

ПРИНЯТО:

На общем собрании трудового
коллектива
Протокол № 1
от «02» апреля 2021года

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ Д/С 20

Т.Н. Лисецкая

Приказ № 55 от 02.04.2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**об общем собрании трудового коллектива
муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения детский сад №20 «Ягодка» посёлка Первомайского
муниципального образования Белореченский район**

1. Общие положения

- 1.1. Общее собрание трудового коллектива является коллегиальным органом управления Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад №20 «Ягодка» посёлка Первомайского муниципального образования Белореченский район (далее - МАДОУ Д/С 20).
- 1.2. Общее собрание трудового коллектива (далее -Общее собрание) в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, другими правовыми актами законодательства Российской Федерации, Уставом МАДОУ Д/С 20, локальными актами ДОУ и настоящим Положением.
- 1.3. Общее собрание объединяет руководящих, педагогических работников, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал.
- 1.4. Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива.
- 1.5. Общее собрание возглавляется председателем.
- 1.6. Положение об Общем собрании обсуждается и принимается на Общем собрании трудового коллектива, утверждается приказом заведующего МАДОУ Д/С 20.
- 1.7.Изменения и дополнения в настоящее положение принимаются Общим собранием.
- 1.8. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Компетенция и функции

2.1. Компетенция Общего собрания трудового коллектива МАДОУ Д/С 20:

- разрабатывает и принимает проект Устава МАДОУ Д/С 20, проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка, другие локальные акты МАДОУ Д/С 20;

- вносит изменения и дополнения в Устав МАДОУ Д/С 20, другие локальные акты;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в МАДОУ Д/С 20 и мероприятия по её укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работников МАДОУ Д/С 20;
- рассмотрение правил внутреннего трудового распорядка; графиков работы и отпусков работников МАДОУ Д/С 20;
- рассмотрение вопроса о награждении государственными наградами;
- определение порядка и условий предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции МАДОУ Д/С 20.
- заслушивает отчеты заведующей МАДОУ Д/С 20 о расходовании бюджетных и внебюджетных средств.

2.2. Функции Общего собрания:

2.2.1. Организует работу комиссий, регулирующих исполнение коллективного договора, и заслушивает их отчеты по:

- охране труда и соблюдению техники безопасности;
- разрешению вопросов социальной защиты;
- контролю исполнения трудовых договоров работниками МАДОУ Д/С 20;
- разрешению трудовых споров.

2.2.3. Решает вопросы социальной защиты работников.

2.2.4. Вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию деятельности МАДОУ Д/С 20.

2.2.5. Обсуждает вопросы по реорганизации и ликвидации МАДОУ Д/С 20 .

3. Права

3.1. Общее собрание трудового коллектива имеет право:

- создавать комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- вносить изменения и дополнения в коллективный договор;
- определять представительство в суде интересов работников МАДОУ Д/С 20;
- вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

3.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности МАДОУ Д/С 20, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4. Организация управления Общим собранием

4.1. Общее собрание трудового коллектива проводится по мере необходимости, но не менее 2 раз в год.

4.5. Инициатором созыва Общего собрания коллектива может быть Учредитель, заведующий МАДОУ Д/С 20, Наблюдательный совет,

выборный орган первичной профсоюзной организации или не менее одной трети работников МАДОУ Д/С 20.

4.6. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.7. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

Решение Общего собрания трудового коллектива считается принятым, если за него проголосовало 2/3 присутствующих.

Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

Решение Общего собрания трудового коллектива является рекомендательным, при издании приказа заведующим МАДОУ Д/С 20 об утверждении решения общего собрания - принятые решения становятся обязательными для исполнения каждым членом коллектива.

5. Документация

5.1. План работы Общего собрания трудового коллектива является составной частью годового плана работы МАДОУ Д/С 20. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

5.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов Общего собрания;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Общего собрания и приглашенных лиц;
- решение Общего собрания.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

5.4. Нумерация протоколов ведется от начала года.

5.5. Журнал протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МАДОУ Д/С 20.

5.6. Журнал протоколов хранится в делах МАДОУ Д/С 20 согласно номенклатуре дел.