

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Приморский индустриальный колледж»



УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УПР

Е.Н. Золотарева

«шоя» 2020 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### ОП.01 «Экономические и правовые основы профессиональной деятельности»

Программа подготовки квалифицированных рабочих для профессии  
социально-экономического профиля  
43.01.02 «Парикмахер»  
на базе основного общего образования  
с получением среднего общего образования

Рабочая программа утверждена  
на заседании методического объединения  
профессиональных дисциплин  
Протокол № 4 от «08» 06 2020 г.  
И.В. Мироненко

Программа составлена  
«4» шоя 2020 г.

Преподаватель:  
И.В. Захарченко

г. Арсеньев

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по профессии (профессиям) среднего профессионального образования (далее СПО) 43.01.02 ПАРИКМАХЕР

Организация-разработчик: КГБПОУ «ПИК»

Разработчик:

Захарченко И.В. – преподаватель, мастер производственного обучения

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>7</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>10</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>12</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «Экономические и правовые основы профессиональной деятельности»

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии (профессиям) СПО **43.01.02 Парикмахер**.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) по профессии ПАРИКМАХЕР.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины **обучающийся должен:**

**уметь:**

- ориентироваться в общих вопросах экономики сферы обслуживания и организаций сферы обслуживания;
- применять экономические и правовые знания при освоении профессиональных модулей и в профессиональной деятельности;
- защищать свои трудовые права в рамках действующего законодательства;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- понятия спроса и предложения на рынке услуг;
- особенности формирования, характеристику современного состояния и перспективы развития сферы обслуживания и услуг парикмахерских;

- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в области профессиональной деятельности;
- основные положения законодательства, регулирующего трудовые отношения;
- типовые локальные акты организации;
- организационно-правовые формы организаций;
- формы оплаты труда

Обучающийся, освоивший дисциплину, должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
- ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
- ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
- ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

**Профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

#### **Выполнение стрижек и укладок волос**

ПК 1.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.

ПК 1.2. Выполнять мытье волос и профилактический уход за ними.

ПК 1.3. Выполнять классические и салонные стрижки (женские, мужские).

ПК 1.4. Выполнять укладки волос.

ПК 1.5. Выполнять стрижку усов, бороды, бакенбард.

ПК. 1.6. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

#### **Выполнение химической завивки**

ПК 2.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.

ПК 2.2. Выполнять химические завивки волос различными способами.

ПК 2.3. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

#### **Выполнение окрашивания волос**

ПК 3.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.

ПК 3.2. Выполнять окрашивание и обесцвечивание волос.

ПК 3.3. Выполнять колорирование волос.

ПК 3.4. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

#### **Оформление причесок**

ПК 4.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.

ПК 4.2. Выполнять прически с моделирующими элементами.

ПК 4.3. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося **48** часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **32** часа;  
самостоятельной работы обучающегося **16** часов.

## СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b><i>Объем часов</i></b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>48</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>32</b>
в том числе:	
лабораторные занятия	13
практические занятия	
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>16</b>
в том числе:	
домашняя работа	10
индивидуальное творческое задание	2
индивидуальная работа с карточками	4
<b>Итоговая аттестация</b> в форме дифференцированного зачёта	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Экономические и правовые основы профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел ОП. 01	<b>Раздел 1.</b> <b>Предприятие (организация) как хозяйствующий субъект в рыночной экономике</b>	<b>16</b>	
Тема № 1	<p>Отрасль в системе национальной экономики, материально-техническая база отрасли. Предприятие - основное звено экономики</p> <p>Предприятие - как хозяйствующий субъект в рыночной экономике. Организационно-правовые формы предприятий. Производственная структура предприятия.</p> <p>Имущество и капитал. Основные средства организации. Оборотные средства организации</p> <p>Трудовые ресурсы. Организация, нормирование и оплата труда. Трудовое право. Кадровый учет. Прием на работу и увольнение. Пенсионное право. Типовые локальные акты организации.</p> <p><b>Лабораторные работы</b></p> <p><b>Практические занятия:</b> Расчет показателей использования основных производственных фондов Расчет показателей оборачиваемости оборотных средств Расчет заработной платы</p> <p>Контрольные работы</p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Создание мультимедиа презентаций по заданным темам: Отрасль в системе национальной экономики Предприятие как хозяйствующий субъект в рыночной экономике Организационно-правовые формы организаций; Формы оплаты труда Основные положения законодательства, регулирующего трудовые отношения; Выполнение рефератов по заданным темам: Материально-техническая база отрасли Организация, нормирование и оплата труда Типовые локальные акты организации</p>	<p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>-</p> <p><b>8</b></p> <p>-</p> <p><b>8</b></p>	
Тема № 2	<p style="text-align: center;"><b>Раздел 2.</b> <b>Основные показатели и планирование деятельности организации (предприятия)</b> <b>Себестоимость, цена, прибыль и рентабельность- основные показатели деятельности организации</b></p> <p>Маркетинг, его основы и концепции. Функции маркетинга. Реклама</p> <p>Себестоимость продукции, ценообразование в рыночной экономике, прибыль и рентабельность</p> <p>Планирование деятельности предприятия, бизнес-план предприятия</p> <p>Методика расчета основных технико-экономических показателей работы организации (предприятия)</p> <p><b>Лабораторные работы:</b></p>	<p><b>13</b></p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>-</p>	<p>2</p>



	<b>Практические занятия:</b> Расчет основных технико-экономических показателей работы организации (предприятия)	5	
	<b>Контрольные работы:</b> Основные технико-экономические показатели работы предприятия	-	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Выполнение реферата по теме: Основные показатели производственно-хозяйственной деятельности организации; Подбор материала для сообщения по темам: Спрос и предложение на рынке услуг; Ценообразование в рыночной экономике Маркетинг, его основы и концепции	6	
<b>Тема № 3</b>	<b>Раздел 3. Правовые основы профессиональной деятельности Правовое регулирование экономических отношений</b>	<b>3</b>	
	Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности. Правовое регулирование экономических отношений.	1	1
	Виды и формы собственности, правовые и экономические отношения собственности.	2	1
	<b>Лабораторные работы:</b>	-	
	<b>Практические занятия:</b>	-	
	<b>Контрольные работы:</b>	-	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Подбор материала для сообщения по темам: Регулирование договорных отношений. Формы и виды договоров. Порядок заключения договоров и трудовых соглашений. Порядок разрешения трудовых споров.	2	
	<b>Всего:</b>	<b>48</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### **3. Условия реализации программы дисциплины**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета экономических дисциплин

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий «Экономические и правовые основы профессиональной деятельности»;
- оборудование для практических работ.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор;
- обучающие видеофильмы

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов,  
дополнительной литературы**

**Основные источники:**

1. Гуреева М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности – М.: Кнорус, 2018. – 219 с.

**Дополнительные источники:**

1. Басова Т.Ф., Иванов В.И., Кожевников Н.Н. под ред. Н.Н. Кожевникова Основы экономики и управления -М.: Академия , 2014 .- 272 с.
2. Долинская В.В. Предпринимательское право, -М.: Академия, 2013. - 208 с.
3. Еремина Е.И., Щукина А.Я. Практикум по экономической теории -М.: Академия , 2013 .- 224 с.

4. Кожевников Н.Н., Басова Т.Ф., Бологова В.В. и др. под ред. Н.Н. Кожевникова Основы экономики -М.: Академия , 2013 .- 288 с.
5. Казанцев В.И., Васин В.Н. Трудовое право, -М.:Академия, 2012. - 432 с.
6. Одинокова И.Ю., Черниченко Т.А. Технология парикмахерских работ - М.: Академия, 2012. - 176 с.
7. Скворцов О.В. Налоги и налогообложение-М.: Академия , 2014.- 224 с.
8. Тальнишних Т.Г. Основы экономической теории -М.: Академия,2015.- 288 с.
9. Янин О.Е. Финансы, денежное обращение и кредит- М.:Академия,2013.-192 с.
10. Барышев А.Ф. Маркетинг– М.: Академия , 2014.-224с
11. Грибов В.Д., Леонов А.Л. Экономика предприятия сервиса, М.: КНОРУС, 2014. -276с.
12. Кара А.Н., Спиридонова Е.Е., Воронина Н.А., под ред. Ерохиной Л.И. Экономика сферы обслуживания – М.: Академия , 2013.-320с.
13. Котерова Н.П. Микроэкономика -М.: Академия , 2014 .- 208 с.
14. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности-М.: Академия, 2015. - 192 с.
15. Шкатулла В.И., Надвикова В.В., Сытинская М.В., Основы права, -М.: Академия, 2013. -288с.

#### **Интернет ресурсы:**

1. Информационный портал легкой промышленности. Статьи: наука, мода, производство. <http://www.legprominfo.ru>
2. Информационный портал журнала «Индустрия моды». Статьи: наука, мода, производство. <http://www.modanews.ru>

#### **4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины**

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

#### **Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)**

##### **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**

##### **Уметь:**

1. Ориентироваться в общих вопросах экономики сферы обслуживания и организаций сферы обслуживания;

*Защита рефератов,*

*Электронных презентаций.*

2. Применять экономические и правовые знания при освоении профессиональных модулей и в профессиональной деятельности;

*Наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ.*

*Анализ материалов сообщений, защита рефератов.*

*Контрольная работа.*

3. Защищать свои трудовые права в рамках действующего законодательства;

*Анализ защиты презентаций и рефератов.*

*Наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ.*

*Решение ситуационных задач.*

##### **Знать:**

1. Понятия спроса и предложения на рынке услуг;

*Тестовый контроль, решение задач.*

*Защита реферата.*

2. Особенности формирования, характеристику современного состояния и перспективы развития сферы обслуживания и услуг парикмахерских;

*Наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ,*

*защита рефератов,  
анализ сообщений.*

3. законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в области профессиональной деятельности;

*Анализ защиты презентаций и рефератов. Тестовый контроль.*

4. основные положения законодательства, регулирующего трудовые отношения;

*Анализ защиты презентаций и рефератов,  
Тестовый контроль.*

*Решение ситуационных задач.*

5. типовые локальные акты организации;

*Защита рефератов. Тестовый контроль.*

6. организационно-правовые формы организаций;

*Тестовый контроль. Защита презентации.*

7. формы оплаты труда

*Тестовый контроль, защита презентации. Решение задач.*

### **Результаты обучения:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).