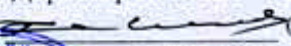


ПРИНЯТО
Советом руководящего состава
Протокол от « 19 » декабря 2016г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГБПОУ «ПИК»
 С.Г.Чернота
20 декабря 2016г.
Приказ от 20.12.2016г. № 463 - а



ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 3

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете
краевого государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Приморский индустриальный колледж»

г. Арсеньев

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации », Устава колледжа.

1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом управления колледжа.

1.3. В состав педагогического совета входят: директор колледжа, заместители директора, старшие мастера, преподаватели, мастера производственного обучения, заведующие методическим кабинетом и библиотекой, руководители предметно-цикловых комиссий и методических объединений, руководитель физического воспитания, методисты, воспитатели, педагог-психолог, социальный педагог.

1.4. Председателем педагогического совета колледжа по должности является директор колледжа.

1.5. Состав педагогического совета и его секретарь утверждается приказом директора колледжа сроком на один учебный год.

2. Задачи педагогического совета

2.1. Разрабатывать и обсуждать программы, проекты и планы развития колледжа, в том числе долгосрочные, среднесрочные и краткосрочные.

2.2. Участвовать в разработке локальных актов учреждения, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности колледжа.

2.3. Осуществлять анализ качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствия применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.

2.4. Анализировать деятельность участников образовательного процесса и структурных подразделений колледжа в области реализации образовательных программ колледжа.

2.5. Изучать, обобщать результаты деятельности педагогического коллектива в целом и по определенному направлению.

2.6. Рассматривать вопросы аттестации и поощрения педагогов колледжа.

2.7. Представлять педагогов колледжа к награждению отраслевыми наградами Министерства профессионального образования.

2.8. Принимать решение о допуске обучающихся к промежуточной и итоговой аттестации.

2.9. Представлять обучающихся к наложению мер дисциплинарного взыскания.

2.10. Представлять обучающихся к поощрению и награждению за учебные достижения, а также за социально значимую деятельность в колледже.

3. Регламент работы педагогического совета

3.1. Педагогический совет проводится не реже четырёх раз в год. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета.

3.2. План работы педагогического совета составляется на учебный год и утверждается директором колледжа.

3.3. Работой педагогического совета руководит председатель педагогического совета.

3.4. В отсутствие председателя педагогического совета его должность замещает заместитель директора колледжа по учебно-производственной работе.

3.5. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании педагогического совета колледжа присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании.

3.6. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов от числа присутствовавших и становятся обязательными для всех членов педагогического коллектива.

3.7. Наряду с педагогическим советом, в котором принимают участие в обязательном порядке все педагогические работники колледжа, проводятся малые педсоветы, касающиеся только работы педагогов отдельного уровня образования, курса, группы. Как правило, на таких педагогических советах рассматриваются организационные вопросы по допуску учащихся к экзаменам, об организации итоговой аттестации обучающихся, о переводе обучающихся и т.п.

3.8. Время, место и повестка дня заседания педагогического совета сообщается не позднее, чем за две недели до его проведения с целью подготовки каждого педагога к обсуждению темы и обнародуется секретарем педагогического совета в общественно доступных местах колледжа.

3.9. Для подготовки и проведения педагогического совета создаются инициативные группы педагогов, возглавляемые представителем администрации.

3.10. Заседание и решение педагогического совета протоколируются. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений. Протоколы нумеруются от начала каждого учебного года и подписываются председателем педагогического совета и секретарем.

3.11. Протоколы заседаний и решений хранятся в архиве колледжа.