

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа»  
с. Стародубское Долинского района Сахалинской области

ПРИКАЗ

от 19.01.2026 г.

№ 8-ОД

**О внесении изменений в Правила внутреннего распорядка  
учащихся МБОУ СОШ с. Стародубское**

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27 марта 2025 г. № 243 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся», протокола Совета школы № 1 от 16.01.2026, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Правила внутреннего распорядка учащихся МБОУ СОШ с. Стародубское, утверждённые приказом 08.04.2024 № 122-ОД, изложив раздел 3 «Поощрения и меры воспитательного и дисциплинарного воздействия» в новой редакции:

**«3. Поощрения и меры воспитательного и дисциплинарного воздействия»**

3.1. За надлежащее выполнение своих обязанностей, отличную учёбу, примерное поведение, достижения в труде, на олимпиадах, конкурсах, смотрах, за другие достижения во внеурочной деятельности и за участие в общественной жизни Школы и волонтёрские достижения к учащимся Школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям);
- награждение Почётной грамотой и (или) дипломом;
- размещение фотографии учащегося на школьном стенде «Мы вами гордимся»;
- занесение в книгу Почёта Школы;
- предоставление приоритетного права на направление учащегося в детские лагеря, на общественно -значимые мероприятия и культурно-массовые мероприятия.

**3.1.1. Процедура применения поощрений:**

- Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности его родителям (законным представителям), направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) могут применять все педагогические работники Школы при проявлении учащимся активности с положительным результатом;
- Награждение Почётной грамотой (дипломом), предоставление приоритетного права на направление учащегося в детские лагеря, на общественно-значимые и культурно-массовые мероприятия может осуществляться администрацией Школы по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за примерное поведение и особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на школьном, муниципальном, региональном или всероссийском уровнях;
- Фотографии учащихся, добившихся успехов, перечисленных в п. 3.1, но имеющих не снятое или непогашенное дисциплинарное взыскание и состоящих на различных видах профилактического учёта, не подлежат размещению на школьном стенде «Мы вами гордимся» до момента снятия с учащегося дисциплинарного взыскания приказом директора Школы.

3.2. За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы к учащимся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия, установленные приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 марта 2025 г. № 243 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся» (далее Порядок № 243).

3.2.1 При выборе меры дисциплинарного взыскания Школа должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета школы.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

3.2.2. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к учащемуся во время их болезни, каникул, иного времени отсутствия по уважительной причине, установленного Порядком № 243. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении учащихся начальных классов и учащихся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития или нарушением интеллекта).

3.2.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

К учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Школы.

3.2.4. До применения меры дисциплинарного взыскания Школа должна запросить у учащегося письменные объяснения (у несовершеннолетнего учащегося - в присутствии родителя (родителей) (законного (законных представителя (представителей) или направить учащемуся посредством электронной информационной образовательной среды уведомление о предоставлении письменных объяснений.

3.2.5. Учащийся представляет письменное объяснение, а также документы, подтверждающие уважительную причину (болезнь или иные обстоятельства) неисполнения (ненадлежащего исполнения) им обязанностей учащегося (при наличии), в течение трех рабочих дней со дня получения письменного (электронного) уведомления о предоставлении письменных объяснений, по истечении которых составляется акт об отказе учащегося предоставить объяснения.

3.2.6. Отказ или непредоставление учащимся и или родителем (законным представителем) учащегося письменного объяснения в установленные сроки не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

3.3. Помимо мер дисциплинарного воздействия к учащимся применяются меры воспитательного характера, которые представляют собой действия администрации Школы, её педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Школе, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестного отношения к своим обязанностям и соблюдению дисциплины, в том числе:

- Беседа,
- Привлечение к труду,
- Постановка на профилактический учет,
- Привлечение к участию в мероприятиях воспитательного характера,
- Иные действия воспитательного характера.

#### 3.4. Применение дисциплинарных взысканий

3.4.1. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия учащегося по уважительной причине, а также времени, необходимого на учёт мнения Совета школы.

3.4.2. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Школы того или иного участника образовательных отношений. Инициирование расследования может начать и директор Школы или лицо, его замещающее.

3.4.3. Приказом директора Школы на основании поступившей информации о нарушении учащимся тех или иных правил, локальных актов Школы создаётся комиссия, проводящая дисциплинарное расследование, в составе не менее 3 человек из числа педагогов школы и административно-управленческого персонала.

Срок расследования не может составлять более одного месяца с даты поступления информации о совершении учащимся дисциплинарного проступка, не считая времени отсутствия учащегося по уважительной причине.

3.4.4. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносятся решение о применении к нему

соответствующего дисциплинарного взыскания. Решение комиссии вместе с материалами дисциплинарного расследования передаётся в Совет школы, который рассматривает в течение семи учебных дней со дня получения проекта приказа о привлечении учащегося к дисциплинарной ответственности и копий документов и направляют Школе мотивированное мнение в письменной форме. Мнение, не представленное в семидневный срок, Школой не учитывается.

3.4.5. Заседание Совета школы по вопросам применения к учащимся мер дисциплинарного воздействия в виде замечания или выговора может быть проведено как в очном, так и в заочном формате.

3.4.6. Отчисление несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Школы как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в Школе, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное её функционирование.

3.4.7. Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты.

3.4.8. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении учащихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.5. Школа обязана незамедлительно проинформировать МКУ Управление ОКС МО Долинский МО об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

3.6. Дисциплинарное взыскание объявляется приказом директора или лицом, его замещающим с учётом результатов расследования и поступившего в адрес администрации Школы в установленный срок мнения Совета школы. С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия учащегося в Школе. Доведение приказа осуществляется либо лично под подпись, либо путем его направления учащемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося посредством электронной информационной образовательной среды Школы (в том числе на электронную почту родителей (законных представителей учащегося, корпоративную электронную почту учащегося).

В случае личного ознакомления с приказом отказ учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося ознакомиться с приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

3.7. Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение, а также в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Школе и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.8. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.9. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

3.10. Директор Школы имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству Совета школы при условии, что учащийся проявляет положительную динамику в учёбе и внеурочной деятельности, имеет примерное поведение.»

2. Классным руководителям 5-11 классов провести с учащимися, их родителями, законными представителями разъяснительную работу по изменениям в Правила внутреннего распорядка учащихся МБОУ СОШ с. Стародубское, утверждённым настоящим приказом.

3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте школы в течение 10 дней с даты его издания. Ответственный сотрудник – учитель Чубук Н.А.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Э. М. Фалилеева

С приказом ознакомлены:

[illegible]