

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа» с. Стародубское
Долинского района Сахалинской области

ПРИКАЗ

от 15.11.2021 г. № 306-ОД

О внесении изменений в Положение «О системе оплаты труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа» с. Стародубское Долинского района Сахалинской области» от 23.04.2021 г. № 111-ОД

В соответствии со статьёй 191 Трудового кодекса Российской Федерации, на основании Постановления мэра муниципального образования городской округ «Долинский» Сахалинской области Российской Федерации «О системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений и муниципальных бюджетных образовательных учреждений дополнительного образования муниципального образования городской округ «Долинский» от 07.02.2019 № 8-п, Постановления мэра муниципального образования городской округ «Долинский» Сахалинской области Российской Федерации «Об установлении ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений муниципального образования городской округ «Долинский», реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы» от 29.09.2020 № 830-па, постановления мэра муниципального образования городской округ «Долинский» от 24.08.2021 № 904-па «О повышении с 01 октября 2021 года оплаты труда работникам муниципальных учреждений муниципального образования городской округ «Долинский», на основании Постановления мэра муниципального образования городской округ «Долинский» Сахалинской области Российской Федерации от 12.11.2021 г. № 54-п «О внесении изменений и дополнений в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений и муниципальных бюджетных образовательных учреждений дополнительного образования муниципального образования городской округ «Долинский», утвержденное постановлением мэра муниципального образования городской округ «Долинский» от 07.02.2019 № 8-п», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Положение «О системе оплаты труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа»

с. Стародубское Долинского района Сахалинской области», утверждённое приказом директора школы от 23.04.2021 г. № 111-ОД следующие изменения:

1.1. Пункт 1.5 изложить в следующей редакции: «1.5. Отнесение работников к профессиональным квалификационным группам осуществляется в соответствии с требованиями Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, профессиональных стандартов, а также критериев отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам, утверждённых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда».

1.2. Пункт 1.8 изложить в следующей редакции: «1.8. Наименования должностей (профессий) работников Учреждения и их квалификация должны соответствовать наименованиям должностей руководителей, специалистов и служащих, профессий рабочих и квалификационным требованиям к ним, предусмотренным Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, а также профессиональными стандартами».

1.3. Последний абзац п. 2.3. после слов «справочником работ и профессий рабочих» текст дополнить словами «и (или) профессиональными стандартами».

1.4. Пункт 2.8 изложить в следующей редакции: «2.8. Повышающий коэффициент квалификации устанавливается к должностному окладу, ставке заработной платы за квалификационную категорию:

работникам образования (приложение 1 к настоящему Положению) в следующих размерах:

<i>Квалификационная категория</i>	<i>Размер повышающего коэффициента</i>
высшая категория	0,40
первая категория	0,30

Повышающий коэффициент квалификации устанавливается работникам, занимающим должности, по которой им присвоена квалификационная категория в установленном законодательством порядке, со дня вынесения аттестационной комиссией решения о присвоении квалификационной категории.

1.5. Пункт 2.10 изложить в следующей редакции: «2.10. Повышающий коэффициент образования устанавливается за наличие среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена или высшего образования по должностям, квалификационные характеристики которых содержат требования

о наличии среднего профессионального или высшего образования, в следующих размерах:

<i>Уровень образования</i>	<i>Размер повышающего коэффициента</i>
Среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена	0,10
Высшее образование	0,20

Повышающий коэффициент образования устанавливается со дня представления соответствующего документа об образовании.

- 1.6. Абзац 2 пункта 4.4 изложить в следующей редакции: «Повышенную оплату рекомендуется устанавливать в размере 35 процентов части оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, рассчитанных за час работы».
- 1.7. Первый абзац п. 5.2 после слов «с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих» текст дополнить словами «(профессиональными стандартами)», далее текст абзаца без изменений.
- 1.8. Пункт 6.2 изложить в следующей редакции: «6.2. Должностной оклад директора Учреждения устанавливается в соответствии с приложением № 9 «Должностной оклад руководителя Учреждения».
- 1.9. Пункт 6.6 изложить в следующей редакции: «6.6. Руководителю Учреждения устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера, в том числе:
 - премии по итогам работы (за месяц, квартал или год);
 - премия за выполнение особо важных и сложных работ;
 - единовременная выплата за высокие результаты работы.6.6.1. Премирование руководителя Учреждения осуществляется с учётом результатов деятельности Учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы Учреждения и индивидуальных показателей руководителя, характеризующих исполнение его должностных обязанностей.
Размеры премирования руководителя Учреждения, порядок и критерии премирования устанавливаются органом местного самоуправления Сахалинской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя Учреждения.
- 6.6.2. Премия за выполнение особо важных и сложных работ устанавливается наиболее отличившимся руководителям Учреждений, по согласованию с должностным лицом администрации муниципального образования городской округ «Долинский», осуществляющим контроль

за деятельностью и координацию работы органа местного самоуправления Сахалинской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя Учреждения, по форме представления о премировании руководителя муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения за выполнение особо важных и сложных работ, предусмотренной приложением 14 «Представление о премировании руководителя муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения, муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования за выполнение особо важных и сложных работ», приложением 9 Постановления мэра МО ГО «Долинский» от 07.02.2019 № 8-п, Постановления мэра МО ГО «Долинский» от 12.11.2021 г. № 54-п.

Премия за выполнение особо важных и сложных работ устанавливается руководителям Учреждений исходя из следующих критериев:

- качественное и оперативное выполнение особо важных и срочных заданий и поручений Правительства Сахалинской области, руководителя органа местного самоуправления Сахалинской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя Учреждений;
- внедрение новых форм и методов работы, способствующих достижению высоких конечных результатов деятельности, в том числе снижению бюджетных расходов и увеличению прибыли Учреждения от приносящей доход деятельности.

Премия за выполнение особо важных и сложных работ выплачивается руководителю Учреждения при условии отсутствия дисциплинарного взыскания.

6.6.3. Единовременная выплата за высокие результаты работы устанавливается руководителю Учреждения по итогам независимой оценки качества».

- 1.10. Приложение 1 «Должностные оклады работников образования» изложить в редакции приложения 1 к настоящему приказу.
- 1.11. Приложение 2 «Должностные оклады руководителей, специалистов и служащих общеотраслевых должностей» изложить в редакции приложения 2 к настоящему приказу.
- 1.12. Приложение 3 «Должностные оклады рабочих Учреждения» изложить в редакции приложения 3 к настоящему приказу.
- 1.13. Внести в приложение 6 «Порядок установления надбавки за выслугу лет педагогическим работникам» изменение, изложив п. 7 в следующей редакции:

«7. Исчисление стажа работы производится кадровой службой Учреждения. Основным документом для определения стажа является трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности. При отсутствии записей в трудовой книжке и (или) в сведениях о трудовой деятельности могут быть предъявлены другие подтверждающие документы (справка с прежнего места работы, архивная справка и т. п.)».

- 1.14. В приложение 7 в Перечень 1 должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников МБОУ СОШ с. Стародубское» после слов «тьюторы» дополнить словом «педагоги-библиотекари».
 - 1.15. Приложение 9 «Должностной оклад руководителя Учреждения» изложить в редакции приложения 4 к данному приказу.
 - 1.16. Внести в приложение 10 «Положение о порядке присвоения классов квалификации водителям автомобилей» изменение, изложив абзац 2 пункта 4.3 в следующей редакции: «- копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности;».
2. Настоящий приказ вступает в силу с момента его издания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.10.2021.
 3. Разместить ответственному лицу данный приказ на официальном сайте Учреждения в течение 10 дней со дня издания приказа.
 4. Ознакомить работников школы с данным приказом под роспись, отв. – инспектор по кадрам.
 5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ с. Стародубское



И. Б. Бушаева

С приказом ознакомлены:

_____/_____
_____/_____

Приложение № 1

к Положению «О системе оплаты труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа» с. Стародубское Долинского района Сахалинской области»
(утв. приказом от 23.04.2021 г. № 111-ОД)

**Должностные оклады (ставки заработной платы)
работников образования**

<i>Квалификационные уровни</i>	<i>Наименование должности, требования к квалификации, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами</i>	<i>Должностной оклад, ставка заработной платы в рублях</i>
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников		
1 квалификационный уровень	<i>Инструктор по труду</i> высшее образование или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена без предъявления требований к стажу работы	11 311
	<i>Инструктор по физической культуре</i> высшее образование или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена в области физкультуры и спорта без предъявления требований к стажу работы либо высшее или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование в области физкультуры и спорта, доврачебной помощи без предъявления требований к стажу работы	11 311
2 квалификационный уровень	<i>Педагог дополнительного образования</i> высшее образование или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена в области, соответствующей профилю кружка, секции, студии, клубного и иного детского объединения без предъявления требований к стажу работы, либо высшее образование или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование по направлению «Образование и	11 906

	педагогика» без предъявления требований к стажу работы	
	Педагог-организатор высшее образование или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей профилю работы, без предъявления требований к стажу работы	11 906
	Социальный педагог высшее образование или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена по направлениям подготовки «Образование и педагогика», «Социальная педагогика» без предъявления требований к стажу работы	11 906
3 квалификационный уровень	Педагог-психолог высшее образование или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена по направлению подготовки «Педагогика и психология» без предъявления требований к стажу работы либо высшее образование или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки «Педагогика и психология» без предъявления требований к стажу работы	12 740
4 квалификационный уровень	Педагог-библиотекарь высшее (педагогическое, библиотечное) образование без предъявления требований к стажу работы	13 296
	Тьютор высшее образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» и стаж педагогической работы не менее 2 лет	13 296
	Учитель высшее образование или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее образование или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы	13 296
	Учитель-логопед высшее образование в области дефектологии без предъявления требований к стажу работы	13 296
	Учитель-дефектолог Высшее образование в области дефектологии без предъявления требований к стажу работы	13 296

Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений		
1 квалификационный уровень	Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей высшее образование по специальности, соответствующей профилю структурного подразделения образовательного учреждения, и стаж работы по специальности, соответствующей профилю структурного подразделения образовательного учреждения, не менее 3 лет	16 707
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		
2 квалификационный уровень	Диспетчер образовательного учреждения среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена в области организации труда без предъявления требований к стажу работы	9 725

Приложение № 2

к Положению «О системе оплаты труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа» с. Стародубское Долинского района Сахалинской области»
(утв. приказом от 23.04.2021 г. № 111-ОД)

**Должностные оклады
руководителей, специалистов и служащих
общеотраслевых должностей**

<i>Квалификационные уровни</i>	<i>Наименование должности, требования к квалификации, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами</i>	<i>Должностной оклад, в рублях</i>
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	Инспектор по кадрам среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование, по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих), специальная подготовка по установленной программе и стаж работы по профилю не менее 3 лет, в том числе в данном учреждении не менее 1 года	9 328
	Лаборант среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена без предъявления требований к стажу работы	9 328
2 квалификационный уровень	Заведующий хозяйством среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы по хозяйственному обслуживанию не менее 1 года или среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих), и стаж работы по хозяйственному обслуживанию не менее 3 лет	9 725
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	Юрисконсульт высшее (юридическое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (юридическое) образование по программам подготовки	10 914

	специалистов среднего звена и стаж работы в должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет	
	Специалист по закупкам высшее образование по программам подготовки специалистов среднего звена без предъявления требований к стажу работы	10 914
2 квалификационный уровень	Юрисконсульт II категории высшее (юридическое) образование и стаж работы в должности юрисконсульта или других должностях, замещаемых специалистами с высшим образованием, не менее 3 лет	11 509
	Специалист по закупкам II категории высшее, дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки и стаж работы по специальности не менее 3 лет	11 509
3 квалификационный уровень	Юрисконсульт I категории высшее (юридическое) образование и стаж работы в должности юрисконсульта II категории не менее 3 лет	12 103
	Специалист по закупкам I категории высшее, дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки и стаж работы в должности специалиста по закупкам II категории не менее 3 лет	12 103

Приложение № 3

к Положению «О системе оплаты труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа» с. Стародубское Долинского района Сахалинской области»
(утв. приказом от 23.04.2021 г. № 111-ОД)

Должностные оклады рабочих Учреждения

<i>Квалификационные уровни</i>	<i>Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами</i>	<i>Должностной оклад, в рублях</i>
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: гардеробщик; дворник; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; вахтёр; уборщик служебных помещений; электрик	
	1-го квалификационного разряда	7 106
	2-го квалификационного разряда	7 251
	3-го квалификационного разряда	7 392
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»		
2 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	
	6-го квалификационного разряда	8 448
	7-го квалификационного разряда	8 882
3 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: водитель	9 523

4 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы.	9 625
----------------------------------	---	-------

Приложение № 9

к Положению «О системе оплаты труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа» с. Стародубское Долинского района Сахалинской области»
(утв. приказом от 23.04.2021 г. № 111-ОД)

**Должностной оклад
руководителя Учреждения**

<i>Наименование должности, требования к квалификации, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами</i>	<i>Должностной оклад, в рублях</i>
<i>Руководитель (директор) учреждения</i> высшее образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет или высшее образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет	33 267