



# ДОРОЖНАЯ КАРТА

по ознакомлению и введению федеральной

образовательной программы дошкольного образования в МБДОУ

детский сад №12 «Светлячок» с 01.09.2023г

| №                                                                                            | Мероприятия                                                                          | Сроки | Ожидаемый результат                                                                                                                                                             | Ответственные        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| <b>1. Создание организационно-управленческих условий для ознакомления и внедрения ФОП ДО</b> |                                                                                      |       |                                                                                                                                                                                 |                      |
| 1                                                                                            | Создание рабочей группы по ознакомлению и подготовке внедрения ФОП ДО                | март  | Создание и определение функционала рабочей группы                                                                                                                               | Заведующий МБДОУ     |
| 2                                                                                            | Разработка и утверждение плана-графика мероприятий по ознакомлению с Проектом ФОП ДО | март  | Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФОП ДО                                                                                                                            | Члены рабочей группы |
| 3                                                                                            | Ознакомление коллектива с Приказом Минобразования о внедрении ФОП ДОи Проектом       | март  | Познапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФОП ДО                                                                                                   | Заведующий МБДОУ     |
| 4                                                                                            | Предварительный анализ ресурсного обеспечения ФОП ДО                                 | март  | Получение объективной информации о готовности ДОУ к переходу на ФОП ДО                                                                                                          | Члены рабочей группы |
| 5                                                                                            | Разработка плана методического сопровождения введения ФОП ДО                         | март  | Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО | Члены рабочей группы |
| 6                                                                                            | Организация методических совещаний по изучению ФОП ДО                                | март  | Осмысление содержания ФОП ДО и определение уровня готовности ДОУ к внедрению ФОП ДО                                                                                             | Старший воспитатель  |

|    |                                                                                                                                       |                            |                                                                                                                                                                                                         |                                                      |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| 7  | Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФОП ДО                                      | Поэтапно, весь учебный год | Ликвидация профессиональных затруднений и уточнение смысловых понятий                                                                                                                                   | Старший воспитатель                                  |
| 8  | Организация работы по разработке образовательной программы ДО в соответствии с ФОП ДО                                                 | июнь 2023                  | Создание ООП ДО                                                                                                                                                                                         | Рабочая группа                                       |
| 9  | Обсуждение и утверждение основной образовательной программы ДОУ                                                                       | август 2023                | Наличие ООП ДО                                                                                                                                                                                          | Определение необходимых изменений в оснащённости ДОУ |
| 10 | Разработка и утверждение календарно-тематических планов педагогических работников на 2023-2024 учебный год.                           | август 2023                | Наличие календарно-тематических планов                                                                                                                                                                  | Заведующий МБДОУ<br>Ст.воспитатель                   |
| 11 | Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам психолого-педагогического сопровождения введения ФОП ДО            | Поэтапно, весь учебный год | Определение возможных психологических рисков и способов их профилактики, расширение и обновление психодиагностического инструментария на основе запросов и современных достижений психологической науки | Педагог-психолог<br>Ст.воспитатель                   |
| 12 | Формирование сетевого взаимодействия по обеспечению преемственности начального и дошкольного образования в условиях реализации ФОП ДО | сентябрь 2023              | Наличие плана преемственности ДОУ и школы                                                                                                                                                               | Старший воспитатель                                  |

|                                                                          |                                                                                                                                                           |             |                                                                                                                                                                                 |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| 13                                                                       | Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности ДОУ                                                                                            | Поэтапно    | Дополнения в документы, регламентирующие деятельность ДОУ по внедрению ФОП ДО.                                                                                                  | Заведующий МБДОУ                        |
| 14                                                                       | Мониторинг введения ФОП ДО                                                                                                                                | Весь период | Диагностические материалы. План контроля.                                                                                                                                       | Ст.воспитатель                          |
| <b>2. Кадровое обеспечение внедрения ФОП ДО</b>                          |                                                                                                                                                           |             |                                                                                                                                                                                 |                                         |
| 15                                                                       | Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации педагогов по вопросам перехода на ФОП ДО                                                   | Весь период | Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО | Ст.воспитатель                          |
| 16                                                                       | Организация консультаций воспитателям по методическим проблемам, связанным с введением ФОП ДО.                                                            | Весь период | Ликвидация затруднений.                                                                                                                                                         | Ст.воспитатель<br>Педагог- психолог     |
| <b>3. Создание материально-технического обеспечения внедрения ФОП ДО</b> |                                                                                                                                                           |             |                                                                                                                                                                                 |                                         |
| 17                                                                       | Обеспечение обновления ДОУ в соответствии с требованиями ФОП ДО к минимальной оснащенности учебного процесса.                                             | Поэтапно    | Определение необходимых изменений в оснащении ДОУ                                                                                                                               | Заведующий МБДОУ                        |
| 18                                                                       | Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ООП действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ДОУ. | Поэтапно    | Приведение в соответствие материально- технической базы и нормам ОТ                                                                                                             | Заведующий МБДОУ<br>Ответственный по ОТ |
| 19                                                                       | Обеспечение ДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами ООП.                                                                                  | Поэтапно    | Оснащенность библиотеки необходимыми УМК, учебными, справочными пособиями, художественной литературой.                                                                          | Заведующий МБДОУ                        |
| 20                                                                       | Обеспечение доступа педагогическим работникам, переходящим на ФОП ДО, к электронным образовательным ресурсам,                                             | Весь период | Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений педагогов.                                                                                             | Старший воспитатель                     |

|                                                                                |                                                        |             |                                                                                                                   |                     |
|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
|                                                                                | размещенным в федеральных и региональных базах данных. |             | Создание банка полезных ссылок, наличие странички на сайте ДОУ                                                    |                     |
| <b>4. Создание организационно-информационного обеспечения внедрения ФОП ДО</b> |                                                        |             |                                                                                                                   |                     |
| 21                                                                             | Размещение на сайте ДОУ информации о введении ФОП ДО   | Весь период | Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФОП ДО. Создание банка полезных ссылок, на сайте ДОУ | Старший воспитатель |