



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КРЫЛОВСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.04.2019

№ 141

ст-ца Крыловская

**Об утверждении Положения об организации
системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям
антимонопольного законодательства в администрации
муниципального образования Крыловский район**

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 года № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135 «О защите конкуренции», распоряжения Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 года № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации муниципального образования Крыловский район (приложение).

2. Отделу по социальной работе, взаимодействию со средствами массовой информации и общественными организациями администрации муниципального образования Крыловский район (Голованова) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Крыловский район в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы муниципального образования Крыловский район Е.М. Овсиенко.

4. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава муниципального образования
Крыловский район

В.Г. Демиров

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
Крыловский район
от 19.04.2019 № 141

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) в администрации муниципального образования Крыловский район

1. Общие положения

1.1. Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) в администрации муниципального образования Крыловский район (далее — Положение) разработано в целях обеспечения соответствия деятельности администрации муниципального образования Крыловский район (далее — администрация МО Крыловский район) требованиям антимонопольного законодательства и профилактики нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности администрации МО Крыловский район.

1.2. Для целей Положения используются следующие понятия:

«антимонопольное законодательство» — законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

«антимонопольный комплаенс» — совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения;

«антимонопольный орган» — федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

«доклад об антимонопольном комплаенсе» — документ, содержащий информацию об организации и функционировании антимонопольного комплаенса в администрации МО Крыловский район;

«коллегиальный орган» — совещательный орган, осуществляющий оценку эффективности антимонопольного комплаенса;

«нарушение антимонопольного законодательства» — недопущение, ограничение, устранение конкуренции муниципальным органом исполнительной власти;

«риски нарушения антимонопольного законодательства» — сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

«уполномоченное подразделение» — подразделение администрации МО Крыловский район, осуществляющее внедрение антимонопольного комплаенса и контроль за его исполнением.

2. Цели, задачи и принципы антимонопольного комплаенса

2.1. Цели антимонопольного комплаенса:

- а) обеспечение соответствия деятельности администрации МО Крыловский район требованиям антимонопольного законодательства;
- б) профилактика нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности администрации МО Крыловский район.

2.2. Задачи антимонопольного комплаенса:

- а) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- б) управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;
- в) контроль за соответствием деятельности администрации МО Крыловский район требованиям антимонопольного законодательства;
- г) оценка эффективности функционирования в администрации МО Крыловский район антимонопольного комплаенса.

2.3. Принципы антимонопольного комплаенса:

- а) заинтересованность руководства администрации МО Крыловский район в результативности функционирования системы антимонопольного комплаенса;
- б) регулярность оценки комплаенс-рисков;
- в) обеспечение информационной открытости функционирования в МО Крыловский район антимонопольного комплаенса;
- г) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса;
- д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

3. Уполномоченное подразделение (должностное лицо) и коллегиальный орган

3.1 Общий контроль за организацией и функционированием в администрации МО Крыловский район антимонопольного комплаенса осуществляется главой МО Крыловский район, который выполняет следующие функции:

а) вводит в действие акт об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения, а также принимает внутренние документы, регламентирующие реализацию антимонопольного комплаенса;

б) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение муниципальными служащими администрации МО Крыловский район положений антимонопольного комплаенса;

в) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

г) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

3.2. Функции уполномоченного подразделения, связанного с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса в администрации МО Крыловский район, распределяются между структурными подразделениями администрации МО Крыловский район: отделом по правовому и кадровому обеспечению, отделом контроля и делопроизводства, отделом экономического развития, финансовом управлении администрации МО Крыловский район.

3.3. К компетенции отдела экономического развития администрации МО Крыловский район относятся следующие функции уполномоченного подразделения:

а) подготовка и представление главе МО Крыловский район Положения об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) в администрации муниципального образования Крыловский район (внесении изменений в антимонопольный комплаенс);

б) координация взаимодействия с Коллегиальным органом, а также функции по обеспечению работы Коллегиального органа.

в) определение и внесение на утверждение главы МО Крыловский район ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса;

3.4. К компетенции отдела контроля и делопроизводства администрации МО Крыловский район относятся следующие функции уполномоченного подразделения:

а) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства и определение вероятности возникновения комплаенс-рисков;

б) взаимодействие с другими структурными подразделениями администрации МО Крыловский район по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

в) информирование главы МО Крыловский район о нормативных правовых актах администрации МО Крыловский район, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства, противоречить антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу;

г) подготовка и внесение на утверждение главы МО Крыловский район карты комплаенс-рисков администрации МО Крыловский район;

д) подготовка и внесение на утверждение главы МО Крыловский район плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков администрации МО Крыловский район;

ж) подготовка и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

3.5. К компетенции отдела по правовому и кадровому обеспечению администрации МО Крыловский район относятся следующие функции:

а) выявление конфликта интересов в деятельности муниципальных служащих и структурных подразделений администрации МО Крыловский район, разработка предложений по их исключению;

б) организация обучения муниципальных служащих требованиям антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса;

в) консультирование муниципальных служащих по вопросам, связанным с антимонопольным законодательством и антимонопольным комплаенсом;

г) ознакомление граждан с Положением при поступлении на муниципальную службу в администрацию МО Крыловский район;

д) информирование главы МО Крыловский район о нормативных правовых актах администрации МО Крыловский район, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства, противоречить антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу.

3.6. К компетенции финансового управления администрации МО Крыловский район относятся следующие функции уполномоченного подразделения:

а) информирование главы МО Крыловский район о нормативных правовых актах администрации МО Крыловский район, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства, противоречить антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу.

4. Коллегиальный орган

4.1. Функции коллегиального органа, осуществляющего оценку эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса, возлагаются на рабочую группу по содействию развитию конкуренции в Крыловском районе.

4.2. К функциям коллегиального органа относится рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

5. Порядок выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства

5.1. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства отделом контроля и делопроизводства администрации МО Крыловский район не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, должны проводиться:

а) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности администрации МО Крыловский район (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

б) анализ муниципальных нормативных правовых актов, направленных на регулирование отношений, связанных с защитой конкуренции, предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции и адресованных неопределенному кругу лиц, которые могут иметь признаки нарушения антимонопольного законодательства (публичные заявления, письма, консультации и т.д.);

в) анализ проектов муниципальных нормативно-правовых актов;

г) мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства;

д) проведение ежегодной оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

5.2. Для проведения ежегодного анализа отделом по правовому и кадровому обеспечению администрации МО Крыловский район выявленных нарушений антимонопольного законодательства (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) реализуются следующие мероприятия:

а) сбор в структурных подразделениях администрации МО Крыловский район сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

б) составление перечня нарушений (при их наличии) антимонопольного законодательства, который содержит классифицированные по сферам деятельности сведения о выявленных нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных на недопущение повторения нарушения.

5.3. При проведении ежегодного анализа нормативных правовых актов, отделом контроля и делопроизводства администрации муниципального образования Крыловский район реализуются следующие мероприятия:

а) разработка и размещение на официальном сайте (далее – сайт) администрации муниципального образования Крыловский район перечня муниципальных нормативно-правовых актов (далее - перечень актов), при их

наличии, с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

б) размещение на сайте уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

в) осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

г) представление главе муниципального образования Крыловский район доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в муниципальные нормативно-правовые акты в сфере антимонопольного законодательства.

5.4. При проведении анализа проектов муниципальных нормативных правовых актов отделом контроля и делопроизводства реализуются следующие мероприятия:

а) размещение на официальном сайте (размещение на официальном сайте www.krilovskaya.ru в сети «Интернет» приравнивается к такому размещению) проекта муниципального нормативного правового акта с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;

б) осуществление сбора и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проекту муниципального нормативного правового акта.

5.5. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства отделом по правовому и кадровому обеспечению администрации МО Крыловский район реализуются следующие мероприятия:

а) осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в ФАС России (в части касающейся);

б) подготовка, по итогам сбора, информации, предусмотренной подпунктом «а» подпункта 5.5. настоящего Положения, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в ФАС России (в части касающейся);

в) проведение ежегодных рабочих совещаний по обсуждению результатов правоприменительной практики в администрации муниципального образования Крыловский район с привлечением сотрудников других подразделений (по согласованию).

6. Карта комплаенс-рисков, ключевые показатели оценки эффективности функционирования антимонопольного комплаенса, доклад об антимонопольном комплаенсе

6.1. Выявление комплаенс-рисков и присвоение каждому комплаенс-рису соответствующего уровня риска осуществляется отделом контроля и делопроизводства администрации МО Крыловский район по результатам оценки комплаенс-рисков, включающей в себя этапы: идентификации комплаенс-риска, анализа комплаенс-риска и сравнительной оценки комплаенс-

риска. В случае если в ходе выявления и оценки комплаенс-рисков обнаруживаются признаки коррупционных рисков, наличия конфликта интересов либо нарушения правил служебного поведения при осуществлении муниципальными служащими контрольно-надзорных функций, информация направляется первому заместителю главы муниципального образования Крыловский район. Обеспечение мер по минимизации коррупционных рисков в таких случаях осуществляется в порядке, установленном внутренними документами.

6.2. Распределение выявленных комплаенс-рисков по уровням осуществляется в соответствии с методическими рекомендациями, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р.

6.3. Выявленные комплаенс-риски отражаются в карте комплаенс-рисков МО Крыловский район в порядке убывания уровня комплаенс-рисков.

6.4. Информация о проведении выявления и оценки комплаенс-рисков включается доклад об антимонопольном комплаенсе.

6.5. В карту комплаенс-рисков включаются:

- выявленные риски (их описание);
- описание причин возникновения рисков;
- описание условий возникновения рисков.

6.6. Карта комплаенс-рисков утверждается главой МО Крыловский район и размещается на официальном сайте МО Крыловский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.7. В целях снижения комплаенс-рисков отделом по правовому и кадровому обеспечению администрации МО Крыловский район разрабатывается план мероприятий («дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков.

6.8. План мероприятий («дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков разрабатывается в разрезе каждого комплаенс-риска (согласно карте комплаенс-рисков конкретные мероприятия, необходимые для устранения выявленных рисков).

В плане мероприятий («дорожной карте») по снижению комплаенс-рисков должны быть указаны:

- общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте комплаенс-рисков);
- описание конкретных действий (мероприятий), направленных на минимизацию и устранение комплаенс-рисков;
- ответственное лицо (должностное лицо, структурное подразделение);
- срок исполнения мероприятия.

При необходимости в плане мероприятий («дорожной карте») по снижению комплаенс-рисков могут быть указаны дополнительные сведения:

- необходимые ресурсы;
- календарный план (для многоэтапного мероприятия);
- показатели выполнения мероприятия, критерии качества работы;
- требования к обмену информацией и мониторингу;

- прочие.

6.9. План мероприятий («дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков утверждается главой муниципального образования Крыловский район.

6.10. Правовое управление администрации МО Крыловский район на постоянной основе осуществляет мониторинг исполнения мероприятий плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков.

6.11. Информация об исполнении плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков подлежит включению в доклад об антимонопольном комплаенсе.

6.12. В целях оценки эффективности функционирования антимонопольного комплаенса устанавливаются ключевые показатели для администрации муниципального образования Крыловский район.

6.13. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса представляют собой количественные характеристики работы (работоспособности) системы управления комплаенс-рисками. Такие количественные значения (параметры) могут быть выражены как в абсолютных значениях (единицы, штуки), так и в относительных значениях (проценты, коэффициенты).

6.14. Информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

6.15. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать информацию:

а) о результатах проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

б) об исполнении плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства (при их наличии);

в) о достижении ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса.

6.16. Доклад об антимонопольном комплаенсе правовым управлением администрации муниципального образования Крыловский район ежегодно представляется в коллегиальный орган на утверждение.

6.17. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный коллегиальным органом, размещается на официальном сайте администрации муниципального образования Крыловский район.

Первый заместитель главы
муниципального образования
Крыловский район



Е.М. Овсиенко