

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 62 Фрунзенского района Санкт - Петербурга**

ПРИНЯТО:

Общее собрание работников
ГБДОУ детский сад № 62
Фрунзенского района СПб
Протокол от 03.09.2018 года № 1

РАССМОТРЕНО:

Решением общего родительского собрания
Протокол от 03.09.2018 г № 1

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующим ГБДОУ
детским садом № 62
Лукина Т.В.
Приказ от 03.09.2018 г 1-«О»



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ РОДИТЕЛЬСКОМ СОБРАНИИ**

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 62 Фрунзенского района Санкт - Петербурга

Санкт - Петербург
2018 г

1. Общее положение

1.1. Настоящее положение разработано для государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 62 Фрунзенского района Санкт-Петербурга

(далее ГБДОУ) в соответствии с п. 3, ст. 44 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 № 273-ФЗ, настоящим Положением.

1.2. В состав Общего родительского собрания входят все родители воспитанников, посещающих ГБДОУ.

1.3. Решения Общего родительского собрания рассматриваются на собрании Родительского комитета и при необходимости выносятся на Педагогический совет ГБДОУ.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся участниками Общего родительского собрания, Родительским комитетом ГБДОУ и принимаются на его заседании.

1.5. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи общего родительского собрания

2.1. Основными задачами Общего родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и ГБДОУ по реализации федеральной и региональной политики в области дошкольного образования;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития ГБДОУ;
- координация действий общественности и педагогического коллектива ГБДОУ по опросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

3. Функции Общего родительского собрания.

3.1. Общее родительское собрание ГБДОУ:

- выбирает Родительский комитет ГБДОУ (группы);
- знакомится с Уставом и другими локальными актами ГБДОУ касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает Родительскому комитету ГБДОУ решение вопросов с внесением в них необходимых изменений и дополнений;
- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в ГБДОУ, вносит предложения по их совершенствованию;
- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности ГБДОУ;
- заслушивает информацию воспитателей групп, ход реализации основной общеобразовательной программы, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года;
- решает вопросы оказания помощи воспитателям группы в работе с неблагополучными семьями;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в ГБДОУ;
- участвует в планировании совместных с родителями мероприятий в ГБДОУ;
- принимает решение об оказании помощи ГБДОУ в укреплении материально-технической базы ГБДОУ, благоустройству территории и помещений;

–планирует организацию мероприятий с детьми к Новому году и другим праздникам.

4. Права Общего родительского собрания.

4.1.Общее родительское собрание имеет право:

- выбирать Совет родителей ГБДОУ;
- требовать у Совета родителей ГБДОУ выполнения и контроля выполнения его решений;
- рассматривать локальные акты, затрагивающие права обучающихся (воспитанников)

4.2.Каждый член Общего родительского собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общего родительского собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего родительского собрания высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управлением Общим родительским собранием

5.1. В состав Общего родительского входят все родители воспитанников ГБДОУ.

5.2.Общее родительское собрание избирает из своего состава Родительский комитет ГБДОУ.

5.3.Для ведения заседаний Общего родительского собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 год. Председателем, как правило, выбирают председателя родительского комитета ГБДОУ.

5.4. В необходимых случаях на заседание Общего родительского собрания приглашаются

педагогические, медицинские и другие работники ГБДОУ, представители общественных организаций, родители, представили Учредителя.

Необходимость их приглашения определяются председателем родительского комитета ГБДОУ.

5.5.Общее родительское собрание ГБДОУ ведет заведующий ГБДОУ совместно с председателем родительского комитета ГБДОУ.

5.6.Родительское собрание группы ведет председатель родительского комитета группы.

5.7.Председатель Общего родительского собрания:

- обеспечивает посещаемость родительского собрания совместно с председателем родительского комитета группы;
- совместно с заведующим ГБДОУ организует подготовку и проведение Общего родительского собрания;
- совместно с заведующим ГБДОУ определяет повестку дня Общего родительского собрания;
- взаимодействует с председателями родительских комитетов групп;
- взаимодействует с заведующим ГБДОУ по вопросам ведения собрания, выполнения решений.

5.8.Общее родительское собрание работает по плану, составляющему часть годового плана работы ГБДОУ.

5.9.Общее Родительское собрание собирается не реже 2 раза в год.

5.10. Заседания Общего родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей воспитанников ГБДОУ.

5.11. Решение Общего родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

5.12. Организацию выполнения решений Общего родительского собрания осуществляет Совет родителей ГБДОУ совместно с заведующим ГБДОУ или Совет родителей группы.

5.13. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего родительского собрания. Результаты докладываются Общему родительскому собранию или на заседании Родительского комитета.

6. Ответственность Общего родительского собрания.

6.1. Общее родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно - правовым актам.

7. Делопроизводство Общего родительского собрания.

7.1. Заседания Общего родительского собрания оформляются протоколом.

7.2. В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, вносимых на Общее родительское собрание;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников Учреждения, приглашенных лиц;
- в решение Общего родительского собрания указываются ответственные лица к сроку выполнения предложений.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего родительского собрания

7.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.5. Протоколы Общего родительского собрания нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью Учреждения.

7.6. Протоколы Общего родительского собрания хранятся в делах Учреждения 5 и передаются по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).

7.7. Тетрадь протоколов Общего родительского собрания группы хранится у воспитателей группы с момента комплектации группы до выпуска детей в школу.