

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области  
«Екатеринбургская школа № 9, реализующая адаптированные основные  
общеобразовательные программы»

**ПРИКАЗ**

от 01.09.2025 г.

№ 68


**Об организации системы  
наставничества педагогических  
работников школы в 2025-2026 учебном году**

На основании совместного письма Министерства просвещения Российской Федерации и Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации от 31 декабря 2019 г. №3273-р (в редакции от 20 августа 2021 г.) «Об утверждении основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников Российской Федерации, включая национальную систему наставничества педагогических работников в образовательных организациях общего, среднего профессионального, дополнительного образования» (далее — Методические рекомендации), Концепции развития наставничества в Российской Федерации на период до 2030 года Правительства Российской Федерации от 21 мая 2025 г. №1264-р,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить наставниками молодых специалистов педагогов школы. (Приложение №1);
2. Назначить кураторами педагогов, имеющих стаж работы в образовательной организации менее трех лет, педагогов школы (Приложение №1).
3. Утвердить:
  - 3.1. Дорожную карту (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации на 2025-2026 учебный год (Приложение №2).
4. При организации работы с наставляемыми, наставникам и кураторам ориентироваться на:  
Положение о системе наставничества педагогических работников в ГБОУ СО «Екатеринбургская школа № 9», утвержденного приказом директора школы № 29 от 01.09.2022г.;  
Дорожную карту (план мероприятий).
5. Ответственность за исполнение данного приказа возложить на заместителей директора по учебно-воспитательной работе Созонову Д.Г.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

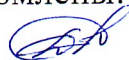
Директор

  
Н.В. Якушевская

С приказом ознакомлены:

1.09.2025г.

1.09.2025г.

 Д.Г. Созонова

 А.М. Тювимикина

01.09.25

У. А. Болдум

01.09.25

М. В. Халиллы

01.09.2025

Ж. К. Түрпанова

Приложение  
№ 1 к приказу  
от 01.09.2025 г. №68

**Наставники молодых специалистов на 2025 -2026 уч. год**

№	Наставляемый	Должность	Наставник
1.	Сюткина Илона Андреевна	Учитель	Волошин Игорь Анатольевич
2.	Сюткина Илона Андреевна	Педагог дополнительного образования	Нятина Лариса Викторовна
3.	Чистякова Анна Алексеевна	Учитель	Тювильдина Людмила Николаевна.

**Кураторы педагогов, имеющих стаж работы в организации менее 3-х лет,  
на 2025-2026год**

№	Наставляемый	Должность	Наставник
1.	Кленикова Наталья Андреевна	Педагог-психолог	Труфанова Галина Константиновна
2.	Пустовалова Ксения Денисовна	Учитель	Созонова Дарья Геннадьевна

Приложение № 2 к приказу  
от 01.09.2025 г. № 68

**Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе  
наставничества педагогических работников в образовательной  
организации на 2025 -2026учебный год**

Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат
Этап 1. Подготовка условия для реализации целевой модели наставничества			
Участие в информационно-методических семинарах, организованных управлением образования и территориальной методической службой	Август-сентябрь	Администрация школы	Назначение наставников и кураторов, закрепленных за наставляемыми
Изучение методологии программы наставничества и методических рекомендаций, подготовленных на федеральном, региональном и муниципальном уровне	Август-сентябрь	Администрация школы	
Определение цели, задач и форм наставничества, ожидаемых результатов	Август-сентябрь	Администрация школы	

Выбор и назначение куратора работы по апробации целевой модели наставничества	Август-сентябрь	Администрация школы	
Нормативно-правовое оформление целевой модели наставничества, форм отчетности участников реализации проекта, разработка и утверждение Положения Об организации системы наставничества педагогических работников школы	Август	Заместитель директора по УВР Созонова Д.Г.	
Выбор (поиск) и разработка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности (памятки, сценарии встреч, рабочие тетради и другие)	Сентябрь-октябрь	Заместитель директора по УВР Созонова Д.Г.	
Информирование педагогического сообщества образовательной организации апробации целевой модели наставничества	Август	Заместитель директора по УВР Созонова Д.Г.	
Проведение анкетирования среди педагогов, привлекаемых к участию в апробации целевой модели наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных	Август	Заместитель директора по УВР Созонова Д.Г.	
<b>Этап 2. Формирование базы наставляемых</b>			
Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых (педагоги) и третьих лиц (администрация школы).	октябрь	Заместитель директора по УВР Созонова Д.Г.	Перечень лиц, желающих иметь наставников; Анкеты для анализа потребностей в развитии наставляемых
Анализ полученных от наставляемых и третьих лиц (администрация школы) данных. Формирование базы наставляемых	Сентябрь-октябрь	Заместитель директора по УВР Созонова Д.Г.	
Выбор форм наставничества	Сентябрь-октябрь	Заместитель директора по УВР Созонова Д.Г.	
<b>Этап 3. Формирование базы наставников</b>			
Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	Сентябрь-октябрь	Заместитель директора по УВР Созонова Д.Г.	

Информирование участников о сложившихся парах (группах). Закрепление пар (групп) распоряжением руководителя образовательной организации	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Созонова Д.Г.	
<b>Этап 6. Организация работы наставнических пар (групп)</b>			
Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого (группы наставляемых)	Сентябрь	Куратор, наставники	Собственно наставническая деятельность. Анкета обратной связи для промежуточной оценки эффективности работы групп
Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого (группы наставляемых)	Сентябрь	Куратор, наставники	
Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым (группой наставляемых)	Октябрь	Куратор, наставники	
Регулярные встречи наставника и наставляемого (группы наставляемых)	Октябрь-ноябрь	Куратор, наставники	
Сроки сбора обратной связи от участников программы наставничества	Сентябрь-ноябрь	Заместитель Заместитель директора по УВР Созонова Д.Г.	
Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого (группы наставляемых)	Декабрь	Куратор, наставники	
Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых	Декабрь	Заместитель директора по УВР Созонова Д.Г.	
<b>Этап 7. Завершение работы по внедрению проекта наставничества</b>			
Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в апробации целевой модели наставничества	Апрель	Куратор, наставники	Анкеты удовлетворенности наставников и наставляемых организацией программы наставничества; отчет по итогам наставнической программы (включая отчеты наставников и куратора); поощрение участников наставнической
Приглашение на торжественное мероприятие всех участников программы наставничества, специалистов управления образования	Апрель	Администрация школы	
Проведение торжественного мероприятия для подведения итогов апробации целевой модели наставничества и награждения лучших наставников	Апрель	Администрация школы	

Информирование участников о сложившихся парах (группах). Закрепление пар (групп) распоряжением руководителя образовательной организации	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Созонова Д.Г.	
<b>Этап 6. Организация работы наставнических пар (групп)</b>			
Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого (группы наставляемых)	Сентябрь	Куратор, наставники	Собственно наставническая деятельность. Анкета обратной связи для промежуточной оценки эффективности работы групп
Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого (группы наставляемых)	Сентябрь	Куратор, наставники	
Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым (группой наставляемых)	Октябрь	Куратор, наставники	
Регулярные встречи наставника и наставляемого (группы наставляемых)	Октябрь-ноябрь	Куратор, наставники	
Сроки сбора обратной связи от участников программы наставничества	Сентябрь-ноябрь	Заместитель Заместитель директора по УВР Созонова Д.Г.	
Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого (группы наставляемых)	Декабрь	Куратор, наставники	
Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых	Декабрь	Заместитель директора по УВР Созонова Д.Г.	
<b>Этап 7. Завершение работы по внедрению проекта наставничества</b>			
Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в апробации целевой модели наставничества	Апрель	Куратор, наставники	Анкеты удовлетворенности наставников и наставляемых организацией программы наставничества; отчет по итогам наставнической программы (включая отчеты наставников и куратора); поощрение участников наставнической
Приглашение на торжественное мероприятие всех участников программы наставничества, специалистов управления образования	Апрель	Администрация школы	
Проведение торжественного мероприятия для подведения итогов апробации целевой модели наставничества и награждения лучших наставников	Апрель	Администрация школы	