

ПРИНЯТО  
Общим собранием трудового коллектива  
Протокол № 3  
от « 19 » января 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор КГБПОУ «ПИК»

С.Г.Чернота  
2015 г.



Приказ от 20.01.2015г. № 3 -а

## ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 60

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о Совете руководящего состава (СРС)  
краевого государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения  
«Приморский индустриальный колледж»

г. Арсеньев

## **1. Общие положения**

1.1. Совет руководящего состава (СРС) является органом для оперативного решения вопросов всех видов деятельности КГБПОУ «Приморский индустриальный колледж» в период между заседаниями общего собрания КГБПОУ «ПИК».

1.2. СРС строит свою работу в соответствии с действующим законодательством, Уставом КГБПОУ «ПИК» и настоящим положением.

1.3. Решение СРС считается действительным, если оно принято простым большинством голосов.

1.4. Решения СРС, принятые в пределах его полномочий, обязательны для всех работников КГБПОУ «ПИК».

1.5. При несогласии членов коллектива КГБПОУ «ПИК» с решением СРС вопрос выносится на обсуждение общего собрания КГБПОУ «ПИК».

## **2. Основные направления деятельности Совета руководящего состава**

2.1. Решает вопросы развития КГБПОУ «ПИК» и совершенствования его материально-технической базы. При необходимости выносит их на рассмотрение и утверждение общим собранием КГБПОУ «ПИК».

2.2. Ежемесячно осуществляет контроль за учебно-производственной и финансово - хозяйственной деятельностью КГБПОУ «ПИК», принимает меры при не исполнении планов.

2.3. Разрабатывает и утверждает план и структуру набора в КГБПОУ «ПИК».

2.4. Контролирует выполнение плана приема в КГБПОУ «ПИК».

2.5. Обсуждает персональный состав аттестационной комиссии на соответствие занимаемой должности педагогических работников и вносит свои изменения.

2.6. Рассматривает и выносит предложения на общее собрание работников КГБПОУ «ПИК» о присвоении почётных премий, званий, представления к правительственным наградам и другим видам поощрения, установленным для работников образования в соответствии с законодательством.

2.7. Заслушивает отчёты о работе административно-хозяйственного персонала, отдельных структурных подразделений, членов коллектива, методического совета и методических объединений.

2.8. Обсуждает все планы работы КГБПОУ «ПИК» на текущий учебный год, вносит предложения и систематически контролирует выполнение планов.

2.9. Рассматривает адресованные СРС заявления студентов и работников КГБПОУ «ПИК» по различным видам деятельности колледжа.

2.10. Обсуждает предложения по изменению организационной структуры КГБПОУ «ПИК», вхождению в состав учебных, учебно-производственных комплексов, ассоциаций и союзов организаций образования.

### **3. Порядок формирования Совета руководящего состава, его состав, регламент работы и делопроизводство**

3.1. Председателем Совета руководящего состава является директор КГБПОУ «ПИК».

3.2. Состав СРС оформляется приказом директора КГБПОУ «ПИК».

3.3. В состав СРС по должности входят: заместители директора по учебной - производственной, социальной и воспитательной и административно-хозяйственной работе, главный бухгалтер, заведующий учебной частью, заведующий филиалом, заведующий отделом профессионального обучения, старший мастер, социальный педагог, производственный мастер с правом решающего голоса.

При необходимости на СРС могут присутствовать инспектор по кадрам, специалист по охране труда с правом совещательного голоса.

3.4. Срок полномочий Совета – постоянно.

3.5. Заседания СРС проводятся еженедельно с повесткой дня согласно месячного плана работы КГБПОУ «ПИК».

3.6. Заседания СРС оформляются соответствующими протоколами, которые подписываются председателем и секретарём СРС КГБПОУ «ПИК».