

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Винницкая школа»  
Симферопольского района Республики Крым  
ул. Терешковой, 8, с. Винницкое, Симферопольский район, РК, РФ, 297549  
тел.(0652) 33-77-26, e-mail: vinnitskayashkola@mail.ru  
ОКПО 00795070, ОГРН 1159102009593, ИНН/КПП 9109008773/910901001

---

РАССМОТРЕНО  
Протокол заседания педагогического совета  
от 09.09.2021г. № 15

УТВЕРЖДЕНО  
Директор  
\_\_\_\_\_ Я.Д. Васильченко  
приказом МБОУ «Винницкая школа»  
от «21» сентября 2021 № 448-О

Локальный акт № 13/11

# **ПОЛОЖЕНИЕ**

## **о совете родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в МБОУ «Винницкая школа»**

1.1. Настоящее Положение о совете родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в МБОУ «Винницкая школа» (далее - совет) на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Методических рекомендаций от 18.05.2020 МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях».

1.2. Совет является постоянным действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания обучающихся.

1.3. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации.

1.4. В состав совета входят члены родительских комитетов классов МБОУ «Винницкая школа»

1.5. Деятельность членов совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальное принятие решений, гласности.

## **1. Цели и задачи совета**

2.1. Цели совета:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергетическим затратам;
- обеспечение максимального разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических норм и правил на всех этапах обработки пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных продуктов, применение технологической и кулинарной обработки продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

2.2. Основные задачи муниципального совета:

- контроль за исполнением нормативных правовых актов по организации питания обучающихся;
- контроль организации питания в МБОУ «Винницкая школа»;
- контроль за работой организаторов питания по оказанию услуг горячего питания.

## **2. Основные направления деятельности совета**

3.1. Члены совета могут осуществлять общественный контроль только в обеденном зале в соответствии с чек-листом (Приложение 1) и по итогам составлять протокол (Приложение 5)  
**Вход в зону приготовления пищи (цеха) запрещен.**

3.2. При проведении мероприятий советом за организацией питания обучающихся в МБОУ «Винницкая школа» оцениваются:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно - техническое содержание обеденного зала (помещение для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимся;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников пищеблока, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований безопасности поступающей пищевой продукции готовых блюд;
- вкусовые предпочтения обучающихся, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса обучающихся с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и обучающихся о здоровом питании.

3.3. Организация работы совета может осуществляться очной и заочной (анкетирование родителей и детей) формах (Приложение 3).

По итогам контрольных мероприятий составляется протокол в соответствии с приложением 5. Обсуждение контрольных мероприятий проводятся на заседаниях совета, они являются основанием для обращения в адрес общеобразовательных учреждений (Приложение 4).

### **3. Права и ответственность совета**

Для осуществления возложенных функций совету предоставлены следующие права:

- 4.1. Осуществлять контрольные мероприятия, направленные на организацию и качество питания в МБОУ «Винницкая школа»
- 4.2. Заслушивать на заседаниях совета ответственных лиц, курирующих вопросы организации питания обучающихся в МБОУ «Винницкая школа»
- 4.3. Проводить контрольные мероприятия за организацией питания обучающихся в школьных столовых согласно графику.
- 4.4. Изменять график контрольных мероприятий по объективным причинам.
- 4.5. Вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.

### **4. Организация деятельности совета**

- 5.1. Совет формируется на основании приказа управления образования, по школе. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.
- 5.2. Совет на первом заседании выбирает председателя, заместителя председателя, секретаря.
- 5.3. Совет составляет план-график контрольных мероприятий за организацией качественного питания в МБОУ «Винницкая школа»
- 5.4. Решение совета принимается большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования и оформляется протоколом.
- 5.5. О результатах работы совет информирует администрацию школы.
- 5.6. Заседания совета проводятся не реже одного раза в квартал и считаются правомочными, если на них присутствуем не менее 2/3 ее членов.

### **6. Ответственность членов совета**

- 6.1. Совет несет ответственность за объективность представленной информации по организации питания и качеству предоставляемых услуг

Приложение 1  
к Положению о совете родительского контроля за  
организацией питания обучающихся

**ЧЕК-ЛИСТ**

для родителей по проверке организации питания обучающихся  
в МБОУ «Винницкая школа»

№ п/п	Вопросы	Да	Нет
1	Имеется ли в школе двухнедельное меню для каждой возрастной группы?		
2	Размещено ли двухнедельное меню на сайте школы для ознакомления родителей и детей?		
3	Имеется ли в школе график приема пищи учащимися?		
4	Размещено ли на стенде ежедневное (фактическое) меню для ознакомления родителей и детей?		
5	В меню отсутствуют повторы блюд в смежные дни?		
6	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты?		
7	Соответствует ли ежедневное меню двухнедельному меню?		
8	Есть ли в школе приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?		
9	Ежедневно ли осуществляется бракераж готовых блюд (с записью в соответствующем журнале)?		
10	Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии за последний месяц?		
11	Предусмотрена ли организация питания детей с учетом особенностей их здоровья?		
12	Качественно ли проведена уборка обеденного зала для приема пищи на момент проверки?		
13	Обнаружены ли в столовой насекомые, грызуны или следы их жизнедеятельности?		
14	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены (доступ к раковинам, мылу, средствам для сушки рук)?		
15	Выявлены ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?		
16	Выявлен ли факт выдачи детям остывшей пищи?		
17	Удовлетворены ли вы качеством, вкусом и запахом готовых блюд?		
18	Имеются ли в столовой стенды по вопросам здорового питания школьников?		

Приложение 2  
к Положению о совете родительского контроля за  
организацией питания обучающихся

**Памятка**

родителям по проверке питания обучающихся в МБОУ «Винницкая школа»

***Следует обратить внимание на:***

- соответствие реализованных блюд утвержденному меню;
- санитарно-технологическое содержание помещения для приема пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды;
- условия соблюдения правил личной гигиены детьми;
- снятие пробы готовых блюд (внешний вид, вкус, запах, консистенция);
- внешний вид сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд (чистый халат или фартук, головной убор, рабочая обувь);
- наличие протоколов лабораторных исследований контроля безопасности поступающей пищевой продукции и выпускаемых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством блюд (по результатам выборочного опроса (анкетирования) детей с согласия родителей);
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- мероприятий по информированию родителей и детей о здоровом питании.

***Продукты, которые НЕ ДОПУСКАЮТСЯ при организации питания детей в школе:***

- любые пищевые продукты домашнего (не промышленного) изготовления;
- мясо диких животных, яйца и мясо водоплавающих птиц;
- зельцы, кровяные и ливерные, сырокопченые колбасы, заливные блюда, студни;
- грибы, сало, маргарин, паштеты и блинчики с мясом и с творогом;
- окрошки и холодные супы;
- макароны по-флотски (с мясным фаршем), макароны с рубленным яйцом, яичница-глазунья;
- уксус, горчица, хрен, перец острый и другие жгучие приправы;
- острые соусы, кетчуп, майонез, маринованные овощи и фрукты;
- кремовые кондитерские изделия (пирожные и торты);
- арахис, карамель, в том числе и леденцовая;
- квас, натуральный кофе, энергетики, газированные напитки.

**Анкета школьника**  
(заполняется с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развёрнутый ответ или дополнительные пояснения, впишите.

- 1. Удовлетворяет ли Вас система организации питания в школе?**
  - да
  - нет
  - Затрудняюсь ответить
  
- 2. Удовлетворяет ли Вас санитарное состояние в школьной столовой?**
  - да
  - нет
  - затрудняюсь ответить
  
- 3. Питаетесь ли в школьной столовой?**
  - да
  - нет
  
- 4. Если нет, то по какой причине?**
  - не нравится
  - не успеваете
  - питаетесь дома
  
- 5. В школе Вы получаете :**
  - горячий завтрак
  - горячий обед (с первым блюдом)
  - 2-разовое горячее питание (завтрак и обед)
  
- 6. Наедаетесь ли Вы в школе?**
  - да
  - иногда
  - нет
  
- 7. Хватает ли продолжительности перемены для того, чтобы покушать в школе?**
  - да
  - нет
  
- 8. Нравится ли Вам питание в школьной столовой?**
  - да
  - нет
  - не всегда

**9. Если не нравится, то почему?**

- невкусно готовят
- однообразное питание
- готовят не любимую пищу
- остывшая еда
- маленькие порции

**10. Посещаете ли Вы группу продленного дня?**

- да
- нет

**11. Если да, то получаете полдник в школе или приносите из дома?**

- получает полдник в школе
- приносит из дома

**12. Устраивает ли Вас меню школьной столовой?**

- да
- нет
- иногда

**13. Считаете ли Вы питание здоровым и полноценным?**

- да
- нет

**14. Ваши предложения по изменению меню:**

---

---

---

**15. Ваши предложения по улучшению питания в школе**\_\_\_\_\_

---

---

---

---

Приложение 4  
к Положению о совете родительского контроля за  
организацией питания обучающихся

**График**  
заседаний совета родительского контроля за организацией питания обучающихся  
в МБОУ «Винницкая школа»

№	Дата	Тема
1	30.09.2021	«О создании совета родительского контроля за организацией питания обучающихся в МБОУ «Винницкая школа»
2	20.10.2021	«О соблюдении санитарных требований при организации питания обучающихся в МБОУ «Винницкая школа»
3	20.11.2021	«О проведении просветительской работы с обучающимися и родителями»
4	20.12.2021	«Об организации питания детей с ограниченными возможностями здоровья»
5	20.02.2022	«Школьное питание - залог здоровья подрастающего поколения»
6	20.03.2022	«Личная гигиена обучающихся»
7	20.04.2022	«Родительский контроль. Обмен опытом»
8	20.06.2022	«Подведение итогов работы совета»



Приложение 5  
к Положению о совете родительского контроля за  
организацией питания обучающихся

**Протокол**  
проверки организации питания в МБОУ «Винницкая школа» совета родительского контроля за  
организацией питания обучающихся

от \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

Инициативная группа родителей, проводивших проверку (Ф.И.О.):

1. Член совета: \_\_\_\_\_
2. Член комиссии: \_\_\_\_\_
3. Член комиссии: \_\_\_\_\_
4. Член комиссии: \_\_\_\_\_
5. Член комиссии: \_\_\_\_\_

В ходе проверки установлено следующее:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Выявлены замечания:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Рекомендовано:

---

---

---

---

---

---

---

---

Подписи членов комиссии:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_