ПРИНЯТО

Советом руководящего

состава колледжа

«01» 09 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБПОУ «ПИК»

_____ Т.Н. Яковлева

«01» 09 2026 г.

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 12

ПОЛОЖЕНИЕ

о студенческом совете краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Приморский индустриальный колледж»

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ " ПРИМОРСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ"

Подписан цифровой подписью: КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ПРИМОРСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ"
DN: C=RU, S=Приморский край, STREET="ул.Мира, д.11", L= г. Арсеньев, T=Директор, O="КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""ПРИМОРСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ""", ОГРН=1022500510449, СНИЛС=04317793660, ИНН ЮЛ=2501004948, ИНН= 250103506879, E=olga.belousova.75@mail.ru, G=Татьяна Николаевна, SN=Яковлева, CN="КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""ПРИМОРСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ"""
Основание: Я являюсь автором этого документа
Расположение:
Дата: 2026.11.02 13:40:28+10'00'
Foxit PDF Editor Версия: 2024.1.0

г. Арсеньев
2026 г.

1.Общие положения.

1.1. В своей деятельности студенческий совет руководствуется Уставом учреждения, нормативными документами, издаваемыми руководством образовательного учреждения, Конституцией РФ, Законом об образовании, об общественных объединениях, их правах и гарантиях, настоящим Положением.

1.2. Работа студенческого совета осуществляется на принципах демократии, добровольности и равноправия.

1.3. В деятельности студенческого совета вправе участвовать все студенты колледжа.

1.4. Студенческий совет колледжа избирается 1 раз в год на конференции студентов колледжа и может изменять свой состав по представлению органов самоуправления учреждения.

2.Цели студенческого совета.

1.1.Защита и представление прав и интересов студентов колледжа.

2.2.Содействие студентам в решении образовательных, социально-бытовых и прочих вопросов, затрагивающих интересы студентов.

2.3.Привлечение студентов к решению вопросов, связанных с подготовкой высококвалифицированных специалистов.

2.4.Содействие органам управления учреждением в решении образовательных задач, организации воспитательного процесса, досуга и быта студентов, пропаганде здорового образа жизни.

3.Задачи студенческого совета.

3.1.Содействие гражданской, социальной и профессиональной самореализации студентов.

3.2.Проведение работы, направленной на повышение сознательности студентов и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к традициям учреждения.

3.3.Обеспечение гласности всех сторон жизни студенчества через средства печати и другие СМИ.

4.Функции студенческого совета.

4.1. Представляет интересы студентов перед администрацией учреждения.

4.2. Выносит предложение о поощрении студентов за общественно-активную деятельность, важную для колледжа.

4.3. Участвует в рассмотрении вопроса о назначении повышенных и именных стипендий студентам за высокую успеваемость и активную общественную деятельность, академических и социальных стипендий

4.4. Принимает участие в решении социально-правовых проблем студентов.

4.5. Вносит предложения по совершенствованию учебного и воспитательного процесса в колледже.

4.6. Участвует в организации студенческих общественных мероприятий: конференций, круглых столов, выставок и т. д.

4.7. Способствует созданию благоприятного нравственно-психологического климата среди студентов.

4.8. Руководит деятельностью органов студенческого самоуправления структурных подразделений учреждения.

4.9. Участвует в работе по формированию и обучению студенческого актива групп.

4.10. Участвует в работе по содействию временной занятости студентов в период каникул.

4.11. Взаимодействует с комитетами по делам молодежи Арсеньевского городского округа, Анучинского, Яковлевского, Чугуевского районов и органами студенческого самоуправления других учебных заведений.

V. Структура студенческого совета

1. Председатель студенческого совета.

2. Зам. председателя студенческого совета.

3. Председатели секторов:

- Председатель старостата;
- Председатель сектора печати и информации;
- Председатель Совета общежития;
- Председатель культурно-массового сектора;
- Председатель спортивного сектора;

 Председатель трудового сектора.

VI. Функциональные обязанности членов студенческого совета

6.1. Председатель студенческого совета:

 составляет план работы студенческого совета;

 участвует в заседаниях совета Учреждения, при необходимости – в заседаниях педагогических советов с правом голоса при рассмотрении вопросов развития колледжа и учебно-воспитательного процесса;

 организует и координирует работу студенческого совета;

 вносит предложения, обращается с запросами от лица студенческого совета в администрацию, совет Учреждения, структурные подразделения КГБПОУ «ПИК»;

 взаимодействует с органами студенческого самоуправления других учебных заведений.

6.2. Заместитель председателя студенческого совета:

 в случае временного отсутствия председателя студенческого совета исполняет его обязанности;

 проводит опрос общественного мнения по различным вопросам, затрагивающим интересы студентов;

 участвует в планировании работы студенческого совета;

 оказывает помощь в работе структурных звеньев студенческого совета;

6.3.Старостат:

 участвует в контроле за исполнением Положения о стипендиальном обеспечении студентов учреждения;

 работает со старостами групп по выдвижению кандидатов на именные стипендии, стипендии Правительства, стипендии Президента РФ;

 помогает старостам по организации внеурочной работы в группах, по сдаче отчетной документации;

 участвует в работе по адаптации студентов нового набора;

6.4. Культурно-массовый сектор:

 содействует организации и проведению культурно-массовых мероприятий (конкурсов,

вечеров, акций, смотров художественной самодеятельности и т.д.)

 помогает вовлекать студентов в творческие кружки и клубы по интересам;

 проводит опрос общественного мнения о проведенных мероприятиях и выясняет запросы

студентов для лучшей организации досуговой деятельности в дальнейшем;

 работает с культурно-массовыми секторами групп;

 взаимодействует с городскими организациями и другими учебными заведениями по проведению общих культурно-массовых мероприятий;

 вносит предложения о поощрении студентов за активную общественную работу в колледже.

6.5. Трудовой сектор:

 Помогает в необходимых случаях в организации дежурств по учреждению;

 оказывает помощь трудовым секторам групп по организации работы;

 помогает в проведении субботников, уборке и озеленению прилежащей территории;

 участвует в работе по содействию временной занятости студентов в период каникул;

 участвует в городских ярмарках рабочих мест.

6.6. Сектор печати и информации:

 организует выпуск студенческой газеты;

 участвует в проведении конкурсов плакатов, стенгазет, информационных бюллетеней и т.д.;

 участвует в проведении анкетирования, диагностики студентов по различным направлениям и вопросам;

 информирует о проводимых праздниках и значимых событиях в рамках страны, города, района;

 работает с редколлегиями групп;

 участвует в проектах оформления колледжа;

 организует работу пресс – центра по сбору информации для официального сайта учреждения;

6.7. Студенческий совет общежития:

 организует работу по улучшению быта, досуговой деятельности студентов;

 способствует развитию самообслуживания, оказывает помощь в организации дежурств;

 следит за чистотой, порядком и дисциплиной в общежитии;

 оказывает помощь в адаптации студентов нового набора;

 организует субботники по уборке прилежащей территории;

 проводит работу по пропаганде здорового образа жизни;

 проводит смотры-конкурсы «Лучшая комната в общежитии », «Лучший староста этажей общежития», «Лучший дежурный».

6.8. Спортивный сектор:

 вовлекает студентов в спортивные секции;

 организует выпуск фотогазет, молний о спортивных соревнованиях в учреждении;

 информирует о спортивных достижениях города, страны;

 помогает в организации и проведении спортивных соревнований;

 работает с физоргами групп;

 участвует в работе по пропаганде здорового образа жизни;

 организует посещение студентами городских и краевых спортивных мероприятий;

 помогает в организации спортивных турниров с другими учреждениями;

 вносит предложения о поощрении студентов, отличившихся в спортивной жизни;

 помогает в организации и проведении мероприятий «День здоровья»