

к Положению «О системе оплаты труда работников
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа» с. Стародубское
Долинского района Сахалинской области»
(утв. приказом от 31.01.2024 № 46-ОД)

Выплаты премии за выполнение особо важных и срочных работ

<i>№ п/п</i>	<i>Условия получения выплаты</i>	<i>Показатели и критерии эффективности деятельности</i>	<i>Периодичность выплаты</i>	<i>Размер, %</i>
1.	Достижение результатов, обусловленных показателями премирования, наличие финансовых средств	Качественное и оперативное выполнение особо важных и срочных заданий руководителя Учреждения	разовая	до 200
2.	Достижение результатов, обусловленных показателями премирования, наличие финансовых средств	Внедрение новых форм и методов работы, способствующих достижению высоких конечных результатов деятельности, в том числе снижению бюджетных расходов и увеличению прибыли Учреждения от приносящей доход деятельности	разовая	до 200
3.	Достижение результатов, обусловленных показателями премирования, наличие финансовых средств	Наставничество, осуществляемое в отношении лиц, впервые принимаемых на работу в Учреждение на должности, предусмотренные штатным расписанием Учреждения	разовая	до 200

Конкретные размеры выплат премий за выполнение особо важных и срочных работ устанавливаются соответствующей комиссией по установлению выплат по результатам работы за расчётный период.

В зависимости от важности, срочности, объёма заданий руководителя Учреждения выплата премии может устанавливаться ежемесячно.

к Положению «О системе оплаты труда работников
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа» с. Стародубское
Долинского района Сахалинской области»
(утв. приказом от 31.01.2024 № 46-ОД)

Выплаты материальной помощи и единовременной премии

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование выплаты</i>	<i>Перечень выплат социального характера</i>
1.	Материальная помощь	Бракосочетание работника, рождение детей работника Проведение специализированного лечения работника или его близких родственников (родителей, супруга(-и), детей) по заключению медицинской организации Смерть работника или его близких родственников (родителей, супруга(-и), детей) Утрата или повреждение имущества работника в результате стихийного бедствия и иных непредвиденных обстоятельств (пожар, хищение имущества, авария инженерных систем и другие чрезвычайные ситуации)
2.	Единовременная премия	Юбилейные даты (в связи с 50-летием, 55-летием, 60-летием, 65-летием, 70-летием со дня рождения) Увольнение в связи с выходом на пенсию Профессиональный праздник День учителя, праздники 8 Марта, 23 февраля (День защитника Отечества), юбилейные даты со дня образования Учреждения (20, 25, 30 лет и т.д.)

к Положению «О системе оплаты труда работников
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа» с. Стародубское
Долинского района Сахалинской области»
(утв. приказом от 31.01.2024 № 46-ОД)

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей административно-управленческого и вспомогательного персонала
МБОУ СОШ с. Стародубское

<i>Административно-управленческий персонал</i>	
Директор	
Заместитель директора	
Заместитель директора (по безопасности)	
<i>Вспомогательный персонал</i>	
Инспектор по кадрам	Заведующий хозяйством
Заведующий учебной мастерской	Водитель
Диспетчер образовательного учреждения	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий
Юрисконсульт I категории	Техник
Юрисконсульт	Вахтёр
Лаборант	Дворник
	Гардеробщик
	Уборщик служебных помещений