

Принято
На заседании общего собрания трудового
коллектива
Протокол от «29» августа 2014 г. № 4

Утверждено
приказом заведующего
от «29» августа 2014 г. № 25

Положение об общем собрании трудового коллектива муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Пушкиногорского детского сада «Сказка»

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Пушкиногорский детский сад «Сказка» (далее – Учреждение) в соответствии с законом от 29.12.2012 г № 273 – ФЗ РФ «Об образовании», Уставом Учреждения.
- 1.2. Общее собрание трудового коллектива Учреждения является коллегиальным органом, который участвует в управлении образовательным Учреждением.
- 1.3. Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива, который включает в себя граждан, состоящих в трудовых отношениях с Учреждением.
- 1.4. Общее собрание трудового коллектива созывается, как правило, заведующим, по мере необходимости, для решения вопросов, относящихся к его компетенции.
- 1.5. Возглавляет работу и определяет повестку дня Общего собрания трудового коллектива Учреждения заведующий (в случае делегирования – иное лицо).
- 1.6. Решения Общего собрания трудового коллектива принимаются путем проведения голосования. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины общего числа работников Учреждения.
- 1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием трудового коллектива и принимаются на его заседании.
- 1.8. Срок данного положения не ограничен. Положение действительно до принятия нового.

2 Основные задачи Общего собрания трудового коллектива

- 2.1. Общее собрание трудового коллектива содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.2. Общее собрание трудового коллектива реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово – хозяйственной деятельности.
- 2.3. Общее собрание трудового коллектива Учреждения содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно – общественных принципов.

3. Функции Общего собрания трудового коллектива

- 3.1. Общее собрание трудового коллектива:
 - обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, Правила внутреннего распорядка Учреждения;
 - обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению; рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;
 - принимает локальные акты в пределах установленной компетенции (договоры, соглашения, положения и др.);
 - рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Учреждения;

- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово – хозяйственной деятельности Учреждения;
- определяет размер доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся в Учреждении средств из фонда оплаты труда;
- определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Учреждения;- заслушивает отчеты заведующего Учреждением о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- заслушивает отчеты о работе заведующего, председателя профкома Учреждения, вносит предложения по совершенствованию работы;
- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Учреждения и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- в рамках действующего законодательства принимает меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения, его самоуправляемости. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения;
- избирает профсоюзный комитет.

4. Права Общего собрания трудового коллектива

4.1. Общее собрание трудового коллектива имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания трудового коллектива имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием трудового коллектива любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания трудового коллектива высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием трудового коллектива

5.1. В состав Общего собрания трудового коллектива входят все работники, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением. Общее собрание трудового коллектива созывается заведующей детским садом.

5.2. Для ведения Общего собрания трудового коллектива из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.3. Председатель Общего собрания трудового коллектива:

- Организует деятельность Общего собрания трудового коллектива;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании;
- организует подготовку и проведение заседания;
- контролирует выполнение решений.

5.4. Общее собрание трудового коллектива собирается не реже 2 раз в календарный год.

5.5. Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива Учреждения.

5.6. Решение Общего собрания трудового коллектива принимается открытым голосованием.

5.7. Решение Общего собрания трудового коллектива считается принятым, если за него проголосовало не менее 50% общего числа работников детского сада.

5.8. Решение Общего собрания трудового коллектива обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива Учреждения.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание трудового коллектива организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения – Педагогическим советом:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета;
- представление на ознакомление Педагогическому совету материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания трудового коллектива;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета.

7. Ответственность Общего собрания трудового коллектива

7.1. Общее собрание трудового коллектива несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания трудового коллектива

8.1. Заседания Общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения,
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания трудового коллектива.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов Общего собрания трудового коллектива хранится в делах Учреждения и передается по акту (при смене руководителя).