

СОГЛАСОВАНО  
Председатель  
профсоюзного комитета

 Н. В. Карнован



## ПОЛОЖЕНИЕ О ВЫПЛАТАХ СОЦИАЛЬНОГО ХАРАКТЕРА РАБОТНИКАМ МБОУ СОШ с. СТАРОДУБСКОЕ

### I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О выплатах социального характера работникам МБОУ СОШ с. Стародубское» (далее – Положение), разработано в соответствии с

- Постановлением мэра МО ГО «Долинский» № 8-п от 07.02.2019 «О системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений и муниципальных бюджетных образовательных учреждений дополнительного образования муниципального образования городской округ «Долинский»,
- Положением «О системе оплаты труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа» с. Стародубское Долинского района Сахалинской области», утв. приказом от 23.04.2021 г. № 111-ОД.

1.2. Осуществление выплат социального характера, включая оказание материальной помощи и единовременных премий, не входящих в систему оплаты труда, происходит за счёт экономии фонда оплаты труда Учреждения.

### II. Порядок, конкретные размеры и условия оказания материальной помощи и единовременной премии

Решение об оказании материальной помощи принимает руководитель Учреждения на основании письменного заявления работника (*в случае бракосочетания работника, рождения у него детей, проведения специализированного лечения работника или его близких родственников, смерти его близких родственников*) или близких родственников работника МБОУ СОШ с. Стародубского в случае его смерти. Работник (его близкие родственники) кроме заявления, представляет подтверждающие документы. Материальная помощь работникам Учреждения осуществляется за счёт экономии средств фонда оплаты труда в соответствии со статьёй 191 Трудового кодекса Российской Федерации.

Выплата материальной помощи, единовременной премии производится без начисления районного коэффициента и процентных надбавок за стаж работы

в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и не учитывается при исчислении среднего заработка.

#### Выплаты материальной помощи и единовременной премии

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование выплаты</i>	<i>Условия получения выплаты</i>	<i>Показатели и критерии эффективности деятельности</i>	<i>Периодичность выплаты</i>	<i>Размер, в рублях</i>
1.	Материальная помощь	Экономия фонда оплаты труда	Бракосочетание работника, рождение детей работника	разовая	5 000
		Экономия фонда оплаты труда	Проведение специализированного лечения работника или его близких родственников (родителей, супруга(-и), детей) по заключению медицинской организации	разовая	20 000
		Экономия фонда оплаты труда	Смерть работника или его близких родственников (родителей, супруга(-и), детей)	разовая	5 000
		Экономия фонда оплаты труда	Утрата или повреждение имущества работника в результате стихийного бедствия и иных непредвиденных обстоятельств (пожар, хищение имущества, авария инженерных систем и другие чрезвычайные ситуации)	разовая	15 000
2.	Единовременная премия	Экономия фонда оплаты труда	Юбилейные даты (в связи с 50-летием, 55- летием, 60-летием, 65-летием, 70-летием со дня рождения)	разовая	5 000
		Экономия фонда оплаты труда	Увольнение в связи с выходом на пенсию	разовая	5 000
		Экономия фонда оплаты труда	Профессиональный праздник День учителя, праздники 8 Марта, 23 февраля (День защитника Отечества)	разовая	3 000