

Обеспечение наблюдения за состоянием здоровья работников

Процесс проведения медицинских осмотров и освидетельствований работников

Наименование процесса	Проведение медицинских осмотров и освидетельствований работников
Группа процессов	Процессы, направленные на обеспечение допуска работников к самостоятельной работе
Статья ТК РФ	Статья 185. Гарантии работникам, направляемым на медицинский осмотр и (или) обязательное психиатрическое освидетельствование; Статья 220. Медицинские осмотры некоторых категорий работников
Подзаконный акт	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Министерства здравоохранения Российской Федерации от 31.12.2020 № 988н/1420н "Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры" Приказ Минздрава России от 28.01.2021 N 29н (ред. от 01.02.2022) "Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры" Постановлением Совета Министров - Правительства РФ от 28 апреля 1993 года № 377 «О реализации Закона Российской Федерации «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании», Постановлением Правительства РФ от 23 сентября 2002 года № 695 «О прохождении обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, в том числе деятельность, связанную с источниками повышенной опасности (с влиянием вредных веществ и неблагоприятных производственных факторов), а также работающими в условиях повышенной опасности», а также в целях медицинского обследования работников работающих с вредными, неблагоприятными условиями труда, приказом Минздрава РФ от 29 июня 2000 года № 229 «О профессиональной гигиенической подготовке и аттестации должностных лиц и работников организаций».
Описание процесса	Процесс проводится в соответствии со ст. 185, 220 Трудового кодекса Российской Федерации, приказом Минздрава России от 28.01.2021 N 29н "Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных статьей Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры", Постановлением Совета Министров - Правительства РФ от 28 апреля 1993 года № 377 «О реализации Закона Российской Федерации «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании», Постановлением Правительства РФ от



	23 сентября 2002 года № 695 «О прохождении обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, в том числе деятельность, связанную с источниками повышенной опасности (с влиянием вредных веществ и неблагоприятных производственных факторов), а также работающими в условиях повышенной опасности», а также в целях медицинского обследования работников работающих с вредными, неблагоприятными условиями труда, приказом Минздрава РФ от 29 июня 2000 года № 229 «О профессиональной гигиенической подготовке и аттестации должностных лиц и работников организаций», С целью организации процедуры наблюдения за состоянием здоровья работников в Организации утверждается Регламент о порядке проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда и приказ «О порядке проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников
Перечень ЛНА	1. Приказ «Об организации проведения медосмотров»; 2. Списки контингентов работников, подлежащих предварительному и периодическому медицинскому осмотру; 3. Поименные списки работников, подлежащих периодическим медицинским осмотрам (обследованиям); 4. Журнал учета выдачи направлений на предварительные и периодические осмотры (обследования); 5. Заключение о прохождении работниками медицинских осмотров; 6. Графики прохождения работниками медицинских осмотров. 7. Приказ «О назначении лиц, ответственных за организацию проведения обязательных психиатрических освидетельствований работников» 8. Список профессий и должностей, подлежащих прохождению обязательного психиатрического освидетельствования в соответствии с постановлением правительства РФ от 23.09.2002 г. № 695 «О прохождении обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, в том числе деятельность, связанную с источниками повышенной опасности (с влиянием вредных веществ и неблагоприятных производственных факторов), а также работающими в условиях повышенной опасности» 9. Заключение договора об оказании услуг с медицинской организацией 10. Направления на психиатрическое освидетельствование работников 11. Журнал учёта направлений на психиатрическое освидетельствование работников и заключение о профессиональной пригодности
Мероприятия по процессу	Специалист по охране труда составляет перечень контингентов работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда и подлежащих направлению на предварительный (при поступлении на работу) медицинский осмотр и периодические медицинские осмотры в соответствии с Приказом Минздрава России от 28.01.2021 N 29н. Контингент согласовывается заместителем генерального директора. Перечень утверждается исполнительным директором. Специалист по охране труда заключает договор об оказании услуг с медицинской организацией. Медицинское учреждение на основании заключенного с работодателем договора несет ответственность за качество проведения мероприятий по медицинскому освидетельствованию работников,



организовывать которые обязан непосредственный руководитель предприятия. Перед обращением в уполномоченное медучреждение работник получает соответствующим образом оформленное направление. Начальник отдела персонала заполняет направление, на основании утвержденного работодателем списка контингентов и в нем указывает: наименование работодателя, электронная почта, контактный телефон; форма собственности и вид экономической деятельности работодателя по ОКВЭД; наименование медицинской организации, фактический адрес ее местонахождения и код по ОГРН, электронная почта, контактный телефон; вид медицинского осмотра; фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, пол работника; наименование структурного подразделения работодателя (при наличии); наименование должности (профессии) или вида работы; вредные и (или) опасные производственные факторы, виды работ, в соответствии со списком контингента; номер медицинского страхового полиса обязательного и (или) добровольного медицинского страхования. Направление подписывается начальником отдела персонала и выдается работнику под роспись. В организации организован учет выданных направлений.

Медицинская организация в срок не позднее 10 рабочих дней с момента получения от работодателя поименного списка (но не позднее чем за 14 рабочих дней до согласованной с работодателем даты начала проведения периодического осмотра) на основании поименного списка составляет календарный план проведения периодического осмотра (далее - календарный план). Календарный план согласовывается медицинской организацией с работодателем и утверждается руководителем медицинской организации. Согласование графика осуществляется на совещание руководителями подразделений.

Работодатель не позднее чем за 10 рабочих дней до согласованной с медицинской организацией даты начала проведения периодического осмотра обязан ознакомить работников, подлежащих периодическому осмотру, с календарным планом.

Начальник отдела персонала выдает направления на медосмотры под роспись в журнале.

Врачебная комиссия медицинской организации на основании указанных в поименном списке вредных и (или) опасных производственных факторов или работ с учетом результатов ранее проведенных (не позднее одного года) предварительного или периодического осмотра, диспансеризации, иных медицинских осмотров, подтвержденных документами, в том числе полученных с применением электронного обмена между медицинскими организациями, поступающему на работу, определяет необходимость участия в периодических осмотрах соответствующих врачей-специалистов, а также виды и объемы необходимых лабораторных и функциональных исследований

Заключительный акт подписывается председателем врачебной комиссии и заверяется печатью медицинской организации (при наличии).

Заключительный акт (в том числе в электронной форме) составляется в пяти экземплярах, которые направляются медицинской организацией в течение 5 рабочих дней от даты утверждения акта работодателю, в центр профпатологии субъекта Российской Федерации, Фонд социального страхования, в территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека. Один экземпляр заключительного акта хранится в медицинской организации, проводившей периодические осмотры, в



течение 50 лет. Медицинские организации, проводившие периодические осмотры, по их окончании:

- выдают работнику на руки выписку из медицинской карты, в которой отражаются заключения врачей-специалистов, результаты лабораторных и иных исследований, заключение по результатам периодического осмотра, а также рекомендации по профилактике заболеваний, в том числе профессиональных заболеваний, а при наличии медицинских показаний - по дальнейшему наблюдению, лечению и медицинской реабилитации;

- направляют копию выписки, в медицинскую организацию, к которой работник прикреплен для медицинского обслуживания, с письменного согласия работника. Заключительный акт организации находится у специалиста по охране труда.

Прохождение обязательного психиатрического освидетельствования

Специалист по охране труда составляет список профессий и должностей, подлежащих прохождению обязательного психиатрического освидетельствования в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 23.09.2002 г. № 695 «О прохождении обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, в том числе деятельность, связанную с источниками повышенной опасности (с влиянием вредных веществ и неблагоприятных производственных факторов), а также работающими в условиях повышенной опасности» Список согласовывается заместителем генерального директора. Перечень утверждается исполнительным директором.

Специалист по охране труда заключает договор об оказании услуг с медицинской организацией.

Освидетельствование работника проводится с целью определения его пригодности по состоянию психического здоровья к осуществлению отдельных видов деятельности, а также к работе в условиях повышенной опасности, предусмотренных Перечнем. Освидетельствование работника проводится врачебной комиссией, создаваемой органом управления здравоохранением. Освидетельствование работника проводится не реже одного раза в 5 лет. Работник для прохождения освидетельствования представляет выданное работодателем направление, в котором указываются вид деятельности и условия труда работника

Одновременно работником предъявляется паспорт или иной заменяющий его документ, удостоверяющий личность. Освидетельствование работника проводится в срок не более 20 дней с даты его обращения в комиссию. В целях освидетельствования комиссия вправе запрашивать у медицинских учреждений дополнительные сведения, о чем работник ставится в известность. Комиссия принимает соответствующее решение в течение 10 дней после получения дополнительных сведений. При прохождении освидетельствования работник может получать разъяснения по вопросам, связанным с его освидетельствованием. Комиссия принимает решение простым большинством голосов о пригодности (непригодности) работника к выполнению вида деятельности (работы в условиях повышенной опасности), указанного в направлении на освидетельствование. Решение комиссии (в письменной форме) выдается работнику под роспись в течение 3 дней после его принятия. В этот же срок работодателю направляется сообщение о дате принятия решения комиссией



и дате выдачи его работнику. В случае несогласия работника с решением комиссии оно может быть обжаловано в суде.

6.4.1. Матрица ответственности проведения процесса

Наименование процесса		Проведение медицинских осмотров и освидетельствований работников						
	Исполнительный директор	Заместитель генерального директора	Специалист по охране труда	Начальник отдела персонала	Главный бухгалтер	Руководители подразделений ответственные за организацию работ по охране труда	Работники организации	Медицинская организация, проводящая медицинский осмотр
Приказа “Об организации проведения медицинских осмотров работников”	Утверждает приказ	Согласование проекта приказа	Разработка проекта приказа	-	-	-	-	
Список контингента, работников, подлежащих направлению на медицинский осмотр, в соответствии с ТК РФ	Утверждает Список контингента	Согласовывает Список контингента	Формирует Список контингента	-	-	-	-	-
Поимённый список работников, подлежащих периодическим осмотрам	Утверждает поимённый список работников	Согласовывает поимённый список работников	Формирует поимённый список работников	Подготавливает сведения для составления поимённого списка работников	-	-	-	
Заключение договора об оказании услуг с медицинской организацией	Подписание договора и согласование выбора исполнителя	Согласование договора и выбор исполнителя	Формирование проекта договора и выбор исполнителя	-	Согласование договора и выбор исполнителя	-	-	Предоставление проекта договора



Наименование процесса		Проведение медицинских осмотров и освидетельствований работников							
	Исполнительный директор	Заместитель генерального директора	Специалист по охране труда	Начальник отдела персонала	Главный бухгалтер	Руководители подразделений ответственные за организацию работ по охране труда	Работники организации	Медицинская организация, проводящая медицинский осмотр	
Оформление и выдача направлений на медицинский осмотр	-	-	-	Составляет направления на медосмотр.	-	-	-	-	
Журнал учёта направлений на медицинские осмотры и заключений о профессиональной пригодности	-	-	-	Ведение журнала учета направлений на медосмотр	-	-	Получение направлений на прохождение медосмотров	-	
Проведение медицинского осмотра	-	-	Контроль за прохождением работников медицинского осмотра	-	-	Контроль за прохождением работников медицинского осмотра	Прохождение медицинского осмотра	Проведение исследований и осмотры врачей-специалистов работников	
Хранение заключительного акта	-	-	Исполняет	-	-	-	-	-	
Составление приказа «О назначении лиц, ответственных за организацию проведения обязательных психиатрических освидетельствований работников»	Утверждает приказ	Согласование проекта приказа	Разработка проекта приказа	-	-	-	-		
Список профессий и должностей, подлежащих прохождению обязательного психиатрического	Утверждает Список	Согласовывает Список	Формирует Список	Подготавливает сведения для составления поимённого	-	-	-	-	



Наименование процесса	Проведение медицинских осмотров и освидетельствований работников							
	Исполнительный директор	Заместитель генерального директора	Специалист по охране труда	Начальник отдела персонала	Главный бухгалтер	Руководители подразделений ответственные за организацию работ по охране труда	Работники организации	Медицинская организация, проводящая медицинский осмотр
освидетельствования				о списка работников				
Заключение договора об оказании услуг с медицинской организацией	Подписание договора и согласование выбора исполнителя	Согласование договора и выбор исполнителя	Формирование проекта договора и выбор исполнителя	-	Согласование договора и выбор исполнителя	-	-	Предоставление проекта договора
Оформление и выдача направлений на психиатрическое освидетельствование работников	-	-	-	Составление направлений на психиатрическое освидетельствование	-	-	-	-
Журнал учёта направлений на психиатрическое освидетельствование работников и заключение о профессиональной пригодности	-	-	-	Ведение журнала учёта направлений на психиатрическое освидетельствование	-	-	Получение направлений на прохождение психиатрического освидетельствования	-