

СПРАВКА

28.12.2024

№ 112

с. Винницкое

Об итогах повышения квалификации педагогов школы в 2024 году

Составила:
Джезялова Г.Х.

**Заслушана на заседании
методического совета
Протокол
от __.__.20__ № __**

В соответствии с планом внутришкольного контроля на 2024/2025 учебный год в декабре 2024 года заместителем директора по учебно-воспитательной работе Джезяловой Гульзарой Хабибуллаевной проведён мониторинг качества повышения квалификации и профессионального роста педагогов МБОУ «Винницкая школа».

Цель мониторинга: получение объективной информации о повышении квалификации педагогов школы за 2024 год.

Задачи мониторинга:

- контроль своевременности прохождения педагогическими и руководящими работниками школы курсов повышения квалификации по профилю профессиональной деятельности;
- контроль выполнения плана повышения квалификации;
- определение соответствия уровня профессиональной подготовки педагогов нормативным требованиям;
- планирование работы по повышению эффективности работы по повышению квалификации и профессионального мастерства педагогов.

В 2024/2025 учебном году в школе работает 33 педагога, из них 2 педагога – совместителя, 6 педагогов в отпуске по уходу за ребёнком, 1 педагог (учитель физической культуры, ОБЖ и информатики Васильченко Д.А.) мобилизован для проведения СВО, 1 педагог в отпуске без сохранения заработной платы. Количество педагогов, прошедших повышение квалификации по преподаваемому предмету в 2024 году, 14 человек, что составляет 45% от общего количества педагогов.

При формировании заказа на повышение квалификации на 2024 год на обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации по профилю профессиональной деятельности от школы было подано 25 заявок, из них обучение по данным программам прошли 20 педагогов (80% от плана). Не прошли курсы Учитель физики Джезялова Г.Х. и уволенные педагоги – Бендер А.Л., Лиманкина А.Д.

По обобщённым данным прошли курсовую переподготовку 82% от планового годового задания.

РЕКОМЕНДАЦИИ:

1. Обеспечить в 2025 году своевременное прохождение курсовой подготовки в полном объёме.
2. Проанализировать заявки, представленные в ЦДЮТ, с учетом замечаний (основной предмет, второй предмет, указание на язык обучения, квалификационную категорию) и при необходимости оформить новую заявку.
3. Анализировать итоги повышения квалификации на одном из совещаний (совещаниях при директоре, педсовете, методическом совете) ежегодно
4. Издавать приказ (на календарный или учебный год) о повышении квалификации и контролировать его исполнения.

5. Планировать как одну из целей посещения уроков влияние повышения квалификации на профессиональный рост учителей
6. На заседаниях педсоветов, совещаниях, методических объединениях учителей-предметников заслушивать вопросы повышения квалификации, отчеты учителей о прохождении курсов

постоянно
постоянно

Со справкой от 28.12.2024 № 114
ознакомлены:

И.М.Олейник подпись дата	С.И.Краснобородько подпись дата
Г.А.Марченко подпись дата	Т.М.Прохоренко подпись дата
Л.Н.Егорченко подпись дата	А.В.Курта подпись дата
М.А.Козак подпись дата	О.А.Каретникова подпись дата
С.В.Горблянская подпись дата	Н.В.Петрова подпись дата
Н.В.Орехова подпись дата	Л.Ш.Муртазаева подпись дата
Г.М.Асанова подпись дата	Г.В.Подгайский подпись дата
М.А.Загорулько подпись дата	Е.Н.Подгайская подпись дата
Н.В.Рубцова подпись дата	Н.М.Аблаева подпись дата
С.И.Казначеев подпись дата	С.А.Уткин подпись дата