

Рассмотрено на заседании  
Педагогического совета  
МБОУ СОШ с. Стародубское  
протокол  
№ 1 от «28» 08 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
МБОУ СОШ с. Стародубское  
И. Б. Бушаева  
приказ от «28» 08 2020 г. № 139-ОД



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о семейном образовании и самообразовании в МБОУ СОШ с. Стародубское**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о семейном образовании и самообразовании в МБОУ СОШ с. Стародубское (далее – Положение) разработано в соответствии с нормативными правовыми документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- семейным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) (далее – Федеральный закон).;
- приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Уставом МБОУ СОШ с. Стародубское (далее – Школа).

1.2. В соответствии с Федеральным законом общее образование может быть получено:

- в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного образования и самообразования).

1.3. С учетом потребностей и возможностей личности обучающихся, общеобразовательные программы могут осваиваться в форме семейного образования и самообразования. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.4. Семейное образование – это форма освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне образовательной организации в семье.

1.5. Самообразование – это форма получения образования, предусматривающая самостоятельное освоение обучающимися общеобразовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего общего образования с последующей аттестацией в образовательных организациях, прошедших государственную аккредитацию.

1.6. Для семейного образования, самообразования, как и для других форм получения начального общего, основного общего, среднего общего образования, действует единый государственный образовательный стандарт.

1.7. Настоящее Положение определяет порядок организации получения семейного образования, самообразования.

## **2. Организация семейного образования**

2.1. Право определять получение ребёнком образования в семейной форме предоставлено родителям (законным представителям). При этом обязательно должно учитываться мнение ребёнка.

2.2. Обучающийся может перейти на семейную форму получения образования на любом уровне образования: начальном общем, основном общем, среднем общем.

2.3. При выборе семейной формы образования родители (законные представители) принимают на себя обязательства по обеспечению обучения в семейной форме образования – целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

2.4. Если ребёнок обучается в Школе, то следует обратиться к директору школы с заявлением о переходе на получение общего образования в форме семейного образования. (Приложение № 1) При этом издаётся приказ о переводе обучающегося на семейное образование и обучающийся не входит в контингент Школы, но учитывается в отдельном делопроизводстве.

2.5. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося о решении получать образование с учетом мнения ребенка в форме семейного должны проинформировать начальника МКУ Управления ОКС МО ГО «Долинский». (Приложение № 2)

2.6. По решению родителей (законных представителей) обучающийся вправе на любом этапе обучения продолжить образование в любой иной форме (очной, очно-заочной, заочной), либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

2.7. Зачисление в Школу лица, находящегося на семейной форме образования для продолжения обучения в образовательной организации осуществляется в соответствии с Правилами приёма граждан в МБОУ СОШ с. Стародубское на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования..

## **3. Организация самообразования**

3.1. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

3.2. Если ребёнок обучается в Школе, то следует обратиться к директору школы с заявлением о переходе на получение общего образования в форме самообразования. При этом обучающийся не входит в контингент Школы, но учитывается в отдельном делопроизводстве. (Приложение № 3)



3.3. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося о решении получать образование с учетом мнения ребенка в форме самообразования должны проинформировать начальника МКУ Управления ОКС МО ГО «Долинский». (Приложение № 4)

3.4. Родители (законные представители) несут ответственность за выполнение несовершеннолетним обучающимся общеобразовательных программ.

3.5. Лица, избравшие самообразование как форму получения среднего общего образования, подают заявление директору Школы не позднее, чем за 6 месяцев до государственной итоговой аттестации, а также предоставляют имеющиеся документы о промежуточной аттестации или документ об образовании. На основании заявления и поданных документов о текущей успеваемости или об образовании администрация Школы устанавливает количество и объем аттестуемых предметов, издаёт приказ о зачислении обучающегося и об утверждении графика прохождения промежуточной аттестации.

3.6. На обучающегося, осваивающего программу среднего общего образования в форме самообразования оформляется личная карта, которая хранится в Школе в течение всего срока обучения. В личной карте находятся:

- заявление совершеннолетнего обучающегося/ родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с указанием выбора получения образования в форме самообразования;
- документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ;
- приказ Школы об организации обучения в форме самообразования;
- результаты промежуточной аттестации.

#### **4. Организация и проведения аттестации обучающихся**

4.1. Лица, не имеющие основного общего и среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательных организациях бесплатно.

4.2. Экстерны – лица, зачисленные в образовательное учреждение для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

4.3. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна директору Школы подается заявление совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина. (Приложение № 5)

4.4. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина;
- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина;
- оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна);
- личную карту обучающегося (при отсутствии личной карты в Школе оформляется личная карта на время прохождения аттестации);

- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном учреждении, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении, документ об основном общем образовании).

4.5. Директором Школы издается приказ о зачислении экстерна в образовательное учреждение для прохождения аттестации, в котором устанавливаются сроки и формы промежуточной аттестации по форме согласно (Приложение № 6) к Положению. Копия распорядительного акта хранится в личной карте экстерна.

4.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом образовательного учреждения, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.7. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.8. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.9. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

4.10. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

4.11. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с порядком о государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

4.12. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.13. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по форме. (Приложение № 7)

4.14. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании в Школе, в которой проводилась государственная итоговая аттестация.

## **5. Права обучающихся, получающих образование в семейной форме и в форме самообразования**

5.1. При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающиеся, получающие общее образование в указанных формах, пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

Обучающиеся имеют право получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).

5.2. Обучающиеся (при необходимости) обеспечиваются учебниками и учебными пособиями из фондов библиотеки Школы, в которой обучающийся проходит промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию бесплатно.

5.3. Обучающиеся обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся. Наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.



Приложение № 1  
к Положению о семейном образовании и самообразовании  
в МБОУ СОШ с. Стародубское

Директору  
МБОУ СОШ с. Стародубское  
И. Б. Бушаевой

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО родителя (законного представителя)  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о выборе формы получения образования в форме  
семейного образования

В соответствии с требованиями части 5 статьи 63 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» информирую Вас о выборе для своего ребенка

\_\_\_\_\_,  
(ФИО несовершеннолетнего ребенка)  
\_\_\_\_\_ года рождения, формы получения образования в форме семейного образования.

Решение о выборе формы образования в форме семейного образования принято с учетом мнения ребенка.

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
подпись родителя (законного представителя) / \_\_\_\_\_ / расшифровка подписи

\_\_\_\_\_  
подпись ребенка (с 14 лет) / \_\_\_\_\_ / расшифровка подписи

Приложение № 2  
к Положению о семейном образовании и самообразовании  
в МБОУ СОШ с. Стародубское

Начальнику МКУ Управление ОКС МО ГО  
«Долинский»

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО родителя (законного представителя))

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ контактный телефон: \_\_\_\_\_

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
о выборе формы получения образования  
в форме семейного образования

Настоящим, в соответствии с требованиями ч. 4, 5 ст. 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», информирую, что, на основании ч. 1, 3 ст. 17, п. 1, 3, ч. 3 ст. 44 указанного Федерального закона, нами, как родителями (законными представителями) несовершеннолетнего ребенка

\_\_\_\_\_ (ФИО, дата рождения, класс)

выбрана для него (нее) форма получения общего образования в форме семейного образования. Решение о выборе формы образования и формы обучения принято с учетом мнения ребенка.

Ознакомлен с ч. 10 ст. 58 (Согласно ч. 10 ст. 58 Федерального закона № 273-ФЗ обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации).

Промежуточная аттестация \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (период, образовательная организация)

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
подпись родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_  
/ расшифровка подписи

\_\_\_\_\_  
подпись ребенка (с 14 лет)

\_\_\_\_\_  
/ расшифровка подписи

Директору  
МБОУ СОШ с. Стародубское  
И. Б. Бушаевой

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО родителя (законного представителя))

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о выборе формы получения образования в форме  
самообразования

В соответствии с требованиями части 5 статьи 63 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» информирую Вас о выборе для своего ребенка

\_\_\_\_\_  
(ФИО несовершеннолетнего ребенка)

\_\_\_\_\_ года рождения, формы получения образования в форме самообразования.

Решение о выборе формы образования в форме самообразования принято с учетом мнения ребенка.

Дата «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
подпись родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_  
/ расшифровка подписи

\_\_\_\_\_  
подпись ребенка (с 14 лет)

\_\_\_\_\_  
/ расшифровка подписи



Начальнику МКУ Управление ОКС МО ГО  
«Долинский»

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО родителя (законного представителя))

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ контактный телефон: \_\_\_\_\_

УВЕДОМЛЕНИЕ  
о выборе формы получения образования  
в форме самообразования

Настоящим, в соответствии с требованиями ч. 4, 5 ст. 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», информирую, что, на основании ч. 1, 3 ст. 17, п. 1, 3, ч. 3 ст. 44 указанного Федерального закона, нами, как родителями (законными представителями) несовершеннолетнего ребенка/ совершеннолетним

\_\_\_\_\_ (ФИО, дата рождения, класс)

выбрана для него (неё) форма получения общего образования в форме самообразования. Решение о выборе формы образования и формы обучения принято с учетом мнения ребенка/ самостоятельно.

Промежуточная аттестация \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (период, образовательная организация)

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ /  
подпись родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_ /  
расшифровка подписи

\_\_\_\_\_ /  
подпись ребенка (с 14 лет)

\_\_\_\_\_ /  
расшифровка подписи

Директору  
МБОУ СОШ с. Стародубское  
И. Б. Бушаевой

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
(ФИО родителя (законного представителя)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,

телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

на зачисление для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой  
аттестации экстерном

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына(дочь)) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО, дата рождения)

для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс  
\_\_\_\_\_ класса по предмету(ам):

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_/20\_\_\_\_ учебного года.

На время прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации  
прошу разрешить мне / моему(ей) сыну(дочери) посещать лабораторные и практические  
занятия по предметам: \_\_\_\_\_

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством  
о государственной аккредитации, Уставом МБОУ СОШ с. Стародубское, образовательной  
программой, Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля  
успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ СОШ с. Стародубское,  
Положением о о семейном образовании и самообразовании в МБОУ СОШ  
с. Стародубское ознакомлен(а).

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

**ПРИКАЗ**

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_ - ОД

\_\_\_\_\_  
(место составления приказа)

**О зачислении экстерна для прохождения промежуточной  
и (или) государственной итоговой аттестации**

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ  
«Об образовании в Российской Федерации», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. экстерна)

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. для прохождения  
промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс \_\_\_\_ класса  
по предмету(ам): \_\_\_\_\_.

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по предметам:

Предметы	Сроки проведения консультаций	
	1 консультация	2 консультация

4. Заместителю директора по УВР \_\_\_\_\_

осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и проведением  
промежуточной аттестации педагогическими работниками.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора  
по УВР \_\_\_\_\_.

Директор школы



Приложение № 7  
к Положению о семейном образовании и самообразовании  
в МБОУ СОШ с. Стародубское

СПРАВКА  
О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

в МБОУ СОШ с. Стародубское, 694071, Сахалинская область, Долинский район,  
с. Стародубское, ул. Набережная 19 А.

В 20\_\_/20\_\_ учебном году пройдена промежуточная аттестация.

№ п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, полугодие, модуль, класс, полный курс предмета	Отметка

\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ класс.  
(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Директор школы \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

МП

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.