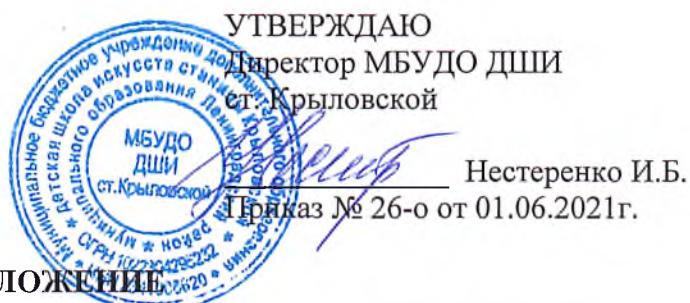


ПРИНЯТО
на педагогическом совете
протокол № 12
от 01.06.2021 года



ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом совете
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
детской школы искусств станции Крыловской
муниципального образования Ленинградский район

I. Общие положения

1.1.. Методический совет (далее Совет) является органом самоуправления ДШИ и создается в целях организации и координации деятельности методической службы школы, формирования системы программно-методического сопровождения, развития системы повышения квалификации, профессионального мастерства и творческого потенциала преподавателей.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 30.04.2021г.), Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (ред. от 30.09.2020г.), нормативными актами и письмами Министерств культуры РФ, Краснодарского края, Министерства образования и науки РФ, министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, органа управления культурой муниципального образования, краевого учебно-методического Центра и настоящим Положением.

1.3. В своей деятельности Методический совет подотчетен педагогическому совету и директору школы. На основании выявленных Советом проблем Методический совет школы вносит предложения в администрацию школы по совершенствованию деятельности и принятию мер.

II. Цели и задачи

2.1. Цель - формирование современных подходов к содержанию художественного образования, развитию системы непрерывного профессионального образования, объединение усилий педагогического коллектива в реализации программных документов развития региональной системы художественного образования

2.2. Задачи методического совета:

- сохранение и развитие академической (профессиональной) школы художественного образования в сфере музыкального, изобразительного, театрального искусства посредством внедрения новых технологий и современных методик, обобщения передового педагогического опыта;
- формирование программно-методического сопровождения и творческого подхода к педагогической деятельности, развитие методического обеспечения по направлениям деятельности и предметным дисциплинам учебного плана;
- обеспечение методического сопровождения программ по учебным предметам, разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов;
- коррекция репертуарных планов, конкурсных программ учащихся и преподавателей к участию в конкурсах исполнительского и педагогического мастерства
- содействие методическим объединениям в разработке материалов и фондов оценочных средств при приеме учащихся, проведении текущей, промежуточной и итоговой аттестации;
- первичная экспертиза учебно-методической, программной документации ДШИ;
- разработка программных требований внутришкольных конкурсно-выставочных мероприятий;

- диагностика профессиональных интересов и потребностей преподавателей, аналитическая оценка состояния учебно-методической работы, выявление, оценка результативности, обобщение и распространение передового педагогического опыта и опыта инновационно-образовательной деятельности;
- оперативное методическое консультирование педагогических работников с учетом конкретных запросов и потребностей, их информирование об основных направлениях развития образования;
- содействие администрации школы в создании качественных условий для повышения методического и профессионального уровня преподавателей, методического обеспечения важнейших блоков образовательного процесса;
- формирование внутришкольного координационного плана повышения квалификации преподавателей и контроле его выполнения;
- проведение внутришкольных мероприятий по активизации профессионального становления молодых (начинающих) преподавателей, организации системы наставничества;
- разработке предложений по организации конференций, семинаров, педагогических чтений, конкурсов, фестивалей, выставок, развитию творчества учащихся, методической и исследовательской деятельности преподавателей с учетом новейших достижений мировой и отечественной педагогической науки;
- разработке предложений по поддержке одаренных учащихся, а также педагогических работников школы, достигших высоких творческих результатов в области художественного образования;
- развитию разнообразных форм сотрудничества с профессиональными образовательными организациями, образовательными организациями высшего образования, учреждениями культуры, образования.

III. Функции Методического Совета

Совет:

3.1. Вносит предложения на педагогический совет, в администрацию ДШИ по развитию содержания образования, совершенствованию образовательного процесса, разработке комплексной системы оценки качества подготовки выпускников, кадрового, методического обеспечения образовательного процесса в школе;

3.2. Организует взаимодействие ДШИ с научными и инновационными центрами, профессиональными образовательными организациями, образовательными организациями высшего образования и высшего профессионального образования, профессиональными союзами, фондами, ассоциациями и др.;

3.3. Вносит на рассмотрение администрации ДШИ перспективные и оперативные вопросы по повышению качества кадрового потенциала, распространению передового педагогического опыта, осуществлению педагогических инноваций;

3.4. Рассматривает, корректирует и готовит к рецензированию и утверждению образовательные программы, программы по учебным предметам, фонды оценочных средств по проведению приема, текущей, промежуточной и итоговой аттестации учащихся, критерии оценок;

3.5. Участвует в:

- разработке нормативно-методического обеспечения деятельности школы, внесении изменений в требования к минимальному объему и содержанию образовательных программ;
- организации выполнения решений краевых коллегий, совещаний, конференций, семинаров, зональных методических мероприятий;
- разработке, согласовании и анализе выполнения программ деятельности, программ развития школы, образовательных программ по реализуемым направлениям подготовки, отчетов школы за текущий период, планов проведения методических внутришкольных мероприятий, программных методических документов и др.;
- оказании консультативно-информационных услуг преподавателям;
- осуществлении анализа педагогических инноваций, инновационно - образовательной и экспериментальной работы;

3.6. Анализирует деятельность методических объединений школы, результаты образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, оказывает учебно-методическую помощь преподавателям в разработке программ по учебным предметам, комплексном методическом обеспечении программной документацией, учебной методической литературой, развитии педагогического творчества, внедрении в образовательный процесс новых результатов научных исследований, педагогических технологий, вносит предложения по перспективному планированию деятельности;

3.7. Разрабатывает программы и инструментарий прогнозирования и диагностики творческих способностей учащихся, организации контроля над качеством работы преподавателей;

3.8. Анализирует и систематизирует фонды методических материалов школы, осуществляет экспертную оценку и первичное рецензирование учебных программ, методических разработок, учебных пособий, методических разработок, рассматривает и согласовывает их на заседаниях Совета;

3.9. Готовит внутришкольные педагогические конференции, семинары-практикумы, творческие лаборатории, мастер-классы и др., организует участие преподавателей в зональных и региональных методических мероприятиях;

3.10. Посещает образовательные организации культуры и искусства, мероприятия различного уровня в целях определения качества знаний и умений учащихся, форм и методов преподавания, вносит конкретные предложения по оказанию кураторской помощи, совершенствованию основных направлений работы в краевой учебно-методический центр.

IV. Структура и организация деятельности

4.1. Совет осуществляет свою деятельность на принципах равноправия членов, коллегиальности и гласности.

4.2. Персональный состав Методического Совета один раз в три года утверждается приказом директора ДШИ. В состав методического совета входят председатель методического совета и все преподаватели школы.

4.3. Председателем методического совета и непосредственным организатором методической работы является методист (заместитель директора по учебной части). Секретарь Совета назначается директором школы по предложению председателя Совета.

4.4. Заседания секций Методического совета проводятся по мере необходимости, но не реже 4-х раз в учебном году, оформляются соответствующими протоколами, которые подписывает председатель и секретарь.

При рассмотрении вопросов, затрагивающих другие направления образовательной деятельности, на заседания приглашаются соответствующие должностные лица. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов.

4.5. Решения Методического совета, принятые в пределах его полномочий и имеющие рекомендательный характер, могут выноситься на заседания педагогического совета, становиться основанием для соответствующих приказов директора ДШИ.

4.6. Положение о Методическом совете является локальным актом школы и утверждается приказом директора.