

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 62
Фрунзенского района Санкт-Петербурга**

**ПРОТОКОЛ № 4
ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
от 13 декабря 2024 г**

Председатель - Лукина Т.В.

Заместитель председателя – Панферова И.И.

Секретарь комиссии – Панферова И.И.

Члены комиссии – Итальянкина О.Ю.

Сивкова Т.Е.

Лебедева Е.С.

Присутствовали: 6 человек

Повестка дня:

1. Соблюдение антикоррупционного законодательства в сфере дошкольного образования.
2. Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов на 2024 год (целевое использование бюджетных средств).
3. Мониторинг локальных актов, издаваемых администрацией учреждения на предмет соответствия действующему законодательству. Изучение общепринятой практики в сфере противодействия коррупции.

Вопрос №1: Соблюдение антикоррупционного законодательства в сфере дошкольного образования

СЛУШАЛИ

Лукину Т.В.- заведующий.

Она доложила о состоянии дел в части исполнения требований антикоррупционного законодательства и мерах, принимаемых руководством детского сада по предупреждению коррупционных правонарушений среди сотрудников. Сообщено о регулярном проведении инструктажей, ознакомлении сотрудников с нормативными актами и соблюдении правил этики поведения.

РЕШИЛИ:

Провести повторный инструктаж с сотрудниками ДООУ по вопросам предупреждения коррупции и должностной ответственности.

Включить в план мероприятий дополнительное обучение руководителей структурных подразделений по вопросам предотвращения коррупции.

Рекомендовать администрации учреждения провести внутренний аудит процессов закупок товаров и услуг.

Вопрос №2:

Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов на 2024 год (целевое использование бюджетных средств)

СЛУШАЛИ

Лебедеву Е.А. – заместителя заведующего по АХР

Она проинформировала комиссию о проведенном анализе исполнения госконтрактов на 2024 год.

Представлены доказательства целевого расходования выделяемых средств и отсутствия нарушений бюджетного законодательства.

РЕШИЛИ:

Продолжить ежемесячный контроль за исполнением обязательств по государственным контрактам и эффективностью расходов бюджетных средств.

Усилить взаимодействие между руководителями структурных подразделений и финансово-экономической службой.

Подготовить отчет о ходе реализации мероприятий по контролю за использованием денежных средств и представить его на следующем заседании комиссии

Вопрос №3:

Мониторинг локальных актов, издаваемых администрацией учреждения на предмет соответствия действующему законодательству. Изучение общепринятой практики в сфере противодействия коррупции

СЛУШАЛИ:

Лукину Т.В.- заведующего. Она представила обзор локальных нормативных актов, регулирующих организацию внутреннего документооборота и меры профилактики коррупции. Приведен сравнительный анализ аналогичных правовых решений в других учреждениях аналогичного профиля.

РЕШИЛИ:

Создать рабочую группу по мониторингу и своевременному обновлению внутренних нормативных актов с привлечением специалистов профильных ведомств.

Организовать работу над разработкой инструкции по выявлению признаков коррупционных проявлений и процедурам обращения граждан и сотрудников.

Ежегодно проводить независимую оценку действующих мер защиты от коррупционных рисков.

Заключительное слово председателя комиссии:

подведены итоги обсуждения вопросов повестки дня, отмечено положительное отношение участников заседания к принятым решениям и рекомендациям.

Председатель _____

Секретарь _____