

ПРИКАЗ

10.10.2024

№ ____-О

с. Винницкое

***О проведении аттестации педагогических работников
МБОУ «Винницкая школа» в 2024/2025 учебном году
в целях подтверждения соответствия занимаемой должности***

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ст. 49), руководствуясь Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 24.03.2023г. № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», с целью подтверждения соответствия занимаемой должности
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить сферой деятельности школьной аттестационной комиссии осуществление всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности педагогических работников МБОУ «Винницкая школа» на подтверждение соответствия занимаемой должности в 2024/2025 учебном году
октябрь 2024 - май 2025
2. Утвердить:
 - 2.1 План мероприятий по аттестации педагогических работников школы в 2024/2025 учебном году (приложение 1).
 - 2.2 График проведения аттестации (приложение 2).
3. Назначить ответственной за информационный обмен и организационные вопросы аттестации заместителя директора по учебно-воспитательной работе Джелялову Гульзару Хабибуллаевну.
4. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Джеляловой Гульзаре Хабибуллаевне ответственной за информационный обмен и организационные вопросы аттестации:
 - 4.1 Подготовить пакет документов аттестующимся педагогам для представления в аттестационную комиссию
согласно графику аттестации
 - 4.2 Обеспечить своевременное прохождение плановой курсовой подготовки учителями, которые аттестуются в течение текущего учебного года
в течение года
 - 4.3 Составить график проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий
до 30.10.2024
 - 4.4 Разместить на информационном стенде необходимые материалы по вопросам аттестации
до 03.11.2024
 - 4.5 С целью создания благоприятных условий в период аттестации, соответствующего морального климата в педагогических коллективах обеспечить психологическое сопровождение аттестации
в течение аттестационного периода
 - 4.6 Организовать творческие отчёты аттестуемых учителей
апрель-май 2025

4.7 Разработать памятки «В помощь аттестуемому учителю»

ноябрь 2024

5. Аттестационной комиссии изучить Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность

в течение аттестационного периода

6. Аттестационной комиссии, заместителю директора по учебно-воспитательной работе, заместителю директора по воспитательной работе, руководителям школьных методических объединений заслушать творческие отчёты аттестуемых учителей на заседании школьных методических объединений, педагогического совета

апрель-май 2025

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор:

Я.Д.Васильченко

С приказом от 10.10.2024 № ____-О
ознакомлены:

_____ Г.Х.Джемялова
подпись

_____ дата

_____ Т.А.Бойцова
подпись

_____ дата

_____ С.И.Краснобородько
подпись

_____ дата

_____ С.В.Горблянская
подпись

_____ дата

_____ И.М.Олейник
подпись

_____ дата

_____ О.А.Каретникова
подпись

_____ дата

_____ Н.В.Орехова
подпись

_____ дата