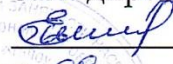


Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Приморский индустриальный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УТР

 Е.Н. Золотарева

« 09 » 06 2020 г.



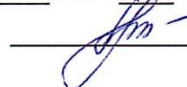
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.09 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Программа подготовки специалистов среднего звена
по специальности среднего профессионального образования технологического
профиля

09.02.04 Информационные системы (по отраслям)

Рабочая программа утверждена
на заседании методического объединения
профессиональных дисциплин

Протокол № 4 от « 8 » 06 2020 г.

 И.В. Мироненко

Программа составлена
« 4 » июня 2020 г.

 Преподаватель:
В.Н. Коргун

г. Арсеньев

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 мая 2014 № 525 (ред. от 21.10.2019) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям)" (Зарегистрировано в Минюсте России 03.07.2014 N 32962)

В рабочей программе раскрывается содержание дисциплины, указываются тематика практических работ, темы самостоятельных работ, формы и методы текущего контроля учебных достижений и промежуточной аттестации обучающихся, рекомендуемые учебные пособия.

Организация-разработчик: КГБПОУ «Приморский индустриальный колледж»

Разработчик: Коргун В.Н., преподаватель обществоведческих дисциплин

Коломыцына Ю.В., преподаватель обществоведческих дисциплин

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	16
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	18

ОП.09 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям)

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке.

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» предназначена для изучения действующего законодательства, регулирующего хозяйственно-экономические отношения, приобретение навыков работы с нормативным материалом, его анализа и практического использования. Входит в профессиональный цикл и относится к общепрофессиональным дисциплинам.

Требования к входным знаниям обучающегося: студент должен освоить материал дисциплин «Основы философии», «Основы экономики, менеджмента и маркетинга», «Метрология, стандартизация, сертификация и техническое документоведение» и др.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

Целью изучения учебной дисциплины является усвоение теоретических знаний в области правового регулирования коммерческой деятельности, приобретение умений использовать федеральные законы и другие нормативные документы в условиях, моделирующих профессиональную деятельность, а также формирование компетенций.

Задачи освоения учебной дисциплины:

1. усвоение основных понятий в области гражданского, трудового и административного права;
2. изучение действующей законодательной и нормативной базы профессиональной деятельности;

3. рассмотрение видов договоров и порядка их составления; приобретение умений использовать нормативные документы, регламентирующие профессиональную деятельность специалиста.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;
- применять законодательство в сфере защиты прав интеллектуальной собственности;

знать:

- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности

В результате изучения учебной дисциплины формируются следующие общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы профессиональные компетенции, соответствующими видам деятельности:

ПК 1.6. Участвовать в оценке качества и экономической эффективности информационной системы.

ПК 2.6. Использовать критерии оценки качества и надежности функционирования информационной системы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование личностных результатов реализации программы воспитания:

ЛР 1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР 2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 3. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР 5. Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

ЛР 6. Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.

ЛР 7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 8. Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к

сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

ЛР 9. Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

ЛР 10. Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

ЛР 11. Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

ЛР 12. Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности:

ЛР 13. Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации.

ЛР 14. Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм.

ЛР 15. Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

1.4 Количество часов на освоение программы дисциплины

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;

в т.ч. лабораторные и практические 16 часов;

самостоятельной работы обучающегося 24 часа.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
практические	16
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
Итоговая аттестация	<i>Дифференцированный зачет</i>

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.09 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студентов, курсовая работа (проект)	Объем часов	Осваиваемые компетенции
РАЗДЕЛ 1 ПРАВО И ЭКОНОМИКА			
Тема 1.1 Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности	Содержание учебного материала: 1. Понятие экономических (производственных) отношений. Понятие и признаки предпринимательской деятельности. Правовой аспект системы социальных норм. Социальные нормы. Виды социальных норм. Место норм права в системе социальных норм. 2. Методы и способы государственно-правового регулирования. Механизм государственно-правового регулирования. Понятие экономических (производственных) отношений. Основные экономические и социальные права и свободы человека и гражданина.	2	ОК 1-9 ПК 1.6 ПК 2.6
	Практические работы: 1. Понятие и пределы государственно- правового регулирования экономики.	2	
	Самостоятельная работа: Изучение: - Конституции РФ; - ГК РФ; - законов о защите прав потребителя; - ФЗ о товарных знаках; - ФЗ о техническом регулировании; - ГПК РФ	4	
Тема 1.2 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала: 1. Правовой статус и виды субъектов предпринимательской деятельности. 2. Организационно- правовые формы предпринимательской деятельности.	2	ОК 1-9 ПК 1.6 ПК 2.6
	Практические работы:	4	

	1. Предпринимательская деятельность без образования юридического лица. Индивидуальный предприниматель. 2. Реорганизация, ликвидация, несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности.		
	Самостоятельная работа: Самостоятельная работа обучающихся – изучить характеристику некоммерческих организаций: потребительских кооперативов, союзов и ассоциаций, фондов, учреждений, общественных и религиозных организаций	2	
Тема 1.3 Правовые основы договорных отношений	Содержание учебного материала: 1. Общие положения гражданско-правового договора 2. Исполнение гражданско-правового договора. Ответственность за нарушение обязательств.	2	ОК 1-9 ПК 1.6 ПК 2.6
	Практические работы: 1. Некоторые виды гражданско-правовых договоров.	2	
	Самостоятельная работа: Работа с конспектами занятий и учебной литературой Презентация: «Создание и ликвидация юр. лиц» Изучить порядок заключения договора на аукционе	2	
РАЗДЕЛ 2 ПРАВО, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ, СУДЕБНАЯ И СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА НАРУШЕННЫХ ПРАВ.			
Тема 2.1 Трудовое право в системе российского права	Содержание учебного материала: 1. Понятие, предмет, метод трудового права. 2. Система отрасли трудового права. Источники трудового права.	2	ОК 1-9 ПК 1.6 ПК 2.6
	Практические работы: 1. Принципы трудового права.	2	
	Самостоятельная работа: «Организация занятости и трудоустройства населения в России».	2	
Тема 2.2 Трудовой договор и порядок его заключения, основания прекращения.	Содержание учебного материала: 1. Виды трудового договора. 2. Основания прекращения трудового договора. 3. Рабочее время и время отдыха.	5	ОК 1-9 ПК 1.6 ПК 2.6

	Практические работы: 1. Понятие, условия и содержание трудового договора. 2. Порядок заключения и изменения трудового договора. 3. Правовое регулирование оплаты труда.	6	
	Самостоятельная работа: «Прекращение трудового договора по инициативе работника», «Прекращение трудового договора по инициативе работодателя»	4	
Тема 2.3 Государственное регулирование обеспечения занятости населения.	Содержание учебного материала: 1. Понятие занятости и права граждан при трудоустройстве. 2. Высвобождение работников и порядок регистрации безработных граждан.	2	ОК 1-9 ПК 1.6 ПК 2.6
	Практические работы: 1. Права и обязанности органов занятости.	2	
	Самостоятельная работа: Изучить роль работодателя в обеспечении занятости населения	2	
Тема 2.4 Трудовая дисциплинарная и материальная ответственность работников.	Содержание учебного материала: 1. Дисциплина труда и методы ее обеспечения. 2. Дисциплинарная ответственность и ее виды.	3	ОК 1-9 ПК 1.6 ПК 2.6
	Практические работы: 1. Виды материальной ответственности работника.	2	
	Самостоятельная работа: – расчет суммы, подлежащей взысканию при причинении ущерба, решение практических ситуаций – изучить материальную ответственность работодателя	2	
Тема 2.5 Административные правонарушения и ответственность.	Содержание учебного материала: 1. Понятие, признаки и состав административного правонарушения. 2. Классификация административных правонарушений. 3. Особенности и функции административной ответственности.	4	ОК 1-9 ПК 1.6 ПК 2.6
	Практические работы: 1. Понятие и виды административных наказаний.	2	
	Самостоятельная работа:		

	Порядок рассмотрения дел об административных правонарушениях	2	
Тема 2.6 Защита нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	Содержание учебного материала: 1. Судебные формы защиты прав предпринимателей.	1	ОК 1-9 ПК 1.6 ПК 2.6
	Практические работы: 1. Судебный порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Изучить особенности труда несовершеннолетних и женщин	2	
<i>Дифференцированный зачет</i>		1	
ВСЕГО:		72	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Программа реализуется в учебной мастерской специальности «Информационные системы (по отраслям)».

Оборудование рабочих мест мастерской:

- рабочие места по количеству обучающихся, оборудованные персональными компьютерами с необходимым программным обеспечением общего и профессионального назначения;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия: демонстрационные плакаты, макеты, раздаточный материал, электронные учебники, видеоматериалы;
- мультимедийный проектор;
- сканер;
- принтер.

Оборудование учебного кабинета:

- персональный компьютер;
- мультимедийный проектор;
- интерактивная доска;
- комплект учебно-методической документации; - наглядные пособия (стенды, стандарты ЕСКД).

Технические средства обучения:

- электронные учебники, плакаты, видеоматериалы;
- персональный компьютер с программным обеспечением: справочно-правовыми системами «КонсультантПлюс», «Гарант»;
- мультимедийный проектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативно-правовая база:

1. Конституция Российской Федерации принята всенародным голосованием 12.12.1993 с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ

2. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 № 95-ФЗ в редакции от 01.10.2019.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994г. № 51-ФЗ в редакции от (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2019).
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996г. № 14-ФЗ в редакции от 03.07.2019.
5. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001г. № 197-ФЗ в редакции от ред. от 02.08.2019.
6. ФЗ «Об акционерных обществах» от 26.12.1995г. № 208-ФЗ в редакции от 03.06.2009г.
7. ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» от 08.02.1998г. № 14-ФЗ в редакции от 23.04.2018.
8. ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» от 08.08.2001г. № 129-ФЗ в редакции от 01.01.2019.
9. ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» от 26.10.2002г. № 127-ФЗ в редакции от 03.07.2019.
- 10.ФЗ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 N 2300-1 в ред. От 18.07.2019.

Основные источники:

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / М.А. Гуреева. — Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2019. — 240 с. —(Профессиональное образование).
- ISBN 978-5-8199-0543-2. - Текст: электронный. -URL: <https://znanium.com/catalog/product/773473>
2. . Правовое обеспечение профессиональной деятельности в сфере сервиса: Учебник для студ. Сред. Проф. учеб. заведений.- М.: Издательский центр «Академия», 2018.-320 с.
3. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник /Под ред. Д.О. Тузова, В.С. Аракчеева.- М.:ФОРУМ:ИНФРА– М, 2019.–384 с.
4. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебное пособие / Под общ. ред.проф. А.Я. Капустина.-М.:Гардарини,2018.- 335 с

Дополнительные источники:

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / А.Г. Хабибулин, К.Р. Мурсалимов. — Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2017. — 333 с. —

(Профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0400-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/907598>

Электронно библиотечная система (ЭБС)

<http://znanium.com/>

<http://biblioclub.ru>

<https://biblio-online.ru/>

<https://www.book.ru/>

1. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по учебной дисциплине, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений – демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков.

Текущий контроль проводится преподавателем. Формы и методы промежуточной аттестации текущего контроля по учебной дисциплине самостоятельно разрабатываются образовательным учреждением и доводятся до сведения обучающихся не позднее начала двух месяцев от начала обучения.

Итоговой формой контроля является дифференцированный зачет

Фонды оценочных средств (ФОС, КОС) разрабатываются образовательным учреждением. Они включают в себя педагогические контрольно-оценочные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
• защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации; • применять законодательство в сфере защиты прав интеллектуальной собственности;	Устный опрос Тестирование Выполнение и оценка практических занятий и самостоятельных работ
Знания:	
• права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; • законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности	Устный опрос Тестирование Выполнение и оценка практических занятий и самостоятельных работ;

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
более 90	5	Отлично
от 70 до 89	4	Хорошо
от 50 до 69	3	Удовлетворительно
менее 49	2	Неудовлетворительно