

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа» с. Стародубское  
Долинского района Сахалинской области**

**ПРИКАЗ**

05.04.2023 г. № 113-ОД

**Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по введению федеральных основных образовательных программ в МБОУ СОШ с. Стародубское в 2023 году**

На основании письма Департамента государственной политики и управления в сфере общего образования Министерства просвещения Российской Федерации от 03.03.2023 № 03-327 «О направлении информации», распоряжения министерства образования Сахалинской области от 03.04.2023. № 3.12-459-р «О введении федеральных основных общеобразовательных программ в общеобразовательных организациях Сахалинской области в 2023 году», приказа МКУ Управление ОКС МО ГО «Долинский» от 04.04.2023 г. № 103-ОД «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по введению федеральных основных образовательных программ в общеобразовательных организациях МО ГО «Долинский» в 2023 году», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав рабочей группы по введению федеральных основных образовательных программ (далее – ФООП) в МБОУ СОШ с. Стародубское в 2023 году (Приложение № 1).
2. Утвердить План мероприятий («дорожную карту») по введению ФООП в МБОУ СОШ с. Стародубское в 2023 году (Приложение № 2).
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ с. Стародубское



И. Б. Бушаева

Приложение № 1  
к пр. от 05.04.2023 г. № 113-ОД

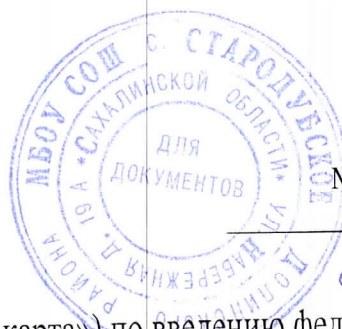


УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
МБОУ СОШ с. Стародубское  
И. Б. Бушаева

Состав рабочей группы по введению ФООП  
в МБОУ СОШ с. Стародубское в 2023 году

№ п/п	Ф. И. О.	Должность
1.	Бушаева Ирена Борисовна	Директор
2.	Шиманская Елена Валерьевна	Заместитель директора по УР
3.	Кириллова Ирина Александровна	Заместитель директора по ВР
4.	Ситникова Антонина Анатольевна	Учитель английского языка, заместитель директора по МР
5.	Гумен Оксана Валентиновна	Учитель русского языка и литературы, руководитель школьной творческой группы
6.	Лушина Екатерина Юрьевна	Учитель математики, руководитель школьной творческой группы
7.	Пекин Виктор Алексеевич	Завхоз
8.	Хорик Наталья Владимировна	Педагог-психолог
9.	Чубук Наталья Александровна	Учитель начальных классов, лицо ответственное за размещение информации на сайте
10.	Мешкова Ксения Рамазановна	Педагог-библиотекарь

Приложение № 2  
к пр. от 05.04.2023 г. № 113-ОД



УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
МБОУ СОШ с. Стародубское  
И. Б. Бушаева

План мероприятий («дорожная карта») по введению федеральных основных образовательных программ (далее – ФООП) в МБОУ СОШ с. Стародубское в 2023 году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Показатели реализации
1. Организационно- управленческое обеспечение введения ФООП				
1.1.	Проведение совещаний по организационному и методическому сопровождению работ по введению ФООП	Март-май 2023	Директор, заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР, заместитель директора по МР	Координация процессов управления введением ФООП на школьном уровне
1.2.	Проведение самодиагностики готовности к введению ФООП	Апрель-май 2023	Директор, заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР, заместитель директора по МР	Проведена оценка готовности к введению ФООП, выявлены дефициты
1.3	Обеспечение участия педагогического сообщества в региональных совещаниях по актуальным вопросам введения ФООП	В течение всего периода	Заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР, заместитель директора по МР	Своевременная коррекция школьных управленческих команд в рамках введения ФООП
1.4.	Анализ перечня учебников на предмет соответствия ФПУ	Январь-апрель 2023	Заместитель директора по МР, педагог-библиотекарь	Аналитическая справка
2. Нормативное обеспечение введения ФООП				
2.1.	Формирование школьного плана-графика мероприятий по введению ФООП	Март-апрель 2023	Директор, заместитель директора по УР, заместитель	Координация процессов управления введением ФООП на школьном уровне

			директора по ВР, заместитель директора по МР	
2.2.	Определение дефицитов при организации условий реализации ФООП в соответствии с требованиями к материально-техническому обеспечению образовательного процесса и способов их ликвидации	Март-май 2023	Директор, заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР, заместитель директора по МР, завхоз	Разработан и реализован комплекс мероприятий по обеспечению условий реализации ФООП
2.3.	Внесение изменений в локальные акты ОО с учетом требований ФООП	Январь-август 2023	Директор, заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР, заместитель директора по МР	Положения, приказы ОО
2.4.	Утверждение ООП, приведенных в соответствие с ФООП	До 1 сентября 2023 года	Директор	Приказ об утверждении, протокол заседания педсовета ОО
<b>3. Методическое обеспечение введения ФООП</b>				
3.1.	Организация работы школьных творческих групп учителей	Март-декабрь 2023	Заместитель директора по МР, руководители ШТГ	Своевременно оказана адресная помощь педагогическим работникам
3.2	Участие в муниципальных и региональных образовательных событиях по актуальным вопросам введения ФООП	Март-август 2023	Директор, заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР, заместитель директора по МР, учителя-предметники	Обсуждение общих проблемных вопросов
3.3.	Проведение заседаний педагогических советов по вопросам введения и реализации ФГОС СОО	Март-май 2023	Директор, заместитель директора по УР, заместитель	Синхронизированы процессы введения и реализации обновленного ФГОС СОО на уровне

			директора по ВР, заместитель директора по МР, руководители ШТГ	муниципалитета, ОО
3.4.	Организация включения в педагогическую деятельность учителя федеральных онлайн-конструкторов рабочих программ, электронных конспектов уроков по всем учебным предметам по обновленному ФГОС	Июнь-август 2023	Заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР, заместитель директора по МР	Снижена нагрузка на учителя при подготовке к учебному занятию; аккумулированы эффективные приемы и методы обучения на единой цифровой платформе
3.5.	Обеспечение консультативной помощи педагогическим работникам по вопросам использования ФООП	Март-август 2023	Заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР, заместитель директора по МР, руководители ШТГ	Рекомендации, материалы
3.6.	Формирование планов методической работы ОО, ШТГ по методическому обеспечению внедрения ФООП	В течение 2023 года	Заместитель директора по МР, руководители ШТГ	План методической работы ОО. Приказ об утверждении
<b>4. Кадровое обеспечение введения ФООП</b>				
4.1.	Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения введения ФООП. Выявление кадровых дефицитов	Март-май 2023	Директор, заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР, заместитель директора по МР	Аналитическая справка
4.2.	Проанализировать профессиональные затруднения педагогов по вопросам перехода на ФООП	Апрель-май 2023	Заместитель директора по МР	Аналитическая справка
4.3.	Разработка и реализация плана-графика КПК педагогических работников, реализующих	Январь-май 2023	Заместитель директора по МР	План-график КПК

	федеральные рабочие программы			
5. Мониторинг готовности к введению ФООП				
5.1.	Проведение мониторинга готовности ОО в введению ФООП	Апрель 2023	Заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР, заместитель директора по МР	Определён уровень готовности ОО к введению ФООП
5.2	Проведение мониторинга реализации ОО ФООП	Ноябрь-декабрь 2023	Заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР, заместитель директора по МР	Обеспечен промежуточный контроль реализации в ОО ФООП
6. Информационное обеспечение введения и реализации обновленного ФГОС СОО				
6.1.	Информирование общественности через СМИ о подготовке и успешных практиках реализации ФООП в ОО	Ежемесячно 2023	Лицо ответственное за размещение информации на сайте	Родители (законные представители) проинформированы о реализации ФООП
6.2.	Размещение материалов о введении ФООП на официальном сайте ОО, в социальных сетях, информационных стендах	Апрель-май 2023	Заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР, заместитель директора по МР, лицо ответственное за размещение информации на сайте	Обеспечение информирования родительской общественности о введении ФООП в ОО
6.3.	Проведение родительских собраний по вопросу введения ФООП	Март-май 2023	Классные руководители	Протоколы