

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная школа Торжокского района»**

Рассмотрено на педагогическом
совете 25.06.2019 протокол №5

Утверждаю.
Директор МБУ ДО ДЮСШ
Торжокского района
Шарапова М.Ю.
Приказ №41 от 25.06.2019г.

Положение о тренерском совете

1. Общие положения

1.1. Тренерский совет действует на основании Устава МБУ ДО ДЮСШ Торжокского района и настоящего положения.

1.2. Тренерский совет является совещательным органом при администрации ДЮСШ, действующим на общественных началах для рассмотрения основных вопросов учебно-тренировочного процесса обучающихся спортивной школы.

1.3. Тренерский совет взаимодействует с другими образовательными учреждениями, может проводить совместные заседания (по согласованию).

1.4. Состав Тренерского совета предлагается директором ДЮСШ, избирается сроком на 4 года и утверждается на заседании Тренерского совета. При введении нового члена в совет (взамен выбывшего) его кандидатура утверждается на заседании Тренерского совета.

1.5. В состав Тренерского совета входят: директор, тренеры-преподаватели ДЮСШ.

2. Задачи и функции Тренерского совета

2.1. Задачами Тренерского совета являются:

- совершенствование учебно-тренировочного процесса обучающихся;
- внедрение в практическую деятельность тренеров новых достижений в области спорта и передовых тренировочных технологий;
- обсуждение и выбор различных вариантов содержания дополнительного образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитие их творческих инициатив, распространение передового опыта;

2.2. Тренерский совет осуществляет следующие функции:

- заслушивает информацию и отчеты руководителей команд и членов команд;
- принимает решение о формировании и подготовке команд и их выступлении на соревнованиях районного, городского, регионального и всероссийского уровней;
- подготавливает рекомендации для администрации ДЮСШ по направлению перспективных спортсменов на соревнования районного, городского, регионального и всероссийского уровней в личном и командном зачете;
- оказывает помощь в проведении тренерских семинаров с целью повышения квалификации тренерских кадров, осуществляет сотрудничество с тренерами других спортивных школ.

По осуществлению своих функций решает вопросы:

- о переводе обучающихся и воспитанников на следующий этап обучения;
- об оставлении обучающихся и воспитанников на повторное обучение в той же группе, отчислении обучающихся;
- о награждении обучающихся и воспитанников похвальными листами и почётными грамотами;
- о присвоении спортивного разряда;

3. Права и ответственность Тренерского совета

3.1. Тренерский совет имеет право:

- приглашать специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Тренерском совете;
- принимать решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- обращаться в администрацию ДЮСШ для утверждения принятых решений в течение недельного срока;
- запрашивать у администрации ДЮСШ информацию, необходимую для текущей работы;
- пользоваться оргтехникой и необходимыми канцелярскими принадлежностями.

3.2. Тренерский совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- рекомендации по командированию спортсменов на соревнования, учебно-тренировочные сборы;

- проведение заседаний совета и своевременную подготовку документации.

4. Организация деятельности Тренерского совета

4.1. Тренерский совет избирает из своего состава председателя и секретаря.

4.2. Тренерский совет работает по своему утвержденному плану.

4.3. Тренерский совет созывается по мере необходимости, но не реже 4 раз в год. Решение Тренерского совета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей от выбранных в совет тренеров-преподавателей и если за него проголосовало более половины присутствующих. Процедура голосования определяется Тренерским советом. При равном количестве голосов решающим является голос Председателя Тренерского совета.

4.4. Председатель Тренерского совета отчитывается на заседании совета за истекший год.

5. Документация Тренерского совета

5.1. Заседания Тренерского совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Оформленный протокол представляется в администрацию ДЮСШ не позднее 5 дней после заседания.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4. Протоколы Тренерского совета входят в номенклатуру дел ДЮСШ.