

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на 2026 год и
плановый период 2027 и 2028 годы



Утверждено:
Селезнёва Л.А./
Исполнено до учреждения:
/Шадрина В.А./
«12» 01. 2025 года

Наименование муниципального учреждения
(обособленного подразделения)

КОДЫ

Муниципальное учреждение культуры
«Центральная библиотека имени А.В.Кобелева»
Октябрьского муниципального округа Костромской области

Форма по ОКУД 91.01
Дата по
сводному ре
27.01..2026 г

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения) **Деятельность библиотек**

Тип муниципального учреждения: **бюджетное**

Часть 1. СВЕДЕНИЯ ОБ ОКАЗЫВАЕМЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГАХ

Раздел 1

- | | |
|--|---|
| 1. Наименование муниципальной услуги
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки | Уникальный |
| 2. Категории потребителей муниципальной услуги
Физические лица | по базовому ББ 83
(отраслевому)
перечню |
| 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги: | |

	показатель	показатель	показатель	показатель	показатель	показатель	показатель	показатель	показатель	показатель	показатель	показатель	показатель	показатель	показатель	показатель	показатель	показатель	показатель
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15					
3463800 0033201 332034	С учетом всех форм	-	-	Посещение в стационарных, внестанционных, удаленных условиях	-	Посещение в стационарных, внестанционных, удаленных условиях	Ед.	642	106017	11317	117084								

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным до 10 %

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Приказ	МУК «Центральная библиотека имени А.В.Кобелева» Октябрьского	22.05.2025 г.	№27	МУК «Центральная библиотека имени А.В.Кобелева» Октябрьского муниципального округа Костромской области.

	муниципального округа Костромской области.			
--	--	--	--	--

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Бюджетный кодекс РФ от 31.07.1998 №145-ФЗ ст. 69.2
- от 12.01.1996г. №7 ФЗ «О некоммерческих организациях»
- от 6.10.2003г. №131ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;
- от 09. 10.1992г. №36.12-1- ФЗ «Основы законодательства РФ в культуре»;
- от 29.12.1994г. №78-ФЗ «О библиотечном деле»;

- Устав муниципального учреждения культуры «Центральная библиотека имени А.В.Кобелева» Октябрьского муниципального округа Костромской области.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информирование при личном обращении	Информирование о правилах предоставления муниципальных услуг, рассмотрение жалоб и предложений.	Обновление по необходимости
Письменное информирование	Индивидуальное письменное информирование при обращении граждан путем почтовых отправлений или по электронной почте (в зависимости от способа доставки ответа, указанного в письменном обращении, или способа обращения заинтересованного лица за информацией)	По мере обращения
Консультация по телефону	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения

Информация в помещении и на сайте учреждения	Сведения о местонахождении и контактных телефонов учреждения; Информация о деятельности учреждения.	В течение 10 дней со дня получения или внесения соответствующих изменений
--	---	---

Раздел 2

Уникальный

1. Наименование муниципальной услуги
Библиотечное, библиографическое, информационное обслуживание пользователей библиотеки

номер
 по базовому ББ 83
 (отраслевому)
 перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги					
	Наименование показателя	Наименование показателя	Наименование показателя	Наименование показателя	Ед.	наименование	единица измерения по ОКЕИ	2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)	1110	1165	1224	
														7
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
34638000 03320133 2034	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий гражданско-	-	-	С учетом всех форм	-	Количество проведенных мероприятий	Ед.							

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным до 10 %

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий формы оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена тариф)		
	наименование	наименование	наименование	наименование	наименование	единица измерения по ОКЕИ	2026год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2027год (очередной финансовый год)	2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)
	7	8	9	10	11	12	13	14	15					
Организация выставка	Организация выставка	Организация выставка	Организация выставка	Организация выставка	Организация выставка	Организация выставка	Организация выставка	Организация выставка	Организация выставка	Организация выставка	Организация выставка	Организация выставка	Организация выставка	Организация выставка
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
3463800033201332034	С учетом всех форм	-	-	Организация выставка	-	Организация выставка	Ед.	642	510	536	563	0	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным до 10 %

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

-	-	-	-
---	---	---	---

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

- 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:
 - Бюджетный кодекс РФ от 31.07.1998 №145-ФЗ ст. 69.2
 -от 12.01.1996г. №7 ФЗ «О некоммерческих организациях»
 -от 6.10.2003г. №131ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;
 -от 09. 10.1992г. №36.12-1- ФЗ «Основы законопроизводства РФ в культуре»;
 -от 29.12.1994г. №78-ФЗ «О библиотечном деле»;
 - Постановления администрации Октябрьского муниципального района Костромской области от 10.09.2019 г. №154-а «О порядке формирования муниципального задания утверждения утверждения порядка на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Октябрьского муниципального района Костромской области», и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»
 - Устав муниципального учреждения культуры «Центральная библиотека имени А.В.Кобелева» Октябрьского муниципального округа Костромской области.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информирование при личном обращении	Информирование о правилах предоставления муниципальных услуг, рассмотрение жалоб и предложений.	Обновление по необходимости
Письменное информирование	Индивидуальное письменное информирование при обращении граждан путем почтовых отправлений или по электронной почте (в зависимости от способа доставки ответа, указанного в письменном обращении, или способа обращения заинтересованного лица за информацией)	По мере обращения
Консультация по телефону	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Информация в помещении	Сведения о местонахождении и контактных телефонах учреждений;	В течение 10 дней со дня

и на сайте учреждения	Информация о деятельности учреждения. получения или внесения соответствующих изменений
-----------------------	---

Раздел 3

1. Наименование муниципальной услуги
Реализация программы среднего общего образования

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню ББ83

2. Категории потребителей муниципальной услуги
Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги				
	Наименование показателя	Наименование показателя	Наименование показателя	Наименование показателя	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)		
										наименование	код
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

346380	С учетом всех форм	-	-	Доля библиотечного фонда, отраженно го в электронн ом фонде библиотек и	-	Доля библиотечного фонда, отраженного в электронном фонде библиотеки	Процент	4565	4815	5065
000332										
013320										
34										

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным до 10%.

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным до 10%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Бюджетный кодекс РФ от 31.07.1998 №145-ФЗ ст. 69.2
-от 12.01.1996г. №7 ФЗ «О некоммерческих организациях»

-от 6.10.2003г. №131ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;
 -от 09.10.1992г. №36.12-1-ФЗ «Основы законопродводства РФ в культуре»;
 -от 29.12.1994г. №78-ФЗ «О библиотечном деле»;

-Постановления администрации Октябрьского муниципального района Костромской области от 10.09.2019 г. №154-а «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Октябрьского муниципального района Костромской области», и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

- Устав муниципального учреждения культуры «Центральная библиотека имени А.В.Кобелева» Октябрьского муниципального округа Костромской области.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информирование при личном обращении	Информирование о правилах предоставления муниципальных услуг, рассмотрение жалоб и предложений.	Обновление по необходимости
Письменное информирование	Индивидуальное письменное информирование при обращении граждан путем почтовых отправлений или по электронной почте (в зависимости от способа доставки ответа, указанного в письменном обращении, или способа обращения заинтересованного лица за информацией)	По мере обращения
Консультация по телефону	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Информация в помещении и на сайте учреждения	Сведения о местонахождении и контактных телефонов учреждения; Информация о деятельности учреждения.	В течение 10 дней со дня получения или внесения соответствующих изменений

Часть 2. ПРОЧИЕ СВЕДЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЗАДАНИИ

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

Досрочное прекращение выполнения муниципального задания допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации. Досрочное прекращение выполнения муниципального задания допускается Учредителем в одностороннем порядке в случаях:

- 1). прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;
- 2). нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных

Соглашением.

3. перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Приложение № 2 к Постановлению администрации Октябрьского муниципального района Костромской области от 10.09.2019 г. №154-а «О порядке формирования муниципального задания утверждения порядка на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Октябрьского муниципального района Костромской области», и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»	ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом нарастающим итогом; проверки по мере необходимости согласно Постановления администрации Октябрьского муниципального района Костромской области от 10.09.2019 г. №154-а «О порядке формирования муниципального задания утверждения порядка на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Октябрьского муниципального района Костромской области», и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (раздел 3)	отдел культуры, молодежи, и спорта администрации Октябрьского муниципального округа Костромской области

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания утверждены

постановлением администрации Октябрьского муниципального района Костромской области от 10.09.2019 г. №154-а «О порядке формирования муниципального задания утверждения порядка на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Октябрьского муниципального района Костромской области», и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом нарастающим итогом; если отчетные даты выпадают на выходные и праздничные дни, отчет сдается в первый рабочий день после данных выходных и праздничных дней.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

- предоставление пояснительной записки о результатах выполнения муниципального задания за отчетный период;
- предоставление информации о состоянии кредиторской задолженности, в т. ч. просроченной;
- требование о предоставлении подтверждающих документов.

Муниципальное задание может быть изменено после анализа исполнения муниципального задания, в случае увеличения (уменьшения) объема предоставляемых муниципальных услуг.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания:

Допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным – от 5% до 10%.