



**МИНИСТЕРСТВО КУОРТОРОВ, ТУРИЗМА И ОЛИМПЕЙСКОГО
НАСЛЕДИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

ОТ 08.07.2025г.

№ 162

г. Краснодар

**О проведении отбора получателей субсидий юридическим
лицам (за исключением субсидий государственным
(муниципальным) учреждениям), индивидуальным
предпринимателям – субъектам санаторно-курортного
и туристского комплекса Краснодарского края –
на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией
общественных инициатив и проектов, направленных
на развитие туристской инфраструктуры**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – субъектам санаторно-курортного и туристского комплекса Краснодарского края – на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией общественных инициатив и проектов, направленных на развитие туристской инфраструктуры, утвержденным приказом министерства курортов, туризма и олимпийского наследия Краснодарского края от 10 июня 2024 г. № 163, в целях реализации мероприятия, предусмотренного пунктом 5.1.1 подраздела 3.1 раздела 3 государственной программы Краснодарского края «Развитие санаторно-курортного и туристского комплекса», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 ноября 2015 г. № 1007 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие санаторно-курортного и туристского комплекса» и о внесении изменения в постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 4 октября 2011 года № 1129 «О предоставлении и распределении субсидий из краевого бюджета местным бюджетам муниципальных образований Краснодарского края», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить объявление о проведении отбора получателей субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – субъектам санаторно-курортного и туристского комплекса Краснодарского края – на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией

общественных инициатив и проектов, направленных на развитие туристской инфраструктуры (прилагается).

2. Отделу информационного сопровождения министерства курортов, туризма и олимпийского наследия Краснодарского края (Глебова С.В.) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства курортов, туризма и олимпийского наследия Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Временно исполняющий
обязанности министра



М.В. Зарицкий

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства курортов,
туризма и олимпийского наследия
Краснодарского края

от 08.07.2025 г. № 162

ОБЪЯВЛЕНИЕ

**о проведении отбора получателей субсидий юридическим
лицам (за исключением субсидий государственным
(муниципальным) учреждениям), индивидуальным
предпринимателям – субъектам санаторно-курортного
и туристского комплекса Краснодарского края –
на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией
общественных инициатив и проектов, направленных
на развитие туристской инфраструктуры**

1. В соответствии с государственной программой Краснодарского края «Развитие санаторно-курортного и туристского комплекса», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 ноября 2015 г. № 1007 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие санаторно-курортного и туристского комплекса» и о внесении изменения в постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 4 октября 2011 года № 1129 «О предоставлении и распределении субсидий из краевого бюджета местным бюджетам муниципальных образований Краснодарского края», Порядком предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – субъектам санаторно-курортного и туристского комплекса Краснодарского края – на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией общественных инициатив и проектов, направленных на развитие туристской инфраструктуры, утвержденным приказом министерства курортов, туризма и олимпийского наследия Краснодарского края от 10 июня 2024 г. № 163 (далее – Порядок), проводится отбор получателей субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – субъектам санаторно-курортного и туристского комплекса Краснодарского края – на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией общественных инициатив и проектов, направленных на развитие туристской инфраструктуры (далее – субсидии).

2. Сроки проведения отбора получателей субсидий:

дата начала подачи заявок участников отбора получателей субсидий:
11 июля 2025 г.;

дата окончания приема заявок участников отбора получателей субсидий:
20 июля 2025 г.

3. Отбор получателей субсидий проводится министерством курортов, туризма и олимпийского наследия Краснодарского края (далее соответственно – министерство, уполномоченный орган).

Контактная информация:

Место нахождения (почтовый адрес):

350000, г. Краснодар, ул. им. Митрофана Седина, д. 85;

телефон: +7(861)267-25-34;

Мероприятия по созданию и (или) развитию пляжей на берегах морей, рек, озер, водохранилищ или иных водных объектов (+7(861)267-25-47);

Мероприятия по созданию и (или) развитию национальных туристских маршрутов (+7(861)267-25-40);

Мероприятия по развитию инфраструктуры туризма (обустройство туристских маршрутов) (+7(861)267-25-33);

Мероприятия по развитию инфраструктуры туризма (организацию круглогодичного функционирования и расширение доступности плавательных бассейнов) (+7(861)267-25-43);

Мероприятия по развитию инфраструктуры туризма (реализацию проектов, направленных на создание и развитие доступной туристской среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья) (+7(861)267-25-43);

Мероприятия по развитию инфраструктуры туризма (создание объектов кемпинг-размещения, кемпстоянок) (+7(861)267-25-39);

официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://kurort.krasnodar.ru/>;

адрес электронной почты: mktkk@krasnodar.ru.

4. Указатель страницы Портала предоставления мер финансовой государственной поддержки государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ГИИС «Электронный бюджет») в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://promote.budget.gov.ru/>.

5. Результатом предоставления субсидии являются реализованные общественные инициативы и проекты, направленные на развитие туристской инфраструктуры, который должен быть достигнут получателем субсидий до конца года, в котором проводится отбор получателей субсидий.

Результат предоставления субсидии должен быть конкретным, измеримым, соответствовать целям, предусмотренным пунктом 1.2 Порядка, типам результатов предоставления субсидии, определенным в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии.

Характеристики (характеристик) результата предоставления субсидий, включают количество объектов и (или) услуг, необходимых для достижения

результатов предоставления субсидии, в соответствии с указанным в заявке количеством объектов и (или) услуг, планируемых к приобретению как за счет собственных средств получателя субсидии, так и за счет средств субсидии.

5.1. Субсидии предоставляются на реализацию следующих мероприятий:

1) создание и (или) развитие пляжей на берегах морей, рек, озер, водохранилищ или иных водных объектов, а также национальных туристских маршрутов, определенных в соответствии с Правилами определения национальных туристских маршрутов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2021 г. № 2086 «Об утверждении Правил определения национальных туристских маршрутов»;

2) развитие инфраструктуры туризма в рамках общественных инициатив и проектов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Мероприятия по созданию и (или) развитию пляжей на берегах морей, рек, озер, водохранилищ или иных водных объектов могут быть направлены на:

1) приобретение оборудования для обустройства пляжа в соответствии с требованиями национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 55698-2013 «Туристские услуги. Услуги пляжей. Общие требования», введенного в действие приказом Росстандарта от 8 ноября 2013 г. № 1345-ст, за исключением берегозащитных, противооползневых и других защитных мероприятий, а также мероприятий по очистке дна акватории;

2) приобретение оборудования, предназначенного для расширения доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

3) приобретение оборудования для обустройства детских и спортивных зон отдыха.

Мероприятия по созданию и (или) развитию национальных туристских маршрутов могут быть направлены на:

1) обустройство и модернизацию туристских ресурсов в составе национального туристского маршрута (некапитальное строительство), включая их адаптацию к потребностям лиц с ограниченными возможностями здоровья;

2) изготовление и установку элементов системы навигации национальных туристских маршрутов;

3) приобретение и установку санитарных модулей.

Мероприятия по развитию инфраструктуры туризма в рамках общественных инициатив или проектов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей могут быть направлены на:

1) обустройство туристских маршрутов (включая маркировку, навигацию, обеспечение безопасности, организацию выделенных зон отдыха);

2) организацию круглогодичного функционирования и расширение доступности плавательных бассейнов, в том числе приобретение систем подогрева, теплообменных устройств, а также приобретение мобильных погружных устройств для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

3) реализацию общественных инициатив или проектов, направленных на создание и развитие доступной туристской среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе приобретение технических средств реабилитации лиц с ограниченными возможностями здоровья;

4) создание объектов кемпинг-размещения, кемпстоянок, а также приобретение кемпинговых палаток и других видов оборудования, используемого для организации пребывания (ночлега), включающих обустройство жилой и рекреационной зон, оборудование санитарных узлов (мест общего пользования), обеспечение доступа для лиц с ограниченными возможностями здоровья, создание системы визуальной информации и навигации.

5.2. Субсидии предоставляются при условии, что мероприятия, предусмотренные пунктом 1.2 Порядка, реализуются посредством заключения соответствующих договоров (контрактов, соглашений) с поставщиками, исполнителями, подрядчиками, являющимися юридическими лицами и (или) индивидуальными предпринимателями, физическими лицами (в случае, если возможность осуществления соответствующего вида деятельности физическим лицом предусмотрена законодательством Российской Федерации) и расходы по данным договорам (контрактам, соглашениям), в том числе за счет собственных средств участников отбора получателей субсидий (получателей субсидий), осуществляются в безналичной форме.

В рамках предоставления субсидии устанавливается запрет приобретения получателями субсидий – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из бюджета Краснодарского края средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных Порядком.

Не допускается заключение договоров (контрактов, соглашений), указанных в абзаце первом настоящего пункта, в том числе финансируемых за счет собственных средств участников отбора получателей субсидий (получателей субсидий), с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами (в случае, если возможность осуществления соответствующего вида деятельности физическим лицом предусмотрена законодательством Российской Федерации), которые способны оказывать влияние на деятельность участников отбора получателей субсидий и получателей субсидий.

6. Участники отбора получателей субсидий и получатели субсидий должны соответствовать следующим требованиям:

1) не являются иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных

компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), по состоянию на даты рассмотрения заявок и заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение).

При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) не находятся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, по состоянию на даты рассмотрения заявок и заключения Соглашения;

3) не являются получателями средств из бюджета Краснодарского края на основании иных нормативных правовых актов Краснодарского края на цели, предусмотренные пунктом 1.2 Порядка, на даты рассмотрения заявок и заключения Соглашения;

4) не являются иностранными агентами в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» по состоянию на даты рассмотрения заявок и заключения Соглашения;

5) не находятся в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения по состоянию на даты рассмотрения заявок и заключения Соглашения;

6) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Краснодарского края иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Краснодарским краем на даты рассмотрения заявок и заключения Соглашения;

7) не находятся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора получателей субсидий), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора получателей субсидий) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора получателей субсидий), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя по состоянию на даты рассмотрения заявок и заключения Соглашения;

8) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора получателей субсидий), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора получателей субсидий) по состоянию на даты рассмотрения заявок и заключения Соглашения;

9) не являются подвергнутыми административному наказанию за нарушение норм миграционного законодательства Российской Федерации по состоянию на даты рассмотрения заявок и заключения Соглашения.

7. Критериями отбора получателей субсидий являются:

1) участник отбора получателей субсидий зарегистрирован в установленном законодательством порядке на территории Краснодарского края;

2) объем вложенных собственных средств участника отбора получателей субсидий не может быть менее 30 процентов от общего объема финансирования, необходимого для реализации общественной инициативы или проекта. При этом к средствам участника отбора получателей субсидий относятся в том числе средства, израсходованные участником отбора получателей субсидий на реализацию общественной инициативы или проекта по договорам (контрактам, соглашениям), заключенным не ранее 1-го января года, в котором проводится отбор получателей субсидий;

3) участник отбора получателей субсидий является правообладателем земельного участка и (или) объекта недвижимого имущества или участнику отбора получателей субсидий предоставлено право на размещение объектов на соответствующем земельном участке (в зависимости от реализуемого мероприятия), на котором планируется реализация общественной инициативы или проекта, и указанные права зарегистрированы за участником отбора получателей субсидий в установленном законодательством Российской Федерации порядке (в случае, если регистрация прав является обязательной в соответствии с законодательством Российской Федерации) на период реализации общественной инициативы или проекта.

8. Порядок формирования заявки, перечень документов и сроки их представления участниками отбора получателей субсидий для подтверждения соответствия требованиям, установленным пунктом 2.2 Порядка, критериям отбора получателей субсидий, установленным пунктом 2.3 Порядка, а также требования к таким документам:

Заявки формируются участниками отбора получателей субсидий в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет» и представления в ГИИС «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем

сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора получателей субсидий.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора получателей субсидий или уполномоченного им лица.

Участник отбора получателей субсидий вправе подать заявку (заявки) в целях реализации общественных инициатив или проектов по нескольким мероприятиям, предусмотренным пунктом 1.2 Порядка, при этом совокупный размер субсидии по запрашиваемым мероприятиям не должен превышать максимальный размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, установленный подпунктом 2.9.1 пункта 2.9 Порядка.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора получателей субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора получателей субсидий заявки с присвоением ей регистрационного номера в ГИИС «Электронный бюджет».

Срок предоставления документов для подтверждения соответствия участника отбора получателей субсидий требованиям, установленным пунктом 2.2 Порядка, – не более 10 календарных дней с даты начала подачи заявок участников отбора получателей субсидий, установленной в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, с учетом положений подпункта 2.8.3 пункта 2.8 Порядка.

Заявка должна содержать следующие сведения:

- 1) информация и документы об участнике отбора получателей субсидий:
 - полное и сокращенное (при наличии) наименование участника отбора получателей субсидий (для юридических лиц);
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) (для индивидуальных предпринимателей);
 - основной государственный регистрационный номер участника отбора получателей субсидий (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);
 - идентификационный номер налогоплательщика;
 - дата постановки на учет в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей);

дата и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);

дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

дата и место рождения (для индивидуальных предпринимателей);

страховой номер индивидуального лицевого счета (для индивидуальных предпринимателей);

адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей);

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

фамилия, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридических лиц);

информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора получателей субсидий вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц) или в соответствии со сведениями единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

2) информацию и документы, необходимые для проведения отбора получателей субсидий:

подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора получателей субсидий, о подаваемой заявке, а также иной информации об участнике отбора получателей субсидий, связанной с соответствующим отбором получателей субсидий и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет»;

подтверждение согласия на обработку персональных данных, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет» (для индивидуальных предпринимателей);

3) предлагаемое участником отбора получателей субсидий значение результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2.12 Порядка;

4) значение запрашиваемого размера субсидии, предлагаемое участником отбора получателей субсидий;

5) наименование общественной инициативы или проекта, описание общественной инициативы или проекта, с указанием кадастровых номеров земельных участков и (или) объектов недвижимого имущества, на которых планируется реализация общественной инициативы или проекта, а также презентация общественной инициативы или проекта, включающая в себя визуализацию реализации общественной инициативы или проекта,

приобретаемых объектов и (или) оборудования, схемы размещения приобретаемых объектов и (или) оборудования;

6) обоснование запрашиваемого размера субсидии с приложением соответствующих расчетов;

7) обоснование объема собственных средств участника отбора получателей субсидий, направляемых на реализацию общественной инициативы или проекта, с приложением соответствующих расчетов;

8) копии документов, подтверждающих право участника отбора получателей субсидий на период реализации общественной инициативы или проекта на объекты недвижимого имущества и (или) земельные участки, на которых планируется реализация общественной инициативы или проекта (в зависимости от реализуемого мероприятия), в случае, если регистрация прав собственности не является обязательной в соответствии с законодательством Российской Федерации;

9) документы (гарантийное письмо), подтверждающие наличие у участника отбора получателей субсидий собственных средств на реализацию общественной инициативы или проекта в размере, предусмотренном заявкой, но не менее размера, установленного подпунктом 2.3.2 пункта 2.3 Порядка, в том числе привлеченных, и/или израсходованных на общественную инициативу или проект участником отбора получателей субсидий с 1 января года (в случае их расходования), в котором проводится отбор получателей субсидий;

10) для получения субсидии по направлению, указанному в подпункте 1.2.1 пункта 1.2 Порядка, участником отбора получателей субсидий представляется копия заявления-декларации, оформленного в соответствии с приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 30 сентября 2020 г. № 732 «Об утверждении Правил пользования пляжами в Российской Федерации» и зарегистрированного в территориальном органе Государственной инспекции по маломерным судам Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, входящим в состав территориальных органов Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, с указанием присвоенного регистрационного номера;

11) для получения субсидии по направлению, указанному в подпункте 1.2.2 пункта 1.2 Порядка, участником отбора получателей субсидий предоставляется информация, подтверждающая отнесение туристского ресурса к национальным туристским маршрутам в соответствии с пунктом 24 Правил определения национальных туристских маршрутов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2021 г. № 2086.

Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора получателей субсидий в порядке, аналогичном порядку формирования заявки, указанному в подпункте 2.4.1 пункта 2.4 Порядка.

9. Порядок возврата заявок участникам отбора получателей субсидий на доработку:

1) направление заявки на доработку возможно не позднее 10 рабочих дней до окончания срока рассмотрения заявки;

2) основаниями для возврата заявки на доработку являются технические неточности, несоответствия, допущенные при заполнении заявки;

3) участник отбора должен направить скорректированную заявку не позднее 2-го рабочего дня со дня возврата его заявки на доработку.

10. Порядок отзыва участниками отбора получателей субсидий заявок:

Отзыв заявки участником отбора получателей субсидий возможен в любое время до даты окончания проведения отбора получателей субсидий;

11. Порядок внесения участниками отбора получателей субсидий изменений в заявку:

внесение изменений в заявку возможно:

до дня окончания срока приема заявок после формирования участником отбора получателей субсидий в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки;

на стадии рассмотрения заявки по решению уполномоченного органа о возврате заявки на доработку с учетом положений подпункта 2.8.11 пункта 2.8 Порядка.

12. Проведение отбора получателей субсидий обеспечивается в ГИИС «Электронный бюджет» путем запроса предложений.

Порядок и сроки проведения проверки уполномоченным органом на соответствие участника отбора получателей субсидий требованиям, установленным пунктом 2.2 Порядка, и критериям отбора получателей субсидий, установленных пунктом 2.3 Порядка:

1) не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем начала подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, в ГИИС «Электронный бюджет» открывается доступ уполномоченному органу к поданным участниками отбора получателей субсидий заявкам для их рассмотрения;

2) протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств (уполномоченного им лица) в ГИИС «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале и официальном сайте главного распорядителя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания;

3) заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

4) решения о соответствии заявки и участника отбора получателей субсидий требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, принимаются уполномоченным органом единожды на даты получения результатов проверки представленных участником отбора

получателей субсидий информации и документов, поданных в составе заявки, по результатам:

автоматической проверки участника отбора получателей субсидий на соответствие требованиям, указанным в абзацах третьем – тринадцатом пункта 2.2 Порядка, в ГИИС «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки);

подтверждение соответствия участника отбора получателей субсидий требованиям, указанным абзацах третьем – двенадцатом пункта 2.2 Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в ГИИС «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора получателей субсидий отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет».

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в ГИИС «Электронный бюджет»:

проверка участника отбора получателей субсидий на соответствие требованиям, указанным в абзацах шестом, десятом пункта 2.2 Порядка, проводится путем направления министерством соответствующего запроса в органы исполнительной власти Краснодарского края, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, или в письменном виде;

проверка участника отбора получателей субсидий на соответствие требованию, указанному в абзаце тринадцатом пункта 2.2 Порядка, проводится путем направления министерством соответствующего запроса в Министерство внутренних дел Российской Федерации по Краснодарскому краю, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, или письменном виде.

5) в целях подтверждения соответствия участника отбора получателей субсидий критерию, установленному в подпункте 2.3.1 пункта 2.3 Порядка, уполномоченный орган получает с официального сайта Федеральной налоговой службы Российской Федерации выписку из Единого государственного реестра юридических лиц/Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей с помощью сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа»;

6) в целях подтверждения соответствия участника отбора получателей субсидий критерию, установленному в подпункте 2.3.3 пункта 2.3 Порядка, уполномоченный орган получает посредством официального сайта Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии выписку из Единого государственного реестра недвижимости с помощью федеральной

государственной информационной системы ведения Единого государственного реестра недвижимости (в случае, если государственная регистрация прав является обязательной в соответствии с законодательством Российской Федерации);

7) срок рассмотрения заявки составляет не более 23 рабочих дней со дня вскрытия заявки;

8) в случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения заявки необходимо получение информации и документов от участника отбора получателей субсидий для разъяснений по представленным им документам и информации уполномоченным органом осуществляется запрос у участника отбора получателей субсидий разъяснения в отношении документов и информации с использованием ГИИС «Электронный бюджет», направляемый при необходимости в равной мере всем участникам отбора получателей субсидий.

В вышеуказанном запросе уполномоченный орган устанавливает срок представления участником отбора получателей субсидий разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее чем 2 рабочих дня со дня размещения соответствующего запроса.

Участник отбора получателей субсидий формирует и представляет в ГИИС «Электронный бюджет» запрашиваемые информацию и документы в сроки, установленные соответствующим запросом с учетом положений настоящего пункта.

В случае если участник отбора получателей субсидий в ответ на запрос не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом, информация об этом включается в протокол подведения итогов отбора получателей субсидий (при наличии технической возможности).

13. Порядок ранжирования поступивших заявок определяется исходя из очередности их поступления.

Порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения:

1) заявка на стадии рассмотрения отклоняется при наличии оснований для отклонения заявки;

2) основаниями для отклонения заявки участника отбора получателей субсидий являются:

несоответствие участника отбора получателей субсидий требованиям, установленным в соответствии с пунктом 2.2 Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, предусмотренных Порядком;

несоответствие представленных участником отбора получателей субсидий заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, предусмотренным Порядком;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора получателей субсидий в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным пунктом 2.2 Порядка;

подача участником отбора получателей субсидий заявки после даты, определенной для подачи заявок;

несоответствие мероприятий, предусмотренных общественной инициативой или проектом, в целях финансового обеспечения которых запрашивается субсидия, мероприятиям, предусмотренным пунктом 1.2 Порядка;

несоответствие участника отбора получателей субсидий критериям отбора получателей субсидии, установленным пунктом 2.3 Порядка.

отсутствие нераспределенного остатка лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства на цели, предусмотренные пунктом 1.2 Порядка, на текущий финансовый год.

14. Объем распределяемой субсидии в рамках отбора получателей субсидий составляет 385 873 854,17 рубля.

Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, не может быть менее 1 млн рублей и более 20 млн рублей, а также не может превышать 70 процентов от общих расходов на реализацию общественной инициативы или проекта.

Субсидия, распределяемая в рамках отбора получателей субсидий, распределяется между участниками отбора получателей субсидий, включенными в рейтинг, указанный в подпункте 2.8.6 пункта 2.8 Порядка следующим способом:

участнику отбора получателей субсидий, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге, распределяется размер субсидии, равный значению запрашиваемого размера субсидии, указанному им в заявке, но не выше (ниже) максимального (минимального) размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора получателей субсидий;

в случае если субсидия, распределяемая в рамках отбора получателей субсидий, больше запрашиваемого размера субсидии, указанного в заявке, поданной участником отбора получателей субсидий, которому присвоен первый порядковый номер, оставшийся размер субсидии распределяется между остальными участниками отбора получателей субсидий, включенными в рейтинг;

каждому следующему участнику отбора получателей субсидий, включенному в рейтинг, распределяется размер субсидии, равный запрашиваемому размеру субсидии, указанному им в заявке, но не выше (ниже) максимального (минимального) размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора получателей субсидий, в случае если указанный им размер меньше нераспределенного размера субсидии либо равен ему;

в случае если запрашиваемый размер субсидии, указанный участником отбора получателей субсидий в заявке, больше нераспределенного размера субсидии, такому участнику отбора получателей субсидий при его согласии распределяется весь оставшийся нераспределенный размер субсидии,

но не выше (ниже) максимального (минимального) размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора получателей субсидий, без изменения указанного участником отбора получателей субсидий в заявке значения результата предоставления субсидии.

15. Любой участник отбора получателей субсидий со дня размещения объявления о проведении отбора получателей субсидий на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить уполномоченному органу не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора получателей субсидий путем формирования в ГИИС «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

16. Уполномоченный орган в ответ на запрос, указанный в пункте 15 настоящего объявления о проведении отбора получателей субсидий, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее 1-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в ГИИС «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное уполномоченным органом разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в ГИИС «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора получателей субсидий.

17. Победителями отбора получателей субсидий признаются участники отбора получателей субсидий, включенные в рейтинг, сформированный уполномоченным органом по результатам ранжирования поступивших заявок в пределах объема распределяемых субсидий, указанного в пункте 14 настоящего объявления о проведении отбора получателей субсидий.

На основании протокола подведения итогов отбора получателей субсидий уполномоченным органом издается приказ о предоставлении субсидий в течение 3-х рабочих дней со дня утверждения протокола подведения итогов отбора получателей субсидий.

На основании результатов определения победителей отбора получателей субсидий на едином портале автоматически формируется протокол подведения итогов отбора получателей субсидий и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств (уполномоченного им лица) в ГИИС «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале и официальном сайте главного распорядителя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

18. Условия и порядок заключения между уполномоченным органом и получателем субсидии Соглашения.

На основании приказа о предоставлении субсидий, в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 199н «Об утверждении Типовой формы соглашения (договора) о

предоставлении из федерального бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам», министерством обеспечивается заключение Соглашения с победителем (победителями) отбора получателей субсидий в ГИИС «Электронный бюджет» в срок не позднее 20 рабочих дней со дня подписания приказа министерства о предоставлении субсидий, при наличии лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства на текущий финансовый год на цели, предусмотренные пунктом 1.2 Порядка, а также при наличии уведомления от получателя субсидии о резервировании или об открытии лицевого счета в министерстве финансов Краснодарского края.

Для заключения Соглашения победитель отбора получателей субсидии обеспечивает предоставление сведений для регистрации в ГИИС «Электронный бюджет», резервирования и открытия лицевого счета в министерстве финансов Краснодарского края в соответствии с приказом министерства финансов Краснодарского края от 30 декабря 2021 г. № 444 «Об утверждении Порядка открытия и ведения министерством финансов Краснодарского края лицевых счетов участникам казначейского сопровождения».

Получатель субсидии подписывает Соглашение в течение 2 рабочих дней, следующих за днем направления Соглашения победителю отбора получателей субсидии в ГИИС «Электронный бюджет».

В Соглашение в обязательном порядке включаются положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Субсидии перечисляются в соответствии с Соглашениями на казначейский счет, открытый министерству финансов Краснодарского края в Управлении Федерального казначейства по Краснодарскому краю, для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения, не позднее 10-го рабочего дня, с даты регистрации министерством уведомления от получателя субсидии об открытии лицевого счета в министерстве финансов Краснодарского края при условии наличия доведенных до министерства как получателя средств федерального бюджета предельных объемов оплаты денежных обязательств.

В Соглашение в обязательном порядке включаются условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству как получателю бюджетных средств, ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

19. Участник отбора получателей субсидий, прошедший отбор получателей субсидий, признается уклонившимся от заключения Соглашения в случае:

поступления в уполномоченный орган письменного заявления участника отбора получателей субсидий об отказе от подписания Соглашения;

неподписания участником отбора получателей субсидий Соглашения в течение 2 рабочих дней, следующих за днем направления Соглашения о предоставлении субсидии участнику отбора получателей субсидий в ГИИС «Электронный бюджет».

20. Уполномоченный орган может отказаться от заключения Соглашения с победителем отбора получателей субсидий в случае обнаружения факта несоответствия требованиям к участникам отбора получателей субсидий и критериям отбора получателей субсидий, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, и (или) представления участником отбора получателей субсидий недостоверных документов и (или) информации.

Заместитель начальника отдела
экономики и прогнозирования
министерства курортов, туризма
и олимпийского наследия
Краснодарского края



Э.И. Борисенко