

/Нестеренко И.Б./

Приказ № 49-о от 12.08.2025г



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о программе по учебному предмету дополнительных предпрофессиональных**  
**общеобразовательных программ в области искусств**  
**в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования**  
**Детской школе искусств станицы Крыловской**  
**муниципального образования Ленинградский муниципальный округ**  
**Краснодарского края**

**I. Общие положения**

1.1. Каждый предмет учебного плана дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств должен быть обеспечен программой.  
1.2. Программы учебных предметов разрабатываются муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования Детской школой искусств станицы Крыловской муниципального образования Ленинградский муниципальный округ Краснодарского края (далее Школой) самостоятельно в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 30.04.2021г.), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2018г. (ред. от 30.09.2020г.) № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Приказом Министерства культуры РФ от 16.07.2013 № 998 "Об утверждении перечня дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств" (ред. от 25.11.2015г.), с федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств, (приказ Мин. Култъ РФ от 12.03.2012 №162,), а также учебными планами Школы.

1.3. Согласно федеральным государственным требованиям программы учебных предметов являются частью дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области искусств.

1.4. Программа каждого учебного предмета является нормативным документом, обязательным для выполнения в полном объеме; обсуждается на заседании методического совета Школы, принимается на педагогическом совете, утверждается директором.  
Программа действительна на срок обучения, но с внесением в нее изменений и дополнений рассматривается и утверждается ежегодно.

1.5. Программа учебного предмета дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств:

- определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- выявляет уровень усвоения элементов содержания, устанавливает принципы контроля, критерии оценки уровня приобретенных знаний, умений и навыков.

**II. Инструкция по разработке программы по учебному предмету**

2.1. Программы учебных предметов разрабатываются педагогическим работником или группой педагогических работников Школы.

2.2. Программа учебного предмета должна содержать:

- титульный лист;
- пояснительную записку;
- учебно-тематический план (для теоретических дисциплин);
- содержание учебного предмета;
- требования к уровню подготовки обучающихся;
- формы и методы контроля, систему оценок;
- методическое обеспечение учебного процесса;

- список литературы и средств обучения.

### **III. Требования к оформлению программы учебного предмета**

#### **3.1. Титульный лист.**

Титульный лист программы учебного предмета должен содержать (**Приложение 1**):

- полное наименование Школы;

- название учебного предмета с указанием наименования дополнительной предпрофессиональной программы в области искусств;

- год разработки программы.

На обратной стороне титульного листа программы должны содержаться (**Приложение 2**):

- сведения о рассмотрении данной программы на заседании методического совета, а также ее утверждения с указанием даты;

- сведения о разработчике (разработчиках) программы и рецензентах. Рецензентов должно быть не менее двух из числа педагогических работников, один из которых может быть работником другого образовательного учреждения, в том числе среднего профессионального образования, в котором реализуются профильные образовательные программы в области искусств.

#### **3.2. Структура программы учебного предмета (Приложение 3).**

##### **Пояснительная записка.**

Пояснительная записка представляет собой раздел, в котором обозначена характеристика учебного предмета, его место и роль в образовательном процессе.

В пояснительной записке программы учебного предмета также указываются:

- обоснование структуры программы учебного предмета;

- срок реализации учебного предмета;

- объем учебного времени, предусмотренный учебным планом Школы на реализацию учебного предмета (с указанием максимальной учебной нагрузки, объема времени на внеаудиторную (самостоятельную) работу обучающихся и аудиторные занятия);

- сведения о затратах учебного времени и графике промежуточной и итоговой аттестации;

- форма проведения учебных аудиторных занятий (групповая, мелкогрупповая, индивидуальная);

- цели и задачи учебного предмета формулируются с учетом федеральных государственных требований, определяющих направленность образовательной программы;

- методы обучения;

- описание материально-технических условий реализации учебного предмета.

В пояснительной записке может быть отражена также связь учебного предмета с другими учебными предметами учебного плана, реализуемого Школой (межпредметные связи).

#### **3.3. Учебно-тематический план.**

Учебно-тематический план (для теоретических дисциплин) должен отражать последовательность изучения разделов и тем программы с указанием распределения учебных часов по разделам и темам учебного предмета, в том числе из расчета максимальной учебной нагрузки и самостоятельной работы обучающегося (при необходимости), а также аудиторных занятий.

В Школе устанавливаются следующие виды аудиторных учебных занятий: урок, , лекция, , практическое занятие.

Учебно-тематический план должен быть представлен следующим образом:

№№	Наименование раздела, темы	Вид учебного занятия	Общий объем времени (в часах)		
			Максимальная учебная нагрузка	Самостоятельная работа	Аудиторные занятия

#### **3.4. Содержание учебного предмета.**

Раздел программы учебного предмета «Содержание учебного предмета» должен отражать объем знаний, умений и навыков, приобретаемых обучающимися в процессе освоения учебного предмета (не ниже уровня, предусмотренного ФГТ).

Раздел «Содержание учебного предмета» должен отражать распределение учебного материала по годам обучения, содержать описание дидактических единиц по каждому разделу или теме учебного предмета и содержать сведения о затратах учебного времени. Названия разделов и тем учебного предмета должны соответствовать учебно-тематическому плану (при его наличии).

Сведения о затратах учебного времени, которые представлены с учетом распределения объема учебного времени, предусмотренного на освоение учебного предмета, на максимальную самостоятельную нагрузку обучающихся и аудиторные занятия.

Аудиторная нагрузка по учебному предмету обязательной части образовательной программы в области искусств распределяется по годам обучения с учетом общего объема аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет ФГТ.

Объем времени на самостоятельную работу обучающихся по каждому учебному предмету определяется с учетом сложившихся педагогических традиций и методической целесообразности.

При планировании самостоятельной работы обучающихся в программе учебного предмета указываются виды внеаудиторной работы, в число которых может входить выполнение домашнего задания, посещение учреждений культуры (филармоний, театров, концертных залов, музеев и др.), участие обучающихся в творческих мероприятиях и культурно-просветительской деятельности Школы.

Согласно ФГТ в программах учебных предметов должно быть отражено обоснование объема времени, предусмотренного на выполнение домашнего задания.

### *3.5. Требования к уровню подготовки обучающихся.*

Содержание программы учебного предмета должно обеспечивать художественно-эстетическое развитие личности и приобретение ею художественно-исполнительских и/или теоретических знаний, умений и навыков.

В данном разделе формулируются результаты учебного процесса с учетом ФГТ. Раздел содержит перечень знаний, умений, навыков, приобретение которых в процессе обучения должна обеспечивать программа учебного предмета, в том числе:

- выработку у обучающихся личностных качеств, способствующих восприятию в достаточном объеме учебной информации;
- приобретение навыков творческой деятельности;
- умение планировать свою домашнюю работу;
- осуществление самостоятельного контроля за своей учебной деятельностью;
- умение давать объективную оценку своему труду, формированию навыков взаимодействия с преподавателями и обучающимися в образовательном процессе;
- уважительное отношение к иному мнению и художественно-эстетическим взглядам, понимание причин успеха/неуспеха собственной учебной деятельности;
- определение наиболее эффективных способов достижения результата.

Результаты обучения должны быть связаны с целями и задачами учебного предмета, и могут быть представлены на различных этапах обучения.

### *3.6. Формы и методы контроля, система оценок.*

Оценка качества реализации учебного предмета является составной частью содержания учебного предмета и включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся, а также итоговую аттестацию обучающихся в случае, если по данному предмету она предусмотрена ФГТ.

Контроль знаний, умений и навыков обучающихся обеспечивает оперативное управление учебным процессом и выполняет обучающую, проверочную, воспитательную и корректирующую функции вне зависимости от реализации Школой предпрофессиональных или общеразвивающих программ.

Формы текущего контроля: контрольные работы, тестирование, письменные работы, просмотр, прослушивание, индивидуальный устный ответ, контрольный срез (письменный и устный), творческий просмотр, творческий показ, участие в выставках, концертах, семинарах, практикумах и др.

Формы промежуточного контроля: экзамен (письменный и/или устный), контрольный урок, итоговый опрос, тестирование, академический концерт, исполнение концертной программы, технический зачет, просмотр, прослушивание, выставка, защита реферата, защита творческой работы и т.д.

Формы текущего и промежуточного контроля указываются в программе учебного предмета по разделам или темам учебного предмета.

В соответствии с ФГТ Школой разрабатываются критерии оценок промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости обучающихся, а также создаются фонды оценочных средств, включающие исполнительские программы, типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные знания, умения и навыки. Разрабатываемые критерии и фонды оценочных средств должны соотноситься с содержанием программы учебного предмета.

В случае если ФГТ по учебному предмету предусмотрена итоговая аттестация обучающихся, требования к ее содержанию определяются на основании соответствующих ФГТ и должны быть отражены в программе учебного предмета.

### *3.7. Методическое обеспечение учебного процесса*

Данный раздел содержит методические рекомендации педагогическим работникам, обоснование методов организации учебного процесса, самостоятельной работы обучающихся (при необходимости), способов достижения необходимого результата, описание тех или иных заданий и упражнений, а также перечень необходимого дидактического материала. Данный раздел может содержать методические рекомендации по проведению того или иного вида занятий.

### *3.8. Список литературы и средств обучения.*

Заключительный раздел программы учебного предмета «Список литературы и средств обучения» должен содержать перечень учебной, учебно-методической, нотной и другой литературы (при необходимости - репертуарные списки), а также учебно-методических материалов, используемых при реализации и освоения учебного предмета, в том числе и для выполнения обучающимися домашнего задания.

3.9. Программа оформляется шрифтом Times New Roman, размер 14, односторочный абзац, поля В-2, Н-1, Л-3, Пр.-1. Нумерация страниц – верх, центр.

## **Приложение №1. Форма титульного листа программы учебного предмета**

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования

Детская школа искусств станицы Крыловской  
муниципального образования Ленинградский муниципальный округ Краснодарского края

## **ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРЕДПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА В ОБЛАСТИ МУЗЫКАЛЬНОГО ИСКУССТВА**

**«\_\_\_\_\_»**

**ПО.01. МУЗЫКАЛЬНОЕ ИСПОЛНИТЕЛЬСТВО**

**УП.01.СПЕЦИАЛЬНОСТЬ**

ст. Крыловская, 202 \_\_ г.

СОГЛАСОВАНО

решение МС

протокол № \_\_ от \_\_ 20 \_\_ г.

Зам. директора по УВР

Ф.И.О.  
\_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБУДО

ДШИ \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20 \_\_ г.

**Разработчик(и) -**

программы учебного предмета «Специальность» к дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области музыкального искусства

« \_\_\_\_\_ » -

\_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. разработчика)

преподаватель \_\_\_\_\_ квалификационной категории  
(инструмент)

\_\_\_\_\_  
(должность, место работы разработчика(ов))

**Рецензент –**

\_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. рецензента)

преподаватель \_\_\_\_\_ высшей квалификационной категории  
(инструмент)

\_\_\_\_\_  
(должность, место работы рецензента)

\_\_\_\_\_  
(подпись рецензента, расшифровка)

**Рецензент –**

\_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. рецензента)

преподаватель \_\_\_\_\_ высшей квалификационной категории  
(инструмент)

\_\_\_\_\_  
(должность, место работы рецензента)

\_\_\_\_\_  
(подпись рецензента, расшифровка)

- Характеристика учебного предмета, его место и роль в образовательном процессе;
- Обоснование структуры программы учебного предмета;
- Срок реализации учебного предмета;
- Объем учебного времени, предусмотренный учебным планом образовательного учреждения на реализацию учебного предмета;
- Форма проведения учебных аудиторных занятий;
- Цели и задачи учебного предмета;
- Методы обучения;
- Описание материально-технических условий реализации учебного предмета

**II. Содержание учебного предмета**

- Сведения о затратах учебного времени;
- Годовые требования по классам

**III. Требования к уровню подготовки обучающихся**

**IV. Формы и методы контроля, система оценок**

- Аттестация: цели, виды, форма, содержание;
- Критерии оценки

**V. Методическое обеспечение учебного процесса**

- Методические рекомендации педагогическим работникам;
- Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

**VI. Списки рекомендуемой нотной и методической литературы**

- Учебная литература;
- Учебно-методическая литература;
- Методическая литература