

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 6 имени И.Т. Сидоренко  
муниципального образования Усть-Лабинский район

Приказ

01.09.2023 г.

№280 -П

г.Усть-Лабинск

**О назначении ответственного за организацию питания обучающихся в  
2023-2024 учебном году**

В целях дальнейшего совершенствования организации и повышения качества питания, охраны и укрепления здоровья школьников, приказываю:

1. Назначить ответственным за организацию горячего питания Кулову И.И., заместителя директора по УМР.

2. Ответственному по питанию Куловой И.И.:

2.1. Организовать горячее питание обучающихся 1-11 классов с 01.09.2023г.

2.2. Разработать и реализовать план мероприятий в 2023 – 2024 учебном году, направленных на пропаганду здорового питания и увеличению охвата учащихся горячим полноценным питанием, регулярно рассматривать вопрос организации питания со всеми участниками учебно-воспитательного процесса на различных уровнях.

2.3. Организацию питания осуществлять строго в соответствии с СанПиН 3.1/2.4.3598-20 и письма Роспотребнадзора от 14.02.2020 года № 02/2230-2020-32 «О проведении профилактических и дезинфекционных мероприятий и в организациях общественного питания и пищеблоков образовательных организаций».

2.4. Осуществлять систематический контроль:

2.4.1. Над неукоснительным соблюдением утвержденного начальником ТО Роспотребнадзора 10-ти дневного меню;

2.4.2. Над неукоснительным соблюдением санитарного законодательства в части контроля над качеством, количеством, соблюдением сроков годности продуктов и сырья во время поставки, хранения, приготовления и реализации их в ОУ;

2.4.3. Над приемом пищевых продуктов при наличии соответствующих документов подтверждающих их качество и безопасность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.4.4. Сохранением документации, удостоверяющей качество и безопасность продукции, а также результаты лабораторных исследований сельскохозяйственной продукции до окончания использования продукции;

2.4.5. Над использованием кухонной и столовой посуды без деформации и сколов.

2.5. В случае поставки недоброкачественных продуктов в ОУ и (или) соответствующих Перечню блюд и продуктов, которые не допускаются для

реализации в организации общественного питания в образовательных учреждениях незамедлительно сообщить организатору питания (поставщику продуктов), с целью замены некачественной продукции и (или) доставки качественных продуктов в установленные договором сроки;

2.6. В случае необоснованного отказа от замены некачественной продукции и (или) доставки качественных продуктов в установленные договором сроки информировать директора школы Штейнбрехер Е.А., специалиста управления образованием (Ракова Н.В.) 5-19-92;

2.7. В случае невыполнения договорных обязательств и необходимости ведения претензионной работы информировать заместителя начальника УО Н.В. Тимонину –4-08-23;

2.8. Ежемесячно до 31 числа представлять мониторинг организации питания в управление образованием специалисту управления образованием (Ракова Н.В.);

2.9. Постоянно проводить разъяснительную работу с родителями и общественностью о необходимости здорового питания обучающихся (информация в СМИ, общешкольные и классные родительские собрания, собеседования, консультации, круглые столы, презентации о правильном питании, обновление материалов стенда «Разговор о правильном питании»);

2.10. Разработать пакет соответствующий нормативно-правовой документации и представить в управление образованием до 15.09.2023 г. (аналитическую справку о деятельности ОО по организации питания обучающихся в 2023-2024 учебном году; акт проверки готовности ОО к 2023-2024 учебном году, санитарно-эпидемиологическое заключение, соглашение о сотрудничестве при организации питания, договор об организации горячего питания, план работы по организации горячего питания ОО в 2023-2024 учебном году, приказы ОО об организации питания обучающихся, назначении ответственного за организацию питания, создании общественного совета по питанию, о создании бракеражной комиссии, положение о совете по питанию, план работы совета по питанию, программу по организации и проведению производственного контроля основанного на принципах ХАССП; утвержденный режим организации питания в ОО и график дежурства администрации и учителей, утвержденный порядок размещения обучающихся в столовой, выписку из протокола первого педагогического совета о рассмотрении вопроса об организации питания школьников).

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 6  
им. И.Т. Сидоренко



Е.А. Штейнбрехер

С приказом ознакомлены:

ФИО	Дата	Подпись
Кулова И.И.	1.09.2025	