

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Приморский индустриальный колледж»



УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УПР

 Е.Н. Золотарева


«09» июня 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП. 05 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ


Программа подготовки квалифицированных рабочих по профессии
технологического профиля

23.01.17 «Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей»

на базе основного общего образования
с получением среднего общего образования

Рабочая программа утверждена
на заседании методического объединения
профессиональных дисциплин
Протокол № 4 от «08» 06 2020 г.
 И.В. Мироненко

Программа составлена
«02» июня 2020 г.

Преподаватель:
 А.Ю. Серёжкина

г. Арсеньев

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы предпринимательской деятельности» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по профессии среднего профессионального образования (далее СПО) «23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобиля»

Организация-разработчик: Краевое государственное профессиональное бюджетное образовательное учреждение «Приморский индустриальный колледж»

Разработчики: Серёжкина Анна Юрьевна, преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	11
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы предпринимательской деятельности»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.05 Основы предпринимательской деятельности является частью основной образовательной программы по профессии 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей, входит в общепрофессиональный цикл.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы предпринимательской деятельности» по профессии 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей является частью программы подготовки специалистов среднего звена.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Цель:

Формирование у будущих специалистов совокупности теоретических знаний, практических навыков и необходимых компетенций в сфере ремонта и обслуживания автомобилей, позволяющих стать квалифицированными, конкурентоспособными специалистами, востребованными на рынке труда.

Задачи дисциплины:

- изучение основных экономических явлений;
- овладение фундаментальными понятиями, законами экономики и предпринимательства, а также методами экономического исследования;
- овладение приемами и методами решения конкретных предпринимательских задач;
- формирование навыков предпринимательских решений, умения применять их в прикладных задачах будущей деятельности

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

всего – 32 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 24 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 8 часов;

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы предпринимательской деятельности»

3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>32</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>24</i>
в том числе:	
теоретические занятия	<i>16</i>
практические занятия	<i>8</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>8</i>
в том числе:	
Реферат, презентаций ,бизнес проектов	<i>2</i>
домашняя работа, подготовка к практическим занятиям	<i>10</i>
<i>Итоговая аттестация в форме Дифференцированного зачета</i>	

**3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины
«Основы предпринимательской деятельности»**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Формирование	бизнес-идей для малого и среднего бизнеса	6	
Тема 1.1. Предпринимательство. Понятие, виды и функции.	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Предпринимательство. Понятие, виды и функции.</p> <p>2. Перспективные направления для бизнеса в регионе, в профессии.</p> <p>3. Алгоритм предпринимательской деятельности.</p> <p>4. Источники и методы формирования бизнес-идеи.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Изучение учебной, дополнительной литературы, работа с Интернет-ресурсами</p> <p>Подготовить сообщение «Франчайзинг и предпринимательство», «Аутсорсинг и бизнес»</p> <p>Написать эссе «Какие бизнесы нужны в моём городе», «Предпринимательство и моя профессия».</p> <p>Подготовить презентации (сообщения) «Предпринимательские стартапы в России и за рубежом»</p> <p>Подготовить презентацию «Поддержка малого предпринимательства»</p>	4	
Раздел 2. Проектирование и эффективное управление бизнесом		26	
Тема 2.1 Рекламная кампания. Приемы продвижения продукта в действующей организации	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Маркетинг 3:0: понятие, цели и задачи, основные направления маркетингового плана.</p> <p>2. Рекламная кампания. Приемы продвижения продукта в действующей организации</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>1.Разработка фирменного стиля. Приемы продвижения продукта, услуги для клиента</p> <p>2.Продвижение бизнеса. Интерактивные маркетинговые инструменты при продвижении бизнеса. Реклама. Промоакции. SMM- продвижение: продвижение в социальных сетях. SEO-продвижение. Google-Awards. Яндекс.директ.</p>	2	2
		1	

Тема 2.2 Формирование имуществва организации	Содержание учебного материала		2	2
	1.	Приобретение оборудования. Лизинг.		
	2.	Рекламная кампания. Приемы продвижения продукта в действующей организации		
	Практические занятия		1	
	1.	Деловая игра: Поиск ресурсов-достижение договоренностей Совершенствование бизнеса (идеи) за счет эффективного планирования, привлечения и использования ресурсов. Проведение переговоров с партнерами, собеседование с кандидатами на должности ключевых сотрудников.		
2.	Выбор оптимальной модели реализации идеи. Оформление документов для государственной регистрации бизнеса. Выбор системы налогообложения.			
Самостоятельная работа обучающихся		1		
Инвестиции. Роль инвестора при создании бизнеса. Частные инвесторы. Корпоративные инвесторы. Профессиональные инвесторы. Отличие российских от иностранных стартапов. Оформление документов для государственной регистрации бизнеса.				
Тема 2.3 Стратегический менеджмент	Содержание учебного материала		2	
	1	Проведение SWOT-анализа на примере конкретного предприятия. Составление матрицы возможностей и угроз.		1
	2	Организация рабочего пространства: определение места, времени, подготовка оборудования и материалов. Производственный и организационный план		1
	Самостоятельная работа обучающихся		1	1
Построение матриц для оценки сильных и слабых сторон организации. Выбор стратегических альтернатив Выработка предпринимательских решений				
Тема 2.4 Бизнес планирование	Содержание учебного материала		6	
	1	Бизнес-план. Функции бизнес-плана, его роль в создании бизнеса. Элементы бизнес-плана		
	2	План производства (продаж).		
	3	План маркетинга: методы позиционирования и инструменты продвижения товаров (услуг)		
	4	Факторы риска. Анализ факторов рисков бизнес- плана.		
	Практические занятия		5	
	1.	Разработка резюме проекта. Краткая характеристика предприятия. Описание товара (услуги).		2
2.	План маркетинга.			
3.	Производственный, финансовый и организационный план.			

	<ul style="list-style-type: none"> 4. Оценка факторов риска бизнес-проекта. 5. Презентация созданного предприятия. 		
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Изучение учебной, дополнительной литературы, работа с Интернет-ресурсами. 2. Изучение нормативно-правовой документации по вопросам предпринимательской деятельности. 3. Составление опорных конспектов. 4. Разработка разделов бизнес-плана кооператива. 5. Разработать аналитическую таблицу для оценки экономической обоснованности разделов бизнес-плана. 6. Составить экономическое обоснование правильности разработанных разделов бизнес-плана. 	1	
Всего		32	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия

учебный кабинет: гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Оборудование учебного кабинета: комплекты нормативно-правовых документов, регламентирующих предпринимательскую деятельность, комплекты учебно-методической документации, комплект ученической мебели. Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест при условии осуществления учебной практики персональный компьютер, принтер, программное обеспечение общего и профессионального назначения, комплект нормативно-правовой документации, комплекты учебно-методической документации, флип-чарт, ноутбуки.

4.1. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативные материалы:

1. Конституция Российской Федерации (в действующей редакции).
2. Гражданский кодекс Российской Федерации: часть первая от 30 ноября 1994г № 51-ФЗ (в действующей редакции); часть вторая от 26 января 1996 года № 14-ФЗ (в действующей редакции)
3. Налоговый кодекс РФ, (в действующей редакции)
4. Закон РФ “О товарных знаках, знаках обслуживания и наименования мест происхождения товара” от 23.09.92. ФЗ (в действующей редакции)
5. Закон РФ «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках», 26.05.1995 (в действующей редакции)
6. Закон РФ “Об информации, информатизации и защите информации”, № 24-ФЗ от 20.02.95 ФЗ (в действующей редакции)
7. Закон “О рекламе”, № 108-ФЗ от 18.07.95 ФЗ (в действующей редакции)
8. Федеральный закон Российской Федерации "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ (в действующей редакции)
9. Закон РФ «О потребительской кооперации (потребительских обществах и их союзах) в РФ», от 19.06.1992г №085-1 (в действующей редакции)
10. Концепция развития потребительской кооперации до 2015 года. Центросоюз РФ.

11. «О государственной регистрации юридических лиц», 8.08.2001
12. «О несостоятельности (банкротстве) предприятий», 26.10.2002
13. Федеральный закон «О защите прав потребителей», введенный в действие Постановлением Верховного Совета Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300/1-1. В редакции 2009г.
14. Федеральный закон «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», от 28 декабря 2009 г № 381 – ФЗ
15. Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля от 14.07.2001 № 134-ФЗ.

Основные источники:

1. Лапуста Э.А., Организация предпринимательской деятельности [Текст]: учебное пособие / Лапуста. – М.: Дашков и К, 2017. – 334 с.
2. Богушева В.И., Организация производства и обслуживания на предприятиях общественного питания [Текст] / В.И. Богушева. – Ростов н/Д: Феникс, 2015, – 254 с.
3. Буров В. П., Бизнес-план фирмы. Теория и практика: Учебное пособие. - М.: Инфра-М, 2015.
4. Борисова О.В., Бизнес-планирование деятельности предприятий торговли [Текст]: учебное пособие / О.В. Борисова. – М.: Академия. 2015. – 208 с.

Дополнительные источники:

1. Дашков Л.П., Памбухчиянц В.К. Организация, технология и проектирование торговых предприятий: учебник. – М.: ИТК Дашков и К0, 2014.
2. Дашков Л.П., Памбухчиянц В.К., Памбухчиянц О.В. Организация труда работников торговли: учебник. – М.: ИТК Дашков и К0, 2015.
3. Кузнецов И.Н. Бизнес-психология. – М.: ИТК Дашков и К0, 2014.
4. Кузнецова И.А., Петрухина Е.А., Руденко И.Ю. Большой справочник для малого бизнеса: практическое пособие. – М.: ИТК Дашков и К0, 2015.

Интернет – ресурсы:

1. Информационная справочная система Консультант Плюс.
2. Бизнес-журнал [Электрон.ресурс] Режим доступа: <http://www.1000ideas.ru>.
3. Свой бизнес [Электрон.ресурс] Режим доступа: <http://www.mybiz.ru>.
4. Методические рекомендации по составлению бизнес-плана [Электронный ресурс] /

- Режим доступа к статье: <http://www.bizplan.ru/bizplan.html>

5. Содержание бизнес-плана [Электронный ресурс] / - Режим доступа к статье: <http://www.biz-plans.ru/stat1.html> Структура бизнес-плана [Электронный ресурс] / - Режим доступа к статье: <http://www.biz-plans.ru/stat3.html>

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	Демонстрация интереса к будущей профессии	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области предпринимательской деятельности	наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях, при решении ситуационных задач и в процессе практики
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Адекватность принятия решений в стандартных и нестандартных ситуациях	наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях, при решении ситуационных задач и в процессе практики.
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Владение навыками делового общения, проектной деятельности	наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях, при решении ситуационных задач и в процессе практики.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях, при решении ситуационных задач и в процессе учебной и производственной практик
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Адекватность отбора и использования ресурсов для решения профессиональной задачи	наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях, при решении ситуационных задач и в процессе практики.
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	Планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня	наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях, при решении ситуационных задач и в процессе учебной и производственной практик.
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности. Применение новых технологий в ходе производственной практики.	наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях, при решении ситуационных задач и в процессе учебной и производственной практик

	Демонстрация навыков самостоятельного поиска необходимой информации.	
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности. Применение новых технологий в ходе производственной практики. Демонстрация навыков самостоятельного поиска необходимой информации.	наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях, при решении ситуационных задач и в процессе учебной и производственной практик

