

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Винницкая школа»
Симферопольского района Республики Крым
ул. Терешковой, 8, с. Винническое, Симферопольский район, РК, РФ, 297549
тел. (0652) 33-77-26, e-mail: school_simferopolsiy-rayon1@crimeaedu.ru

РАССМОТРЕНО

Протокол заседания педагогического совета
от 09.01.2025г. № 1

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Управляющего совета
от 09.01.2025 № 1

УТВЕРЖДЕНО

Директор
МБОУ «Винницкая школа»
_____ Я.Д. Васильченко
приказ
МБОУ «Винницкая школа»
от 09.01.2025г. № 78-О

Издано в новой редакции

Локальный акт № 13/9

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете по питанию при
администрации МБОУ «Винницкая
школа»

I. Общие положения

1.1. Совет по питанию при администрации Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Винницкая школа» Симферопольского района Республики Крым (далее – Совет по питанию) является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Винницкая школа» (далее - Школа) в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания обучающихся в Школе.

2. Структура Совета по питанию

2.1. Совет по питанию включает в себя постоянно действующую группу из числа работников Школы, представителей Управляющего совета и Совета родителей (законных представителей). Общее количество членов Совета по питанию – не менее 7 человек.

2.2. В состав Совета по питанию входят:

- директор;
- заместитель директора по воспитательной работе;
- председатель Управляющего Совета Школы;
- председатель Совета родителей (законных представителей);
- медицинская сестра;
- заведующая производством; -
учителя.

2.3. Председателем Совета по питанию является директор. Из числа членов Совета по питанию назначается заместитель председателя Совета по питанию и секретарь.

2.4. Состав Совета по питанию утверждается приказом по Школе.

3. Основные задачи работы Совета по питанию

3.1. Реализация государственно-общественного контроля за организацией питания обучающихся.

3.2. Осуществление постоянного анализа состояния организации питания в Школе.

3.3. Реализация социальных гарантий обучающихся, относящихся к льготной категории, имеющих право на получение бесплатного питания.

3.4. Организация пропаганды принципов здорового и полноценного питания.

4. Порядок и направления работы Совета по питанию

4.1. Совет по питанию осуществляет руководство организацией питания обучающихся в Школе.

4.2. Совет по питанию:

- изучает состояние организации питания в Школе;
- организует плановый систематический анализ состояния организации питания в Школе;
- вносит предложения по улучшению системы организации питания на платной и бесплатной основе.

4.3. Совет по питанию осуществляет контроль за:

- работой пищеблока и организацией питания детей;
- выполнением медицинской сестрой обязанностей по контролю за организацией питания в Школе, в том числе за качеством поступающих продуктов, правильностью закладки продуктов и приготовлением готовой пищи;
- работой бракеражной комиссии;

- выполнением 10-дневного меню;
- ведением документации по организации питания.

4.4. Совет по питанию осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы Совета по питанию на учебный год, который утверждает директор Школы.

4.5. Совет по питанию проводит заседания по мере необходимости, но не реже 1 раза в четверть, оформляя заседания протоколами.

5. Права, обязанности и ответственность Совета по питанию

5.1. Члены Совета по питанию обязаны присутствовать на заседаниях Совета по питанию.

5.2. Члены Совета по питанию имеют право:

- выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на Совете по питанию предложений, поручений;
- давать рекомендации, направленные на улучшение питания в Школе;
- ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в Школе.

5.3. Совет по питанию несет ответственность:

- за соблюдение в процессе организации питания в Школе действующего законодательства;
- за соблюдение гарантий прав обучающихся и их родителей (законных представителей) по обеспечению питанием в Школе;
- за информирование родителей (законных представителей) обучающихся о состоянии питания в Школе;
- за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений