

ПРИНЯТО
На Совете родителей
МБУДО ДШИ ст. Крыловской
Протокол № 1
от 29.08.2017 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО ДШИ
ст. Крыловской

И.Б. Нестеренко

Приказ №38 от 01.09.2017г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке формирования и использования целевых взносов, добровольных пожертвований юридических и физических лиц в муниципальном учреждении дополнительного образования детской школе искусств станицы Крыловской муниципального образования Ленинградский район

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования, получения и надлежащего использования целевых взносов, добровольных пожертвований, направленных на содержание и ведение уставной деятельности (развитие материально-технической базы, осуществление образовательного процесса и др.) муниципальном учреждении дополнительного образования детской школе искусств станицы Крыловской муниципального образования Ленинградский район, в дальнейшем именуемым «Учреждение».

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации: Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, в соответствии с Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.1995 № 135-ФЗ, Уставом Учреждения и другими нормативными актами, регулируемыми финансовые отношения участников образовательного процесса по формированию и использованию средств, полученных в качестве целевых взносов, добровольных пожертвований юридических и (или) физических лиц (родителей, законных представителей и др.).

1.3. Настоящее положение разработано и принято в соответствии с решением родительской общественности на общем собрании родителей МБУДО ДШИ ст. Крыловской протокол № 3 от 21 декабря 2015 года.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

«Законные представители» - родители, усыновители, опекуны, попечители обучающегося.

«Целевые взносы» - добровольная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения «целевое назначение» – содержание и ведение уставной деятельности Учреждения.

«Добровольное пожертвование» - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовных целях. В контексте данного Положения «общепользовная цель» - содержание и ведение уставной деятельности Учреждения.

«Жертвователю» – российское или иностранное юридическое или физическое лицо, осуществляющее добровольное пожертвование или целевой взнос.

3. ЦЕЛИ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ, ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

Основной целью привлечения целевых взносов, добровольных пожертвований от юридических и физических лиц в Учреждении является содержание и ведение уставной деятельности, а именно:

- укрепление материально-технической базы Учреждения;
- развитие образовательного процесса с учетом потребностей и запросов родителей (законных представителей) обучающихся;
- повышение эффективности деятельности и улучшение условий функционирования Учреждения;
- приобретение необходимого Учреждению имущества;
- охрана жизни и здоровья, обеспечение безопасности в период образовательного процесса;
- решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

4. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ И ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

4.1. В соответствии с действующим законодательством (п. 1 ст. 26 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; пп. 22 п. 1 ст. 251, пп. 1 п. 2 ст. 251 Налогового Кодекса Российской Федерации) Учреждение вправе привлекать дополнительные финансовые средства, в том числе за счет целевых взносов, добровольных пожертвований физических и юридических лиц. В связи с этим, одним из источников формирования имущества и финансовых ресурсов образовательной организации являются целевые взносы и добровольные пожертвования (ст. 26 п. 1 Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»).

4.2. Решение о внесении целевых взносов принимается жертвователями самостоятельно с указанием назначения целевого взноса.

4.3. Решение о внесении добровольных пожертвований принимается жертвователями самостоятельно с указанием конкретного условия использования имущества (денежных средств) по определенному назначению, но может и не содержать такого условия.

4.4. Добровольные пожертвования, целевые взносы юридических и физических лиц оформляются:

- суммы до 3000,00 рублей **заявлениями** от физических лиц, в которых (как и в договорах) указываются паспортные данные, Ф.И.О, подпись. (**Приложение № 1**).

- суммы от 3000,00 рублей **письменными договорами пожертвования** с физическими лицами и с юридическими лицами независимо от стоимости дарения. (**Приложение №2**).

4.5. Информация о возможности внесения целевых взносов и добровольных пожертвований доводится до сведения родителей (законных представителей) путем их оповещения на родительских собраниях.

5. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И УЧЕТ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ И ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

5.1. Целевые взносы и добровольные пожертвования в денежной форме вносятся на расчетный счет Учреждения путем перечисления по безналичному расчету: по установленной форме извещения (**Приложение № 3**) или согласно платежным поручениям.

5.2. Целевые взносы и добровольные пожертвования могут быть оказаны в натуральной форме (строительные и другие материалы, оборудование, канцелярские товары, музыкальные инструменты, сценические костюмы, ноты и т.д.) на основании заявления жертвователя. Переданное имущество ставится на баланс Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Учреждение в обязательном порядке ведет отдельный учет доходов (расходов), полученных (понесенных) в рамках целевых поступлений и от иной деятельности.

5.4. Учет целевых взносов и добровольных пожертвований ведется в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету.

6. РАСХОДОВАНИЕ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ И ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

6.1. Учреждение составляет и утверждает План финансово-хозяйственной деятельности, где учитывается доход и расход целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц (родителей, законных представителей и др.).

6.2. Распоряжение привлеченными пожертвованиями, целевыми взносами осуществляет администрация школы по объявленному целевому назначению (при наличии условия) или в общепользовательных уставных целях без целевого назначения.

6.3. Целевые средства и добровольные пожертвования для содержания и ведения уставной деятельности Учреждения могут использоваться на:

- приобретение музыкальных инструментов и принадлежностей,
- оплату Интернет-услуг, телефонной связи,
- оплату транспортных услуг,
- оплату договоров на проведение текущего и капитального ремонта имущества, находящегося на балансе Учреждения,
- оплату расходов, связанных с участием обучающихся Учреждения в конкурсах, фестивалях различного уровня и других творческих мероприятиях.
- оплату договоров на оказание услуг охранными, экспертными, пожарными и санитарными организациями,
- оплату услуг в части информационно-технического обеспечения,
- оплату договоров на составление проектно-сметной документации и ее экспертизу,
- оплату услуг по изготовлению полиграфической продукции (журналы, бланки дипломов, грамот, рекламных буклетов и видеороликов, фотографий и др.).
- подписку на периодические издания,
- приобретение лицензионного программного обеспечения,
- оплату лицензирования деятельности Учреждения,
- приобретение и сборку мебели,
- приобретение и обслуживание компьютеров и орг. техники,
- приобретение методической и нотной литературы для обеспечения учебного процесса,
- приобретение театральных и концертных костюмов,
- приобретение инструментов, производственного и хозяйственного инвентаря,
- приобретение канцелярских принадлежностей, хозяйственных материалов, строительных материалов для текущего ремонта помещений Учреждения и других материальных запасов,
- проведение внутришкольных мероприятий (тематических вечеров, смотров, конкурсов и др.),
- выплаты премий педагогическим работникам и другим сотрудникам Учреждения,
- установление различных видов материальной поддержки учащихся,
- решение иных задач, не противоречащих законодательству Российской Федерации и уставной деятельности Учреждения.

6.4. Поступление на лицевой счет Учреждения целевых взносов, добровольных пожертвований не может являться основанием для уменьшения размера финансирования Учреждения за счет средств соответствующего бюджета.

7. КОНТРОЛЬ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ, ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

7.1. Директор Учреждения отчитывается перед родителями (законными представителями) о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования, один раз в год на общешкольном собрании родителей (законных представителей).

7.2. В отчете Учреждения за календарный год отражается поступление финансовых средств и цели их расходования.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в Учреждение или исключать из него из-за нежелания или невозможности родителей (законных представителей) осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования.

8.2. Директор Учреждения несет персональную ответственность за соблюдение порядка получения, учета и использования целевых взносов, добровольных пожертвований.

Приложение №1

Директору МБУДО ДШИ ст. Крыловской

от _____

(Ф.И.О. жертвователя)

паспорт (серия, номер, кем и когда выдан)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____

(Ф.И.О. жертвователя, паспортные данные)

_____,
по собственному желанию передаю муниципальному учреждению дополнительного образования детской школе искусств станицы Крыловской муниципального образования Ленинградский район в качестве пожертвования

(денежные средства (сумма), имущество, права и т.п.; если вещь не одна – перечисление)

(указываются индивидуализирующие признаки вещей)

на содержание и ведение уставной деятельности школы (в соответствии с п. 6.3. раздела 6 Положения о порядке формирования и использования целевых взносов, добровольных пожертвований юридических и физических лиц в муниципальном учреждении дополнительного образования детской школе искусств станицы Крыловской муниципального образования Ленинградский район).

« ____ » _____ 201__ г.

(подпись)

ДОГОВОР ПОЖЕРТВОВАНИЯ
(дарения имущества в общепользовательных целях)

Ст. Крыловская

«__» _____ 20__г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детская школа искусств станицы Крыловской муниципального образования Ленинградский район в дальнейшем «Школа», в лице директора Нестеренко Ирины Борисовны действующего на основании Устава, с одной стороны и _____

_____ паспорт _____ выдан _____

_____, именуемая (ый) в дальнейшем «Жертвователь», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Жертвователь передает Школе в качестве пожертвования имущество стоимостью (или финансовые средства) _____

(цифрами и прописью)

Пожертвование должно быть использовано в учебном процессе или направлено на целевое назначение . _____

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 2.1. Школа принимает пожертвование и обязуется: использовать его по целевому назначению; поставить имущество на баланс школы.
- 2.2. Жертвователь вправе контролировать использование пожертвования по целевому назначению.

3. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА

- 3.1. Настоящий договор заключен в соответствии со ст. 582 ГК РФ и Уставом школы, Положением о целевых взносах и добровольных пожертвованиях.
- 3.2. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания сторонами и действует до окончательного исполнения сторонами своих обязательств по договору.

4. АДРЕСА СТОРОН

«Жертвователь»

«Школа»

муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования детская школа
искусств станицы Крыловской
муниципального образования
Ленинградский район
Адрес: 353764, Россия, Краснодарский край,
Ленинградский район, ст. Крыловская, ул.
Юбилейная, 6
р/с 40701810203933000027
РКЦ Ейск
ИНН/ КПП 2341008620/234101001
БИК 040323000
л/с 926.51.070.0
ОГРН 1022304295232
ОКПО 50430237
ОКВЭД 80.10.3
код доходов 926.0.00.00.000.00.0000.180

Директор _____ Нестеренко И.Б.

Приложение №3

Извещение	Форма № ПД-4																																																																																				
	ФУ «АМО» Краснодарского края Ленинградского района МБУДО ДШИ ст. Крыловской <small>(наименование получателя платежа)</small>																																																																																				
	<table style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:50%; border-bottom: 1px solid black; text-align: center;"> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>8</td><td>6</td><td>2</td><td>0</td></tr> </table> <small>(ИНН получателя платежа)</small> </td> <td style="width:50%; border-bottom: 1px solid black; text-align: center;"> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr><td>4</td><td>0</td><td>7</td><td>0</td><td>1</td><td>8</td><td>1</td><td>0</td><td>2</td><td>0</td><td>3</td><td>9</td><td>3</td><td>3</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>2</td><td>7</td></tr> </table> <small>(номер счета получателя платежа)</small> </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="border-bottom: 1px solid black; text-align: center;"> ОКТМО 03632404101 </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="border-bottom: 1px solid black;"> в РКЦ Ейск БИК <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"><tr><td>0</td><td>4</td><td>0</td><td>3</td><td>9</td><td>3</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr></table> </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="border-bottom: 1px solid black; text-align: center;"> <small>(наименование банка получателя платежа)</small> </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="border-bottom: 1px solid black;"> Тип средств 20.00.00 Код доходов <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"><tr><td>9</td><td>2</td><td>6</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>8</td><td>0</td></tr></table> </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="border-bottom: 1px solid black;"> Добровольное пожертвование на нужды школы 926.51.070.0 </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="border-bottom: 1px solid black; text-align: center;"> <small>(наименование платежа)</small> <small>(номер лицевого счета (код) плательщика)</small> </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="border-bottom: 1px solid black;"> Ф. И. плательщика _____ Ф.И. учащегося _____ ФИО преподавателя _____ </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="border-bottom: 1px solid black;"> Сумма платежа _____ руб. <u>00</u> коп. Сумма платы за услуги _____ руб. _____ коп. Итого _____ руб. _____ коп. «___» _____ 20__ г. </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="border-bottom: 1px solid black;"> С условиями приема указанной в платежном документе суммы, в т.ч. с суммой взимаемой платы за услуги банка, ознакомлен и согласен. </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">Подпись плательщика</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; vertical-align: middle;">Кассир</td> <td></td> </tr> </table>	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>8</td><td>6</td><td>2</td><td>0</td></tr> </table> <small>(ИНН получателя платежа)</small>	2	3	4	1	0	0	8	6	2	0	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr><td>4</td><td>0</td><td>7</td><td>0</td><td>1</td><td>8</td><td>1</td><td>0</td><td>2</td><td>0</td><td>3</td><td>9</td><td>3</td><td>3</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>2</td><td>7</td></tr> </table> <small>(номер счета получателя платежа)</small>	4	0	7	0	1	8	1	0	2	0	3	9	3	3	0	0	0	0	2	7	ОКТМО 03632404101		в РКЦ Ейск БИК <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"><tr><td>0</td><td>4</td><td>0</td><td>3</td><td>9</td><td>3</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr></table>		0	4	0	3	9	3	0	0	0	<small>(наименование банка получателя платежа)</small>		Тип средств 20.00.00 Код доходов <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"><tr><td>9</td><td>2</td><td>6</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>8</td><td>0</td></tr></table>		9	2	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	8	0	Добровольное пожертвование на нужды школы 926.51.070.0		<small>(наименование платежа)</small> <small>(номер лицевого счета (код) плательщика)</small>		Ф. И. плательщика _____ Ф.И. учащегося _____ ФИО преподавателя _____		Сумма платежа _____ руб. <u>00</u> коп. Сумма платы за услуги _____ руб. _____ коп. Итого _____ руб. _____ коп. «___» _____ 20__ г.		С условиями приема указанной в платежном документе суммы, в т.ч. с суммой взимаемой платы за услуги банка, ознакомлен и согласен.		Подпись плательщика		Кассир	
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>8</td><td>6</td><td>2</td><td>0</td></tr> </table> <small>(ИНН получателя платежа)</small>	2	3	4	1	0	0	8	6	2	0	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr><td>4</td><td>0</td><td>7</td><td>0</td><td>1</td><td>8</td><td>1</td><td>0</td><td>2</td><td>0</td><td>3</td><td>9</td><td>3</td><td>3</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>2</td><td>7</td></tr> </table> <small>(номер счета получателя платежа)</small>	4	0	7	0	1	8	1	0	2	0	3	9	3	3	0	0	0	0	2	7																																																						
2	3	4	1	0	0	8	6	2	0																																																																												
4	0	7	0	1	8	1	0	2	0	3	9	3	3	0	0	0	0	2	7																																																																		
ОКТМО 03632404101																																																																																					
в РКЦ Ейск БИК <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"><tr><td>0</td><td>4</td><td>0</td><td>3</td><td>9</td><td>3</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr></table>		0	4	0	3	9	3	0	0	0																																																																											
0	4	0	3	9	3	0	0	0																																																																													
<small>(наименование банка получателя платежа)</small>																																																																																					
Тип средств 20.00.00 Код доходов <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"><tr><td>9</td><td>2</td><td>6</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>8</td><td>0</td></tr></table>		9	2	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	8	0																																																															
9	2	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	8	0																																																																	
Добровольное пожертвование на нужды школы 926.51.070.0																																																																																					
<small>(наименование платежа)</small> <small>(номер лицевого счета (код) плательщика)</small>																																																																																					
Ф. И. плательщика _____ Ф.И. учащегося _____ ФИО преподавателя _____																																																																																					
Сумма платежа _____ руб. <u>00</u> коп. Сумма платы за услуги _____ руб. _____ коп. Итого _____ руб. _____ коп. «___» _____ 20__ г.																																																																																					
С условиями приема указанной в платежном документе суммы, в т.ч. с суммой взимаемой платы за услуги банка, ознакомлен и согласен.																																																																																					
Подпись плательщика																																																																																					
Кассир																																																																																					