



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 12 «Светлячок»

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МБДОУ детский сад
№ 12 «Светлячок»
Протокол №1 от 31.08.2026г



УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОУ детский сад
№ 12 «Светлячок»
С.Н. Горюнова
Приказ № 88-сд от 31.08.2026г

ГОДОВОЙ ПЛАН

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 12 «Светлячок»
на 2026/2027 учебный год

г. Зверев, 2026г.

Пояснительная записка

По итогам анализа деятельности детского сада за 2025-2026 учебный год, с учетом направлений программы развития детского сада и изменений законодательства ЦЕЛЬ деятельности детского сада на 2026-2027 учебный год: Создание единого образовательного пространства воспитания и развития детей от рождения до поступления в общеобразовательную организацию, обеспечивающего ребенка и его родителей (законным представителям), равные, качественные условия дошкольного образования, вне зависимости от места и региона проживания.

Для достижения поставленной цели необходимо реализовать следующее:

ЗАДАЧИ:

1. Совершенствовать материальную базу для охраны и укрепления физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия воспитанников при обучении по образовательным программам дошкольного образования.
2. Формировать у воспитанников и родителей представление о важности профессии педагога, ее особом статусе, повышать профессиональный уровень педагогических работников, в том числе в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП);
3. Формировать основы информационной безопасности у воспитанников в соответствии с возрастом через все виды детской деятельности в соответствии с ФГОС ДО;
4. Формировать условия для преемственности технологий и содержания обучения и воспитания детей на уровнях дошкольного и начального общего образования в разных социальных институтах, включая семью;
5. Создавать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников;
6. Совершенствовать формы и методы обеспечения информационной безопасности воспитанников в соответствии с целями государственной политики по сохранению и укреплению традиционных ценностей;
7. Создавать условия для формирования основ информационной безопасности и цифровой грамотности у воспитанников в соответствии с возрастом через все виды детской деятельности в соответствии с ФГОС ДО.

2. РАССТАНОВКА ПЕДАГОГОВ ПО ГРУППАМ И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НА 2026– 2027 УЧ.Г.

Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Квалификационная категория	Образование
разновозрастная группа компенсирующей направленности « Смешарики» (с 2 до 7 лет)	Першина Е.Ю. Василенко Э.Н.	Без категории I категория	Высшее Среднее профессиональное

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ В МБДОУ УЗКИХ СПЕЦИАЛИСТОВ:

Музыкальный руководитель – Никитина Е.Г. (I категория)

Педагог – психолог- Першина Е.Ю. (нет категории)

Учитель-логопед –Павлюк А.Г. (нет категории)

3. СОДЕРЖАНИЕ БЛОКОВ ГОДОВОГО ПЛАНА ДОУ НА 2026– 2027 УЧ.ГОД

3.1. НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ

Цель работы по реализации блока:

Приведение нормативно-правовой базы учреждения в соответствие с требованиями ФОП ДОО. Управление и организация деятельности учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1.	Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы МБДОУ на 2026– 2027 уч. год.в соответствии с ФОП ДОО	в течение года	Заведующий
2.	Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2026– 2027уч. год.	в течение года	Заведующий
3.	Внесение изменений в нормативно – правовые документы по необходимости (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)	в течение года	Заведующий

4.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	в течение года	Заведующий, ответственный по ОТ
5.	Производственные собрания и инструктажи	в течение года	Заведующий, ответственный по ОТ
6.	Приведение в соответствии с требованиями должностных инструкций и инструкций по охране труда работников ДОУ	в течение года	Заведующий, ответственный по ОТ

3.2. ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МБДОУ

Цель работы по реализации блока: совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством информационно – аналитической деятельности.

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1.	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	в течение года	Заведующий
2.	Подведение итогов деятельности МБДОУ за 2025– 2026 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов: ● проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: (анализ воспитательно-образовательного процесса в МБДОУ; ● анализ состояния материально – технической базы; ● анализ реализации инновационных технологий в МБДОУ ● анализ педагогических кадров и др. ● анализ заболеваемости детей	август 2026	Заведующий Заведующий хозяйством Педагоги ДОУ
3.	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2026 – 2027 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	Июнь-август 2026 г	Заведующий Педагоги ДОУ
4.	Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития МБДОУ на основе анализа работы учреждения.	Июнь - август 2026г	Заведующий

5.	Составление перспективных планов воспитательно-образовательной работы педагогов	Июнь – август 2026 г	Педагоги ДОУ
6.	Проведение педсоветов, собраний трудового коллектива, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности. <u>Общее собрание трудового коллектива №1</u> Тема: «Основные направления деятельности МБДОУ на новый 2026-2027 учебный год. 1. Итоги работы летнего оздоровительного периода. 2. Основные направления образовательной Работы МБДОУ на новый 2026-2027 учебный год. 3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ. 4. Инструктаж сотрудников по ОТ и технике безопасности 5. Принятие графика работы сотрудников. <u>Общее собрание трудового коллектива №2</u> Тема: «Итоги выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом. 1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за прошедший год; 2. О выполнении Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом МБДОУ; 3. Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты МБДОУ: - Правила внутреннего трудового распорядка; - Графики работы; - Графики отпусков;	в течение года конец августа (начало сентября) январь май	Заведующий, ответственный по ОТ

	Общее собрание трудового коллектива №3 Тема: «О подготовке МБДОУ к весенне-летнему периоду и новому 2026-2027 учебному году. 1. О подготовке к летней оздоровительной работе. 2. Обеспечение охраны жизнедеятельности детей и сотрудников МБДОУ 3. О подготовке к новому 2027 – 2028 учебному году. 4. Разное		
7.	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	в течение года	Заведующий
8.	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	в течение года	Заведующий Педагоги ДОУ

3.3 ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА МБДОУ

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, педагогического коллектива, работы с родителями, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности МБДОУ; совершенствование и развитие с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством педагогической деятельности.

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1.	Педагогический совет №1 (установочный) Тема: «Организация деятельности педагогического коллектива в 2026-2027 учебном году» . Цель: Систематизация знаний педагогов о нормативно-правовой документации, и определении места каждого педагога в решении годовых задач. 1. Анализ работы за летне-оздоровительный период 2. Утверждение годового плана ДОУ на 2026-2027 учебный год. Основные задачи и направления в деятельности коллектива. 3. Утверждение перечня программ.	август	Заведующий Педагоги узкие специалисты МБДОУ

	4. Утверждение расписания ООД, режима дня. 5. Утверждение планов работы с родителями и тематики родительских собраний. 6. Утверждение учебных планов 7. Анализ готовности МБДОУ к новому учебному году. Отчеты воспитателей (создание предметно-развивающей среды, родительские уголки, соц. паспорта групп, наличие маркировки и ее соответствие возрастным показателям). <u>Педагогический совет № 2</u> <u>Тема:</u> «Информатизация как ресурс повышения качества образования в МБДОУ» <u>Цель:</u> Систематизировать и обобщить опыт работы педагогов по теме «Информационная безопасность детей дошкольного возраста». 1. Выступление «Использование ИКТ в работе с целью повышения качества воспитательно-образовательного процесса» 2. Итоги смотра – конкурса на лучшую мультимедийную презентацию к НОД 3. Результаты анкетирования педагогов по определению степени использования информационных технологий 4. Выступление логопеда по данной теме (Инновационной метод работы лого-йога). <u>Педагогический совет № 3</u> <u>Тема:</u> «По ступенкам финансовой грамотности» <u>Цель:</u> Повышение компетентности педагогов по вопросу экономического воспитания дошкольников.	
	ноябрь	февраль

	5. Выступление по теме педсовета «По ступенькам финансовой грамотности» 6. Итоги тематического контроля. 7. Выступления педагогов. 8. КВН для педагогов по финансовой грамотности «Школа финансовой грамотности»		
4.	<u>Педагогический совет № 4 (итоговый)</u> Тема: «Результаты работы коллектива за 2026-2027 учебный год. Задачи на 2027- 2028 учебный год» Цель: Проанализировать работу педагогического коллектива за 2026-2027 уч.г., наметить перспективы. 1. Анализ работы МБДОУ за 2026-2027 учебный год. 2. Отчёт воспитателей и специалистов: «О выполнении образовательной программы» 3. Утверждение плана летней оздоровительной работы с детьми на 2027 год 4. Направления работы МБДОУ на новый учебный год.	Май 2027г	

3.4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОУ С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

Цель работы по реализации блока: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ

<i>№ п/п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1.	Продолжать устанавливать творческие и деловые контакты с • МБУ ДО ЦДТ ✓ Совместные мероприятия • СКЦ «Маяк»	в течение года	Заведующий Старший воспитатель Педагоги ДОУ

	✓ Участие наших детей в фестивалях и мероприятиях • Библиотека г.Зверево ✓ экскурсии в детскую библиотеку; • МБОУ СОШ № 4 ✓ Проведение совместных мероприятий • ГИБДД ОМВ России по Ростовской области в городе Зверево ✓ Акции ✓ Совместные мероприятия • МБУ ДО СШ «Олимпик» ✓ Фестивали ВФСК ГТО ✓ различные мероприятия		
2.	<u>Планируемые открытые мероприятия</u> <u>Городской уровень:</u> ГМО педагогов –психологов ГМО учителей логопедов ГМО городского уровня <u>Уровень ДОУ:</u> (Годовые праздники, выставки, конкурсы, проектная деятельность смотри в разделе Работа с родителями)	в течении всего учебного года	Старший воспитатель Педагоги ДОУ

3.5 ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ ДОУ

Цель работы по реализации блока: Организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать сопровождение по внедрению ФГОС ДОУ. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
----------	---------------------------------	---------------------	-------------

1.	Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников	сентябрь	Заведующий
2.	Педагоги ДОУ	(по плану)	Заведующий
3.	Посещение педагогами методических объединений города	по плану	Педагоги ДОУ
4.	Организация работы педагогов по самообразованию. Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год. Темы самообразования педагогов: Никитина Е.Г. - «Игра на музыкальных инструментах как средство развития образного мышления детей дошкольного возраста»; Василенко Э.Н. «Ментальная арифметика как средство познавательного развития детей дошкольного возраста»; Першина Е.Ю. «Сказкотерапия как средство формирования развития речи младших дошкольников».	в течение года	Педагоги ДОУ
5.	Приобретение методической литературы в течение года	в течение года	Заведующий
6.	Консультации для педагогов: 1. «Мультимедиа в работе педагога ДОО» 2. «Основы воспитания финансовой грамотности детей дошкольного возраста»	Сентябрь Январь	Заведующий
7.	Семинар-практикум: «Обучение участников образовательного процесса навыкам бесконфликтного общения»	Сентябрь Октябрь	Заведующий

	<u>Тренинг</u>: «Профилактика эмоционального выгорания педагогов в период введения ФОП ДО» <u>Игровой тренинг</u>: «Безопасность и здоровье детей» <u>Тренинговое занятие</u>: «Психологическая компетентность педагога ДОУ» Деловая игра для педагогов: «Калейдоскоп профессий»	Ноябрь Декабрь Март	
8.	<u>Смотр-конкурс для педагогов</u>: «Лучшая мультимедийная презентация к занятию» <u>Смотр- конкурс (Между педагогами совместно с детьми)</u> «Лучшее выносное оборудование для прогулок с детьми в летний период»	Ноябрь Май	Педагоги ДОУ

3.6. АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГОВ МДОУ

Цель работы по реализации блока: повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет.	сентябрь	Заведующий
2	Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров	октябрь	Заведующий
3	Прохождение аттестации по плану	сентябрь-декабрь	Никитина Е.Г.

3.7. ИЗУЧЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Планирование деятельности администрации МБДОУ по контролю на 2026 - 2027 учебный год (по функциональным обязанностям) • Контроль за функционированием МБДОУ в целом • Контроль за воспитательно-образовательной работой в ДОУ • Контроль за оздоровлением и физическим развитием детей • Контроль за материально – техническим состоянием ДОУ	в течение года	Заведующий Завхоз
2	Планирование контроля (по видам) текущий (цель: получение общего представления о работе педагога, об уровне педагогического процесса в целом в той или иной группе, о стиле работы педагога) оперативный(цель: выявление состояния работы всех участников образовательного процесса на определенном этапе работы) итоговый(цель: выявление готовности детей к обучению в школе) контроль за уровнем подготовки детей к школе. тематический «Система работы дошкольного образовательного учреждения по формированию экономической компетенции детей дошкольного возраста через освоение азов финансовой грамотности»	Ежедневно Ежемесячно Май Январь	Заведующий Заведующий Педагог-психолог Учитель-логопед Заведующий

3.8 РАБОТА ДОУ С РОДИТЕЛЯМИ.

Цель работы по реализации блока: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей

№ п\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Разработка системы работы с родителями.	Июнь - август	Педагоги ДОУ
2	Разработка перспективного плана работы ДОУ с родителями на 2026 – 2027 учебный год.	Июнь - август	Педагоги ДОУ
3	Сбор банка данных по семьям воспитанников Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: - анкетирование, наблюдение, беседы	сентябрь	Педагоги ДОУ
4	<u>Нормативно-правовое обеспечение</u> Создание пакета нормативно-правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями в ДОУ	сентябрь	Заведующий
5	<u>Наглядная информация</u> Оформление стендов (ширм): - по правилам дорожного движения и детского травматизма в разные периоды (сезоны) - по вопросам воспитания и обучения - по вопросам основ безопасности жизнедеятельности в разные сезонные периоды - по вопросам оздоровительной работы - к праздникам и мероприятиям, связанных с народными праздниками	(октябрь, декабрь, февраль, май) (сентябрь, апрель) (ноябрь, март) (сентябрь, январь, май)	Педагоги ДОУ, Муз рук в течение года, физрук
6	<u>Выставки</u> ✓ Поделок «Осенняя сказка» ✓ Групповых газет «Наши отважные папы» ✓ Праздничных открыток: «Подарок для мамы»	Октябрь Февраль Март	Педагоги ДОУ Родители

	✓ Рисунок «Этот удивительный Космос» ✓ Рисунок ко дню Победы: «Этот день мы забудем никогда» ✓ Выставка методической литературы и наглядного материала по ПДД	Апрель Май В течение года	
7	Конкурсы (с детьми с участием родителей) ✓ Конкурс поделок: «Мастерская Деда Мороза» ✓ Смотр-конкурс макетов «Безопасная дорога в детский сад» Тренинг для родителей: «Что делать, если ребенок злится?» Семинар - практикум с элементами тренинга психолога: «Формирование адекватного восприятия родителями собственных детей»	декабрь февраль ноябрь апрель	Родители Воспитатели ДОУ, родители Педагог-психолог Педагог-психолог
8	Консультации: «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» «Знакомим детей с миром финансов» (Старший возраст) «Уроки финансовой грамотности в семье» (старший возраст) «Практические советы родителям по формированию финансовой грамотности у детей среднего дошкольного возраста» «Безопасный интернет детям» «Что такое информационная безопасность ребенка»	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Ноябрь Март Январь	Педагоги
Музыкальные праздники и развлечения			
8	«День знаний»	Все дети	Сентябрь
	«День пожилого человека»	Все дети	Октябрь
	«Осенины»		Ноябрь
	«День матери»	Все дети	
			Музыкальный работник, Педагоги ДОУ

9	«Новогодние утренники»				Декабрь	Педагоги ДОУ Музыкальный работник		
	«Прощание с елочкой»				Январь			
	«День защитника отчества»			Все дети			Февраль	
	«Широкая Масленица»			Все дети			Март	
	«8 марта – женский день»			Все дети			Май	
	«День Победы»			Все дети				
	«До свиданья, Детский сад!»			Все дети				
	«День здоровья»			Все дети			Апрель	
	«Летний праздник, посвящённый Дню защиты детей»			Все дети			Июнь	
	Физкультурные праздники, мероприятия и развлечения							
	«Веселый флажок» физкультурное развлечение		Младший возраст		Сентябрь			
	« В поисках здоровья» физкультурный досуг		все дети					
	«Собираем урожай» спортивное развлечение		Младший возраст		Октябрь			
	«Путешествие в осенний лес» спортивное развлечение		Старший возраст		Ноябрь			
	«Мы маме помогаем» спортивное развлечение		Все дети					
	«Ключ здоровья» спортивное развлечение		Старший возраст					
	«Зимняя прогулка» спортивный досуг		Младший возраст		Декабрь			
	«Сильнее, дальше, выше» спортивное развлечение		Старший возраст		Январь			
	«Русские зимние забавы» спортивный праздник		Все дети					Февраль
	«День Защитника Отечества» спортивный праздник							
	«Проводы Зимы» спортивное развлечение		Младший возраст	Старший возраст	Март			
	«Путешествие в страну Светофорию» спортивный досуг							
	Квест игра «Правила дорожного движения»							
	«Веселые старты» спортивный праздник		Старший возраст	Все дети	Апрель			
	«Космические приключения»							
	«Мама, папа, я – спортивная семья» спортивный праздник							
	Помощь родителей учреждению		Все дети		Май			

	- Участие в субботниках - Привлечение родителей к благоустройству группы и территории ДОУ			Завхоз Педагоги ДОУ
10	<u>Родительские собрания:</u> Старшая группа «Фиксики» «Встреча добрых друзей». Задачи воспитания и обучения детей на новый учебный год. «Авторитет родителей. Поощрение и наказание». Беседа - дискуссия. «Наши успехи». Работы с дошкольниками по итогам года.		сентябрь январь май	Василенко Э.Н. Першина Е.Ю.
11	<u>Общесадовские родительские собрания:</u> «Наш сад. Наши дети. Наше будущее» «Итоги первого полугодия» «Летний оздоровительный период. Конец учебного года»		Сентябрь Декабрь Май	Заведующий учитель-логопед педагог-психолог

3.9. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МБДОУ

Цель работы по реализации блока: укрепление материальной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Месячник по благоустройству территории детского сада. Работа с родителями по привлечению к благоустройству территории ДОУ.	сентябрь, апрель	Завхоз Педагоги ДОУ
2	Работа по эстетическому оформлению помещений	сентябрь	Заведующий Педагоги ДОУ
3	<u>Общие производственные собрания:</u> - Об итогах летней оздоровительной работы - Ознакомление с приказами по ДОУ на новый учебный год - Торжественное собрание: «День дошкольного работника»	сентябрь	Заведующий старший воспитатель
4	<u>Производственные совещания</u> Требования ОТ и ТБ, противопожарной безопасности.	сентябрь	Заведующий Ответственный по ОТ

	• Соблюдение требований САН и ПИН		Ответственный по ПБ
5	Работы с обслуживающими организациями.	в течение года	Заведующий, Завхоз
6	Обогащение предметно – развивающей среды ДОУ	в течение года	Заведующий, Завхоз, Педагоги ДОУ
8	Инвентаризация в ДОУ	Октябрь - ноябрь	Завхоз
9	Подготовка здания к зиме уборка территории	октябрь, ноябрь	Завхоз Дворник Рабочий по ремонту и обслуживанию здания
10	Работа по благоустройству территории (покраска участков, уборка территории)	апрель	Завхоз, педагоги, дворник, рабочий по ремонту и обслуживанию здания
11	Текущие ремонтные работы	в течение года	Завхоз
12	Приемка ДОУ к новому учебному году	август	Комиссия Отдела образования администрации города Зверово

3.10 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СОВРЕМЕННЫХ КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Цель работы по реализации блока: совершенствование воспитательно-образовательной работы средствами ИКТ.

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Внедрение в практику работы ДОУ современных коммуникационных технологий.	в течение года	Педагоги ДОУ
2	Создание презентаций познавательного и другого характера, подборки музыкальных произведений по возрастам.	в течение года	Педагоги ДОУ