

Муниципальное казенное учреждение
дополнительного образования городского округа Заречный
«Детская музыкальная школа»

СОГЛАСОВАНО:

Представитель трудового коллектива
Г. В. Романовская

Директор МКУ ДО ГОЗ «ДМШ»
Н.А. Набиева

Приказ № 01-06/01 от 10.06.16 г.



Инструкция № 13
по охране труда
при сопровождении учащихся
во время экскурсий, посещения мероприятий вне школы
МКУ ДО ГОЗ
«Детская музыкальная школа»

г.Заречный
2016 г.

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ

Действие настоящей инструкции распространяется на всех работников образовательного учреждения, которые сопровождают учащихся во время экскурсий.

К самостоятельному сопровождению учащихся допускаются лица:

- не моложе 18 лет, прошедшие обязательный периодический медицинский осмотр и не имеющие медицинских противопоказаний для работы в условиях проведения экскурсий;
- имеющие, как правило, специальное образование или соответствующий опыт работы;
- прошедшие вводный инструктаж и инструктаж на рабочем месте;
- знающие правила оказания доврачебной помощи и умеющие эту помощь оказывать;
- ознакомленные с правилами пользования соответствующими видами транспорта, правилами поведения при проведении указанных мероприятий, в местах их проведения и при следовании к ним.

Работник обязан соблюдать правила поведения во время экскурсий; правила пользования транспортом; не нарушать обычаи, традиции и нормы поведения коренных жителей. Время и место проведения указанных мероприятий определяется приказом директора (распоряжением заместителя директора в пределах его компетенции).

Опасными факторами при сопровождении учащихся являются:

- **физические** (экстремальные природные явления; экстремальный рельеф местности; открытые водоемы; транспортные средства; техногенные катастрофы; неудобная одежда и обувь);
- **химические** (пыль; вредные и опасные вещества в воздухе и воде);
- **психофизиологические** (напряжение внимания; эмоциональные нагрузки; паника).

Процедура проведения инструктажа учащихся по технике безопасности осуществляется на основании приказа по школе «О проведении мероприятия».

О каждом несчастном случае с участниками экскурсии, руководитель проводимого мероприятия немедленно информирует руководителя образовательного учреждения, а также руководителя органа управления образованием по месту происшествия.

За виновное нарушение данной инструкции, работник несет персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

2. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕД ПРОВЕДЕНИЕМ ЭКСКУРСИИ

Проверить наличие приказа директора школы (распоряжения заместителя директора в пределах его компетенции) о проведении экскурсии.

Провести инструктаж учащихся по технике безопасности во время проведения экскурсии, и в соответствующих видах транспорта.

3. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ ЭКСКУРСИИ

Во время проведения экскурсии необходимо соблюдать настоящую инструкцию. **Работник обязан обеспечить:**

- соблюдение учащимися требований инструкций по технике безопасности при проведении экскурсий;
- соблюдение учащимися установленного порядка проведения экскурсии;

Во время проведения экскурсии запрещается:

- оставлять учащихся без присмотра.

В случае нарушения кем-либо из учащихся, Инструкции по технике безопасности во время проведения экскурсии провести со всеми учащимися внеплановый инструктаж по технике безопасности.

4. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

В случае возникновения аварийных и опасных ситуаций (экстремального природного явления, техногенной катастрофы, т.п.), могущих повлечь за собой травмирование учащихся, работник обязан немедленно без паники организовать вывод учащихся из опасной зоны и (или) принять необходимые меры предосторожности.

В случае получения любого вида травмы или заболевания, сообщить о случившемся руководителю образовательного учреждения, а также руководителю органа управления образованием по месту происшествия, оказать пострадавшему доврачебную помощь и при необходимости организовать доставку пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение.

5. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПО ОКОНЧАНИИ ЭКСКУРСИИ

После завершения мероприятия работник обязан:

- проверить по списку наличие учащихся в группе;
- проверить по списку наличие и сдать на хранение музыкальные инструменты;
- сдать отчет о проведенной экскурсии, администрации школы.

При обнаружении неисправности оборудования, проинформировать об этом заместителя директора по УВР, зав. хозяйством, сделать запись в тетради заявок.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Проверка и пересмотр настоящей инструкции осуществляются не реже одного раза в 5 лет.

Инструкция должна быть досрочно пересмотрена в следующих случаях:

- при пересмотре межотраслевых и отраслевых правил и типовых инструкций по охране труда;
- при изменении условий труда при проведении конкретного мероприятия;
- по результатам анализа материалов расследования аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний;
- по требованию представителей органов по труду субъектов Российской Федерации или органов федеральной инспекции труда.

Если в течение 5 лет со дня утверждения (введения в действие) настоящей инструкции условия проведения конкретных мероприятий не изменяются, то ее действие продлевается на следующие 5 лет.

Ответственность за своевременное внесение изменений и дополнений, а также пересмотр настоящей инструкции возлагается на инженера по охране труда.