

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
станция детского и юношеского туризма и экскурсий

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
от 11 января 2021 год
Протокол № 1

Утверждаю
директор МАУДО СДЮТЭ

С.В. Корж

11 января 2021 год

Григорьев 06-01 от 11.01.2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О текущем контроле знаний, промежуточной и
итоговой аттестации учащегося МАУДО СДЮТЭ
(новая редакция)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Станция детского и юношеского туризма и экскурсий» (далее – Учреждение), регламентирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом Учреждения.

1.3. Освоение дополнительных общеобразовательных программ Учреждения сопровождаются текущим контролем и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом дополнительного образования в ходе осуществления образовательной деятельности по дополнительной общеобразовательной программе в течение всего срока ее реализации.

1.5. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения дополнительных общеобразовательных программ.

1.6. Промежуточная аттестация – это установление уровня освоения дополнительных общеобразовательных программ, предусмотренных данной программой.

2. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля степени достижения учащимися результатов, предусмотренных дополнительной общеобразовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения дополнительных общеобразовательных программ установленным требованиям;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогом дополнительного образования с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогом дополнительного образования, реализующим дополнительную общеобразовательную программу.

2.3. В учреждении используется отметочная и безотметочная система оценивания (определяется самостоятельно педагогом доп.образования) в процессе текущего контроля успеваемости учащихся по всем реализуемым дополнительным общеобразовательным программам.

2.4. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогом дополнительного образования с учетом контингента учащихся, содержания программного материала, используемых им образовательных технологий.

2.5. Формами проведения текущего контроля успеваемости являются: педагогическое наблюдение за результатами деятельности учащихся, беседа, устный опрос, практические задания, проектная, исследовательская работа, выставка работ, он-лайн тестирования, он-лайн задания, сдача нормативов по физ.подготовке и др.

Сроки проведения текущего контроля: по завершении изучения темы или блока программы.

Текущий контроль может проводиться в следующих формах:

- сдача нормативов;

- участие в соревнованиях разного уровня;
- участие в турслетах, сплавах, походах, велопробегах;
- тестирование;
- участие в отчетных мероприятиях и т.д.

2.6. При неудовлетворительном результате текущего контроля успеваемости по дополнительной общеобразовательной программе педагогом проверяется дополнительная работа с учащимся, индивидуальные занятия или иная корректировка образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.7. Педагоги дополнительного образования доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся по запросу родителей (законных представителей) учащихся в устной форме. Педагоги в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме по запросу родителей.

3. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения дополнительной общеобразовательной программы и достижения результатов освоения данной программы;
- соотнесение этого уровня с определением качества основных знаний, умений, навыков, уровнем сформированности универсальных учебных действий (метапредметных, личностных, предметных);
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявлять пробелы в освоении им дополнительной общеобразовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;

3.2. Промежуточная аттестация учащихся в учреждении проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися дополнительных общеобразовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения и иных подобных обстоятельств.

3.3. Сроки проведения промежуточной аттестации:

- по итогам полугодия учебного года – в декабре месяце текущего учебного года,
- по итогам учебного года – в мае месяце текущего учебного года.

3.4. Формы промежуточной аттестации учащихся определяются педагогом дополнительного образования таким образом, чтобы они соответствовали планируемым результатам дополнительной общеобразовательной программы.

Формами промежуточной аттестации учащихся являются: тестирование, контрольное занятие, зачет, контрольно-туристский маршрут, защита проекта, исследовательской работы, реферата, творческая работа, соревнования, практические задания и т.д. Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться дополнительной общеобразовательной программой.

3.5. Педагоги дополнительного образования учреждения разрабатывают методики оценивания результатов освоения дополнительной общеобразовательной программы так, чтобы можно было определить уровень освоения тремя показателями: высокий, средний, низкий.

Критериями оценки результативности освоения учащимися дополнительной общеобразовательной программы являются:

- теоретическая подготовка учащихся: соответствие уровня теоретических знаний программным требованиям, широта кругозора, свобода восприятия теоретической

информации, развитость практических навыков работы с информационными ресурсами, осмысленность и свобода использования специальной терминологии;

- практическая подготовка учащихся: соответствие уровня развития практических умений и навыков программным требованиям, свобода владения туристским снаряжением, качество выполнения практических заданий; технологичность практической деятельности;

- уровень личностного развития и воспитанности учащихся: культура организации практической деятельности, культура поведения, аккуратность и ответственность при работе, уровень развитости специальных способностей и др.

3.6. Результаты освоения дополнительной общеобразовательной программы определяются педагогом дополнительного образования посредством проведения мониторинга количественных и качественных характеристик освоения программы, в том числе результативности участия детей в конкурсных и соревновательных мероприятиях различных уровней, викторинах, походах. Оценка образовательных результатов учащихся по дополнительной общеобразовательной программе должна носить вариативный характер. Инструменты оценки достижений детей и подростков должны способствовать росту их самооценки и познавательных интересов в общем и дополнительном образовании, а также диагностировать мотивацию достижений личности.

3.7. Учащиеся, освоившие в полном объеме содержание текущего года обучения дополнительной общеобразовательной программы, переводятся на следующий год обучения.

4. Оформление результатов промежуточной аттестации учащихся

4.1. Итоги проведения промежуточной аттестации оформляются следующим образом:

4.1.1. В журнале учета работы педагога дополнительного образования в разделе «Учет посещаемости и работы объединения» в декабре и мае месяце делается запись «Итоги промежуточной аттестации учащихся» и проставляются показатели уровней освоения возле фамилии каждого учащегося: В – высокий уровень освоения программы; С – средний уровень освоения программы; Н – низкий уровень освоения программы.

4.1.2. Педагогами дополнительного образования заполняются по установленным в учреждении формам:

- результаты промежуточной аттестации учащихся по уровням освоения дополнительных общеобразовательных программ за полугодие и учебный год;

- результаты реализации дополнительной общеобразовательной программы за полугодие и учебный год (в часах и процентах выполнения по отношению к учебному плану).

4.1.3. Заместителем директора по УВР составляется сводная информация о проведении промежуточной аттестации по всем реализуемым в текущем учебном году дополнительным общеобразовательным программам за полугодие и учебный год;

4.1.4. По итогам промежуточной аттестации за учебный год педагогами дополнительного образования и заместителем директора по УВР составляются списки:

- учащихся, переведенных на следующий год обучения;
- учащихся, отчисленных в связи с окончанием обучения в текущем учебном году по данной дополнительной общеобразовательной программе.

4.2. Сроки проведения промежуточной аттестации за полугодие и учебный год определяются в соответствии с программой педагога.

4.3. Информация об итогах промежуточной аттестации учащихся по учреждению доводится до сведения педагогических работников учреждения на педагогическом совете.

4.4. Документация об итогах проведения промежуточной аттестации учащихся хранится в делопроизводстве учреждения в течение всего срока реализации дополнительной общеобразовательной программы, в течение трех лет после окончания обучения.

4.5. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся по запросу родителей (законных представителей) учащихся в устной форме. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме по запросу родителей.

5. Оформление результатов итоговой аттестации учащихся

В соответствии со ст. 59 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

1. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения учащимися образовательной программы.

Федеральный Закон № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» не предусматривает проведение итоговой аттестации по дополнительным общеобразовательным программам (ст.75), но и не запрещает ее проведение (ст. 60) с целью установления:

- соответствия результатов освоения дополнительной общеразвивающей программы заявленным целям, задачам и планируемым результатам обучения;

- соответствие процесса организации и осуществления дополнительной общеразвивающей программы установленным требованиям к порядку и условиям ее реализации.

Итоговая аттестация для программ ознакомительного уровня – поход выходного дня.

Итоговая аттестация для программ базового уровня – степенной поход (1,2,3 степень).

Итоговая аттестация для программ углубленного уровня – категорийный поход (1,2 категории).

Результаты обучения по дополнительной общеразвивающей программе оцениваются по трехбалльной шкале:

1 – низкий (начальный) уровень знаний, умений, навыков.

2 – средний (репродуктивный) уровень знаний, умений, навыков.

3 – высокий уровень знаний, умений, навыков.

Все формы итоговой аттестации проводятся во время учебных занятий в рамках учебного расписания.

Итоговая аттестация осуществляется аттестационной комиссией Учреждения и оформляется в виде протоколов (Приложение 1,2) по каждой учебной группе (объединению), которые сдаются председателем аттестационной комиссии директору Учреждения. Состав аттестационной комиссии определяется приказом директора и не может быть менее трех человек, из которых один является представителем администрации Учреждения, второй - методистом, третий – педагогом дополнительного образования. Педагог дополнительного образования, чьи учащиеся проходят итоговую аттестацию, в состав аттестационной комиссии не включается.

По результатам итоговой аттестации учащийся переходит на следующий уровень образовательной программы, либо оканчивает срок обучения по дополнительной общеразвивающей программе, на основании которого издается приказ директора.

6. Порядок принятия и срок действия положения

6.1. Данное положение рассматривается и принимается на педагогическом совете Учреждения и утверждается приказом директора.

6.2. Настоящее положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.

6.3. Данное положение может быть изменено и дополнено решением педагогического совета в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального уровней.

ПРОТОКОЛ РЕЗУЛЬТАТОВ АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ
20__/20__ учебный год

Вид аттестации _____ (текущая, промежуточная, итоговая)
 Название программы: _____
 Год обучения _____
 ФИО педагога _____
 Дата проведения аттестации: _____
 Форма проведения _____
 Форма оценки результатов: уровень (высокий, средний, низкий)
 Члены аттестационной комиссии (ФИО, должность):

РЕЗУЛЬТАТЫ АТТЕСТАЦИИ

№ п.п.	ФИО ребенка	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

Всего аттестованно _____ учащихся. Из них по результатам аттестации:

Высокий уровень ____ чел. **Средний уровень** ____ чел. **Низкий уровень** ____ чел.

Подпись педагога _____

Члены аттестационной комиссии: _____

ФОРМА ПРОТОКОЛА ДЛЯ ФИКСАЦИИ РЕЗУЛЬТАТОВ АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ

ФИО педагога _____

Образовательная программа и срок ее реализации _____

№ учебной группы _____

№ п.п.	Год обучения	1-ый год обучения		2-й год обучения		3-й год обучения		4-й год обучения и т.д	
	Учебный год	20__/20__уч.год		20__/20__уч.год		20__/20__уч.год		20__/20__уч.год	
	Вид аттестации								
	ФИО учащихся								
1									
2									
3									
	Подпись педагога								

ИТОГИ АТТЕСТАЦИИ

ВСЕГО								

ПО РЕЗУЛЬТАТАМ АТТЕСТАЦИИ

переведено на следующий год, чел.								
Оставлено для продолжения обучения на этом же году, чел.								
Выпущено в связи с окончанием обучения по программе, чел.								
ВСЕГО, чел.								