

ПРИНЯТО
Методическим советом
Протокол № 3
от « 25 » ноября 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГБПОУ «ПИК»



С.Г.Чернота
С.Г.Чернота
декабрь 2019 г.
Приказ от 03.12.2019г. № 498 - а

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 86

ПОЛОЖЕНИЕ об индивидуальных проектах в КГБПОУ «Приморский индустриальный колледж»

г. Арсеньев

1. Общие положения

Положение об индивидуальных проектах, обучающихся Краевого бюджетного государственного профессионального образовательного учреждения «Приморский индустриальный колледж» (далее КГБПОУ «ПИК») по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливает правила организации и проведения индивидуальной проектной деятельности обучающихся.

1.1. Настоящее положение разработано на основе следующих нормативных документов:

- Федерального Закона «Об Образовании» от 29.12.2012г №273.
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования» (в ред. приказа Минобрнауки РФ от 29.12.2014 г. № 1645);
- Письма Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.03.2015 № 06-259 «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и регламентирует содержание и порядок разработки и реализации индивидуального образовательного проекта (далее индивидуального проекта) обучающихся при реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) среднего профессионального образования на базе основного общего образования (программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее - ППКРС), программ подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ)).

1.2. Под проектной деятельностью понимается целенаправленно организованная научно-исследовательская работа обучающихся по разрешению одной из актуальных проблем (или ее аспектов) современной жизни. При этом происходит самостоятельное освоение обучающимся объединения комплексных научно-практических знаний и ключевых компетенций и создается собственный интеллектуальный продукт в современной электронной форме, предназначенный для активного применения в научно-познавательной практике и в профессиональной деятельности.

1.3. Проектная деятельность обучающихся является одним из методов развивающего (личностно-ориентированного) обучения, направлена на выработку самостоятельных исследовательских умений (постановка проблемы, сбор и обработка информации, проведение экспериментов, анализ полученных результатов), способствует развитию творческих способностей и

логического мышления, объединяет знания, полученные в ходе учебного процесса, и приобщает к конкретным жизненно важным и профессиональным проблемам.

1.4. Проектная деятельность является одной из обязательных форм деятельности обучающихся.

1.5. Проектная деятельность для преподавателей является одной из форм организации учебной деятельности, развития компетентности, повышения качества образования.

1.6. Защита индивидуального проекта является одним из обязательных элементов внутренней системы оценки качества образования.

1.7. Индивидуальный проект является объектом оценки личностных, предметных, метапредметных и межпредметных результатов, полученных обучающимися в ходе освоения основной образовательной программы ФГОС СОО в пределах освоения ОПОП СПО.

1.8. Индивидуальный проект - особая форма организации образовательной деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект).

1.9. Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов, курсов в любой избранной области деятельности с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и видов деятельности, способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (познавательной, практической, учебно - исследовательской, социальной, художественно - творческой, иной).

1.10. Выполнение индивидуального проекта обязательно для каждого обучающегося, занимающегося по ФГОС СОО.

2. Цели и задачи индивидуального проекта

2.1 Цели:

- формирование навыков коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления;
- формирование навыков проектной деятельности, самостоятельного применения приобретённых знаний и способов действий при решении различных задач, используя знания одного или нескольких учебных предметов или предметных областей.

2.2 Задачи:

- развитие творческих способностей, познавательной активности, интереса к обучению и коммуникативной и информационной компетенции;
- развитие способности к аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;
- развитие у обучающихся исследовательских умений, проектного мышления;
- развитие творческих способностей обучающихся, формирование навыков саморазвития и самообразования, активной гражданской позиции;
- выявление интересов и склонностей обучающихся, формирование практического опыта в различных сферах познавательной деятельности обучающихся, ориентированных на профессиональный образ будущего специалиста;
- развитие навыков анализа обучающимися собственной деятельности.

3. Организация проектной деятельности

3.1. Для организации проектной деятельности каждый преподаватель дисциплин общеобразовательного цикла определяет тематику проектов по своей дисциплине.

3.2. Обучающемуся предоставляется право выбора предметной области, дисциплины/дисциплин, темы индивидуального проекта могут иметь связь с будущей профессиональной деятельностью, в том числе предложения своей тематики и руководителя/руководителей проекта.

3.3. Куратор группы контролирует занятость обучающихся в проектной деятельности, информирует руководителя о выборе обучающимся дисциплины.

3.4. Руководителем проекта является преподаватель, координирующий проект. При выполнении проекта в рамках нескольких учебных дисциплин или предметных областей, руководителями могут быть назначены несколько преподавателей.

3.5. Обучающиеся вправе самостоятельно выбрать руководителя проекта.

3.6. Проектные задания должны быть четко сформулированы, цели и средства ясно обозначены, совместно с обучающимися составлен план действий.

3.7. Руководители проектов назначаются приказом директора колледжа.

4. Основные направления разработки индивидуального проекта:

- историко-социокультурное направление, предполагающее историко-краеведческие, социологические, обществоведческие исследования (включает в себя выполнение проектов по одной или нескольким дисциплинам учебного плана предметной области «Общественные науки»);

- филологическое направление, ориентированное на этическое и эстетическое развитие обучающихся (включает в себя выполнение проектов по одной или нескольким дисциплинам учебного плана предметных областей «Филология», «Иностранный язык»);

- естественно-научное направление, ориентированное на формирование экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся (включает в себя выполнение проектов по одной или нескольким дисциплинам учебного плана предметных областей «Математика и информатика», «Естественные науки», «Физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности»);

4.1. Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть любая из следующих работ:

а) письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчеты о проведенных исследованиях и др.);

б) художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства, экранных искусств), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения,

инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации и др.;

в) материальный объект, макет, иное конструкторское изделие;

г) отчетные материалы по социальному проекту, которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты;

д) научно-исследовательская работа.

Каждая работа должна сопровождаться презентацией.

4.2. Материалы, которые должны быть подготовлены по завершении работы над проектом:

- выносимый на защиту продукт проектной деятельности, представленный в одной из описанных выше форм;

- подготовленная обучающимся краткая пояснительная записка к проекту:

а) исходного замысла, цели и назначения проекта;

б) краткого описания хода выполнения проекта и полученных результатов;

в) списка использованных источников;

г) презентация.

Для конструкторских проектов в пояснительную записку, кроме того, включается описание особенностей конструкторских решений, **для социальных проектов** — описание эффектов/эффекта от реализации проекта.

5. Требования к защите проекта

5.1. Защита может осуществляться в группе на последних занятиях по дисциплине в рамках изучения темы/курса обучения, а также на научно-практических конференциях различного уровня, дистанционных платформах, конкурсах и др. (в том числе в заочной форме), что дает возможность публично представить результаты работы над проектом и продемонстрировать уровень сформированности навыков проектной деятельности (критерии оценки индивидуального проекта в Приложении 6)

5.2. По итогам защиты лучшие проекты могут быть рекомендованы для представления на городском и региональном уровне, а также использованы для создания фонда проектных и исследовательских работ, которым могут пользоваться как педагоги, так и обучающиеся, занимающиеся проектно-исследовательской деятельностью.

6. Требования к оформлению индивидуального проекта

6.1. Титульный лист индивидуального проекта оформляется согласно Приложению 1; содержание согласно Приложению 2.

6.2. Индивидуальный проект должен быть распечатан на одной стороне стандартного листа белой бумаги формата А 4; межстрочный интервал – 1,5, шрифт – Times New Roman, кегель (размер) – 14 пт. Поля стандартные: слева – 3 см, справа – 1,5 см, сверху и снизу – по 2 см, отступ красной строки – 1,25. В тексте переносов быть не должно. Обязательно

выравнивание текста по ширине.

6.3. Оформление структурных элементов проекта. Структурные элементы работы «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ГЛАВА ...», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНТЕРНЕТ-ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЕ» начинается с новой страницы, название которых следует печатать по центру прописными буквами без точки в конце.

6.4. Индивидуальный проект должен содержать:

- ' Текстовый документ объемом не менее 10 страниц печатного текста.
- ' По структуре текстовый документ включает в себя в ниже указанной последовательности:
 - титульный лист;
 - содержание;
 - введение;
 - основная часть;
 - заключение;
 - список источников;
 - приложения (в виде фото, видеоряда, презентации).
- ' Презентация должна быть объемом 10-15 слайдов. По структуре презентация должна содержать:
 - титульный слайд;
 - введение;
 - основная часть;
 - заключение;
 - информационные ресурсы.
- ' Оформление разделов, подразделов и пунктов работы. Текстовая часть работы:
 - весь текст делится на разделы (главы), подразделы (параграфы) и пункты;
 - при делении текста на пункты необходимо, чтобы каждый пункт содержал законченную информацию;
 - разделы (главы) нумеруются арабскими цифрами, например, ГЛАВА 1.; (Приложение 3)
 - номер подраздела состоит из номера раздела и номера подраздела, разделенных точкой, например «2.1.» (первый параграф второй главы); (Приложение 3)
 - главы должны иметь порядковую нумерацию арабскими цифрами в пределах текста, за исключением приложений;
 - каждую главу следует начинать с новой страницы;
 - разделы (главы), подразделы должны иметь заголовки;
 - заголовки следует располагать по центру, строчными буквами, начиная с прописной;
 - переносы слов в заголовках не допускаются;
 - если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой;
 - главы и подразделы необходимо выделить жирным шрифтом. Подчеркивать заголовки не следует;
 - расстояние между заголовком и текстом должно быть равно 18-20 пунктов (через строку).

6.5. *Иллюстрации.* Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе цветные. На все иллюстрации должны быть ссылки в работе. (Приложение 3)

6.6. *Таблицы.* Цифровой материал работы должен, как правило, оформляться в виде таблиц, которые применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Таблицу следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в тексте работы. Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят. Требования к тексту в таблицах: межстрочный интервал – 1, шрифт – Times New Roman, кегель (размер) – 14 пт. (Приложение 3)

6.7. *Нумерация страниц работы.* Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Шрифт – Times New Roman, кегель (размер) – 14 пт. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц работы. Номер страницы на титульном листе не проставляется.

6.8. *Приложения.* После списка использованных источников в индивидуальном проекте размещают приложения. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху справа страницы слова «Приложение». Ниже по центру страницы печатается заголовок. Приложения нумеруют арабскими цифрами. Точка не ставится. В тексте выполненной работы на все приложения должны быть даны ссылки.

6.9. Завершенный печатный индивидуальный проект оформляется в папку.

6.10. По окончании защиты индивидуальных проектов составляется протокол по защите индивидуальных проектов группы, в котором фиксируются оценки, полученные при защите. Протокол сдаётся заведующему учебной частью.

7. Хранение индивидуальных проектов

7.1. Выполненные обучающимися индивидуальные проекты вместе с протоколом передаются завучу по акту и хранятся два года (приложение 5). По истечению указанного срока все индивидуальные проекты, не представляющие интереса, утилизируются.

7.2. Лучшие индивидуальные проекты, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий.

**Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение
«Приморский индустриальный колледж»**

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ

по дисциплине (название дисциплины) **профессия/специальность** (название
специальности)

Тема:

Работу выполнил:
Обучающийся очного
отделения, группы

—

(подпись)

Иван Петрович Иванов

Руководитель:

(подпись)

Василий Сергеевич
Петров

Оценка:

Арсеньев
2020

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ		3
ГЛАВА 1.	НАЗВАНИЕ ГЛАВЫ	4
1.1	Название параграфа	5
ГЛАВА 2.	НАЗВАНИЕ ГЛАВЫ	10
2.1.	Название параграфа	10
2.2.	Название параграфа	12
ЗАКЛЮЧЕНИЕ		15
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНТЕРНЕТ-ИСТОЧНИКОВ		16
ПРИЛОЖЕНИЯ		17

ГЛАВА 1. ИЗУЧЕНИЕ СОВРЕМЕННЫХ ПОДХОДОВ К ПРОЕКТИРОВАНИЮ АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ ДЛЯ ПРЕДПРИЯТИЙ ТОРГОВЛИ

1.1. Автоматизированная система и требования к ее проектированию

В современном мире производственные и хозяйственные предприятия, а также фирмы, корпорации, банки, органы управления в своей сущности представляют собой сложную систему. А в свою очередь система представляет собой большое число элементов, реализующих производственные и управленческие функции. Такие экономические объекты имеют многоуровневую структуру, а также обширные внешние и внутренние информационные связи.

Для обеспечения нормального функционирования сложных систем, где взаимодействуют разнообразные материальные, производственные ресурсы и большие коллективы людей, осуществляется управление, как отдельными элементами, так и системами в целом. Под системой понимают любой объект, который одновременно рассматривается и как единое целое, и как объединенная в интересах достижения поставленных целей совокупность разнородных элементов [2].

Автоматизированной системой называется «система, состоящая из персонала и комплекса средств автоматизации его деятельности, реализующая информационную технологию выполнения установленных функций» [7, с. 9].

Пример оформления рисунков в тексте

Данные подсистемы должны взаимодействовать с базой данных, в которой хранятся соответствующие сведения/данные (рисунок 3).

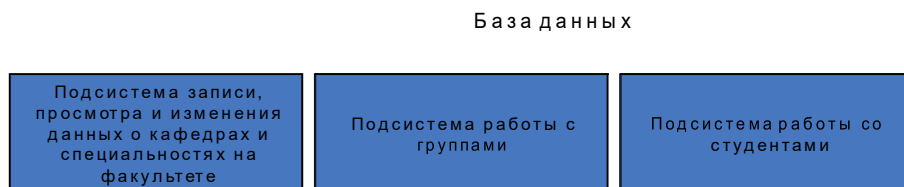


Рисунок 3. Структурная схема системы

Пример оформления таблицы в тексте

Типология учебных проектов учащихся развивается в работах таких ученых как В.В. Гузеева, Е.С.Полат, И.Д. Чечель. Например, Е.С. Полат предлагает систему основных критерий, по которым различают типы проектов (см.табл. 1):

Таблица 1 **Типы учебных проектов учащихся**

№ п/п	Критерий (признак)	Типы проектов
1.	По доминирующему в проекте методу или виду деятельности	- исследовательские, - творческие, - ролево-игровые, - информационные, - практико-ориентированные (прикладные).

Продолжение таблицы 1

№ п/п	Критерий (признак)	Типы проектов
2.	По признаку предметно-содержательной области:	<ul style="list-style-type: none">- монопроекты,- межпредметные проекты,- системные (требуют обращения к широкому спектру областей науки и культуры).
3.	По характеру (масштабу) контактов:	<ul style="list-style-type: none">- групповые- общешкольные- региональные- международные.
4.	По количеству участников проекта	<ul style="list-style-type: none">- индивидуальные,- парные,- групповые.
5.	По продолжительности проекта	<ul style="list-style-type: none">- краткосрочные,- средней продолжительности,- долгосрочные.
6.	По результатам	<ul style="list-style-type: none">- доклад, альбом, сборник, каталог, альманах;- макет, схема, план-карта;- видеофильм;- выставка; и др.

Приложение 4 Образец оформления списка

используемой литературы и Интернет-источников

Книги одного автора

Атаманчук Г.В. Сущность государственной службы: История, теория, закон, практика / Г.В.Атаманчук. – М.: РАГС, 2012. – 268 с.

Книги двух и более авторов

Ершов А.Д. Информационное управление в таможенной системе / А.Д. Ершов, П.С. Конопаева. – СПб.: Знание, 2013. – 232 с.

Книги без указания авторов на титульном листе

Управление персоналом: учеб.пособие / С.И.Самыгин [и др.]; под ред. С.И.Самыгина. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2014– 511 с.

Словари и энциклопедии

Социальная философия: словарь / под общ.ред. В.Е.Кемерова, Т.Х.Керимова. – М.: Академический Проект, 2013. – 588 с.

Официальные документы

Конституция Российской Федерации. – М.: Приор, 2015. – 32 с.

Стандарт

ГОСТ 7.53–2001. Издания. Международная стандартная нумерация книг [Текст]. – Взамен ГОСТ 7.53–86 ;введ. 2002–07–01. – Минск :Межгос. совет по стандартизации, метрологии и сертификации ; М. : Изд-во стандартов, сор. 2007. – 3 с. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу).

Статьи из сборников

Бакаева О.Ю. Таможенные органы Российской Федерации как субъекты таможенного права / О.Ю.Бакаева, Г.В. Матвиенко // Таможенное право. – М.: Юрист, 2014. – С.51–91.

Статьи из газет и журналов

Арсланов Г. Реформы в Китае: Смена поколений / Г. Арсланов // Азия и Африка сегодня. – 20015. – №.8 – С.2–6.

Электронный журнал

Исследовано в России [Электронный ресурс]: многопредмет. науч. журн. / Моск. физ.-техн. ин-т. – Электрон.журн. – Долгопрудный : МФТИ, 2008. – Режим доступа к журн.: <http://zhurnal.mipt.rssi.ru>. Дата обращения: 12.02.2016.

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Приморский индустриальный колледж»

АКТ

Приема - передачи индивидуальных проектов обучающихся группы ____
в архив колледжа
специальности/профессия2019 год

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Тема индивидуального проекта	Ф.И.О. руководителя
1			
2			

Всего 25 штук

Сдал:

преподаватель _____
подпись ФИО

Принял:

завуч _____
подпись ФИО

Критерии оценки индивидуального проекта

- Преподаватель оценивает уровень проектной деятельности конкретного обучающегося, дает оценку выполненной работы
- Процедура защиты состоит в 6-8 минутном выступлении обучающегося, который раскрывает актуальность, поставленные задачи, суть проекта и выводы. Далее следуют ответы на вопросы.
- Проектная деятельность оценивается по 2 группам критериев: критерии оценки содержания проекта и критерии оценки защиты проекта.

Оценка индивидуального проекта

Критерий	Содержание критерия	Уровни сформированности навыков проектной деятельности
Самостоятельное приобретение знаний и решение проблем (1-5 баллов)	Способность поставить проблему и выбрать способы её решения, найти и обработать информацию, формулировать выводы и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, модели, макета, объекта, творческого решения и т. п.	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно с опорой на помощь руководителя ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрирована способность приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания изученного
Знание предмета (1-5 баллов)	Умение раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий.	Продемонстрировано понимание содержания выполненной работы. В работе и в ответах на вопросы по содержанию работы отсутствуют грубые ошибки
Регулятивные действия (1-4 баллов)	Умение самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях.	Продемонстрированы навыки определения темы и планирования работы. Работа доведена до конца и представлена комиссии; некоторые этапы выполнялись под контролем и при поддержке руководителя. При этом проявляются отдельные элементы самооценки и самоконтроля обучающегося
Коммуникация (1-4 баллов)	Умение ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументировано ответить на вопросы.	Продемонстрированы навыки оформления проектной работы и пояснительной записки, а также подготовки простой презентации. Автор отвечает на вопросы

Оценка защиты проекта

№ п/п	Критерий	Оценка (в баллах)
1.	Качество доклада	1 - доклад зачитывается 2 - доклад пересказывается, но не объяснена суть работы 3 - доклад пересказывается, суть работы объяснена 4 - кроме хорошего доклада владение иллюстративным материалом 5 - доклад производит очень хорошее впечатление
2.	Качество ответов на вопросы	1 - нет четкости ответов на большинство вопросов 2 - ответы на большинство вопросов 3 - ответы на все вопросы убедительно, аргументировано
3.	Использование демонстрационного материала	1 - представленный демонстрационный материал не используется в докладе 2 - представленный демонстрационный материал используется в докладе 3 - представленный демонстрационный материал используется в докладе, информативен, автор свободно в нем ориентируется
4.	Оформление демонстрационного материала	1 - представлен плохо оформленный демонстрационный материал, 2 - демонстрационный материал хорошо оформлен, но есть отдельные претензии 3 - к демонстрационному материалу нет претензий

Итоговый балл за содержание и защиту проекта – 32 балла

28 – 32 балла - отлично

22 - 27 баллов - хорошо

17 -21 баллов – удовлетворительно

16 баллов и менее – неудовлетворительно