

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Приморский индустриальный колледж»



УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УТР

Е.Н. Золотарева

«20» июня 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 Административное право

Программа подготовки специалистов среднего звена
для специальности среднего профессионального образования
социально-экономического профиля

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»
на базе основного общего образования

Рабочая программа утверждена
на заседании методического объединения
общепрофессиональных дисциплин
Протокол № 3 от «20» 06 2022 г.
И.В. Мироненко Мироненко И.В.

Программа составлена
«1» июня 2022 г.

Преподаватель:
М.Ю. Петренко М.Ю. Петренко

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 г. № 508

Организация-разработчик: КГБПОУ «Приморский индустриальный колледж»

Разработчик: преподаватель Петренко М. Ю.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	20

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Административное право»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Административное право» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальностям СПО входящим в состав укрупнённой группы специальностей 40.00.00 «Юриспруденция» по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина «Административное право» входит в цикл общепрофессиональных дисциплин специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», связана с дисциплинами Конституционное право, Теория государства и права, Семейное право.

1.3. Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

- отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;
- составлять различные административно-правовые документы;
- выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;
- выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;
- анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;
- оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;
- логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;

В результате освоения учебной дисциплины студент должен **знать**:

- понятие и источники административного права;
- понятие и виды административно-правовых норм;
- понятие государственного управления и государственной службы;
- состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношения;
- понятие и виды субъектов административного права;
- административно-правовой статус субъектов административного права.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Общие компетенции (ОК):

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование **личностных результатов реализации программы** воспитания:

ЛР 1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР 2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 3. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР 5. Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

ЛР 6. Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.

ЛР 7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 8. Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный

к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

ЛР 9. Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

ЛР 10. Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

ЛР 11. Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

ЛР 12. Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности:

ЛР 13. Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации.

ЛР 14. Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм.

ЛР 15. Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины

Максимальная учебная нагрузка обучающегося – 180 часов, в том числе обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 120 часов,

самостоятельной работы обучающегося – 60 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>180</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>120</i>
в том числе:	
лабораторные работы	<i>-</i>
практические занятия	<i>10</i>
Самостоятельная работа студентов	<i>60</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Административное право»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических работ, самостоятельной работы обучающегося	Объём часов	Формируемые компетенции
Раздел I. Административное право как отрасль права в правовой системе РФ.		8	
Тема 1.1 Управление, государственное управление. Исполнительная власть.	Понятие и сущность управления. Управленческая деятельность, ее формы и методы. Государственное и социальное управление. Исполнительная власть, её особенности и принципы.	4	ОК 2, 4 - 6, 8, 9, 11, 12 ПК 2.3
Тема 1.2. Понятие, предмет, метод, система административного права РФ.	Понятие административного права. Предмет административного права и его особенности. Методы, их виды: предписание, дозволение, запреты, императивный метод, метод равенства и согласования. Система административного права: общая и особенная части, их содержание и отношения, регулирующие ими. Самостоятельная работа: Проработка Конституции, учебной литературы	4 2	ОК 2, 4 - 6, 8, 9, 11, 12 ПК 2.3
Тема 1.3. Административно-правовые нормы	Понятие и сущность административных правовых норм. Структура административной правовой нормы. Виды административных правовых норм. Способы реализации административных правовых норм.	2	ОК 2, 4 - 6, 8, 9, 11, 12 ПК 2.3
Тема 1.4 Административные правоотношения	Понятие, структура, виды и субъекты административных правоотношений.	2	ОК 2, 4 - 6, 8, 9, 11, 12 ПК 2.3
Раздел II. Субъекты административного права.		12	
Тема 2.1. Физические лица как субъекты административного права.	Физические лица, понятие и виды. Понятие дееспособности и правоспособности. Правовое положение иностранных граждан и лиц без	4	ОК 2, 4 - 6, 8,

Тема 3.1. Понятие и виды форм управленческих действий.	Понятие форм управленческих действий. Виды административно-правовых форм: издание юридических актов, заключение договоров, выполнение материально-технических операций. Система действий исполнительных органов: по степени юридического выражения; по достигаемым результатам, по объёму, по адресату.	2	ОК 2, 4 - 6, 8, 9, 11, 12 ПК 2.3
Тема 3.2. Понятие и виды методов управленческих действий.	Понятие и правовая основа разрешительной системы. Основные положения лицензирования. Оборот оружия. Осуществление частной детективной и охранной деятельности.	2	ОК 2, 4 - 6, 8, 9, 11, 12 ПК 2.3
Тема 3.3 Административный надзор.	Понятие и субъекты административного надзора. Содержание административного надзора. Правовые основы надзорного производства. Государственный санитарно-эпидемиологический надзор. Государственный надзор за безопасностью дорожного движения. Государственный пожарный надзор.	4	ОК 2, 4 - 6, 8, 9, 11, 12 ПК 2.3
Тема 3.4 Обеспечение режима законности при реализации форм и методов управленческих действий.	Президентский контроль. Парламентский контроль. Контроль органов исполнительной власти. Общественный контроль: понятие, содержание и виды. Прокурорский надзор в сфере управления. Понятие, система, принципы прокуратуры. Виды и содержание прокурорского надзора (реагирования прокурора на выявление нарушений законности).	6	ОК 2, 4 - 6, 8, 9, 11, 12 ПК 2.3
Тема 3.5 Административно-правовые режимы.	Законодательство об обеспечении безопасности личности, общества и государства. Понятие и виды административно-правовых режимов. Обыкновенные и экстраординарные специальные административно-правовые режимы. Понятие и виды обыкновенных административно-правовых режимов, их характеристика. Чрезвычайное положение и порядок его введения. Специфика деятельности государственных органов и органов местного самоуправления в условиях чрезвычайного положения. Административно-правовой режим чрезвычайного положения. Основания для введения военного положения. Ограничения, применяемые к гражданам и	4	ОК 2, 4 - 6, 8, 9, 11, 12 ПК 2.3

Практическая работа № 1	организациям в период военного положения. Различия режимов чрезвычайного и военного положения. Административно-правовые режимы (составление таблицы)	2	
Тема 3.6 Административно-правовое принуждение.	Административное принуждение: понятие, особенности, цели, виды. Меры административного предупреждения. Меры административного пресечения. Меры административно-процессуального обеспечения. Административные праввосстановительные меры.	2	ОК 2, 4 - 6, 8, 9, 11, 12 ПК 2.3
Тема 3.7 Организация государственного управления в сфере юстиции РФ.	Сфера юстиции как объект государственного управления. Система Министерства юстиции РФ и компетенция органов и учреждений юстиции. Организация службы судебных приставов. Организация службы исполнения наказания в системе Минюста России.	2	ОК 2, 4 - 6, 8, 9, 11, 12 ПК 2.3
Раздел IV. Административная ответственность и административное правонарушение.		4	
Тема 4.1. Административная ответственность и состав административного правонарушения.	Понятие и основные виды административной ответственности. Состав правонарушения – как основание для наступления административной ответственности. Объект, объективная сторона, субъект, его виды, классификация. Субъективная сторона и её обязательные и факультативные признаки.	2	ОК 2, 4 - 6, 8, 9, 11, 12 ПК 2.3
Тема 4.2. Виды и содержание административных наказаний. Порядок их назначения.	Понятие, цели, система административных наказаний, их размеры, ограничения при назначении. порядок назначения, обстоятельства, учитываемые при их назначении, сроки давности. Самостоятельная работа: Составить схему по видам принуждения. Реферат на тему: Виды и содержание административных наказаний, порядок их назначения.	2 2	ОК 2, 4 - 6, 8, 9, 11, 12 ПК 2.3
Раздел V. Административное судопроизводство		24	
Тема 5.1. Административный процесс.	Понятие, задачи, принципы, структура административного процесса. Административные процедуры. Кодекс административного судопроизводства РФ (КАС РФ). Предмет регулирования КАС РФ.	2	ОК 2, 4 - 6, 8, 9, 11, 12

	Подведомственность и подсудность административных дел судам, их права, обязанности. Самостоятельная работа: Подготовка домашнего задания по КОАП.РФ -участники административного процесса.гл.25 КОАП.РФ -доказательства.гл.26 КОАП.РФ; -меры обеспечения производства по делам об А .П -гл.27 КОАП.РФ; -возбуждение дела, его рассмотрение и обжалование- гл.28-30 КОАП.РФ	5	ПК 2.3
Тема 5.2 Подведомственность и подсудность административных дел судам.	Подведомственность административных дел судам. Административные дела, подсудные Верховному суду РФ; мировым судьям; военным судам: районному суду и другие виды подсудности.	2	ОК 2, 4 - 6, 8, 9, 11, 12 ПК 2.3
Тема 5.3. Участники административного процесса.	Состав суда. Отводы. Лицо, в отношении которого ведется дело об административном правонарушении. Потерпевший. Законные представители. Защитник, свидетель, понятой. Специалист, эксперт, переводчик	2	ОК 2, 4 - 6, 8, 9, 11, 12 ПК 2.3
Тема 5.4. Доказательства и доказывание в административном процессе.	Понятие доказательств. Относимость и допустимость доказательств. Письменные доказательства. Вещественные доказательства. Назначение экспертизы. Оценка доказательств.	2	ОК 2, 4 - 6, 8, 9, 11, 12 ПК 2.3
Тема 5.5 Меры процессуального принуждения	Понятие и виды мер процессуального принуждения. Предупреждение и удаление из зала судебного заседания. Привод. Обязательство о явке. Наложение судебных штрафов.	2	ОК 2, 4 - 6, 8, 9, 11, 12 ПК 2.3
Тема 5.6. Подготовка материалов по делам об административных правонарушениях.	Система производства по делам об административных правонарушениях. Порядок возбуждения дела об административном правонарушении. Процессуальное оформление дел об административных правонарушениях. Направление материалов для рассмотрения по подведомственности.	2	ОК 2, 4 - 6, 8, 9, 11, 12 ПК 2.3

общественного порядка и общественной безопасности.	полномочия, права и обязанности. Органы предварительного расследования: следствие и дознание. ФСБ РФ, задачи, принципы деятельности, система, полномочия. Совет безопасности РФ, органы внешней разведки. Таможенные органы, задачи, цели, система, полномочия. Органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность, система, задачи, принципы, полномочия. Самостоятельная работа: Проработка Конституции, учебной литературы	5	9, 11, 12 ПК 2.3
Тема 6.4. Органы по оказанию юридической помощи.	Адвокатура, задачи, правовые основы деятельности, система, виды юридической помощи, оказываемой адвокатами. Права и обязанности адвоката. Нотариат, задачи, система, правовая основа деятельности. перечень действий, совершаемых нотариусом, правила их совершения. Самостоятельная работа: Проработка Конституции, учебной литературы	4 5	ОК 2, 4 - 6, 8, 9, 11, 12 ПК 2.3
Раздел VII. Квалификация административных правонарушений		30	
Тема 7.1 Административные правонарушения, посягающие на права граждан	Административные правонарушения посягающие на пассивные и активные избирательные права граждан; нарушающие законодательство о свободе совести, свободе вероисповедания и о религиозных объединениях ; посягающие на трудовые права граждан; посягающие на права несовершеннолетних или нарушающие обязанности публичных и негосударственных лиц по соблюдению таких прав; нарушающие информационные права граждан , а также административные правонарушения, обусловленные неисполнением субъектом предпринимательства публичных информационных обязанностей ;нарушающие порядок рассмотрения обращений граждан; посягающие на общественно-политические или социальные права граждан; умаляющие честь и достоинство лица либо причиняющие ему репутационный вред; ограничивающие права граждан на основе социальных, общественно-политических и гуманитарных критериев; нарушающие законодательство о предоставлении публичных услуг .	2	ОК 2, 4 - 6, 8, 9, 11, 12 ПК 2.3
Тема 7.2 Административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную	Общая правовая характеристика административных правонарушений, посягающих на здоровье граждан и общественную нравственность. Нарушения законодательства об обороте наркотических средств и психотропных веществ. Административные правонарушения, посягающие	2	ОК 2, 4 - 6, 8, 9, 11, 12 ПК 2.3

нравственность	на санитарно - эпидемиологическое благополучие населения.		
Тема 7.3 Административные правонарушения в области охраны собственности	Понятие и виды административных правонарушений в области охраны собственности. Их общая правовая характеристика. Административные правонарушения против собственности на природные объекты. Нарушение авторских и смежных прав, изобретательских и патентных прав. Уничтожение или повреждение чужого имущества. Нарушение правил пользования жилыми помещениями. Мелкое хищение.	2	ОК 2, 4 - 6, 8, 9, 11, 12 ПК 2.3
Тема 7.4 Административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования	Административные правонарушения в области охраны и использования земель; административные правонарушения в области охраны и использования недр; административные правонарушения в области охраны и использования водных ресурсов; административные правонарушения в области охраны атмосферного воздуха; административные правонарушения в области охраны и использования лесов; административные правонарушения в области охраны и использования животного и растительного мира; административные правонарушения в области охраны и использования природных ресурсов на особо охраняемых природных территориях.	2	ОК 2, 4 - 6, 8, 9, 11, 12 ПК 2.3
Тема 7.5 Административные правонарушения в промышленности, строительстве и энергетике	Административные правонарушения, посягающие на общественные отношения, возникающие в сфере промышленности; Административные правонарушения, посягающие на общественные отношения, возникающие в сфере строительства; Административные правонарушения, посягающие на общественные отношения, возникающие в сфере энергетики.	2	ОК 2, 4 - 6, 8, 9, 11, 12 ПК 2.3
Тема 7.6 Административные правонарушения в сельском хозяйстве, ветеринарии и мелиорации земель	Административные правонарушения, посягающие на фитосанитарную безопасность; правонарушения, посягающие на установленный порядок культивирования и уничтожения наркотикосодержащих растений; административные правонарушения, посягающие на ветеринарную безопасность; административные правонарушения, посягающие на установленный порядок осуществления мелиоративных мероприятий; административные правонарушения, посягающие на установленный порядок ведения племенного животноводства; административные правонарушения, посягающие на установленный порядок оборота семян сельскохозяйственных	2	ОК 2, 4 - 6, 8, 9, 11, 12 ПК 2.3

	законодательства о рекламе; административные правонарушения в сфере прав потребителей; административные правонарушения в сфере порядка и процедур банкротства; административные правонарушения в сфере правил продажи товаров; административные правонарушения в сфере законодательства о товарных биржах и биржевой торговле; административные правонарушения в сфере порядка управления юридическим лицом.	5	
	Самостоятельная работа: Проработка Конституции, учебной литературы		
Тема 7.11 Административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти	Административные правонарушения посягающие на правоохранительную и иную властную деятельность публичного должностного лица; административные правонарушения нарушающие требования, установленные индивидуальным правовым актом публичного органа; административные правонарушения нарушающие требования, установленные в отношении публичных атрибутов и символов.	2 5	ОК 2, 4 - 6, 8, 9, 11, 12 ПК 2.3
	Самостоятельная работа: Проработка Конституции, учебной литературы		
Тема 7.12 Административные правонарушения против порядка управления	Административные правонарушения, направленные против установленного порядка деятельности государственных органов и их должностных лиц; административные правонарушения, связанные с несоблюдением порядка проживания граждан и обращения с документами, удостоверяющими их личность; административные правонарушения, связанные с несоблюдением порядка государственной регистрации; административные правонарушения, связанные с реализацией прав и обязанностей граждан, обеспечением их личной безопасности, а также охраной общественного порядка и обеспечением общественной безопасности.	2 5	ОК 2, 4 - 6, 8, 9, 11, 12 ПК 2.3
	Самостоятельная работа: Проработка Конституции, учебной литературы		
Тема 7.13 Административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность	Административные правонарушения, связанные с использованием оружия, его хранением, изготовлением и распространением; административные правонарушения предписаний при возникновении ЧП, пожарной безопасности и гражданской обороны; административные правонарушения, затрагивающие непосредственно общественный порядок и нравственность; административные правонарушение незаконное использование специальных технических средств при осуществлении деятельности, предназначенной для негласного получения информации.	2	ОК 2, 4 - 6, 8, 9, 11, 12 ПК 2.3

	Самостоятельная работа: Проработка учебной литературы	5	
Практическая работа № 3	Решение ситуационных задач.	4	
Самостоятельная работа		60	
Всего		180	

3. Условия реализации программы

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Дисциплин права».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочных мест по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий.

3.2. Информационное обеспечение обучения (перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы)

Основная литература:

1. Административное право: учебник / А.Н. Миронов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 333 с. <https://znanium.com/read?id=422505>
2. Административное право : учебник / Б. В. Россинский, Ю. Н. Стариков. — 6-е изд., доп. и пересмотр. — М.: Норма:ИНФРАМ, 2019. — 640 с. <https://znanium.com/read?id=333300>
3. Административное право : учебное пособие / Т.И. Губарева, А.И. Трусков. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 481 с. <https://znanium.com/read?id=380097>
4. Стахов А. И., Зюзин В. А., Фомина М. С. Административное право: Учебное пособие для СПО / Под ред. А. И. Стахова. — М.: РГУП, 2019. — 136 с. <https://znanium.com/read?id=364377>

Дополнительная литература:

1. Административное право. Практикум: учебное пособие / С.Н. Зайкова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 181 с. <https://znanium.com/read?id=427215>
2. Административное право и административная ответственность: учебное пособие для среднего профессионального образования / Б. В. Россинский. — 2е изд., перераб. — Москва: Норма:ИНФРАМ, 2023. — 352 с. <https://znanium.com/read?id=428833>

3. Административное право Российской Федерации: учебник для СПО / Под ред. А. И. Стахова, В. А. Зюзина. М.: РГУП, 2022. — 420 <https://znanium.com/read?id=430642>
4. Административно-процессуальное право: учебное пособие / А.Н. Миронов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2023. — 169 с. <https://znanium.com/read?id=418444>
5. Административное судопроизводство: учебное пособие / Ю. Н. Старилов, С. Н. Махина, Ю. Б. Носова, О. С. Рогачева; под ред. Ю. Н. Старилова. — 2-е изд., пересмотр. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2023. — 624 с. <https://znanium.com/read?id=417919>

Интернет-ресурсы:

1. Сайт Правительства Российской Федерации <http://правительство.рф/>
2. Сайт Министерства экономического развития www.economy.gov.ru
3. Сайт Министерства культуры <http://mkrf.ru/>
4. Сайт Министерства обороны www.mil.ru
5. Сайт Министерства юстиции <http://www.minjust.ru/>

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе выполнения практических работ, тестирования, контрольных срезов и контрольных работ.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Коды формируемых профессиональных и общих компетенций	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
- понятие и источники административного права; - понятие и виды административно-правовых норм; - понятие государственного управления и государственной службы; - состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношения; - понятие и виды субъектов административного права; - административно-правовой статус субъектов административного права. – отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности; – составлять различные административно-правовые документы; – выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных; – выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений; – анализировать и применять на практике нормы	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы. ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.	<i>Текущий контроль по темам,</i> <i>Оценка выполнения практических работ,</i> <i>Оценка выполнения тестовых работ,</i> <i>Самостоятельная работа по заданию преподавателя,</i> <i>Промежуточная аттестация в форме экзамена.</i> <i>Текущий контроль по темам,</i>

административного законодательства; – оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений; – логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике.	ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению. ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.	<i>Оценка выполнения практических работ,</i> <i>Оценка выполнения тестовых работ,</i> <i>Самостоятельная работа по заданию преподавателя,</i> <i>Промежуточная аттестация в форме экзамена.</i>
--	---	---