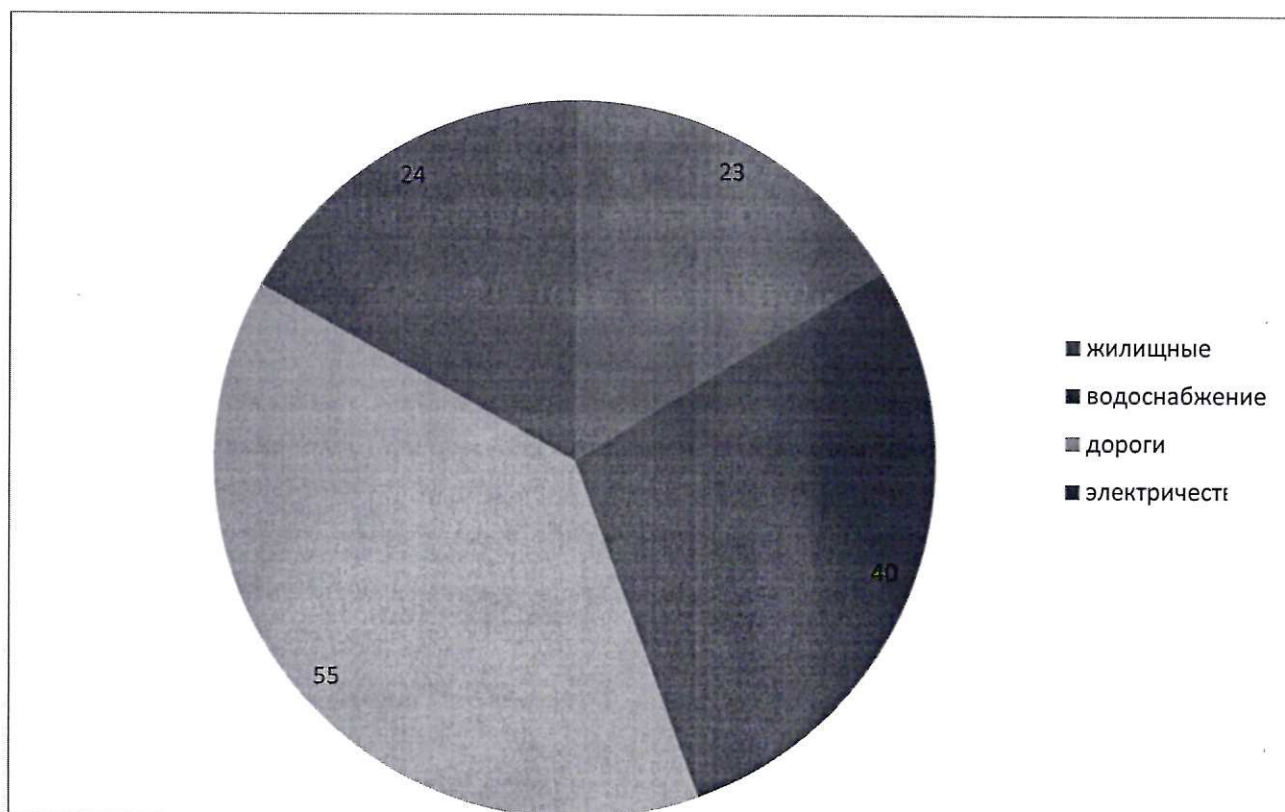


Анализ работы
с обращениями граждан в администрации муниципального образования
Крыловский район за
12 месяцев 2024 года.

За 12 месяцев 2024 года в администрацию муниципального образования Крыловский район поступило всего 432 обращения, из них – 279 письменных обращений граждан, для сравнения за тот же период 2023 года -346, снижение количества обращений на 20%. Количество граждан записавшихся на личный прием к главе муниципального образования и его заместителям – 153, за 2023 год –135, рост количества обращений граждан, записавшихся на личный прием на 12%. В четвертом квартале 2024 года проведено 7 выездных приемов в сельские поселения. Состоялась встреча главы района с семьями участников СВО, где в кратчайшие сроки были рассмотрены их проблемы и оказана помощь. Всего рассмотрено 267 письменных обращений, в работе 7. Через «Единый портал государственных и муниципальных услуг» поступило 63 обращения. Нарушений сроков по результатам рассмотрения обращений не выявлено. Количество обращений рассмотренных комиссионно, с выездом на место – 114 из 267 рассмотренных письменного обращения, что составляет 43% от количеств рассмотренных. Увеличилось количество вопросов, связанных с благоустройством и содержанием дорог - 55, водоснабжение и водоотведение – 41. По вопросам качества исполнения наиболее значимых вопросов, таких как оказание помощи семьям участников СВО, водоснабжение, электроэнергия и другие специалист связывается по телефону с заявителями и выясняет исполнительность. Многие вопросы решаются в телефонном режиме.

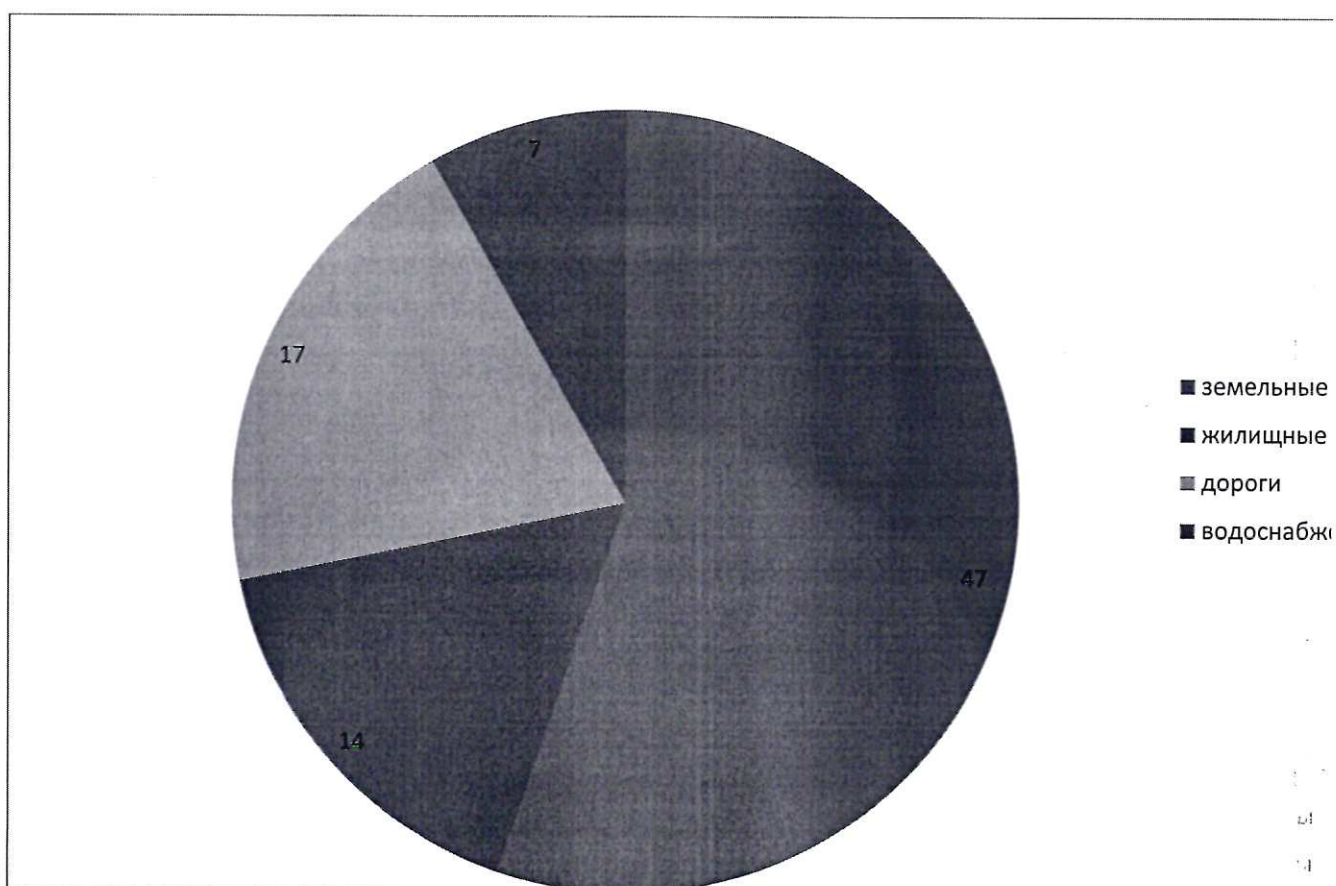
ПИСЬМЕННЫЕ ОБРАЩЕНИЯ



Тематика письменных обращений представлена в нижеследующей таблице.

№№ п/п	Тематика обращений	Количе ство вопросо в	% от общего количества
1	Подтопление	17	6
2	Водоснабжение, водоотведение	41	14
3.	Благоустройство, содержание дорог	55	20
4.	Жилищные	23	8
5.	Вопросы газоснабжения	16	6
6	Транспорт	8	3
7	Земельные отношения	17	6
8	Образование	14	5
9	Электроснабжение	24	9
10	ТКО	14	5
11.	Другие	42	15
12	СВО	8	3
13	Всего:	279	100%

Тематика обращений на личных приемах.



№№ п/п	Тематика обращений	Количество вопросов	% от общего Количества
1.	Земельные отношения	47	31
2	Благоустройство, содержание дорог	17	11
3	СВО	11	7
4	Вопросы газификации	5	3
5	Водоснабжение, водоотведение	17	11
6	Другие	17	11
7	Жилищные	14	9
8	Электроснабжение	6	4
9	Подтопление	3	2
10	Материальная помощь	3	2
11	ТКО	3	2
12	Образование	2	1
13	Здравоохранение	2	1
14	Транспорт	6	4
15	Всего	153	100

Анализ тематики обращений на личном приеме показывает, что за 12 месяцев 2024 года приоритетными стали благоустройство и содержание дорог, земельные отношения, жилищные, водоснабжение и водоотведение. Продолжают оставаться актуальными вопросы благоустройства и содержание дорог.

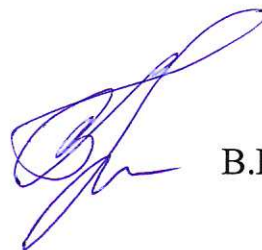
Для предоставления возможности гражданам оперативно решать возникшие проблемы, все вопросы изучаются и анализируются.

С целью оперативного решения вопросов работают телефоны «Горячей линии». Номера телефонов курируемых заместителей публикуются в районной газете и на сайте. В целях скорейшего и скоординированного решения вопросов, за сельскими поселениями закреплены заместители главы муниципального образования. При анализе особое внимание уделяется качеству рассмотрения обращений и ответов по ним, в сложных случаях вырабатываются пути решения проблем заявителя, после чего ответы направляются на доработку. Большое внимание уделяется работе с семьями участников СВО. Выделяется материальная помощь, в сельских поселениях за каждой семьей закреплены кураторы, привлекаются волонтеры

В целях повышения эффективности работы с обращениями граждан, необходимо обратить внимание на повышение результативности работы, а также на устранение причин, порождающих обоснованные жалобы, повторные обращения. Контролировать полное исполнение обещаний, даваемых заявителю при рассмотрении обращения, усилить разъяснительную работу с населением о возможности непосредственного общения граждан с

должностными лицами администрации муниципального образования
Крыловский район.

Исполняющий обязанности начальника
отдела контроля и делопроизводства

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, overlapping loops and strokes, positioned to the left of the printed name.

В.В. Бондаренко

Статистические данные
о работе с обращениями граждан в администрациях сельских поселений
муниципального образования Крыловский район
за 4 квартал 2024г.
(по состоянию на 31.12.2024г.)

№ п п	Показатель	администр Крыловско -го с/п	админист р. Октябрьс кого с/п	администр. Новопашко вского с/п	админист р. Новосер гиевского с/п	админист р. Кутоейск ого с/п	адмни стр. Шевч енков ского с/п	Всего на квартал	Всего за 9 месяцев
1.	Поступило всего письменных обращений, в том числе из администрации района	23 19	50 36	1 0	2 2	6 2	0 0	82 59	249 181
1. 1.	Взято на контроль всего (кол) % в том числе из администрации района (кол) %	23 19	50 36	0 0	2 2	6 2	0 0	82 59	249 181
2.	Поступило повторно (кол) %	0	0	0	0	0	0	0	2
3.	Рассмотрено всего обращений (кол)	26	41	0	2	6	0	75	223
	из них:								
3. 1.	Поддержано, в т.ч. меры приняты (кол) %	15/11%	14/34%	0	0	0	0	29/39%	83/37
3. 2.	разъяснено (кол) %	11/42%	27/66%	0	2	6	0	46/49 %	140/6 3
3. 3.	Не поддержано (кол) %	0	0	0	0	0	0	0	0
4.	В работе (кол)	2	9	1	0	0	0	12	23
5.	Рассмотрено комиссионно с выездом на место (кол) %	1/4%	27/66%	0	0	0	0	28/37/%	50/22
6.	Рассмотрено с нарушением сроков (кол)	0	0	0	0	0	0	0	0
7.	Выявлено случаев волокиты, либо нарушений прав и законных интересов граждан	0	0	0	0	0	0	0	0
7. 1.	Наказаны ли виновные (чел)	0	0	0	0	0	0	0	0
8.	Принято граждан	10	8	6	10	0	0	34	114

	на личных приемах руководством								
8. 1.	в том числе главой с/п	8	8	6	10	0	0	32	106
9.	Принято граждан в общественной приемной и специалистами ответственными за работу с обращениями граждан	0	0	0	0	0	0	0	0
1 0.	Принято звонков по телефону «горячей линии»	2	0	0	0	3	0	5	20

Исполняющий обязанности начальника
отдела контроля и делопроизводства



В.В. Бондаренко

Статистические данные
о работе с обращениями граждан в
администрации муниципального образования Крыловский район
за четвертый квартал 2024 года
(по сост. на 31.12.2024)

№	Показатель	1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал	С начала года
1	2	3	4	5	6	7
1.	Поступило всего письменных обращений (количество), в том числе из администрации края (кол.) /%	73	64	59	83	279
		38/52%	19/30%	27/47%	58/69%	142/51%
1.1.	взято на контроль всего (кол.) /%, в том числе из администрации края (кол.) /%	73/100	64	59	81	279
		38/52%	19/30%	27	56/69%	142/51%
1.2.	Поступило из прокуратуры	0	2	0	0	2
2.	Поступило повторно (кол.) /%	2/3%	1/2%	2/4%	2/2%	7/3%
3.	Рассмотрено всего обращений (кол.)	67	61	63	76	267
	из них:					
3.1.	Поддержано,(кол.)/%	38/57%	27/44%	27/43%	51/67%	143/54%
3.2.	В т.ч. меры приняты, (кол.)	19	19	14	26	78
3.3.	разъяснено (кол.)/%	29/43%	34/56%	36/59%	25/33%	124/46%
3.4.	не поддержано (кол.)/%	0	0	0		0
4.	в работе (кол.)	6	8	5	7	7
5.	Рассмотрено комиссионно с выездом на место (кол.)/%	31/46%	25/41%	26/41%	32/42%	114/43%
6.	Рассмотрено с нарушением сроков (кол.)	0	0	0		0
7.	Выявлено случаев волокиты, либо нарушений прав и законных интересов граждан (кол.)	0	0	0		0
7.1.	Наказаны ли виновные (чел.)	0	0	0		0
8.	Принято граждан на личных приёмах руководством,	31	29	37	56	153
8.1.	в том числе главой МО	26	25	27	55	133

9.	Принято граждан общественной приемной и специалистами, ответственными за работу с обращениями граждан	22	24	19	16	81
10	Количество коллективных обращений	8	4	2	1	15
11.	Принято звонков по телефону "горячей линии" в общественную приемную	24	18	19	32	93
12.	Получено карточек по обращениям, поступившим на многоканальный круглосуточный телефон администрации края	14	8	14	21	57

Исполняющий обязанности начальника
отдела контроля и делопроизводства



В.В. Бондаренко