

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Приморский индустриальный колледж»

СОГЛАСОВАНО
Руководитель МО
профессиональных
дисциплин

 И.В. Мироненко
« 10 » июня 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УПР



 Е.Н. Золотарева

2019 г.

КОМПЛЕКТ

контрольно-оценочных средств

для оценки результатов освоения учебной дисциплины

ОП 10 Этика и психология профессиональной деятельности

для профессии естественнонаучного профиля

43.01.09. «Повар, кондитер»

на базе основного общего образования

с получением среднего общего образования

Организация-разработчик: КГБПОУ «Приморский индустриальный колледж»

Разработчики:

преподаватель профессиональных дисциплин Д. А. Шевченко

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

Назначение:

Комплект оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения дисциплины профессионального цикла **Этика и психология профессиональной деятельности**.

по специальности среднего профессионального образования

43.01.09. Повар кондитер.

КОС включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме дифференцированный зачета.

КОС разработан на основании положений: по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих для профессии 43.01.09. «Повар, кондитер» программы учебной дисциплины **Этика и психология профессиональной деятельности**.

2. Результаты освоения учебной дисциплины.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- моделировать деловые ситуации, соотнося их с этическими нормами соответствующего вида деятельности, анализировать собственную профессиональную деятельность исходя из требований деловой этики;
- грамотно и профессионально вести деловой разговор и деловую переписку, ориентироваться в средствах вербальной и невербальной коммуникации;
- строить оптимальные модели деловых взаимоотношений на основе индивидуальных особенностей поведения людей;
- применять приемы и техники эффективного общения в профессиональной деятельности;
- управлять конфликтами, использовать знание индивидуальной типологии характера, эмоциональной и волевой сферы для установления эффективных и бесконфликтных стратегий взаимодействия;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- понятие этикета; этические принципы общения;
- виды и уровни общения; деловое общения в рамках собственной профессиональной деятельности;
- принципы делового общения в коллективе;
- особенности организации различных форм деловой коммуникации;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- понятие конфликта и способы разрешения конфликта в группе;
- индивидуально-типологические особенности личности и их влияние на сферу общения;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить следующие общие компетенции:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

3. Оценка освоения учебной дисциплины «Техническое оснащение и организация рабочего места»

Основной целью оценки учебной деятельности является оценка умений и знаний.

Оценка осуществляется с использованием следующих форм и методов контроля:

1. контроль знаний, обучающихся проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.
2. Текущая аттестация обучающихся – оценка знаний и умений проводится постоянно с помощью опроса, на практических занятиях, по результатам самостоятельной работы обучающихся.
3. Промежуточная аттестация обучающихся по учебной дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета.

Дифференцированный зачет может проводиться в виде теста, ответа на вопросы, защиты рефератов.

3.1. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины «Этика и психология профессиональной деятельности»

Вариант №1

1. Предметом изучения этики является:

- А) закономерности развития психики и психической деятельности отдельного человека или группы людей
- Б) нормы и правила, установленные для более комфортного общения людей
- В) общественная мораль и нравственность
- Г) индивидуальные особенности характера и темперамента, их влияние на профессиональную деятельность.

2. Слово «psyche» в переводе с греческого означает...

- А) «личность», «маска»
- Б) «ненормальный», «неправильный»
- В) «разум», «слово»
- Г) «душа»

3. Темперамент это...

- А) врождённые особенности личности
- Б) некоторые приобретенные привычки и черты поведения
- В) сила воли и способность справляется с успешно преодолевать стрессы
- Г) сплав врожденных особенностей темперамента и воздействия среды (воспитания)

4. Направленность сознания человека во внутренний мир, внимание прежде всего к внутренним событиям, склонность к рефлексии называется...

- А) Конфликтностью
- Б) Интроверсией
- В) Экстраверсией
- Г) Высокой эмоциональной чувствительностью

5. Сангвинический темперамент характеризуется...

- А) низкой эмоциональной чувствительностью, экстравертированостью, общительностью, поверхностностью чувств
- Б) высокой эмоциональной чувствительностью, впечатлительностью, совестливостью, боязнью риска, обязательностью, интровертированостью, склонностью к одиночеству и рефлексии
- В) Высокой эмоциональной чувствительностью и экстравертированостью, стремлением к лидерской позиции, критичностью, быстрым возникновением эмоций и чувств и их быстрой сменой

Г) Низкой эмоциональной чувствительностью, медленным протеканием мыслительных процессов, эмоциональной уравновешенностью, интровертированостью

6. И.П. Павлов считал сильным и не уравновешенным темпераментом:

- А) Холерический темперамент В) Флегматический темперамент
Б) Сангвинический темперамент Г) Меланхолический темперамент

7. Личность это...

- А) сильный, волевой характер, способный самостоятельно организовывать свою деятельность без одобрения и поддержки общества.
Б) та часть психики, которая не может сформироваться вне общества, возникает в процессе социализации
В) любой человек «по праву рождения», как представитель биологического вида
Г) то, что делает человека неповторимым, совокупность уникальных черт и качеств

8. Мотивационные факторы, стимулирующие трудящегося человека на сверхрезультативность это...

- А) Мотивационные факторы В) Социальные факторы
Б) Гигиенические факторы Г) Факторы престижа

9. Общение, которое осуществляется напрямую, без применения письменной речи или технических средств называют:

- А) Опосредованным В) Деловым
Б) Непосредственным Г) Коммуникацией

10. Уровень общения, когда партнёр по общению воспринимается упрощенно, шаблонно, как некая социальная маска или роль, без учета его уникальных особенностей и душевных качеств называется

- А) Примитивным В) Манипулятивным
Б) Конвенциональным Г) Ролевым

11. Произносимые человеком слова и их смысл без учета мимики, жестов, позы и особенностей интонации называют...

- А) деловой коммуникацией В) вербальным общением
Б) невербальным общением Г) информационным сообщением

12. Ситуация, в которой происходит столкновение чьих-либо интересов, мнений, установок, сопровождающаяся сильными негативными эмоциями называется:

18. Совокупность правил и норм общепринятых в деловой сфере и международном экономическом сотрудничестве, которые регламентируют нормы делового общения (порядок встреч и проводов делегаций, подписи документов, деловой переписки) это...

- А) Деловой этикет
- В) Традиции
- Б) Деловой протокол
- Г) Условности

19. Совокупность представлений, сложившихся в общественном мнении о том, как должен вести себя человек в соответствии со своим статусом это...

- А) Профессионализм
- В) Имидж
- Б) Деловая репутация
- Г) Стереотип

20. Требования этикета...

- А) Одинаковы для представителя любого народа, обладателя любого статуса, не зависят от пола и возраста
- Б) Варьируются в зависимости от культурной среды
- В) Зависят только от достатка человека и его социального статуса
- Г) Различаются в первую очередь по половому признаку (разные правила поведения для мужчин и женщин)

Этика и психология профессиональной деятельности

Эталон ответов

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
б	г	а	б	а	а	б	а	б	г	в	г	а	б	г	г	б	а	в	б

Вариант №2

1. Предметом изучения психологии является:

- А) закономерности развития психики и психической деятельности отдельного человека или группы людей
- Б) нормы и правила, установленные для более комфортного общения людей
- В) способы благополучного разрешения конфликтных ситуаций
- Г) индивидуальные особенности характера и темперамента, их влияние на профессиональную деятельность.

2. Этика это область...

- А) Естественно-научных дисциплин
- Б) Социально-философских наук
- В) Социально-психологических наук
- Г) Культурологии

3. Характер это...

- А) врождённые особенности личности
- Б) некоторые приобретенные привычки и черты поведения
- В) сила воли и способность справляться с успешно преодолевать стрессы
- Г) сплав врожденных особенностей темперамента и воздействия среды (воспитания)

4. Направленность сознания человека во внешний мир, внимание прежде всего к внешним событиям, а не внутреннему миру, отсутствие склонности к рефлексии называется...

- А) Конфликтностью
- Б) Интроверсией
- В) Экстраверсией
- Г) Высокой эмоциональной чувствительностью

5. Холерический темперамент характеризуется...

- А) низкой эмоциональной чувствительностью, экстравертированостью, общительностью, поверхностностью чувств
- Б) высокой эмоциональной чувствительностью, впечатлительностью, совестливостью, боязнью риска, обязательностью, интровертированостью, склонностью к одиночеству и рефлексии

В) Высокой эмоциональной чувствительностью и экстравертированностью, стремлением к лидерской позиции, критичностью, быстрым возникновением эмоций и чувств и их быстрой сменой

Г) Низкой эмоциональной чувствительностью, медленным протеканием мыслительных процессов, эмоциональной уравновешенностью, интровертированностью

6. И.П. Павлов считал слабым и не уравновешенным темпераментом:

А) Холерический темперамент В) Флегматический темперамент

Б) Сангвинический темперамент Г) Меланхолический темперамент

7. Мотивация это...

А) побуждение к действию, психологический процесс управляющий поведением человека, задающий его направленность, организацию, длительность, устойчивость

Б) желание делать что-то

В) стремление к получению вознаграждения за свой труд

Г) Способность человека организовывать свой досуг и трудовую деятельность

8. Мотивационные факторы, призванные сохранить здоровье трудящегося человека и удержать его на рабочем месте без расчета на сверхрезультативность это...

А) Мотивационные факторы В) Социальные факторы

Б) Гигиенические факторы Г) Факторы престижа

9. Общение, которое осуществляется посредством письменной речи или технических средств называют:

А) Опосредованным В) Деловым

Б) Непосредственным Г) Коммуникацией

10. Уровень общения, когда партнёр по общению воспринимается как соперник в игре, которую непременно надо выиграть. Выигрыш означает получение выгоды материальной, житейской, психологической называется:

А) Примитивным В) Манипулятивным

Б) Конвенциональным Г) Ролевым

11. Язык жестов, мимика, пантомимика, дистанция и направление взгляда являются частью...

А) деловой коммуникации В) вербального общения

Б) невербального общения Г) национальных ритуалов в общении

12. Ситуация, в которой происходит столкновение чьих-либо интересов, мнений, установок, сопровождающаяся сильными негативными эмоциями называется:

- А) Общением
- В) Столкновением мотивов
- Б) Стрессом
- Г) Конфликтом

13. Борьба за ограниченные ресурсы (деньги, время и др.) или столкновение характеров, темпераментов, установок между двумя индивидами, отличается высокой эмоциональностью это:

- А) Внутриличностный конфликт
- Б) Конфликт между личностью и группой
- В) Межгрупповой конфликт
- Г) Межличностный конфликт

14. Конфликт, разрешение которого выводит систему (Трудовой коллектив, организацию, группу, семью) на новый, более эффективный уровень развития это...

- А) Конструктивный конфликт
- В) Структурированный конфликт
- Б) Деструктивный конфликт
- Г) Скрытый конфликт

15. Произвольные и сознательные усилия человека по преодолению стрессового воздействия это...

- А) Копинг-стратегии
- В) Прогнастические способности
- Б) Психологические защиты
- Г) Стрессоустойчивость

16. Дистрессом называют...

- А) Воздействие любого стимула (положительного и отрицательного), требующей от индивида адаптации к новым условиям
- Б) Только то стрессовое воздействие, которое субъективно воспринимается индивидом как чрезмерное, травмирующие
- В) Чрезмерное по силе и продолжительности стрессовое воздействие преодолеть (адаптироваться) к которому не позволяет недостаток ресурсов
- Г) То стрессовое воздействие, которое легко преодолимо, повышает адаптационные силы организма, вызывает чувство легкой эйфории (например, удачно сданный экзамен)

17. «Этика делового общения» это частный раздел общей этики, который...

- А) регулирует всю коммуникативную сферу человека
- Б) определяет совокупность нравственных норм и правил, регулирующих поведение и отношения людей в профессиональной деятельности

В) Изучает общие этические нормы для всех сфер жизни человека (совесть, честь, достоинство и т.д.)

Г) Является негласным кодексом поведения профессионала любой сферы деятельности

18. Совокупность правил и норм общепринятых в деловой сфере и международном экономическом сотрудничестве, которые регламентируют нормы делового общения (порядок встреч и проводов делегаций, подписи документов, деловой переписки) это...

А) Деловой этикет

В) Традиции

Б) Деловой протокол

Г) Условности

19. Оценка деятельности лица (как физического, так и юридического) с точки зрения его деловых качеств это...

А) Профессионализм

В) Имидж

Б) Деловая репутация

Г) Конкурентоспособность

20. Требования этикета...

А) Одинаковы для представителя любого народа, обладателя любого статуса, не зависят от пола и возраста

Б) Варьируются в зависимости от культурной среды

В) Зависят только от достатка человека и его социального статуса

Г) Различаются в первую очередь по половому признаку (разные правила поведения для мужчин и женщин)

Этика и психология профессиональной деятельности

Эталон ответов

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
а	б	г	б	в	г	а	б	а	в	б	г	г	а	а	в	б	а	б	б

3.2 Вопросы для дифференцированного зачета по дисциплине

Этика и психология профессиональной деятельности

1. Современные представления об этике и психологии, их место в системе гуманитарных наук.

2. Роль психологических знаний в и этических норм в деятельности повара, кондитера.
3. Различные области наук, с которыми связана дисциплина: этика и правила этикета, культурология, общая психология, психология общения. Социальная, возрастная, педагогическая, психология труда, социология, менеджмент, конфликтология, акмеология.
4. Индивидуально-типологические особенности личности.
5. Характеристические черты проявления личности и их проявления в поведении, общении и трудовой деятельности.
6. Социально и профессионально значимые черты характера.
7. Познавательные процессы личности, их роль в трудовой деятельности.
8. Профессиональные способности и их формирование.
9. Понятие мотивации. Элементы мотивации.
10. Трудовая мотивация. Индивидуальность и самоактуализация человека
11. Структура потребностей человека. Терминальные и инструментальные потребности.
12. Эмоции и воля. Роль эмоциональных процессов в познавательной и трудовой деятельности.
13. Понятие общения. Функции, виды и средства общения, их особенности в процессе деятельности повара, кондитера.
14. Речь как средство общения.
15. Основные функции невербального общения;
16. Деловое общение: понятие, назначение.
17. Особенности использования вербальных и невербальных средств общения в профессиональной деятельности.
18. Деловая беседа, деловая переписка. Профессиональные требования к речи: темп, ритм, интонация и информационная насыщенность речи.
19. Виды конфликтов. Причины возникновения конфликтов в профессиональной деятельности.
20. Функции и эффективность конфликта. Способы разрешения и управления конфликтами.
21. Последствия неразрешенных конфликтов.
22. Групповые конфликты и механизм принятия решений. Методика разрешения конфликтов в организации.
23. Психическое состояние: утомление, монотония, психическая напряженность. Стрессы, дистрессы, аффективные состояния, настроения, их влияние на восприятие ситуации и поведение участников общения.
24. Фрустрация. Типы переживаний фрустрации. Профилактика фрустрированности.

25. Копинг-стратегии. Профилактика эмоционального выгорания.
26. Профессиональная этика. Общие сведения об этической культуре.
27. Нормы этики и морали и ее зависимость от культурной среды.
28. Культурная детерминация процессов восприятия. Связь языка, речи и процессов восприятия.
29. Восприятие привлекательности. Социальные аспекты привлекательности.
30. Внешний облик, стиль общения. Имидж и конгруэнтность в профессиональной деятельности.
31. Нормы и правила современного этикета.
32. Основные правила профессиональной этики и приёмы делового общения в коллективе.
33. Культура производства и культура речи как ключ к успеху бизнеса.

3.3 Темы рефератов (докладов), индивидуальных проектов по дисциплине Этика и психология профессиональной деятельности

1. 16 типов личности К.Г.Юнга.
2. Психологическая совместимость представителей разных характеров и темпераментов
3. Структура малой группы и групповые роли.
4. Краткая характеристика теории трансактного анализа Э.Берна.
5. Социальный психоанализ Э. Фрома. Как глобальная социальная среда (общество) влияет на формирование характера.
6. Отношение к красному, чёрному и белому цвету в разных культурах.
7. Влияние цвета на психо-эмоциональное состояние человека.
8. Наука эргономика или зачем психологов отправляли на заводы.
9. Очередность созревания психических процессов в онтогенезе (Л.С. Выготский).
10. Психосоциальная теория развития Э.Эриксона.
11. Почерк и характер. Речь и характер.
12. Почему средневековые монахи не болели чумой? Связь психо-эмоционального состояния и иммунитета.
13. С. Р. Кови «Семь навыков высокоэффективных людей».
14. И. Якутенко «Самоконтроль: как гены и мозг мешают нам бороться с соблазнами».
15. Один мозг или два? взаимосвязь и функции левого и правого полушария.

16. Конформность и подчинение авторитету: социальные эксперименты С. Милграма и С. Аша.
17. Выученная беспомощность у животных и у человека.
18. Эмоции в рекламе, как реклама манипулирует сознанием и эмоциями через восприятие.
19. Теория социального научения А. Бандуры и его социальные эксперименты.
20. Культуральные различия в невербальной коммуникации.

4. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых в аттестации

Кабинет «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием:

рабочие места по количеству обучающихся;

- рабочее место преподавателя;
- необходимая методическая и справочная литература.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением
- телевизор или мультимедийный проектор с экраном;
- мультимедийные и интерактивные обучающие материалы.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины **Перечень учебных изданий:**

Основная литература:

1. Билан О. А. Деловая этика: учебное пособие / О. А. Билан. — Санкт-Петербург: ПГУПС, 2016. — 167 с. — ISBN 978-5-7641-0904-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/91102>
2. Трофимов В. К. Деловая этика: учебное пособие / В. К. Трофимов. — Ижевск: Ижевская ГСХА, 2016. — 256 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/133961>

Дополнительная литература:

1. Долгова И. В. Деловая этика и культура предпринимателя: учебное пособие / И. В. Долгова. — Москва: МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2017. — 116 с. — ISBN 978-5-7038-4702-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/103678>