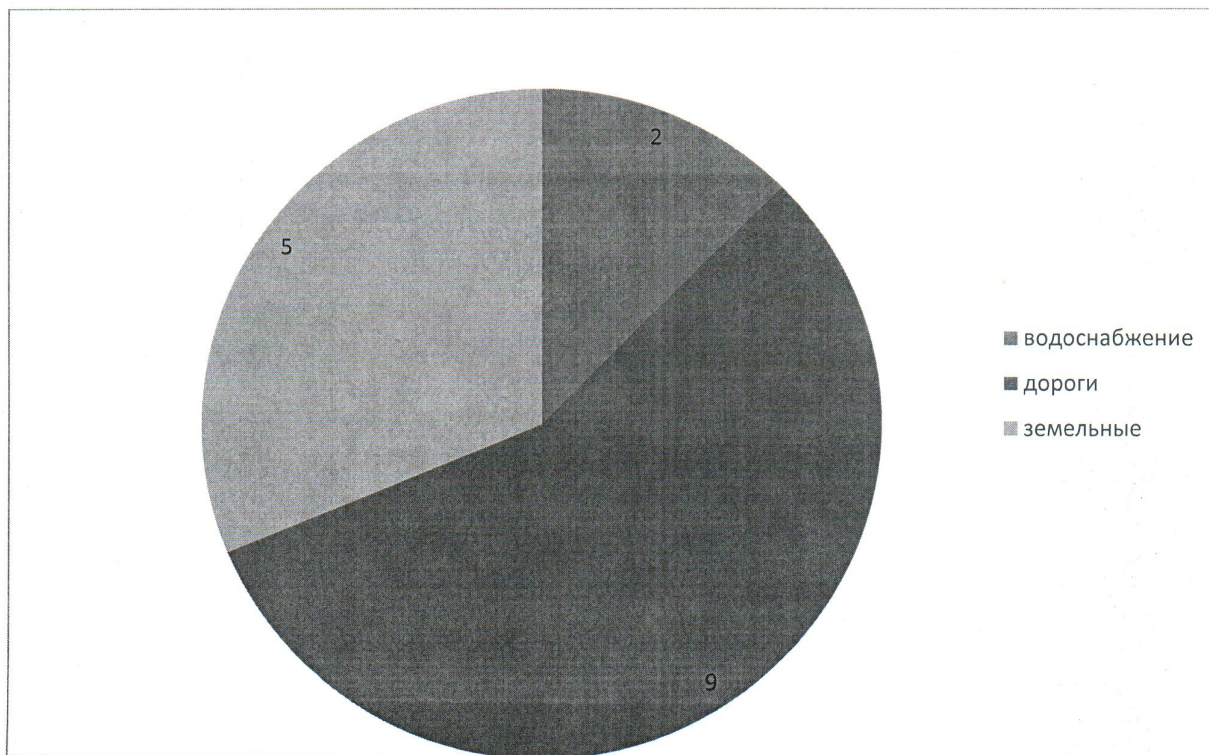


Пояснительная записка
к статистическим данным о работе с обращениями граждан в администрации
муниципального образования Крыловский муниципальный район
Краснодарского края за
первый квартал 2026 года.

За первый квартал 2026 года в администрацию муниципального образования Крыловский муниципальный район поступило всего 51 обращение, из них - 31 письменное обращение граждан, для сравнения за тот же период 2025 года -,45 наблюдается снижение количества письменных обращений на 31%. Количество граждан записавшихся на личный прием к главе муниципального образования и его заместителям – 20, за 2025 год –37, снижение количества обращений граждан, записавшихся на личный прием на 46%. Поступило в ПОС – 9. Всего рассмотрено 25 письменных обращений, в работе 9. Нарушений сроков по результатам рассмотрения обращений не выявлено. Количество обращений рассмотренных комиссионно, с выездом на место – 9 из 25 рассмотренных письменных обращений, что составляет 36% от количеств рассмотренных. Увеличилось количество вопросов, связанных с благоустройством и содержанием дорог -11, земельные - 7. По вопросам качества исполнения наиболее значимых вопросов, таких как оказание материальной помощи многодетным и малоимущим семьям, оказание помощи участникам СВО и их семьям, водоснабжение, электроэнергия и другие специалист связывается по телефону с заявителями и выясняет исполнительность. Многие вопросы решаются в телефонном режиме.

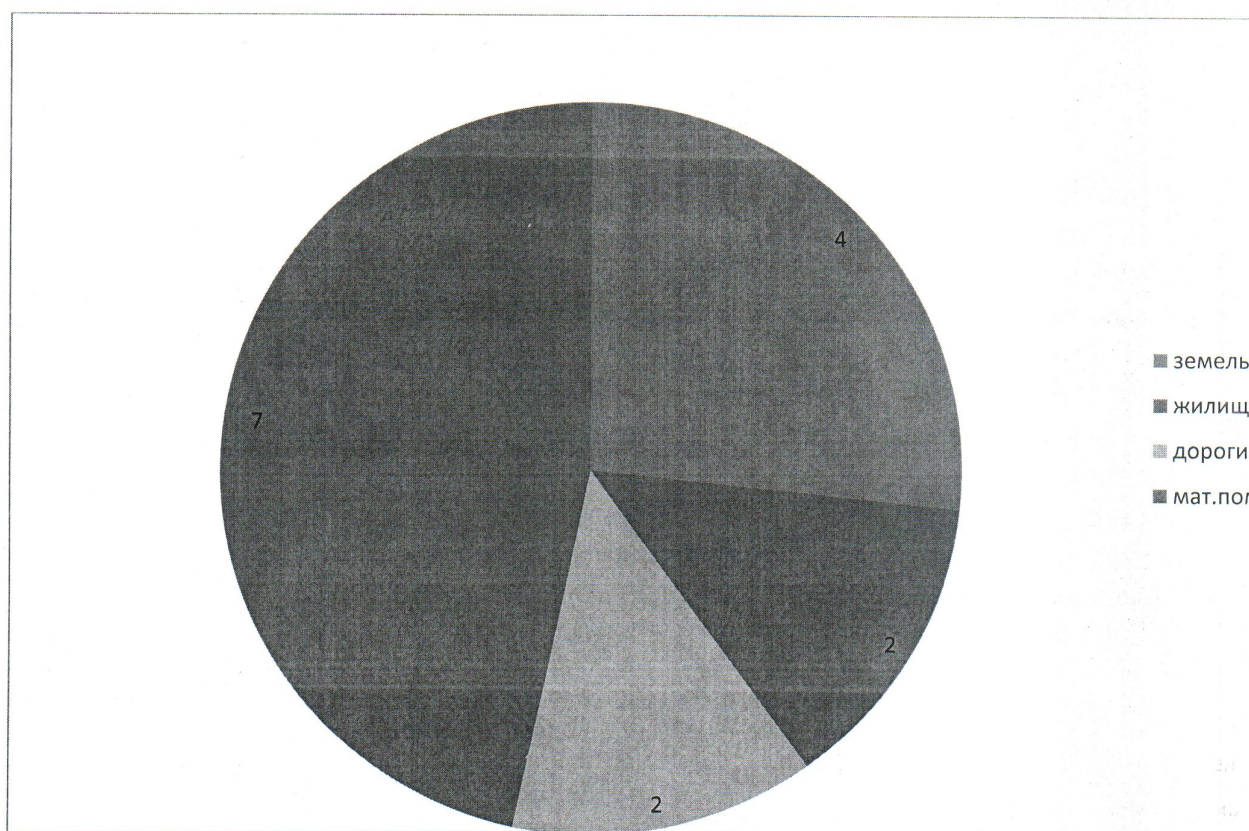
ПИСЬМЕННЫЕ ОБРАЩЕНИЯ



Тематика письменных обращений представлена в нижеследующей таблице.

№№ п/п	Тематика обращений	Количе ство вопросо в	% от общего количества
1	Водоснабжение, водоотведение	2	6
2.	Благоустройство, содержание дорог	9	29
3.	ТКО	1	32
4	здравоохранение	1	32
5	Земельные отношения	3	10
6	Образование	3	10
7	СВО	4	13
8.	Другие	8	26
9	Всего:	31	100%

Тематика обращений на личных приемах.



Статистические данные
о работе с обращениями граждан в администрациях сельских поселений
муниципального образования Крыловский район
за 1 квартал 2026.
(по сост.на 01.04.2026г.)

№ п п	Показатель	администр Крыловско -го с/п	админист р. Октябрьс кого с/п	администр. Новопашко вского с/п	админист р. Новосер гиевского с/п	админист р. Кугоейск ого с/п	адмнис тр. Шевчен ковского о с/п	Всего на квартал	Всего за год
1.	Поступило всего письменных обращений, в том числе из администрации района	18 15	11 6	0 0	4 0	1 0	0 0	34 21	
1. 1.	Взято на контроль всего (кол) % в том числе из администрации района (кол) %	18 15	11 6	0 0	4 0	1 0	0 0	34 21	
2.	Поступило повторно (кол) %	0	0	0	0	0	0	0	
3.	Рассмотрено всего обращений (кол)	17	7	0	4	1	0	29	
	из них:								
3. 1.	Поддержано, в т.ч. меры приняты (кол) %	6/2%	2/2/18 %	0	3/75%	0	0	11	
3. 2.	разъяснено (кол) %	11/73%	5/45%	0	1/25%	1	0	18	
3. 3.	Не поддержано (кол) %	0	0	0	0	0	0	0	
4.	В работе (кол)	3	4	0	0	0	0	7	
5.	Рассмотрено комиссионно с выездом на место (кол) %	0	0	0	0	0	0	0	
6.	Рассмотрено с нарушением сроков (кол)	0	0	0	0	0	0	0	
7.	Выявлено случаев волокиты, либо нарушений прав и законных интересов граждан	0	0	0	0	0	0	0	
7. 1.	Наказаны ли виновные (чел)	0	0	0	0	0	0	0	
8.	Принято граждан на личных приемах руководством	6	4	4	6	0	0	20	

8. 1.	в том числе главой с/п	5	4	4	6	0	0	19	
9.	Принято граждан в общественной и приемной специалистами ответственными за работу с обращениями граждан	0	0	0	0	0	0	0	
1 0.	Принято звонков по телефону «горячей линии»	1	0	0	0	0	0	1	

Главный специалист отдела
контроля и делопроизводства



В.В. Бондаренко

Статистические данные
о работе с обращениями граждан в
администрации муниципального образования Крыловский муниципальный
район Краснодарского края
за первый квартал 2026 года
(по сост. на 01.04.2026)

№	Показатель	1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал	С начала года
1	2	3	4	5	6	7
1.	Поступило всего письменных обращений (количество), в том числе из администрации края (кол.) /%	31 11				
1.1.	взято на контроль всего (кол.) /%, в том числе из администрации края (кол.) /%	31 11				
1.2.	Поступило из прокуратуры	0				
2.	Поступило повторно (кол.) /%	0				
3.	Рассмотрено всего обращений (кол.)	25				
	из них:					
3.1.	Поддержано, (кол.) /%	10/32%				
3.2.	В т.ч. меры приняты, (кол.)	6				
3.3.	разъяснено (кол.) /%	15/60%				
3.4.	не поддержано (кол.) /%	0				
4.	в работе (кол.)	9				
5.	Рассмотрено комиссионно с выездом на место (кол.) /%	7				
6.	Рассмотрено с нарушением сроков (кол.)	0				
7.	Выявлено случаев волокиты, либо нарушений прав и законных интересов граждан (кол.)	0				
7.1.	Наказаны ли виновные (чел.)	0				
8.	Принято граждан на личных приёмах руководством,	20				
8.1.	в том числе главой МО	12				
9.	Принято граждан общественной приемной и специалистами, ответственными за работу с	10				

	обращениями граждан					
10	Количество коллективных обращений	3				
11.	Принято звонков по телефону "горячей линии" в общественную приемную	12				
12.	Получено карточек по обращениям, поступившим на многоканальный круглосуточный телефон администрации края	3				

Главный специалист отдела
контроля и делопроизводства



В.В. Бондаренко