



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕЛЕНГИНСКИЙ РАЙОН» РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «04» апреля 2022 г.

№ 155

Гусиноозерск

**Об утверждении Порядка определения затрат по присмотру и уходу за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методическими рекомендациями по реализации полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации, указанными в письме Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.10.2013 № 08-1408, Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2021г. № 32 Об утверждении Санитарно – эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» Администрация муниципального образования «Селенгинский район» **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок определения затрат по присмотру и уходу за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Порядок расчета нормативных затрат на оказание муниципальной услуги за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях, из категорий семей, для которых установлены льготы по снижению или отмене родительской платы, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить Порядок установления категорий родителей (законных представителей), для которых установлены льготы по снижению или отмене родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Настоящее постановление **вступает** в силу со дня его официального обнародования.

Глава муниципального образования  
«Селенгинский район»



С.Д. Гармаев

**Порядок  
определения затрат по присмотру и уходу за детьми, осваивающими  
образовательные программы дошкольного образования в муниципальных  
образовательных учреждениях, осуществляющих образовательную  
деятельность**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2021г. № 32 Об утверждении Санитарно – эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

1.2. Присмотр и уход за детьми наряду с предоставлением и реализацией образовательных программ дошкольного образования является основной целевой деятельностью муниципальных образовательных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность.

1.3. Присмотр и уход за детьми - это комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

1.4. Присмотр и уход за детьми осуществляется муниципальными образовательными учреждениями, осуществляющими образовательную деятельность, на основании договора об оказании соответствующих услуг между родителями (законными представителями) ребенка и муниципальным образовательным учреждением.

1.5. Затраты по присмотру и уходу на содержание одного ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность, устанавливается в рублях путем деления затрат определенных в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка, на плановое количество дней посещения в год детьми муниципального образовательного учреждения, реализующего образовательную программу дошкольного образования.

1.6. Затраты по присмотру и уходу за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность, финансируются за счет:

- средств бюджета в рамках исполнения утвержденного муниципального задания на оказание услуги за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях, из категорий семей, для которых установлены льготы по снижению

или отмене родительской платы;

- средств родителей (законных представителей) детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.7. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в размер родительской платы.

1.8. Размер родительской платы устанавливается Решением Районного Совета депутатов МО «Селенгинский район».

1.9. В случае снижения (полностью или частично) размера родительской платы для отдельных категорий родителей (законных представителей) размер компенсации расходов муниципального образовательного учреждения, реализующего образовательную программу дошкольного образования рассчитывается в соответствии с Порядком расчета нормативных затрат на оказание муниципальной услуги за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях, из категорий семей, для которых установлены льготы по снижению или отмене родительской платы, утвержденным настоящим постановлением.

## 2. Расчет затрат по присмотру и уходу за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность

2.1. Затраты по присмотру и уходу за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность, включают в себя:

- приобретение продуктов питания;
- прочие расходы, связанные с приобретением расходных материалов и материальных ценностей, используемых для обеспечения соблюдения детьми режима дня и личной гигиены.

2.2. Расчет затрат по присмотру и уходу за одним ребенком в год осуществляется по формуле:

$$Р_{\text{пиу}} = N_{\text{пит}} + N_{\text{пр}},$$

где:

$R_{\text{пиу}}$  - затраты по присмотру и уходу за одним ребенком в год, рублей;

$N_{\text{пит}}$  - затраты на одного ребенка в год на приобретение продуктов питания, рублей;

$N_{\text{пр}}$  - затраты на одного ребенка в год на осуществление прочих расходов, связанных с приобретением расходных материалов и материальных ценностей, используемых для обеспечения соблюдения ребенком режима дня и личной гигиены, рублей.

2.3. Затраты на приобретение продуктов питания ( $N_{\text{пит}}$ ) складываются из стоимости суточного рациона питания одного ребенка в соответствии с установленными нормами Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2021г. № 32 Об утверждении Санитарно –

эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» с учетом цен на продукты питания по данным статистики и режима функционирования муниципального образовательного учреждения, осуществляющего образовательную деятельность:

- полного дня (12-часового пребывания);
- сокращенного дня (8-10-часового пребывания);
- группы кратковременного пребывания (до 5 часов);

Расчет затрат на одного ребенка в год на приобретение продуктов питания (Nпит) производится по формуле:

$$N_{\text{пит}} = N_{\text{пит}}(\text{дн}) \times \text{Ддн},$$

где:

Nпит(дн) - денежная норма на питание одного ребенка в день, рублей/дней;

Ддн - планируемое количество дней посещения в год одним ребенком на плановый финансовый год, дней.

2.4. Денежная норма на питание одного ребенка в день рассчитывается по формуле:

$$N_{\text{пит}}(\text{дн}) = \sum_{i=1}^n (\text{Спит}_i \times V_i) \times L_2,$$

где:

Спит<sub>i</sub> - стоимость приобретения единицы i-го продукта из суточного рациона потребления детей по данным статистики, рублей;

V<sub>i</sub> - количество i-го продукта из суточного рациона потребления детей в зависимости от возраста ребенка в соответствии с установленными нормами СанПиН, единиц (таблица 1);

L<sub>2</sub> - дифференцирующий коэффициент, учитывающий режим пребывания, равный:

1,0 - для детей, посещающих группы с режимом полного дня (12-часового пребывания),

0,9 - для детей, посещающих группы с режимом сокращенного дня (8-10 часов).

Для детей, посещающих группы в режиме кратковременного пребывания (до 5 часов), в организацию питания включаются блюда и продукты с учетом режима работы дошкольного образовательного учреждения и режима детей:

- 0,25 – для расчета стоимости завтрака;
- 0,05 – для расчета второго завтрака;
- 0,35 – для расчета стоимости обеда;
- 0,15 - для расчета стоимости полдника;
- 0,25 – для расчета стоимости ужина.

Таблица 1

Среднесуточные наборы пищевой продукции для детей до 7 лет  
(в нетто г, мл на 1 ребенка в сутки)

№ пп	Наименование пищевого продукта или группы пищевых продуктов	Итого за сутки	
		1-3 года	3-7 лет
1	Молоко, молочная и кисломолочная продукция%	390	450
2	Творог ( 5%-9% м.д.ж.)	30	40

3	Сметана	9	11
4	Сыр	4	6
5	Мясо 1-й категории	50	55
6	Птица (куры, цыплята-бройлеры, индейка – потрошенная, 1 кат..)	20	24
7	Субпродукты (печень, язык, сердце)	20	25
8	Рыба (филе), в том числе филе слабо- и малосоленое	32	37
9	Яйцо, шт.	1	1
10	Картофель	120	140
11	Овощи(свежие, замороженные, консервированные) включая соленые и квашенные( не более 10% от общего количества овощей), в т.ч. томат-пюре, зелень)	180	220
12	Фрукты свежие	95	100
13	Сухофрукты	9	11
14	Соки фруктовые и овощные	100	100
15	Витаминизированные напитки	0	50
16	Хлеб ржаной (ржано)	40	50
17	Хлеб пшеничный	60	80
18	Крупы, бобовые	30	40
19	Макаронные изделия	8	12
20	Мука пшеничная хлебопекарная	25	29
21	Масло сливочное	18	21
22	Масло растительное	9	11
23	Кондитерские изделия	12	20
24	Чай	0,5	0,6
25	Какао-порошок	0,5	0,6
26	Кофейный напиток	1	1,2
27	Сахар (в том числе для приготовления блюд и напитков, в случае использования пищевой продукции промышленного выпуска, содержащих сахар, выдача сахара должна быть уменьшена в зависимости от его содержания в используемой готовой пищевой продукции)	25	30
28	Дрожжи хлебопекарные	0,4	0,5
29	Крахмал	2	3
30	Соль пищевая поваренная	3	5

2.5. Затраты на одного ребенка в год на осуществление прочих расходов, связанных с приобретением расходных материалов и материальных ценностей, используемых для обеспечения соблюдения режима дня и личной гигиены (Nпр), рассчитывается по формуле:

$$N_{пр} = N_{хоз} + N_{пос} + N_{мяг} + N_{мат},$$

где:

$N_{хоз}$  - затраты на приобретение мелкого хозяйственного инвентаря и моющих средств на одного ребенка в год, рублей;

$N_{пос}$  - затраты на приобретение посуды на одного ребенка в год, рублей;

$N_{мяг}$  - затраты на приобретение мягкого инвентаря на одного ребенка в год, рублей;

$N_{мат}$  - затраты на обеспечение расходов на прочие материальные ценности, используемые для обеспечения соблюдения режима дня и личной гигиены на одного ребенка в год, рублей.

2.6. Затраты на приобретение мелкого хозяйственного инвентаря и моющих средств на одного ребенка в год ( $N_{хоз}$ ) рассчитывается по формуле:

$$N_{хоз} = \text{Сумма}_i (C_{xi} \times X_i) \times K_{гр} \times L_2 / D_{дет},$$

где:

$C_{Xi}$  - средняя рыночная стоимость приобретения единицы  $i$ -го мелкого хозяйственного инвентаря и моющего средства, рублей;

$X_i$  - норма потребности в приобретении единицы  $i$ -го мелкого хозяйственного инвентаря и моющих средств на одну группу дошкольного учреждения (таблица 2), единиц на группу;

$K_{гр}$  - количество групп в дошкольных учреждениях, групп;

$D_{дет}$  - планируемое количество детей в дошкольных учреждениях на планируемый календарный год, детей;

$L_2$  - дифференцирующий коэффициент, учитывающий срок службы мелкого хозяйственного инвентаря и моющего средства, равный:

12,0 - при сроке службы мелкого хозяйственного инвентаря и моющего средства 1 месяц (12 мес. / 1 мес.);

4,0 - при сроке службы мелкого хозяйственного инвентаря и моющего средства 3 месяца (12 мес. / 3 мес.).

Таблица 2

Нормы потребности в приобретении мелкого хозяйственного инвентаря и моющих средств на одну группу дошкольного учреждения

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество	Срок службы (мес.)
1	Мыло хозяйственное	кг	2,2	1
2	Мыло туалетное	кг	0,45	1
3	Сода кальцинированная	кг	5,0	1
4	Сода питьевая	уп.	1	1
5	Стиральный порошок	кг	7,0	1
6	Моющее средство	л	0,4	1
7	Чистящее средство	кг	0,5	1
8	Дезинфицирующее средство	л	1	1
9	Щетка	шт.	1	3
10	Веники	шт.	1	1
11	Метла	шт.	1	1
12	Электрическая лампа	шт.	2	1

13	Электрическая лампа дневного света	шт.	2	3
14	Ткань для пола	м	0,5	1
15	Туалетная бумага	шт.	3	1
16	Салфетки бумажные	уп.	3	1

2.7. Затраты на приобретение посуды на одного ребенка в год ( $N_{\text{пос}}$ ) рассчитывается по формуле:

$$N_{\text{пос}} = \text{Сумма} (C_{\text{п}i} \times \Pi_i) \times L_3,$$

где:

$C_{\text{п}i}$  - средняя рыночная стоимость приобретения единицы  $i$ -й посуды, рублей;

$\Pi_i$  - норма потребности в приобретении единицы  $i$ -й посуды на одного воспитанника дошкольного учреждения (таблица 3), единиц;

$L_3$  - дифференцирующий коэффициент, учитывающий срок службы посуды, равный:

1,0 - при сроке службы посуды 1 год;

0,2 - при сроке службы посуды 5 лет (1 год / 5 лет).

Таблица 3

Нормы потребности в приобретении посуды на одного ребенка

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество	Срок службы (год)
1	Тарелка глубокая	шт.	1	1
2	Тарелка десертная	шт.	1	1
3	Бокал	шт.	1	1
4	Блюдце	шт.	1	1
5	Салатник	шт.	1	1
6	Ложка столовая	шт.	1	5
7	Ложка десертная	шт.	1	5
8	Ложка чайная	шт.	1	5
9	Вилка	шт.	1	5

2.8. Затраты на приобретение мягкого инвентаря на одного ребенка в год ( $N_{\text{мяг}}$ ) рассчитывается по формуле:

$$N_{\text{мяг}} = \text{Сумма} (C_{\text{м}i} \times M_i) \times L_4,$$

где:

$C_{\text{м}i}$  - средняя рыночная стоимость приобретения единицы  $i$ -го мягкого инвентаря, рублей;

$M_i$  - норма потребности в приобретении единицы  $i$ -го мягкого инвентаря на одного воспитанника дошкольного учреждения (таблица 4), единиц;

$L_4$  - дифференцирующий коэффициент, учитывающий срок службы мягкого инвентаря, равный:

1,0 - при сроке службы мягкого инвентаря 1 год;

0,3 - при сроке службы мягкого инвентаря 3 года (1 год / 3 года);

0,1 - при сроке службы мягкого инвентаря 10 лет (1 год / 10 лет).

Таблица 4

## Нормы потребности в приобретении мягкого инвентаря на одного ребенка

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество на одного ребенка, посещающего группу		Срок службы (год)
			Полного дня (12 часового пребывания), сокращенного (8-10 часового пребывания)	Кратковременного пребывания	
1	Полотенце детское	шт.	3	3	1
2	Наволочка верхняя	шт.	3	-	3
3	Наволочка набивная	шт.	3	-	4
4	Простыня	шт.	3	-	2
5	Пододеяльник	шт.	3	-	3
6	Подушка	шт.	1	-	3
7	Матрац	шт.	1	-	5
8	Одеяло теплое	шт.	1	-	6
9	Одеяло байковое	шт.	1	-	4
10	Покрывало	шт.	1	-	6
11	Салфетка тканевая	шт.	3	3	3

2.9 Затраты на обеспечение расходов на материальные ценности и на содержание движимого имущества, используемых для обеспечения соблюдения режима дня и личной гигиены детей.

В расходы на материальные ценности и на содержание движимого имущества включают затраты на приобретение, профилактические мероприятия, ремонт оборудования, используемого для обеспечения соблюдения режима дня и личной гигиены детей. Данные затраты определяются с учетом оценки и анализа структуры затрат дошкольных образовательных организаций и фактического износа материальных ценностей за прошедший финансовый год планово-экономическим отделом МКУ «Селенгинское РУО» до 01 декабря года, предшествующего планируемому календарному году. Расходы на материальные ценности и на содержание движимого имущества не должны превышать 40 % от затрат на мягкий инвентарь, чистящие и моющие средства, посуду и стирку постельного белья.

2.10. Затраты на оплату интернета с целью программного обеспечения для формирования меню, учета и контроля питания в дошкольных образовательных организациях, Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 Об утверждении Санитарно - эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»



возлагают ответственность на дошкольное образовательное учреждение за организацию питания детей.

2.11. Затраты на одного ребенка в год на обеспечение расходов на прочие материальные ценности, используемые для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены (Nмат), определяются с учетом оценки и анализа структуры затрат дошкольных учреждений и фактического износа материальных ценностей.

**Порядок**  
**расчета нормативных затрат на оказание муниципальной услуги по присмотру и уходу за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях, из категорий семей, для которых установлены льготы по снижению или отмене родительской платы**

1. Расчет нормативных затрат на оказание муниципальной услуги по присмотру и уходу за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях, из категорий семей, для которых установлены льготы по снижению или отмене родительской платы, производится на основании Порядка определения затрат по присмотру и уходу за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденного настоящим постановлением.

2. Размер нормативных затрат на оказание муниципальной услуги по присмотру и уходу за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях, из категорий семей, для которых установлены льготы по снижению или отмене родительской платы, (Рком) рассчитывается по формуле:

$$Рком = (Ррп \times Клг) \times L6 + (Ррп \times Клг) \times L7,$$

где:

Ррп - размер родительской платы за присмотр и уход за одним ребенком в год, рублей;

Клг - количество детей, родители (законные представители) которых освобождены полностью или частично от родительской платы, детей;

L6 - дифференцирующий коэффициент, равный 0,5 - при установлении льготы по родительской плате в размере 50%;

L7 - дифференцирующий коэффициент, равный 1,0 - при установлении льготы по родительской плате в размере 100%.

3. Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги по присмотру и уходу за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях, из категорий семей, для которых установлены льготы по снижению или отмене родительской платы используется для формирования муниципального задания.

**Порядок  
установления категорий родителей (законных представителей), для которых  
установлены льготы по снижению или отмене родительской платы за  
присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы  
дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях**

1. В соответствии с частью 3 статьи 65 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается.

2. Для получения льготы по родительской плате родители (законные представители) ежегодно предоставляют в учреждение, которое посещают дети:

- заявление о предоставлении льготы, которое оформляется в произвольной форме в одном экземпляре с указанием фамилии, имени, отчества, паспортных данных, адреса места жительства одного из родителей (законных представителей), а также фамилии, имени, отчества, года рождения ребенка;
- документ, удостоверяющий личность (оригинал и копию) одного из родителей (законных представителей) указанного в заявлении;
- свидетельство о рождении ребенка (оригинал и копию);
- для детей с туберкулезной интоксикацией - справка из медицинского учреждения, подтверждающая наличие у ребенка заболевания;
- для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - копия распоряжения об установлении опеки;
- для детей-инвалидов - справка установленного образца, подтверждающая факт установления инвалидности;

3. При наступлении обстоятельств, влекущих отмену установления льготной родительской платы, родители (законные представители) в течение 10 календарных дней со дня наступления соответствующих обстоятельств обязаны уведомить об этом Учреждение.

4. Родителям (законным представителям), имеющим право на льготную родительскую плату по нескольким основаниям, льгота предоставляется только по одному из оснований по их выбору.

5. Льгота по родительской оплате предоставляется с момента предоставления документов, указанных в п.2 настоящего Порядка.