



**ЕВРАЗИЙСКАЯ ЛИГА
ЖЕНЩИН-ИЗОБРЕТАТЕЛЕЙ И
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ**

ПОЛОЖЕНИЕ

**о I Всероссийском Конкурсе
профессионального мастерства работниц
промышленных предприятий и производств
«А ну-ка, девушки!»**

**Москва
2026 год**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи и порядок проведения I Всероссийского Конкурса профессионального мастерства работниц промышленных предприятий и производств «А ну-ка, девушки!» (далее — Конкурс).
- 1.2. Организатором Конкурса на федеральном уровне выступает Ассоциация «Евразийская Лига женщин-изобретателей и технологических предпринимателей» (ИНН 9707058996). Партнёром Конкурса выступает федеральный партийный проект «Выбирай своё» Всероссийской политической партии **«ЕДИНАЯ РОССИЯ»**.
- 1.3. Конкурс проводится на территории Российской Федерации.
- 1.4. В целях осуществления исполнительских функций Организационным Комитетом (далее – Оргкомитет) Конкурса и организатором Конкурса формируется Дирекция Конкурса.
- 1.5. Конкурс проводится в два этапа:
 - Региональный этап Конкурса организуется и проводится в субъекте Российской Федерации с выбором одной победительницы в каждой номинации;
 - Федеральный этап Конкурса с целью определения победительниц в каждой номинации организуется и проводится очно в городе Москве среди победительниц региональных этапов Конкурса.
- 1.6. Сроки проведения федерального этапа Конкурса определяются Оргкомитетом Конкурса, сроки проведения региональных этапов Конкурса определяются Региональным организационным комитетом (далее – Региональный Оргкомитет) Конкурса в субъекте Российской Федерации по согласованию с Оргкомитетом Конкурса и Дирекцией Конкурса.
- 1.7. В Конкурсе могут принять участие гражданки Российской Федерации двух возрастных групп, официально трудоустроенные на предприятиях сферы материального и промышленного производства (далее — Участницы):
 - в возрасте от 20 до 35 лет (включительно, на дату подачи заявки на Конкурс);
 - в возрасте от 36 до 60 лет (включительно, на дату подачи заявки на Конкурс).
- 1.8. Конкурс проводится в двух основных номинациях на федеральном и региональном этапах Конкурса:
 - «А ну-ка, девушки!» в возрастной категории от 20 до 35 лет (включительно);
 - «А ну-ка, девушки! Наставницы» в возрастной категории от 36 до 60 лет (включительно).
- 1.9. По решению Оргкомитета Конкурса на региональном и федеральном этапах Конкурса могут вводиться дополнительные номинации.
- 1.10. Для оценки конкурсных заявок Участниц Оргкомитетами Конкурса и Дирекцией Конкурса формируются профессиональные жюри Конкурса и утверждаются их

персональные составы.

- 1.11. Вся информация о проведении Конкурса, составе Оргкомитетов Конкурса и профессиональных жюри Конкурса, Дирекции Конкурса, контактах, формах подачи заявок публикуется на официальном сайте Конкурса в сети Интернет в международной доменной зоне www.devushki.pro и дополнительном сайте в доменной зоне Российской Федерации www.анукадевушки.рф.
- 1.12. В субъекте Российской Федерации для участия в региональном этапе Конкурса допускаются представительницы юридических лиц, зарегистрированных и/или осуществляющих свою деятельность на территории данного субъекта.
- 1.13. От одного юридического лица, зарегистрированного и/или осуществляющего деятельность на территории субъекта Российской Федерации, для участия в региональном этапе Конкурса допускаются по одной представительнице в каждую номинацию.
- 1.14. В целях развития Конкурса и его продвижения на федеральном и региональном уровне в СМИ Оргкомитетами Конкурса может быть принято решение о формировании Попечительского Совета Конкурса и команды Амбассадоров Конкурса.
- 1.15. Срок проведения Конкурса – **до 30 октября 2026 года.**

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цели проведения Конкурса:

- Реализация «Национальной стратегии действий в интересах женщин до 2030 года», утвержденной Правительством Российской Федерации 29 декабря 2022 г. № 4356-р в 2026 году, объявленным Годом единства народов России Указом Президента Российской Федерации № 962 от 25 декабря 2025 года;
- Осуществление принципа равных прав и свобод, создание равных возможностей для женщин во всех сферах жизни, повышение их экономической независимости, политической активности, расширение возможностей самореализации;
- Общественное признание профессионального мастерства российских женщин в промышленности, сельском хозяйстве и иных сферах материального производства.

2.2. Задачи проведения Конкурса:

- Популяризация и федеральное продвижение достижений предприятий и организаций промышленности;
- Популяризация достижений российских женщин рабочих, смежных профессий, специалистов и руководителей среднего звена на предприятиях всех форм собственности в:
 - промышленности;
 - энергетике;

- транспортной отрасли;
- сельскохозяйственном производстве;
- медицинской и фармацевтической промышленности;
- добывающей промышленности;
- химической промышленности;
- машиностроении.
- Повышение престижа рабочих и смежных профессий, среднего специального образования, технических и производственных специальностей сузов и вузов, инженерных и технологических профессий;
- Усиление социальной значимости женщин – работниц промышленных производств, раскрытие их профессионального, творческого, интеллектуального и общественного потенциала;
- Вовлечение студенток и школьниц в современные рабочие и технологические профессии: поддержка и федеральное продвижение профессиональной ориентации;
- Вовлечение женщин – работниц и сотрудниц организаций и предприятий материального производства в обмен опытом и передовыми практиками эффективного производства: поддержка и федеральное продвижение профессиональных компетенций;
- Вовлечение женщин-учёных, преподавателей вузов и сузов, экспертов, инженеров, руководителей и предпринимателей, сотрудниц корпораций в развитие наставничества;
- Стимулирование и мотивация руководителей корпораций, предприятий и организаций всех форм собственности к развитию системы управления и созданию условий для женщин, занятых на производствах и в сельском хозяйстве, продвижению современных методов управления предприятиями и внедрению передовых технологий и лучших практик;
- Медийное продвижение на федеральном и региональном уровне работодателей, создающих условия для успешной профессиональной реализации женщин на промышленных производствах и в реальных секторах экономики, освоивании новых профессий и специальностей, повышении производительности труда и экономической эффективности, экологической безопасности и бережливого производства;
- Личностное развитие Участниц - раскрытие творческого потенциала, развитие ключевых компетенций – интеллектуальных и коммуникативных навыков, работы в команде, ведение диалога, публичных выступлений, практических умений, креативного мышления;
- Мотивационные задачи Конкурса - предоставить каждой Участнице возможность получения опыта успеха и признания профессиональных достижений и навыков, поощрить инициативу и активность вне

- профессиональной сферы, стимулировать дальнейшее участие в общественно-полезной деятельности;
- Профориентация и профессиональное самоопределение молодёжи, информирование о разнообразии современных профессий, демонстрация значимости рабочего и служебного труда;
 - Мотивация к освоению новых профессий и компетенций, создание позитивных ролевых моделей успешных женщин в разных сферах;
 - Социализация и ценностное воспитание – укрепление уважения к традициям и культурному наследию;
 - Формирование профессионального сообщества женщин-лидеров промышленности России – победительниц, призёров и участниц Конкурса.

3. Организация и проведение Конкурса

- 3.1. Общее руководство организацией и проведением Конкурса осуществляется Оргкомитетом Конкурса и Дирекцией Конкурса.
- 3.2. Оргкомитет Конкурса и Региональные Оргкомитеты Конкурса создаются на период подготовки и проведения Конкурса.
- 3.3. Оргкомитет Конкурса возглавляет Председатель, который является Координатором федерального партийного проекта «Выбирай своё».
- 3.4. Оргкомитет Конкурса:
 - Разрабатывает Положение о Конкурсе;
 - Формирует Дирекцию Конкурса для осуществления исполнительских функций по организации и проведению Конкурса;
 - Формирует профессиональное жюри для проведения федерального этапа Конкурса;
 - Разрабатывает и утверждает документацию, регламенты, конкурсную программу и сценарии для организации и проведения Конкурса;
 - Участвует в формировании Региональных Оргкомитетов и профессионального жюри в субъектах Российской Федерации;
 - Осуществляет методологическое обеспечение деятельности Оргкомитета Конкурса, Региональных Оргкомитетов Конкурса и профессиональных жюри;
 - Обеспечивает информационное и техническое сопровождение работы Оргкомитетов Конкурса, профессиональных жюри, подачу и обработку конкурсных заявок, подведения итогов Конкурса на федеральном и региональных этапах Конкурса, формирование и хранение итоговых протоколов жюри федерального и регионального этапов Конкурса;
 - Согласовывает состав профессиональных жюри региональных этапов Конкурса;
 - Осуществляет контроль за деятельностью Региональных Оргкомитетов в

- целях соблюдения регламентов и процедур Конкурса;
- Организует и проводит совместно с Региональными Оргкомитетами информационную кампанию по продвижению Конкурса, вовлечению целевой аудитории, привлечению Участниц и промышленных предприятий, освещению итогов Конкурса;
 - Организует сбор и обработку заявок Участниц, ведение базы данных участников (Соответствует ФЗ №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации») на единой цифровой платформе Конкурса в сети Интернет на официальном сайте Конкурса www.devushki.pro и на дополнительном сайте Конкурса www.анукадевушки.рф (далее – ЕЦПК);
 - Обеспечивает консультационную и техническую поддержку Участниц Конкурса и Региональных Оргкомитетов по вопросам подачи заявок, проведения Конкурса, использования методических рекомендаций и работе с ЕЦПК;
 - Организует и проводит федеральный этап Конкурса, торжественную церемонию, награждение победительниц федерального этапа Конкурса в Москве до 30 октября 2026 года;
 - Обеспечивает работу и функционирование ЕЦПК на время проведения конкурса, создание личных кабинетов Участниц, предприятий, Региональных Оргкомитетов, членов профессиональных жюри Конкурса на федеральном и региональных этапах Конкурса;
 - Обеспечивает ведение страниц Конкурса в социальных сетях, координирует ведение социальных сетей Региональных Оргкомитетов;
 - Организует разработку единого графического дизайна Конкурса (бренд-бука), единых методических рекомендаций по фирменному оформлению мероприятий Конкурса, сувенирной и рекламной продукции;
 - Оказывает методическое и консультационное содействие в проведении региональных финальных мероприятий Конкурса, подготовке Участниц к конкурсным испытаниям на федеральном очном этапе Конкурса в городе Москве;
 - Формирует призовой и подарочный фонд для награждения победительниц Конкурса;
 - Взаимодействует с партнёрами Конкурса, всеми заинтересованными сторонами в целях успешного его проведения и обеспечения;
 - Члены Оргкомитета Конкурса участвуют в торжественных мероприятиях в субъектах Российской Федерации по награждению победительниц региональных этапов Конкурса;
 - Члены Оргкомитета Конкурса могут являться членами жюри Конкурса;
 - Решения Оргкомитета Конкурса являются обязательными для исполнения региональными Оргкомитетами, профессиональными жюри и Участницами

Конкурса.

- 3.5. Для координации и проведения региональных этапов Конкурса в субъектах Российской Федерации создаются Региональные Организационные Комитеты.
- 3.6. Составы Региональных Оргкомитетов Конкурса формируются под руководством Координаторов федерального партийного проекта «Выбирай своё» в субъектах Российской Федерации, в том числе по инициативе и при участии сторон, предприятий и организаций, заинтересованных в реализации Конкурса на территории субъекта Российской Федерации, и направляются на согласование в Оргкомитет Конкурса.
- 3.7. Региональный Оргкомитет Конкурса в субъекте Российской Федерации:
- Возглавляет Председатель Регионального Оргкомитета Конкурса;
 - Организует и проводит региональный этап Конкурса в субъекте Российской Федерации до **30 сентября 2026 года**;
 - Формирует и утверждает календарный план проведения регионального этапа Конкурса;
 - Обеспечивает ведение страниц регионального этапа Конкурса в социальных сетях;
 - Обеспечивает информирование органов власти субъекта Российской Федерации и муниципальных образований, предприятий и организаций, отраслевых, профсоюзных, профессиональных и общественных организаций и объединений, СМИ о проведении Конкурса в субъекте Российской Федерации;
 - Обеспечивает информирование об этапах проведения Конкурса, составе Регионального Оргкомитета, организационных вопросах проведения Конкурса на ЕЦПК и сайте Конкурса в сети Интернет;
 - Организует информационную кампанию по продвижению Конкурса, доведению информации до потенциальных участниц Конкурса и СМИ о сроках и порядке подачи заявок Участниц Конкурса, промышленных предприятий, деловых и отраслевых сообществ, общественных организаций и объединений, органов законодательной и исполнительной власти региона и муниципальных образований;
 - Организует ведение личных кабинетов Регионального Оргкомитета и жюри на ЕЦПК;
 - Организует сбор заявок Участниц Конкурса, обработку и принятие/отклонение заявок Участниц Конкурса, проводит экспертную оценку информации, содержащейся в заявках Участниц;
 - В случае инициативы со стороны работодателей по проведению Конкурса на предприятиях и в организациях, осуществляет методическое содействие в проведении такого Конкурса, в том числе, с использованием инструментов ЕЦПК;
 - Формирует персональный состав жюри регионального этапа Конкурса,

организует его работу по оценке заявок Участниц Конкурса, содействует в его работе на региональном этапе Конкурса;

- Направляет информацию о персональном составе Регионального Оргкомитета и жюри регионального этапа Конкурса в Оргкомитет Конкурса для согласования;
- Совместно с председателем профессионального жюри регионального этапа Конкурса формирует перечень дополнительных номинаций и специальных призов и (или) грамот и иных знаков отличия, информирует о принятом решении, оформленном протоколом Оргкомитет Конкурса;
- Утверждает и направляет в Оргкомитет Конкурса данные победительниц регионального этапа Конкурса в соответствии с поданной заявкой на Конкурс и решением жюри;
- Организует участие в федеральном очном этапе Конкурса победительниц Конкурса в субъекте Российской Федерации;
- Взаимодействует с Оргкомитетом Конкурса и Дирекцией Конкурса по всем организационным и техническим вопросам проведения регионального и федерального этапов Конкурса, направляет рекомендации и поручения Оргкомитету Конкурса по вопросам проведения Конкурса;
- Организует и проводит очный финальный этап Конкурса в субъекте Российской Федерации, церемонию награждения победительниц регионального этапа Конкурса с участием представителей органов власти субъекта Российской Федерации, общественности, отраслевых и профессиональных объединений, работников предприятий и средств массовой информации;
- Осуществляет обработку персональных данных участников Конкурса в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- Может формировать призовой и подарочный фонд для награждения победителей регионального этапа Конкурса;
- Взаимодействует с партнёрами Конкурса, спонсорами, промышленными предприятиями, всеми заинтересованными сторонами в целях успешного проведения Конкурса;
- По итогам проведения регионального этапа Конкурса и по собственной инициативе проводит награждение грамотами, благодарственными письмами Регионального Оргкомитета Конкурса партнёров и Амбассадоров Конкурса в регионе;

По итогам проведения Конкурса готовит и предоставляет в Оргкомитет Конкурса аналитический отчет о проведении регионального этапа Конкурса, включающий данные о проведенных информационных мероприятиях и вовлеченности региональных партнеров и промышленных предприятий субъекта Российской Федерации;

- Для оценки заявок и выбора победительниц Конкурса на региональном и

федеральных этапах Конкурса Оргкомитетами Конкурса формируются профессиональные жюри Конкурса.

3.8. Персональный состав профессионального жюри регионального этапа Конкурса, не более 15 человек, формируется Региональным Оргкомитетом и направляется на согласование в Оргкомитет Конкурса.

3.9. Профессиональное жюри регионального этапа Конкурса:

- Возглавляет Председатель жюри регионального этапа Конкурса;
- В составе жюри регионального этапа Конкурса работает ответственный секретарь, в обязанности которого входит обеспечение документооборота в работе жюри Конкурса и взаимодействие с Региональным Оргкомитетом;
- Осуществляет оценку заявок Участниц Конкурса в соответствии с критериями, утверждёнными Оргкомитетом Конкурса;
- В зависимости от количества поданных на Конкурс заявок совместно с Региональным Оргкомитетом принимают решение о необходимости дополнительных этапов отбора – четвертьфинал, полуфинал, финал;
- Решения жюри оформляются протоколами, которые размещаются на ЕЦПК;
- Жюри принимает решение о присуждении призовых мест Конкурса в двух номинациях:
 - «А ну-ка, девушки!» в возрастной категории от 20 до 35 лет (включительно);
 - «А ну-ка, девушки! Наставницы» в возрастной категории от 36 до 60 лет (включительно).
- В каждой номинации присуждается звание:
 - «Победитель регионального этапа Конкурса в (наименование субъекта Российской Федерации) в номинации (наименование номинации)»;
 - «2 место в региональном этапе Конкурса в (наименование субъекта Российской Федерации), (наименование номинации)»;
 - «3 место в региональном этапе Конкурса в (наименование субъекта Российской Федерации), (наименование номинации)».
- По 2 и 3 месту в каждой номинации может быть не более двух, награждаемых;
- Жюри по своей инициативе, по согласованию с Региональным Оргкомитетом, может вводить дополнительные поощрительные номинации и награды в виде грамот и дипломов для участниц Конкурса;
- Все Участницы, прошедшие в финал регионального этапа Конкурса, являются дипломантами Конкурса и награждаются «Дипломами Участницы финала Конкурса», которые утверждаются жюри и подписываются Председателем жюри и Председателем Регионального Оргкомитета;
- Все Участницы, подавшие заявки, прошедшие предварительный отбор и участвующие в оценке жюри, награждаются «Дипломами участниц Конкурса», которые утверждаются жюри и подписываются Председателем

- жюри и Председателем Регионального Оргкомитета;
- Оценка заявок Участниц осуществляется в форме электронного документооборота через личный кабинет членов жюри и жюри регионального этапа Конкурса на ЕЦПК.
- 3.10. Персональный состав профессионального жюри федерального очного этапа Конкурса формируется Оргкомитетом Конкурса.
- 3.11. Профессиональное жюри федерального очного этапа Конкурса:
- Возглавляет Председатель жюри Конкурса;
 - Количественный и персональный состав жюри федерального очного этапа Конкурса: Председатель жюри, сопредседатели жюри, заместители председателя жюри, ответственного секретаря определяются Оргкомитетом Конкурса и оформляются протоколом, который размещается на ЕЦПК и на сайте Конкурса в сети Интернет;
 - Жюри на федеральном очном этапе Конкурса проводит оценку заявок и результаты Конкурсных испытаний Участниц федерального этапа Конкурса – победительниц региональных этапов Конкурса в двух номинациях, в соответствии с Программой Конкурсных испытаний Участниц по каждой из номинаций, утверждаемой Оргкомитетом Конкурса: «А ну-ка, девушки!» в возрастной категории от 20 до 35 лет (включительно);
 - «А ну-ка, девушки! Наставницы» в возрастной категории от 36 до 60 лет (включительно).
 - Конкурсные испытания и их оценка проводятся в три этапа по каждой номинации:
 - Четвертьфинал в котором участвуют все победительницы региональных этапов Конкурса;
 - Полуфинал, в котором принимают участие не более 50 % Участниц четвертьфинала;
 - Финал, в котором принимают участие не более 10 Участниц, прошедших полуфинал.
 - Жюри принимает решение о присуждении призовых мест Конкурса в двух номинациях:
 - «А ну-ка, девушки!» в возрастной категории от 20 до 35 лет (включительно);
 - «А ну-ка, девушки! Наставницы» в возрастной категории от 36 до 60 лет (включительно).
 - В каждой номинации присуждается звание:
 - «Победительница Конкурса в номинации (наименование номинации)»;
 - «2 место в Конкурсе (наименование номинации)»;
 - «3 место в Конкурсе (наименование номинации)».
 - По 2 и 3 месту в каждой номинации может быть не более двух, награждаемых;

- Жюри по своей инициативе, по согласованию с Оргкомитетом, может вводить дополнительные поощрительные номинации и награды в виде грамот и дипломов для участниц Конкурса;
 - Все Участницы, прошедшие в финал федерального этапа Конкурса, являются лауреатами Конкурса и награждаются дипломами «Лауреат Конкурса», которые утверждаются жюри и подписываются Председателем жюри Конкурса, Председателем Оргкомитета Конкурса, руководителем Дирекции Конкурса;
 - Все Участницы – победительницы региональных этапов Конкурса и участвующие в федеральном очном этапе Конкурса, награждаются дипломами «Участница федерального этапа Конкурса», которые утверждаются жюри и подписываются Председателем жюри Конкурса, Председателем Оргкомитета Конкурса, руководителем Дирекции Конкурса;
 - Оценка заявок Участниц осуществляется в форме электронного документооборота через личные кабинеты членов жюри Конкурса на ЕЦПК.
- 3.12. Информация о победительницах региональных и федерального очного этапа Конкурса размещаются на официальном сайте Конкурса в сети Интернет.

4. Участие в Конкурсе и подача заявок

- 4.1. Участие в Конкурсе является добровольным и бесплатным.
- 4.2. В Конкурсе могут принять участие гражданки Российской Федерации двух возрастных групп, официально трудоустроенные на предприятиях сферы материального и промышленного производства:
- в возрасте от 20 до 35 лет (включительно, на дату подачи заявки на Конкурс);
 - в возрасте от 36 до 60 лет (включительно, на дату подачи заявки на Конкурс).
- 4.3. Выдвижение кандидатур на участие в Конкурсе осуществляется предприятиями, организациями, профсоюзами, трудовыми коллективами, а также посредством самовыдвижения.
- 4.4. В субъекте Российской Федерации для участия в региональном этапе Конкурса допускаются представительницы юридических лиц, зарегистрированных и/или осуществляющих свою деятельность на территории данного субъекта.
- 4.5. От одного юридического лица, зарегистрированного и (или) осуществляющего свою деятельность на территории субъекта Российской Федерации, для участия в региональном этапе Конкурса допускаются по одной представительнице в каждую номинацию.
- 4.6. Выдвижение гражданок Российской Федерации для участия в региональном этапе Конкурса осуществляется путем подачи заявки (заявок) на официальном сайте Конкурса в сети Интернет.
- 4.7. Для подачи заявки на участие в Конкурсе создаются личные кабинеты Участниц Конкурса и организаций-работодателей.

- 4.8. Организации и компании - работодатели в рамках проведения Конкурса и участия в нём сотрудников могут предоставлять информацию о своей деятельности в форматах видео-презентаций и роликов, подкастов, презентационных материалов и буклетов, журналов, рекламной и маркетинговой продукции, а также о профессиональных достижениях участниц Конкурса.
- 4.9. После подачи заявки на Конкурс и прохождения формальной экспертизы Регионального Оргкомитета, заявительницам присваивается статус «Участница Конкурса».
- 4.10. Заявки Участниц Конкурса рассматривает профессиональное жюри.
- 4.11. Форма и материалы Заявки разрабатываются и утверждаются Оргкомитетом Конкурса и являются едиными на всей территории Российской Федерации.
- 4.12. В случае, если в субъекте Российской Федерации не сформирован Региональный Оргкомитет Конкурса, заявка на участие в Конкурсе подаётся на официальном сайте Конкурса в сети Интернет с последующим прикреплением Участницы Конкурса к Региональному Оргкомитету Конкурса в одном из субъектов Российской Федерации.
- 4.13. Материалы заявки Участницы Конкурса могут быть использованы организаторами Конкурса и Региональными Оргкомитетами Конкурса в информационных и рекламных целях (социальные сети, СМИ, коммуникационные платформы, печатные издания, выставки и т.д.) с обязательным соблюдением законодательства Российской Федерации в области авторского права и защиты персональных данных, а также только в объеме, на который дано согласие субъекта персональных данных.
- 4.14. Оценка заявок Участниц Конкурса проводится в соответствии с критериями и регламентами, утверждаемыми Оргкомитетом Конкурса.
- 4.15. Организаторы Конкурса не возмещают заявителям расходы, связанные с подачей заявки и участием в региональном и федеральном этапах Конкурса.
- 4.16. Все расходы по участию в Конкурсе заявители несут самостоятельно, за счёт средств предприятия-работодателя и иных источников.
- 4.17. Факт подачи заявки на Конкурс на официальном сайте Конкурса в сети Интернет означает согласие Заявителя – Участницы Конкурса (или его законного представителя) с условиями участия в Конкурсе и настоящим Положением.

5. Этапы проведения Конкурса

5.1. Этапы проведения Конкурса:

- **Региональный этап Конкурса с 08 июня по 30 сентября 2026 года;**
- **Федеральный очный этап Конкурса с 27 по 30 октября 2026 года в Москве;**
- **Торжественная церемония награждения с 30 октября 2026 года в Москве.**

6. Информационно-техническое обеспечение Конкурса

- 6.1. Информационно-техническое обеспечение Конкурса организуется в целях открытости Конкурса, реализации конкурсной программы и выбора победительниц Конкурса, прохождения всех регламентов и процедур Конкурса, оптимизации ресурсов.
- 6.2. Реализация поставленных задач реализуется посредством следующих мероприятий и ресурсов:
- Единая цифровая платформа Конкурса (ЕЦПК) - официальный сайт Конкурса в сети Интернет:
 - Основной информационный и операционный ресурс Конкурса;
 - Публикация официальной информации Оргкомитетов и профессионального жюри Конкурса;
 - Документация Конкурса;
 - Приём, регистрация, обработка заявок на Конкурс;
 - Ведение личных кабинетов Участниц Конкурса, Оргкомитета Конкурса, Регионального Оргкомитета и профессиональных жюри;
 - Публикация аналитических и методических материалов, ссылки на сайты и материалы партнёров Конкурса;
 - Онлайн трансляции мероприятий Конкурса.
 - Информационная система ЕЦПК:
 - Организационная и техническая поддержка работы Оргкомитетов и жюри Конкурса;
 - Электронный документооборот и отчётность;
 - Контроль за соблюдением сроков и процедур Конкурса.
 - Официальные страницы в социальных сетях и мессенджерах Оргкомитета Конкурса и Региональных Оргкомитетов Конкурса, выполненные в едином фирменном стиле в соответствии с утверждённой Оргкомитетом Конкурса символикой и цветовой гаммой.
- 6.3. Контроль за использованием информационных ресурсов Конкурса, координацию деятельности Регионального Оргкомитета осуществляет Оргкомитет Конкурса.
- 6.4. Регламенты функционирования ЕЦПК и оператора ЕЦПК утверждаются Оргкомитетом Конкурса.
- 6.5. Оргкомитетом Конкурса разрабатываются и утверждаются единые методические рекомендации по контентному наполнению информационных ресурсов Конкурса, продвижению Конкурса в СМИ и целевых аудиториях Конкурса, партнёрским взаимодействиям.
- 6.6. Информационные ресурсы Конкурса и ЕЦПК функционируют с соблюдением законодательства Российской Федерации по защите персональных данных, интеллектуальной собственности и авторского права. Оргкомитеты Конкурса обязаны обеспечивать конфиденциальность данных, доступ к которым ограничен.
- 6.7. ЕЦПК на официальном сайте Конкурса в сети Интернет являются единственным

каналом для подачи заявок на участие в Конкурсе.

- 6.8. В переписке по электронной почте с Оргкомитетами Конкурса подача заявок не осуществляется.

7. Защита персональных данных участников Конкурса

- 7.1. Операторами персональных данных Участниц Конкурса, в соответствии с законодательством Российской Федерации, выступает организатор Конкурса, указанный в пункте 1.2 настоящего Положения, который совместно с лицами, вошедшими в составы Оргкомитетов Конкурса, организует и осуществляет обработку (сбор, обобщение, хранение) персональных данных участников Конкурса исключительно в целях организации и проведения Конкурса.
- 7.2. При подаче заявки Участница Конкурса в обязательном порядке подтверждает свое согласие на обработку её персональных данных, заполняя прилагаемую к заявке форму согласия на обработку персональных данных. Заявки, направленные без заполненного и подписанного согласия на обработку персональных данных, к рассмотрению не принимаются.
- 7.3. Под обработкой персональных данных в настоящем Положении понимается сбор, систематизация, накопление, хранение, использование, распространение, уточнение (обновление, изменение), блокирование, уничтожение персональных данных Участниц Конкурса.
- 7.4. Все персональные данные, предоставленные Участницами Конкурса для участия в Конкурсе, будут собираться, обрабатываться и храниться в соответствии с условиями действующего законодательства Российской Федерации.

Форма и разделы заявки

**На участие в I Всероссийском Конкурсе профессионального мастерства
работниц промышленных предприятий и производств «А ну-ка, девушки!»**

1.	СУБЪЕКТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
2.	НОМИНАЦИЯ
3.	ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО
4.	АДРЕС РЕГИСТРАЦИИ
5.	ДАТА РОЖДЕНИЯ (дд.мм.гг.)
6.	Е-МАЙЛ ДЛЯ СВЯЗИ
7.	МОБИЛЬНЫЙ ТЕЛЕФОН ДЛЯ СВЯЗИ
8.	ОТРАСЛЬ
9.	МЕСТО РАБОТЫ
10.	ДОЛЖНОСТЬ
11.	ОБРАЗОВАНИЕ
12.	СПЕЦИАЛЬНОСТЬ
13.	ЭЛЕКТРОННАЯ ПОЧТА ОРГАНИЗАЦИИ-РАБОТОДАТЕЛЯ
14.	ТЕЛЕФОН ОРГАНИЗАЦИИ-РАБОТОДАТЕЛЯ
15.	Ф.И.О. контактного ЛИЦА ОРГАНИЗАЦИИ-РАБОТОДАТЕЛЯ
16.	ТЕЛЕФОН контактного ЛИЦА ОРГАНИЗАЦИИ-РАБОТОДАТЕЛЯ
17.	ЭЛЕКТРОННАЯ почта контактного ЛИЦА ОРГАНИЗАЦИИ-РАБОТОДАТЕЛЯ
18.	ВИДЕОВИЗИТКА ЗАЯВИТЕЛЬНИЦЫ для участия в КОНКУРСЕ
19.	УЧАСТИЕ В КОНКУРСАХ И ПРЕМИЯХ, В Т.Ч., ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА (ДИПЛОМЫ, СЕРТИФИКАТЫ, ИНЫЕ ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ДОКУМЕНТЫ)
20.	ОПИСАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ПУТИ ЗАВИТЕЛЬНИЦЫ, ДОСТИЖЕНИЙ, ВКЛАДА В РАЗВИТИЕ ОРГАНИЗАЦИЙ-РАБОТОДАТЕЛЕЙ, ОТРАСЛИ, ПРОЕКТОВ, УЧАСТИЯ В РАЗВИТИИ ПРОИЗВОДСТВ, РАЦИОНАЛИЗАТОРСКОЙ И ИЗОБРЕТАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ОСВЕЩЕНИЕ НОВЫХ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ И ПРОФЕССИЙ, УЧАСТИЕ В ЗАПУСКЕ НОВЫХ ПРОИЗВОДСТВ, ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ, ОТРАЖАЮЩИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ, УЧАСТИЯ В НАСТАВНИЧЕСТВЕ, ВОСПИТАНИИ И ПОДГОТОВКЕ КАДРОВ

	(формат - эссе, презентации, текст)
21.	ЦЕЛИ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ
22.	ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ-РАБОТОДАТЕЛЕ (ОТРАСЛЬ, ОСНОВНОЙ ОКВЭД, ПРОДУКЦИЯ, ПРОИЗВОДСТВО, НА КОТОРОМ РАБОТАЕТ ЗАЯВИТЕЛЬНИЦА)
23.	ИНФОРМАЦИОННЫЕ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ-РАБОТОДАТЕЛЕ И ПРОМЫШЛЕННОМ ПРОИЗВОДСТВЕ (видео и текстовые материалы, статьи)
24.	ОБОСНОВАНИЕ ВЫДВИЖЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЬНИЦЫ НА КОНКУРС
25.	УВЛЕЧЕНИЯ, ХОББИ, УЧАСТИЕ В ТВОРЧЕСКИХ КОЛЛЕКТИВАХ
25.	ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И ИНФОРМАЦИЯ О ЗАЯВИТЕЛЬНИЦЕ (в том числе, о семье, трудовой династии, наставничестве)
26.	СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ЗАЯВИТЕЛЬНИЦЫ ПО ФОРМЕ ПРИЛОЖЕНИЯ №2 К ПОЛОЖЕНИЮ

Перечень не является исчерпывающим. К заявке может прилагаться иная информация и материалы в виде текста, фото, видео, статей, публикаций и др.

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество физического лица - субъекта персональных данных)

даю свое согласие на обработку своих персональных данных в качестве участницы **I Всероссийского Конкурса профессионального мастерства работниц промышленных предприятий и производств «А ну-ка, девушки!»**.

Даю свое согласие на использование персональных данных любым способом, указанным в пункте 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»: «3) обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных».

Настоящее согласие распространяется на все этапы проведения **I Всероссийского Конкурса профессионального мастерства работниц промышленных предприятий и производств «А ну-ка, девушки!»**, действует со дня его подписания.

Подтверждаю, что ознакомлен с нормами Федерального закона от 27 июля 2006г. №152-ФЗ «О персональных данных», понимаю свои права и обязанности в области защиты персональных данных и участия в Конкурсе.

Подпись _____

Дата _____

Организационная схема проведения

I Всероссийского Конкурса профессионального мастерства работниц промышленных предприятий и производств «А ну-ка, девушки!»



В целях проведения Конкурса Оргкомитетом могут вноситься изменения.