ПРИНЯТО

Советом руководящего состава

Протокол от 01.09.2026

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБПОУ «ПИК»

_____Т.Н. Яковлева

01.09.2026г.

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 106

КОДЕКС
этики и служебного поведения работника краевого государственного бюджетного образовательного учреждения «Приморский индустриальный колледж»

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ " ПРИМОРСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ"

Подписан цифровой подписью: КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ПРИМОРСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ"
DN: C=RU, S=Приморский край, STREET="ул.Мира, д.11", L=г. Арсеньев, T=Директор, O="КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""ПРИМОРСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ""", ОГРН=1022500510449, СНИЛС=04317793660, ИНН ЮЛ=2501004948, ИНН=250103506879, E=olga.belousova.75@mail.ru, G=Татьяна Николаевна, SN=Яковлева, CN="КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "" ПРИМОРСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ"""
Основание: Я являюсь автором этого документа
Расположение:
Дата: 2026.09.28 16:59:15+10'00'
Foxit PDF Editor Версия: 2024.1.0

г.Арсеньев

1. Общие положения

1.1. Кодекс этики и служебного поведения работника колледжа основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства и разработан в соответствии с положениями:

• Конституции Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993) (с учетом поправок, внесенных Законами Российской Федерации о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-фКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ);

• Федерального закона от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ (ред. от 15.02.2016) "О противодействии коррупции" и "Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции", предусмотренных им;

• Указа Президента Российской Федерации от 21 июля 2010 № 925 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции";

• Указа Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 № 885 "Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих";

• Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

• Федерального закона от 03 ноября 2006 № 174-ФЗ (ред. от 23.05.2016 "Об автономных учреждениях";

• нормативно - правовых актов Приморского края;

• локальных нормативных актов колледжа;

• иных нормативно - правовых актов Российской Федерации.

1.2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной и служебной этики и основных правил поведения, которыми должны руководствоваться работники КГБПОУ «ПИК»» (далее - колледж) независимо от занимаемой ими должности.

1.3. Гражданин Российской Федерации, поступающий в колледж, обязан ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей деятельности.

1.4. Каждый работник колледжа должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от работника колледжа поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями Кодекса.

1.5. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников колледжа для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета работников колледжа и обеспечение единых норм поведения в колледже.

1.6. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками колледжа своих должностных обязанностей.

1.7. Кодекс служит основой для формирования должной морали в сфере образования, уважительного отношения к работникам колледжа в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности работников колледжа и их самоконтроля.

1.8. Знание и соблюдение работниками колледжа положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

2. Основные принципы и правила служебного поведения работника колледжа

2.1. Основные принципы служебного поведения работника колледжа являются основой поведения граждан Российской Федерации.

2.2. Работник колледжа, сознавая ответственность перед 'государством, обществом и гражданами, призван:

• исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы;

• исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание их деятельности;

• осуществлять свою деятельность в пределах полномочий колледжа;

• соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, связанные с должностными обязанностями;

• проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами, студентами и должностными лицами;

• проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и концессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

• воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работниками колледжа должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации или авторитету колледжа;

• принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

• не использовать служебное положение для оказания влияния при решении вопросов личного характера;

• исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных и (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

• воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности колледжа, его руководителя, если это не входит в должностные обязанности;

• постоянно стремиться к обеспечению как. можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности;

• исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как колледжа в целом, так и каждого работника;

• не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

• соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на свою профессиональную деятельность решений политических партий и общественных объединений;

• придерживаться правил делового поведения и этических норм, связанных с осуществлением возложенных на колледж социальных функций;

• поддерживать порядок на рабочем месте.

2.3. Работник колледжа обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность и (или) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

2.4. Работник колледжа обязан противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Основные принципы и правила служебного поведения педагогического работника колледжа

3.1. Личность педагогического работника

3.1.1. Педагогический работник требователен по отношению к себе и стремится к самосовершенствованию; для него характерны: самонаблюдение, самоопределение, самообразование и самовоспитание.

3.1.2. Профессиональная этика педагогического работника требует призвания, преданности своей работе и чувства ответственности при исполнении своих обязанностей.

3.1.3. Для педагогического работника необходимо постоянное обновление; он систематически занимается своим образованием, повышением квалификации и поиском наилучших методов работы.

3.1.4. В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники должны соблюдать следующие этические принципы:

- законность;
- объективность;
- компетентность;
- независимость;
- справедливость;
- честность;
- гуманность;
- демократичность
- профессионализм
- взаимоуважение.

3.2. Авторитет, честь, репутация педагогического работника

3.2.1. Своим поведением педагогический работник поддерживает и защищает профессиональную честь педагогического работника.

3.2.2. Педагогический работник передает молодому поколению национальные и общечеловеческие культурные ценности, принимает посильное участие в процессе культурного развития.

3.2.3. В общении педагогический работник уважителен, вежлив и корректен, знает и соблюдает нормы этикета.

3.2.4. Авторитет педагогического работника основывается на компетенции, справедливости, такте.

3.2.5. Педагогический работник воспитывает студентов на своем положительном примере.

3.2.6. Внешний вид педагогического работника при исполнении им должностных обязанностей должен способствовать уважительному отношению к нему, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

3.2.7. Педагогический работник имеет право на неприкосновенность личной жизни, однако выбранный им образ жизни не должен наносить ущерб престижу профессии, мешать исполнению профессиональных обязанностей.

3.2.8. Педагогический работник дорожит своей репутацией.

3.2.9. Педагогический работник является носителем культуры речи, проявляющейся в их умении грамотно, доходчиво и точно передавать мысли, придерживаясь следующих речевых норм:

- ясности, обеспечивающей доступность и простоту в общении;
- грамотности, основанной на использовании общепринятых правил русского литературного языка;
- содержательности, выражающейся в продуманности, осмысленности и информативности обращения;
- логичности, предполагающей последовательность, непротиворечивость и обоснованность изложения мыслей;
- доказательности, включающей в себя достоверность и объективность информации;
- лаконичности, отражающей краткость и понятность речи;
- уместности, означающей необходимость и важность сказанного применительно к конкретной ситуации.

3.2.10. В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники обязаны воздерживаться от:

- поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном

исполнении

педагогическим работником своих должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету колледжа;

° пренебрежительных отзывов о деятельности колледжа или проведения необоснованные сравнения его с другими образовательными учреждениями;

• преувеличения своей значимости и профессиональных возможностей;

• проявления лести, лицемерия, назойливости, лжи и лукавства;

• любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

• высказываний, которые могут быть истолкованы как оскорбления в адрес определенных социальных, национальных или конфессионных групп;

• резких и циничных выражений оскорбительного характера, связанных с физическими недостатками человека;

[a] грубости, злой иронии, пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

• угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

• поспешности в принятии решений, пренебрежения правовыми и (или) моральными нормами, использования средств, не соответствующих требованиям закона, нравственным принципам и нормам;

• включения звукового сигнала мобильного телефона и ведения телефонных переговоров во время учебных занятий и официальных мероприятий.

3.3. **Взаимоотношения педагогического работника со студентами**

3.3.1. Стиль общения педагогического работника со студентами строится на взаимном уважении.

3.3.2. В первую очередь, педагогический работник должен быть требователен к себе; требовательность педагога по отношению к студенту позитивна,

является стержнем профессиональной этики педагогического работника и основой его саморазвития.

3.3.3. Педагогический работник выбирает такие методы работы, которые поощряют развитие положительных черт и взаимоотношений: самостоятельность, инициативность, ответственность, самоконтроль, самовоспитание, желание сотрудничать и помогать другим.

3.3.4. При оценке поведения и достижений своих студентов педагогический работник стремится укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать им возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения.

3.3.5. Педагогический работник является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем своим студентам; приняв необоснованно принижающие студента оценочные решения, педагогический работник должен постараться немедленно исправить свою ошибку; педагогический работник никогда не должен терять чувства меры и самообладания.

3.3.6. При оценке достижений студентов педагогический работник стремится к объективности и справедливости; недопустимо тенденциозное занижение или завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости и исправление ошибок студентов во время письменных работ и контрольных проверок.

3.3.7. Педагогический работник соблюдает дискретность; ему запрещается сообщать другим лицам доверенную студентом лично ему информацию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

3.3.8. Педагогический работник не злоупотребляет своим служебным положением.

3.3.9. Педагогический работник не имеет права требовать от своего студента вознаграждения за свою работу, в том числе и дополнительную.

3.3.10. Педагогический работник не должен обсуждать со студентами других педагогических работников.

3.3.11. Педагогический работник в процессе взаимодействия со студентами:

• признает уникальность, индивидуальность и определенные личные потребности каждого;

• сам выбирает подходящий стиль общения, основанный на взаимном уважении;

• старается обеспечить поддержку каждому для наилучшего раскрытия и применения его потенциала;

• выбирает такие методы работы, которые поощряют в студентах развитие самостоятельности, инициативности, ответственности, самоконтроля, самовоспитания, желания сотрудничать и помогать другим;

• при оценке поведения и достижений студента стремится укрепить их самоуважение и веру в свои силы, показать возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения;

• осуществляет должную заботу и обеспечивает конфиденциальность во всех делах, затрагивающих их интересы;

• прививает студентам ценности, созвучные с международными стандартами прав человека;

• стремится стать для студентов положительным примером;

• применяет свои права, предусмотренные должностными обязанностями, с соблюдением законодательных и моральных норм;

3.3.12. В процессе взаимодействия со студентами педагогический работник обязан воздерживаться от:

• навязывания своих взглядов, убеждений и предпочтений;

• оценки личности студента и личности иго законного представителя;

• предвзятой и необъективной оценки деятельности и поступков студента и его законного представителя;

• отказа от объяснения сложного материала, ссылаясь на личностные и психологические недостатки студентов, а также из-за отсутствия времени для объяснения;

• требования дополнительной платы за образовательные услуги (консультации, подготовку к олимпиадам и т.п.);

• употребления алкогольных напитков накануне и во время исполнения должностных обязанностей;

• курения в помещениях и на территории колледжа.

3.4. Взаимоотношения между педагогическими работниками колледжа

3.4.1. Взаимоотношения между педагогическими работниками основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения; педагогический работник защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег; он не выдвигает претензий к своим коллегам в присутствии студентов или других лиц.

3.4.2. Педагогический работник избегает необоснованных и скандальных конфликтов во взаимоотношениях; в случае возникновения разногласий он стремятся к их конструктивному решению.

3.4.3. Педагогический работник не вправе разглашать полученную информацию о деятельности других работников колледжа, если это не противоречит действующему законодательству.

3.4.4. Преследование педагогического работника за критику запрещено.

3.4.5. Критика, направленная на работу, решения, взгляды и поступки коллег или администрации, не должна унижать подвергаемое критике лицо; критика обязана быть обоснованной, конструктивной, тактичной.

3.4.6. Педагогический работник не прикрывает ошибки и проступки как свои, так и остальных работников.

3.4.7. В процессе взаимодействия с коллегами педагогический работник обязан воздерживаться от:

• пренебрежительных отзывов о работе других работников;

• проведения необоснованного сравнения своей работы и работы других педагогических работников;

• предвзятого и необъективного отношения к коллегам и обсуждения их недостатков и личной жизни.

3.5. Взаимоотношения с родителями (законными представителями) студентов.

3.5.1. Консультация родителей по проблемам воспитания студентов - важнейшая часть деятельности педагогического работника; он устраняет причины конфликтов на основе этических принципов, принятых в колледже.

3.5.2. Педагогический работник не разглашает высказанное студентов мнение о своих родителях (законных представителях) или мнение родителей (законных представителей) о детях; передавать такое мнение другой стороне можно лишь с согласия лица, довершившего педагогу упомянутое мнение.

3.5.3. Педагогический работник должен уважительно и доброжелательно общаться с родителями (законными представителями) студентов.

3.5.4. Педагогический работник в процессе взаимодействия с родителями (законными представителями) студентов должен:

• помнить, что большинство обратившихся, как правило, столкнулись с трудностями, неприятностями или даже бедой; от того, как их встретят и выслушают, какую окажут помощь, зависит их настроение и их мнение о педагогических работниках и работе колледжа в целом;

• начинать общение с приветствия;

• проявлять внимательность, тактичность, доброжелательность, желание помочь;

° выслушивать объяснения или вопросы внимательно, не перебивая говорящего, проявляя доброжелательность и уважение к собеседнику;

• выслушать обращение и уяснить суть изложенной проблемы, при необходимости в корректной форме задать уточняющие вопросы;

• высказываться в корректной и убедительной форме; если требуется, спокойно, без раздражения неоднократно повторять и разъяснять смысл сказанного;

• не принимать на свой счет обидных и несправедливых замечаний, неуместных острот, насмешек, не допускать втягивания в конфликтную ситуацию или скандал;

• разъяснить при необходимости требования действующего законодательства и локальных актов по обсуждаемому вопросу;

• принять решение по существу обращения или при недостатке полномочий сообщить координаты полномочного лица.

3.5.6. Отношения педагогического работника с родителями (законными представителями) не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений студента.

3.5.7. На отношения педагогического работника со студентами не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями (законными представителями) колледжу.

3.5.8. Педагогический работник не должен допускать неоправданного вмешательства в работу преподавателей по вопросам, которые по характеру входят в круг профессиональных обязанностей педагогического работника.

3.5.9. Педагогический работник должен быть огражден от излишнего или неоправданного вмешательства родителей (законных представителей) студентов в вопросы, которые по своему характеру входят в их круг профессиональных обязанностей.

3.5.10. Педагогический работник должен прилагать все усилия для поощрения родителей (законных представителей), активно участвующих в образовании их ребенка, поддерживая тем самым процесс обучения.

3.5.11. В процессе взаимодействия с родителями (законными представителями) студентов педагогический работник не должен:

• заставлять родителей (законных представителей) необоснованно долго ожидать приема;

• перебивать родителей (законных представителей) в грубой форме;

• проявлять раздражение и недовольство по отношению к родителям (законным представителям);

• разговаривать по телефону, игнорируя присутствие родителей (законных представителей);

• разглашать высказанное студентом мнение о своих родителях (законных представителей);

• переносить свое отношение к родителям (законным представителям) студентов на оценку личности и достижений их детей.

4. Обязательства администрации колледжа перед работниками

4.1. Быть для работников образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в колледже благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

4.2. Делать все возможное для полного раскрытия способностей и умений каждого работника.

4.3. Представителям администрации колледжа следует:

• формировать установки на сознательное соблюдение норм настоящего Кодекса;

• быть примером неукоснительного соблюдения принципов и норм настоящего Кодекса;

• помогать работникам словом и делом, оказывать морально-психологическую помощь и поддержку, вникать в запросы и нужды;

• регулировать взаимоотношения в коллективе на основе принципов и норм профессиональной этики;

• пресекать интриги, слухи, сплетни, проявления нечестности, подлости, лицемерия в коллективе;

• обеспечивать рассмотрение без промедления фактов нарушения норм профессиональной этики и принятие по ним объективных решений;

• способствовать максимальной открытости и прозрачности деятельности колледжа с тем, чтобы не допустить возникновения ситуаций наличия сомнения в законности действий работников;

• оставаться скромным в потребностях и запросах, как на работе, так и в быту.

4.4. Представитель администрации колледжа не имеет морального права:

• перекладывать свою ответственность на подчиненных;

• использовать служебное положение в личных интересах;

• проявлять формализм, чванство, высокомерие, грубость;

• создавать условия для наушничества и доносительства в коллективе;

° обсуждать с подчиненными действия вышестоящих руководителей;

• предоставлять покровительство, возможность карьерного роста по признакам родства, землячества, личной преданности, приятельских отношений;

• демонстративно приближать к себе своих "любимцев", делегировать им те или иные полномочия, не соответствующие их должности; незаслуженно их поощрять, награждать; необоснованно предоставлять им доступ к материальным и нематериальным ресурсам;

• оказывать необоснованное покровительство своим родственникам и близким людям, по признакам родовой принадлежности, а также личной преданности; 0 умышленно использовать свои должностные полномочия и преимущества вопреки интересам долга, исходя из корыстной личной заинтересованности.

5. Контроль за соблюдением настоящего Кодекса

5.1. Для контроля за соблюдением настоящего Кодекса, поддержки работников, оказания им консультационной помощи в вопросах профессиональной этики, а также урегулирования спорных ситуаций создается Комиссия по профессиональной этике (далее - Комиссия).

5.2. Комиссия создается приказом директора колледжа. В состав комиссии включаются наиболее квалифицированные и авторитетные административные и педагогические работники. Возглавляет Комиссию один из заместителей директора колледжа.

5.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством об образовании, уставом колледжа, настоящим Кодексом и

6. Ответственность за нарушение настоящего Кодекса

6.1. Нарушение требований настоящего Кодекса квалифицируется как неисполнение или ненадлежащее исполнение работником своих обязанностей, и влечет либо моральное воздействие, либо одно из установленных трудовым законодательством дисциплинарных взысканий, если иное не установлено действующим законодательством. Для педагогических работников нарушение требований настоящего Кодекса также учитывается при проведении аттестации.

6.2. Если работник не уверен в том, как действовать в сложной этической ситуации, он имеет право обратиться в Комиссию колледжа по профессиональной этике за разъяснением, в котором ему не может быть отказано.

6.3. Педагогический работник несет ответственность:

® за физическое, интеллектуальное, эмоциональное и духовное развитие студентов, доверенных ему родителями и администрацией колледжа;

• за качество и результаты доверенной ему педагогической работы.

7. Заключительные положения

7.1. Кодекс рассматривается и утверждается на общем собрании колледжа.

7.2. Изменения и дополнения в Кодекс могут вноситься как по инициативе отдельных работников, так и служб колледжа и подлежат рассмотрению и утверждению на общем собрании колледжа.

7.3. Кодекс является документом, открытым для ознакомления всех участников образовательного процесса.

7.4. Содержание Кодекса доводится до сведения работников колледжа путем размещения на сайте колледжа.