**РАССМОТРЕН УТВЕРЖДЕН**

**на заседании Комиссии приказ № 73**

**по противодействию коррупции от 11.10.2021**

**протокол от 15.09.2021 г.**

**План**

***(откорректированный в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2021-2024 годы, в рамках Указа Президента РФ от16.08.2021г. №478)* мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ СО «Екатеринбургская школа № 9, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы»**

**на 2021-2024 годы**

**1. Общие положения:**

1.1. План мероприятий по противодействию коррупции на 2020-2024 годы разработан на основании:

Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в **ГБОУ СО «Екатеринбургская школа № 9, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы» (далее – школа), систему** и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в школе.

**2. Цели и задачи**

2.1. Ведущие цели

-  недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в школе-интернате**;**

- недопущение или минимизация коррупционных рисков при исполнении функций образовательной организации;

- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации **школы.**

- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в **ГБОУ СО «Екатеринбургская школа № 9, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы»**. в рамках компетенции администрации школы.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;

- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;

- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;

- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой-интернатом образовательных услуг;

- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы-интерната.

**3. Ожидаемые результаты реализации Плана:**

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;

- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Контроль за реализацией Плана мероприятий осуществляется Комиссией по противодействию коррупции, утвержденной приказом директором школы-интерната.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки исполнения** | **Ответственные** |
| **Организационные мероприятия** | | | |
| 1. | Обеспечение эффективного функционирования Комиссии по противодействию коррупции | ежеквартально | зам. директора по УВР/Калелева Л.А. |
| **Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности**  **ГБОУ СО «Екатеринбургская школа № 9, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы»** | | | |
| 2. | Использование прямой телефонной связи с директором в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции | ежегодно  до 30.12.2021 г.  до 30.12.2022 г.  до 30.12.2023 г.  до 30.12.2024 г. | зам. директора по УВР/Калелева Л.А. |
| 3. | Организация личного приема граждан директором школы | В ежедневном режиме | директор/ Кашина И.И. |
| 4. | Своевременной информирование сотрудников о принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда | по окончании каждой четверти (после заседания Комиссии по распределению стимулирующих выплат) | зам. директора по УВР/Калелева Л.А. |
| 5. | Своевременное размещение на сайте школы-интерната нормативно-правовых актов антикоррупционной направленности, информацию о проведении и результатах проведения мероприятий по противодействию коррупции | ежегодно  до 30.12.2021 г.  до 30.12.2022 г.  до 30.12.2023 г.  до 30.12.2024 г. | директор/ Кашина И.И.,  члены комиссии Калелева Л.А., Ляушина И.А.,  администратор сайта  Волошин И.А. |
| **Исполнение законодательства РФ** | | | |
| 6. | Осуществление контроля за исполнением Федерального закона №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд | ежегодно  до 30.12.2021 г.  до 30.12.2022 г.  до 30.12.2023 г.  до 30.12.2024 г. | директор/ Кашина И.И.,  члены комиссии Калелева Л.А., Ляушина И.А. |
| 7. | Осуществления контроля за исполнением контрактов поставщиками (подрядчиками), недопущение приемки и оплаты не выполненных в полном объеме работ или выполненных не в соответствии с требованиями заказчика (школы-интерната) | ежегодно  до 30.12.2021 г.  до 30.12.2022 г.  до 30.12.2023 г.  до 30.12.2024 г. | директор/ Кашина И.И.,  главный бухгалтер – Воробьёва И.В. |
| 8. | Целевое использование бюджетных средств, эффективное использование и распределение закупленного оборудования | ежегодно  до 30.12.2021 г.  до 30.12.2022 г.  до 30.12.2023 г.  до 30.12.2024 г. | директор/ Кашина И.И.,  главный бухгалтер - Воробьёва И.В. |
| 9. | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | ежегодно  до 30.12.2021 г.  до 30.12.2022 г.  до 30.12.2023 г.  до 30.12.2024 г. | директор/ Кашина И.И., зам. директора по УВР/Калелева Л.А. |
|  | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции   * совещаниях в ОУ; * общих собрания трудового коллектива; * заседаниях родительских комитетов, педагогических советов; * общешкольных родительских собраниях | до 30.12.2021 г.  до 30.12.2022 г.  до 30.12.2023 г.  до 30.12.2024 г. | директор/ Кашина И.И. |
| 10. | Соблюдение условий, процедур и механизмов государственных закупок. | ежегодно  до 30.12.2021 г.  до 30.12.2022 г.  до 30.12.2023 г.  до 30.12.2024 г. | директор/ Кашина И.И.,  главный бухгалтер - Воробьёва И.В. |
| 11. | Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью образовательного учреждения | ежегодно  до 30.12.2021 г.  до 30.12.2022 г.  до 30.12.2023 г.  до 30.12.2024 г. | директор/ Кашина И.И.,  главный бухгалтер - Воробьёва И.В. |
| 12. | Соблюдение требований нормативных документов при привлечении внебюджетных денежных средств на нужды образовательного учреждения. | ежегодно  до 30.12.2021 г.  до 30.12.2022 г.  до 30.12.2023 г.  до 30.12.2024 г. | директор/ Кашина И.И.,  главный бухгалтер- Воробьёва И.В. |
| 13. | Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда. | ежегодно  до 30.12.2021 г.  до 30.12.2022 г.  до 30.12.2023 г.  до 30.12.2024 г. | директор/ Кашина И.И.,  инженер по охране труда/Круглов А.Ю. |
| **Работа с кадрами** | | | |
| 14. | Систематическая разъяснительная работа с сотрудниками школы-интерната:  - о недопустимости дарить и принимать подарки;  - о соблюдении антикоррупционного законодательства в части подкупа, дачи и принятия взятки | ежегодно  до 30.12.2021 г.  до 30.12.2022 г.  до 30.12.2023 г.  до 30.12.2024 г. | директор/ Кашина И.И.,  секретарь Комиссии Ляушина И.А. |
| 15. | Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием следующих процедур:  -  аттестация педагогов школы;  -        мониторинговые исследования в сфере образования;  -  статистические наблюдения;  -        самоанализ деятельности **ГБОУ СО «Екатеринбургская школа № 9, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы»**;  -   создание системы информирования Министерства общего и профессионального образования Свердловской области, общественности, родителей (законных представителей) о качестве образования в школе;  -   соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия);  - организация информирования участников ГИА-9 и их родителей (законных представителей);  - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА-9 за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут. | с февраля по июнь  2021, 2022, 2023, 2024 гг. | зам. директора по УВР/Калелева Л.А. |
| 16. | Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц. | ежегодно  до 30.12.2021 г.  до 30.12.2022 г.  до 30.12.2023 г  до 30.12.2024 г. | директор/ Кашина И.И.,  зам. директора по УВР/Калелева Л.А. |
| 17. | Контроль за осуществлением приёма в первый класс. | февраль – сентябрь 2021, 2022, 2023, 2024г. | координатор по коррекционной работе/ Якушевская Н.В. |
| 18. | Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из ГБОУ СО «Екатеринбургская школа № 9, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы» | ежегодно  до 30.12.2021 г.  до 30.12.2022 г.  до 30.12.2023 г.  до 30.12.2024 г. | координатор по коррекционной работе/ Якушевская Н.В. |
| 19. | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей). | ежегодно  до 30.12.2021 г.  до 30.12.2022 г.  до 30.12.2023 г.  до 30.12.2024 г. | директор/ Кашина И.И.,  члены комиссии |
| 20. | Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий. | ежегодно  до 30.12.2021 г.  до 30.12.2022 г.  до 30.12.2023 г.  до 30.12.2024 г. | директор/ Кашина И.И. |
| 21. | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах | ежегодно  до 30.12.2021 г.  до 30.12.2022 г.  до 30.12.2023 г  до 30.12.2024 г.. | зам. директора по УВР/Калелева Л.А.,  зам. директора по ВР/ Зайцева О.С. |
| 22. | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства. | по факту | директор/ Кашина И.И. |
| 23. | Организация взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, структурными подразделениями администрации района, занимающимися вопросами противодействия коррупции. | ежегодно  до 30.12.2021 г.  до 30.12.2022 г.  до 30.12.2023 г.  до 30.12.2024 г. | зам. директора по УВР/Калелева Л.А.,  зам. директора по ВР/ Зайцева О.С.,  социальный педагог Иванова И.А. |
| 24. | Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предание гласности каждого случая конфликта интересов в образовательном учреждении. | ежегодно  до 30.12.2021 г.  до 30.12.2022 г.  до 30.12.2023 г.  до 30.12.2024 г. | директор/ Кашина И.И.,  члены Комиссии Калелева Л.А., Ляушина И.А., Якушевская Н.В. |
| 25. | Обеспечение соблюдения работниками образовательного учреждения общих принципов служебного поведения. | ежегодно  до 30.12.2021 г.  до 30.12.2022 г.  до 30.12.2023 г.  до 30.12.2024 г. | директор/ Кашина И.И.,  члены Комиссии Калелева Л.А., Ляушина И.А., Якушевская Н.В. |
| 26. | Контроль за адекватностью материальных стимулов в зависимости от объема и результатов работы работников. | ежегодно  до 30.12.2021 г.  до 30.12.2022 г.  до 30.12.2023 г.  до 30.12.2024 г. | директор/ Кашина И.И.,  члены комиссии Калелева Л.А., Ляушина И.А., Якушевская Н.В.,  председатель профсоюза/ Алексеенко А.А. |
| 27. | Организация обучения работников по вопросам противодействия коррупции. | ежегодно  до 30.12.2021 г.  до 30.12.2022 г.  до 30.12.2023 г.  до 30.12.2024 г. | директор/ Кашина И.И.,  члены комиссии Калелева Л.А., Ляушина И.А., Якушевская Н.В. |
| 28. | Совершенствование деятельности по предоставлению услуг в сфере образования. | ежегодно  до 30.12.2021 г.  до 30.12.2022 г.  до 30.12.2023 г.  до 30.12.2024 г. | директор/ Кашина И.И. |
| 29. | Совершенствование деятельности образовательного учреждения по вопросу организации работы с обращениями граждан. | ежегодно  до 30.12.2021 г.  до 30.12.2022 г.  до 30.12.2023 г.  до 30.12.2024 г. | директор/ Кашина И.И. |
| 30. | Проведение разъяснительной работы с работниками образовательного учреждения о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей. | ежегодно  до 30.12.2021 г.  до 30.12.2022 г.  до 30.12.2023 г.  до 30.12.2024 г. | директор/ Кашина И.И.,  члены комиссии Калелева Л.А., Ляушина И.А., Якушевская Н.В. |
| 31. | Проведение по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушений ограничений, касающихся получения подарков. | ежегодно  до 30.12.2021 г.  до 30.12.2022 г.  до 30.12.2023 г.  до 30.12.2024 г. | директор/ Кашина И.И.,  члены комиссии Калелева Л.А., Ляушина И.А., Якушевская Н.В. |
| 32. | Проведение разъяснительной работы с работниками образовательного учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки. | ежегодно  до 30.12.2021 г.  до 30.12.2022 г.  до 30.12.2023 г.  до 30.12.2024 г. | директор/ Кашина И.И.,  члены комиссии Калелева Л.А., Ляушина И.А., Якушевская Н.В. |
| 33. | Размещение на сайте образовательного учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике в сфере образования. | ежегодно  до 30.12.2021 г.  до 30.12.2022 г.  до 30.12.2023 г.  до 30.12.2024 г. | директор/ Кашина И.И.,  члены комиссии Калелева Л.А., Ляушина И.А., Якушевская Н.В. , администратор сайта/ Волошин И.А. |
| 34. | Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся. | январь 2021 г.,  январь 2022 г.,  январь 2023 г.,  январь 2024 г. | зам. директора по ВР/ Зайцева О.С., секретарь Комиссии Ляушина И.А.  классные руководители,  воспитатели |
| **Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения** | | | |
| 35. | Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, организацией и проведение родительских собраний, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы, в том числе: ознакомление родителей (законных представителей) с условиями поступления в школу и обучения в ней | ежеквартально | директор/ Кашина И.И.,  зам. директора по ВР/Зайцева О.С., отв. за информационное обеспечение Волошин И.А., координатор по коррекционной работе/ Якушевская Н.В. |
| 36. | Проведение традиционных массовых внеклассных мероприятий с привлечением родителей (законных представителей), общественности. | ежегодно  до 30.12.2021 г.  до 30.12.2022 г.  до 30.12.2023 г.  до 30.12.2024 г. | зам. директора по ВР/ Зайцева О.С. |
| 37. | Информирование граждан об их правах на получение образования. | ежегодно  до 30.12.2021 г.  до 30.12.2022 г.  до 30.12.2023 г.  до 30.12.2024 г. | директор/ Кашина И.И., классные руководители, |
| 38. | Оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер, принимаемых по противодействию коррупции | ежегодно  до 30.12.2021 г.  до 30.12.2022 г.  до 30.12.2023 г.  до 30.12.2024 г. | директор/ Кашина И.И. |
| 39. | Осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях. Организация работы по проведению мониторинга информации, содержащейся в поступающих обращениях граждан. | ежеквартально | зам. директора по УВР/Калелева Л.А.,  зам. директора по ВР/Зайцева О.С.,  члены Комиссии/ Калелева Л.А., Ляушина И.А. |
| 40. | Обеспечение эффективного функционирования постоянно действующих каналов связи образовательного учреждения с населением (прямые телефонные линии, Интернет-приемные, телефоны доверия, личный прием руководителем для обращения граждан о злоупотреблениях должностных лиц работников образовательного учреждения и другие каналы связи), назначение ответственного за ведение приема таких сообщений и передачу таких сообщений руководителю. | Понедельник – пятница, с 7-00 до 16-00, перерыв  с 12-00 до 13-00 | директор/ Кашина И.И. |
| 41. | Обеспечение доступа населения к информации о деятельности образовательного учреждения. Информационное обеспечение на сайте образовательного учреждения в сети Интернет разделов для посетителей с извлечениями из правовых актов сведений о структуре образовательного учреждения, его функциях, времени и месте приема граждан. | постоянно | директор/ Кашина И.И., учитель информатики – Волошин И.А. |
| **Антикоррупционное образование обучающихся** | | | |
| 42. | Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания, ОБЖ | январь – май 2021 г.,  сентябрь 2021 – май 2022 г.,  сентябрь 2022 – май 2023 г.  сентябрь 2023 – май 2024 г. | зам. директора по УВР/Калелева Л.А., учителя обществознания – Неверова А.М; Булычева М.Е, учителя ОБЖ – Булычева М.Е. ,Ляушина И.А . |
| 43. | Ознакомление обучающихся 9-х кл. со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность | февраль 2021,2021, 2023, 2024 года | учитель обществознания - Булычева М.Е , социальный педагог/ Иванова И.А. |
| 44. | Интеллектуальная игра (9 кл.) по теме "Коррупция- угроза для демократического государства" | апрель 2021 г.  апрель 2022 г.  апрель 2023 г.  апрель 2024 г. | Учитель истории- Булычева М.Е. |
| 45. | Проведение классных часов с 1-9 кл., посвященных Международному дню противодействия коррупции по следующим темам:  -«Быть честным. По законам справедливости.»;  - «Откуда берутся запреты?»;  - «Быть представителем власти. Властные полномочия.»;  - «Мы против коррупции!». | с 1 – 30 декабря  2021,2022,2023, 2024 гг. | зам. директора по ВР//Зайцева О.С.,  классные руководители,  воспитатели, социальный педагог/ Иванова И. А. |
| 46. | Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности. | с 1 – 10 декабря  2021,2022,2023, 2024 гг. | классные руководители,  воспитатели, |
| 47. | Лекция на тему: «Общение с представителями власти и борьба с коррупцией». | ноябрь 2022 г. | зам. директора по ВР/Зайцева О.С.,  воспитатели, социальный педагог/ Иванова И.А. |
| 48. | Конкурс эссе на темы:  - «Что такое коррупция?»;  - «Проблема «обходного пути»?  - «Как решить проблему коррупции?»;  - «Как разрешить противоречия между желанием и требованием?»;  - «Где и почему процветает коррупция?». | март 2023 г. | Зам. директора по ВР /Зайцева О.С.,  педагог-библиотекарь/ Иванова И.А. |
| 49. | Встречи учащихся с представителями правоохранительных органов | Февраль, сентябрь  2021 г., 2022, 2024 гг. | зам директора по ВР /Зайцева О.С. |
| 50. | Выставка рисунков «Коррупция глазами детей» (5-6 классы) | февраль,  2021- 2024 гг. | зам. директора по ВР/Зайцева О.С., |
| 51. | Конкурс рисунков «Стоп, коррупция!» (6-7 классы) | март,  2022 – 2024 гг. | зам. директора по ВР/Зайцева О.С.,  учитель ИЗО/Гизатуллина Г.А. |
| 52. | Выставка в библиотеке «Нет коррупции!» Библиотечные уроки. | март,  2022 - 2024 гг. | Библиотекарь/ Иванова И.А. |
| 53. | Беседа «Коррупция и экзамены – вещи несовместимые. Как сдать ГИА честно?» (8-9 классы) | Апрель 2021-2024гг. | зам. директора по УВР/ Калелева Л.А.,  кл. руководители |
| 54. | Классный час «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией» (5-9 классы) | сентябрь, 2021- 2024 гг. | зам. директора по УВР/ Калелева Л.А.,  кл. руководители |
| 55. | Открытый урок «Что нужно знать о коррупции?» (5-9 классы) | ноябрь,  2021 г. | зам. директора по УВР/Калелева Л.А.,  кл. руководители 5-9 классов |
| 56. | Классный час «Коррупция: способы противодействия» (5-9 классы) | январь,  2022 г. | зам. директора по УВР/ Калелева Л.А.,  кл. руководители 5-9 классов |
| 57. | Конкурс компьютерных презентаций «Зачем нужна дисциплина? Преимущество соблюдения законов.» (6-7 классы) | март,  2023г. | зам. директора по УВР/ Калелева Л.А.,  учителя истории и обществознания Неверова А.М., Булычева М.Е. |
| 58. | Проведение Недели правовых знаний. | Ноябрь 2021 – 2024 гг. | зам. директора по УВР/Калелева Л.А.,  кл. руководители 5-9 классов |
| 59. | Проведение круглого стола в 7-9 классах на уроках обществознания по теме «Что заставляет человека брать взятки?». | февраль, 2021 г. | зам. директора по УВР/Калелева Л.А.,  кл. руководители 5-9 классов |
| 60. | Конкурс творческих работ обучающихся «Легко ли всегда быть честным?» (сочинения, буклеты, рисунки, плакаты). | март, 2022 г. | зам. директора по УВР/Калелева Л.А.,  кл. руководители 5-9 классов |
| 61. | Встреча учащихся с представителями правоохранительных органов по проблеме коррупции в обществе | апрель, 2023 г. | зам. директора по УВР/Калелева Л.А.,  кл. руководители 5-9 классов |
| 62. | Конкурсная творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-9 классов на тему  «Твое «НЕТ» имеет значение!» | апрель, 2021 г. | зам. директора по УВР/Калелева Л.А.,  кл. руководители 7-9 классов |
| 63. | Библиотечные уроки, выставки книг по проблемам борьбы с коррупцией «Закон в твоей жизни» 5-6 кл. | март 2021 г. | зам. директора по ВР/ Зайцева О.С.,  педагог-библиотекарь/ Иванова И.А. |
| 64. | Неделя правовых знаний в школе | Октябрь 2021 -2024 гг. | зам. директора по УВР/Калелева Л.А.,  кл. руководители,  воспитатели,  социальный педагог/ Иванова И.А. |
| **Антикоррупционное просвещение родителей (законных представителей)** | | | |
| 65. | Круглый стол с участием администрации школы и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы». | сентябрь, 2021 г,  апрель, 2022 г.,  ноябрь, 2023-2024г. г. | зам. директора по УВР/Калелева Л.А.,  зам. директора по ВР/ Зайцева О.С. |
| 66. | Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов. | 1 раз в год  2021 г.,  2022 г.,  2023 г.,  2024 г. | зам. директора по ВР/ Зайцева О.С. |
| 67. | Родительские собрания на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией». | 1 раз в год  2021 г.,  2022 г.,  2023 г.,  2024 г. | зам. директора по ВР/ Зайцева О.С., классные руководители 5-9 кл., воспитатели, социальный педагог/ Иванова И.А. |
| 68. | Разработка памятки для родителей «Как противостоять коррупции?», «Если у Вас требуют взятку»; | февраль, 2021 г.,  февраль, 2023 г. | зам. директора по ВР/ Зайцева О.С., социальный педагог/ Иванова И.А., инженер-электроник Дулисов А.А. |
| 69. | Р Родительское собрание «Как гражданское общество может противодействовать коррупции?» | февраль,  2021 г. | зам. директора по УВР/Калелева Л.А.,  кл. руководители |
| 70. | Проведение опроса родителей с целью  определения степени их удовлетворенности работой ГБОУ СО «Екатеринбургская школа № 9», качеством предоставляемых образовательных и медицинских услуг, качеством питания. | март-  апрель  2021 г.,  2022 г.,  2023 г.,  2024 г. | зам. директора по ВР/ Зайцева О.С.,  врач/ Ахунова А.М. |
| 71. | Родительское собрание 9-х кл. «Коррупция и экзамены – вещи несовместимые. Как сдать ГИА честно?» | апрель, 2021-2024 гг. | зам. директора по УВР/Калелева Л.А.,  кл. руководители 9 кл., воспитатели |
| 72. | Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении учреждения. | ежегодно  до 30.12.2021г.  до 30.12.2022 г.  до 30.12.2023 г.  до 30.12.2024 г. | зам. директора по УВР/Калелева Л.А.и ВР/ Зайцева О.С., классные руководители и воспитатели |
| 73. | Творческие проекты семей: «Мои права. Я – гражданин". | октябрь, 2021, 2024 гг. | зам. директора по ВР/ Зайцева О.С.,  руководители ШМО, кл.руковод. 7-9 кл. |
| 74. | Родительское собрание «Успех без нарушений». | февраль, 2022 г.  февраль, 2023 г. | зам. директора по УВР/Калелева Л.А., зам. директора по ВР/ Зайцева О.С.,  кл. руководители 5-9 кл., воспитатели |

Директор И.И. Кашина

Ознакомлены: