

ПРИНЯТО
Советом руководящего состава
КГБПОУ «ПИК»
Протокол от 08.06.2026г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГБПОУ «ПИК»
Т.Н. Яковлева
06 _____ 2026г.



ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 111

ПОЛОЖЕНИЕ О ШТАБЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ Краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Приморский индустриальный колледж»

г.Арсеньев

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о Штабе воспитательной работы КГБПОУ «Приморский индустриальный колледж» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом и иными локальными нормативными (правовыми) актами колледжа.
- 1.2. Положение регламентирует деятельность Штаба воспитательной работы колледжа (далее ШВР).
- 1.3. ШВР создается для координирования воспитательной работы (в том числе профилактической) по предупреждению правонарушений несовершеннолетних, обеспечению межведомственного взаимодействия.
- 1.4. ШВР проводит мероприятия по воспитанию, развитию и социальной защите обучающихся в колледже и по месту жительства, содействует охране их прав.
- 1.5. ШВР в своей деятельности руководствуется федеральными, региональными и локальными нормативными документами:
 - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
 - Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
 - Федеральным законом от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 25.06.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;
 - Федеральным законом от 23.02.2013 № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»;
 - планом мероприятий по реализации в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденным Распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р;
 - Концепцией развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2025 года и Планом мероприятий на 2021-2025 годы по реализации Концепции развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2025 года, утвержденными Распоряжением Правительства Российской Федерации от 22.03.2017 № 520-р;
 - Концепцией развития психологической службы в системе образования в

- Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной Министерством образования и науки Российской Федерации 19.12.2017;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.11.2015 № 1293 «Об организации работы в Министерстве образования и науки Российской Федерации по обеспечению условий для формирования у детей и молодежи гражданской позиции, стойкого неприятия идей экстремистской и террористической направленности»; - Методическими рекомендациями по созданию и развитию службы медиации в образовательных организациях, направленными письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.12.2015 № 07-4317;
 - приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.06.2017 № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность»;
 - Методическими рекомендациями по внедрению восстановительных технологий (в том числе медиации) в воспитательную деятельность образовательных организаций, направленными письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2017 № 07-7657;
 - законодательными и иными правовыми актами Российской Федерации и Приморского края;
 - муниципальными правовыми актами;
 - уставом и иными локальными нормативными (правовыми) актами колледжа.

II. Основные задачи и направления работы

2.1. Задачи ШВР:

- Планирование и организация воспитательной работы в колледже.
- Формирование в процессе воспитания активной жизненной позиции и осуществление личностного развития обучающихся.
- Организация работы по профилактике безнадзорности и правонарушений.
- Выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении.
- Вовлечение обучающихся, в том числе находящихся в социально опасном положении, в работу кружков и спортивных секций, досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время, взаимодействие с социокультурными центрами в муниципальном образовании, молодежными организациями.
- Проведение мониторинга воспитательной, в том числе профилактической работы.

2.2. Основные направления работы ШВР:

- Создание целостной системы воспитательной работы колледжа.
- Определение приоритетов воспитательной работы.
- Организация и проведение культурно-досуговых мероприятий, тематических выставок, внеурочной работы, внеурочной работы,

- спортивных соревнований, конкурсов.
- Развитие системы дополнительного образования в колледже.
 - Организация трудовой занятости, оздоровления и досуга в каникулярное время.
 - Индивидуальные и групповые формы работы (консультации, анкетирование, тестирование, наблюдение, коррекционно-развивающие занятия).
 - Участие в работе штаба воспитательной работы района, города.
 - Проведение лекций, бесед, в том числе с привлечением представителей органов системы профилактики.
 - Оформление информационных стендов, размещение информации о деятельности ШВР на официальном сайте колледжа.
 - Систематическое информирование педагогического коллектива и родительской общественности о ходе и результатах воспитательной (в том числе профилактической) работы в колледже.
 - Участие в межведомственных рейдах по выявлению безнадзорных несовершеннолетних.
 - Проведение рейдов по обследованию жилищно-бытовых условий обучающихся.

II. Организация деятельности ШВР

- 3.1. Общее руководство ШВР осуществляет директор (руководитель ШВР), который из числа членов назначает председателя и секретаря ШВР.
- 3.2. Члены ШВР назначаются приказом колледжа из числа педагогических работников, осуществляющих воспитательную (в том числе профилактическую) работу.
В члены ШВР могут быть включены представители других органов системы профилактики (по согласованию).
- 3.3. В состав ШВР входят: заместитель директора по ВиСР, специалист по профилактике правонарушений студентов, советник по воспитанию, педагог-психолог, социальный педагог, педагог-организатор, по согласованию – инспектор отдела по делам несовершеннолетних.
- 3.4. В структуру ШВР входит Совет профилактики колледжа.
- 3.5. Заседания ШВР проводятся не реже 1 раза в месяц (12 плановых занятий в год).
- 3.6. Внеплановые заседания ШВР проводятся по мере необходимости.
- 3.7. На заседаниях ШВР рассматриваются следующие вопросы: планирование работы и оценка деятельности членов ШВР, рассмотрение предложений членов ШВР по организации воспитательной (в том числе профилактической работы) с несовершеннолетним (семьей), заслушивании отчетов о проделанной работе, мониторинг результатов и т.д., ежегодно анализируется эффективность работы ШВР.

III. Обязанности членов ШВР

4.1. Заместитель директора по воспитательной и социальной работе обеспечивает:

- планирование, организацию и контроль за воспитательной, в том числе и профилактической работой в колледже;
- организацию, контроль, анализ и оценку результативности работы ШВР;
- работу Совета профилактики колледжа;
- организацию взаимодействия ШВР с органами системы профилактики, органами социальной защиты населения, здравоохранения, молодежной политики, внутренних дел, центрами занятости населения, администрацией муниципального образования и т.д.;
- организацию работы с обучающимися, состоящими на профилактических учетах различного вида;
- организацию деятельности службы медиации в колледже.

4.2. Социальный педагог обеспечивает:

- профилактику социальных рисков, выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении, требующих особого педагогического внимания;
- индивидуальную работу с обучающимися, находящимися на профилактических учетах различного вида, в том числе обеспечивает вовлечение обучающихся в досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время;
- взаимодействие с центрами занятости населения, отделом по делам молодежи по трудоустройству обучающихся, находящихся в социально опасном положении, в трудной жизненной ситуации;
- реализацию восстановительных технологий;
- ведение учетно-профилактических дел обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета.

4.3. Педагог-психолог обеспечивает:

- работу с обучающимися, родителями (законными представителями несовершеннолетних), педагогическим коллективом, оказание им психологической поддержки, в том числе помощи в разрешении межличностных конфликтов с применением восстановительных технологий;
- оказание методической помощи специалистам ШВР в работе с детьми, требующими особого педагогического внимания;
- оказание квалифицированной помощи обучающимся в саморазвитии, самооценке, самоутверждении, самореализации;
- работу по профилактике девиантного поведения обучающихся, в том числе суицидального поведения, формирование жизнестойкости, навыков эффективного социального взаимодействия, позитивного общения, конструктивного разрешения конфликтных ситуаций;
- формирование и поддержку благоприятной психологической атмосферы в студенческом и педагогическом коллективах;
- реализацию восстановительных технологий.

4.4. Руководитель физического воспитания и педагог-организатор обеспечивают:

- пропаганду ЗОЖ;
- привлечение к занятиям спортом максимального числа обучающихся, в том числе состоящих на разных видах профилактического учета или требующих особого педагогического внимания;
- организацию и проведение спортивно-массовых и военно-патриотических мероприятий с обучающимися;
- работу спортивных секций.

4.5. Педагог-организатор и советник директора обеспечивают:

- проведение массовых культурно-творческих мероприятий;
- организацию досуговой деятельности обучающихся, в том числе состоящих на разных видах профилактического учета или требующих особого педагогического внимания;
- работу клубов и кружков во внеурочное время;
- организацию каникулярного отдыха обучающихся.

4.6. Специалист по профилактике правонарушений студентов и инспектор отдела по делам несовершеннолетних обеспечивает:

- правовое просвещение участников образовательного процесса,
- индивидуальную работу с обучающимися и родителями (законными представителями несовершеннолетних), семьями, состоящими на разных видах учета;
- участие в реализации воспитательных (в том числе профилактических мероприятий) исходя из плана воспитательной работы, с учетом решения принятого на заседании ШВР.

IV. Права членов ШВР

5.1. Члены ШВР имеют право:

- Принимать участие в заседаниях педсоветов, советов профилактики и в работе других рабочих групп, советов.
- Посещать занятия, внеурочные мероприятия.
- Знакомиться с необходимой для работы документацией.
- Выступать с обобщением опыта воспитательной работы.
- Иметь учебную и факультативную нагрузку в соответствии с образованием и квалификацией.
- Обращаться, в случае необходимости, через администрацию колледжа с ходатайствами в соответствующие органы по вопросам, связанным с оказанием помощи обучающимся/семьям.

V. Делопроизводство ШВР

- Положение о ШВР.
- Анализ деятельности ШВР за предыдущий учебный год.
- Приказ колледжа о продолжении деятельности ШВР на соответствующий

учебный год с приложением состава ШВР и графика заседаний совета профилактики правонарушений.

- План работы ШВР на соответствующий учебный год, утвержденный директором колледжа
- Протоколы заседаний ШВР, приказы.
- Приложения к протоколам ШВР, включающие в себя отчетную документацию (справку, отчеты, планы и т.д.).
- Рабочая программа воспитания.