

## ДОГОВОР

**о предоставлении консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования специалистами Консультационного центра МКДОУ детский сад № 11**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ст.Павловская

Консультационный центр муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад № 11 станицы Павловской (далее Консультационный центр) в лице заведующего МКДОУ детский сад № 11 Сурковой Натальи Станиславовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

---

(ФИО родителя (законного представителя))

именуемый (ая) в дальнейшем Родитель (законный представитель), с другой стороны, в соответствии с Положением о консультационном центре для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования в МКДОУ детский сад № 11, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Настоящий договор обеспечивает предоставление (оказание) специалистами Консультационного центра МКДОУ детский сад № 11 консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования.

### 2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

#### 2.1 Консультационный центр обязуется:

2.1.1. Оказывать всестороннюю помощь Родителю (законному представителю) по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, получающих дошкольное образование в форме семейного воспитания;

2.1.2. Организовать диагностирование проблемных зон в развитии ребёнка с целью профилактики дальнейших личностных нарушений;

2.1.3. Проводить комплексную профилактику различных отклонений в физическом, психическом, речевом и социальном развитии детей дошкольного возраста, получающих дошкольное образование в форме семейного образования.

2.1.4. Осуществлять необходимые коррекционные и развивающие мероприятия в рамках деятельности Консультационного центра;

2.1.5. Оказывать содействие в социализации детей дошкольного возраста, получающих дошкольное образование в форме семейного образования;

2.1.6. Обеспечивать конфиденциальность полученной информации;

2.1.7. Соблюдать условия настоящего Договора.

2.2 Родитель (законный представитель) обязуется:

2.2.1. Активно участвовать в работе консультационного центра, соблюдая рекомендации специалистов, содействовать созданию условий, обеспечивающих эффективность оказываемой помощи;

2.2.2. Соблюдать условия настоящего Договора;

2.2.3. Своевременно прибывать на оказание консультативной помощи к специалисту Консультационного центра в соответствии с индивидуальным графиком.

2.2.4. В случае невозможности приехать на встречу в заранее согласованное время, уведомлять об этом специалиста или старшего воспитателя, в случае необходимости заведующего ДООУ по телефонам: 5-39-93;

2.2.5. При совместном визите Родителя (законного представителя) с ребенком для консультирования приводить ребенка в опрятном виде, здоровым;

2.2.6. Своевременно информировать заведующего ДООУ о нарушениях условий настоящего Договора кем-либо из специалистов Консультационного центра;

2.2.7. Уважать честь, достоинства, права специалистов Консультационного центра.

### **3. ПРАВА СТОРОН**

3.1. Консультационный центр имеет право:

3.1.1. Выбирать способ оказания помощи;

3.1.2. Вносить предложения и рекомендации по обучению, воспитанию и развитию детей;

3.1.3. Требовать от Родителя соблюдения настоящего Договора;

3.1.4. Защищать права и достоинство ребёнка, следить за соблюдением его прав Родителем;

3.1.5. Защищать свою профессиональную честь и достоинство;

3.1.6. Отказать Родителю в заключении Договора на новый срок, по истечении настоящего Договора, в случае, если Родитель в период его действия допускал нарушения настоящего Договора;

3.1.7. Расторгнуть договор с Родителем (законным представителем) при условии невыполнения взятых на себя обязательств, уведомив его письменно об этом за 14 дней.

3.2. Родитель (законный представитель) имеет право:

3.2.1. Получать достоверную информацию о предоставляемых услугах;

3.2.2. Вносить предложения по улучшению работы Консультационного центра;

3.2.3. Требовать от Консультационного центра соблюдения настоящего Договора;

3.2.4. Защищать права и достоинство своего ребёнка;

3.2.5. Принимать участие в проведении оздоровительных, развлекательных и других мероприятий, проводимых с детьми в условиях работы Консультационного центра.

3.2.6. Расторгнуть настоящий договор, уведомив Консультационный центр об этом письменно.

#### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут взаимную ответственность за обязательное соблюдение условий настоящего договора.

#### 5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора или в связи с ним, будут решаться путем переговоров между участниками и на основании действующего законодательства РФ.

#### 6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Договор действителен с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г и вступает в силу с момента подписания его обеими сторонами.

#### 7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Настоящий договор может быть изменен и дополнен по соглашению сторон. Все изменения и дополнения к договору оформляются в письменном виде, подписываются обеими сторонами и являются неотъемлемой его частью.

7.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу: один экземпляр хранится в ДОУ, другой экземпляр выдается Родителю (законному представителю)

#### 8. АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

<p><b>Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад № 11 станицы Павловской</b></p> <p>352040, Краснодарский край, Павловский район, ст. Павловская, ул. Большевикская, 20, ИНН 2346010253 КПП 234601001 ОГРН 1022304479614 БИК 040349001 ЕКС 40102810945370000010 Южное ГУ Банка России//УФК по Краснодарскому краю г. Краснодар р/с 40701810603493000261 тел. 8 (86191) 5-39-93</p> <p>Заведующий МКДОУ детский сад № 11 _____ Н. С. Суркова</p> <p>МП</p>	<p>Родитель (законный представитель)</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>ФИО родителя (законного представителя)</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(адрес проживания) паспорт _____ № _____ выдан «_____» _____ 20__ г.</p> <p>_____</p> <p>тел. _____</p>
---	---

Второй экземпляр выдан на руки: \_\_\_\_\_

(подпись, дата)