

Принято на педагогическом совете
30.08.2023г. протокол № 1

Утверждено Приказом заведующего МБДОУ
Пушкиногорский детский сад «Сказка» от
30.08.2023 г. № 56

ДОГОВОР № 57-23Д
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

р.п. Пушкинские Горы
г.

" "

2023

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Пушкиногорский детский сад «Сказка», осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, осуществляющая образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от "21" июля 2016 г. N 2490, выданной Государственным управлением образования Псковской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Богданова Павла Евграфовича действующего на основании Устава ДОУ, и
(фамилия, имя, отчество (при наличии)/наименование юридического лица)

именуемая в дальнейшем "Заказчик", в лице, _____ действующей на основании паспорта

_____ (наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)

в интересах несовершеннолетнего _____, года рождения,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: _____
(адрес места жительства ребенка)

именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы «Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ Пушкиногорский детский сад «Сказка»».

1.4. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации - полный день (10,5 часов пребывания) с 7:30 до 18:00, выходные суббота, воскресенье и праздничные дни.

1.5. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

1.6. Образование в соответствии с выбором родителей (законных представителей), указанном в заявлении производится на русском языке.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности). В настоящее время ДОУ не предоставляет дополнительные образовательные услуги.

2.1.3. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.

2.1.4. Не принимать ребенка в детский сад после его 5-и дневного отсутствия, без справки врача.

2.1.5. Прекратить образовательные отношения:

- по выбытию в школу, в связи завершением обучения;

- досрочно по заявлению родителей (законных представителей);

- по выбытию семьи воспитанника за пределы района в связи со сменой места жительства, на основе ходатайства социального педагога ДОУ.

2.1.6. Предоставлять «родителю» отсрочку платежа за содержание ребёнка в ДОУ по его письменному заявлению, поданному не позднее, чем за 5 дней до установленного срока платежа.

2.1.7. Отстранить ребёнка от посещения детского сада в случае несвоевременной платы за присмотр и уход за Воспитанником, приём детей в детское дошкольное учреждение прекращается на основании Приказа заведующего. Возобновить посещения детского сада Воспитанником после погашения задолженности по родительской плате и при наличии мед.справки о состоянии здоровья Воспитанника.

- 2.1.8. Обратиться в суд, в случае не внесения родителями (законными представителями) задолженности по родительской плате, с предыдущим письменным уведомлением родителей (законных представителей) за 2 недели.
- 2.1.9. Не принимать в детский сад больного ребенка.
- 2.1.10. Перевести ребенка в другую группу при особых обстоятельствах (ремонтные работы, отсутствие педагога и т.д.) при условии уведомления об этом родителей.
- 2.1.11. В случае если ребенка родители не забрали, администрация детского сада оставляет за собой право сдать ребенка в приют или в детское отделение районной больницы.
- 2.1.12. Заявлять в службы социальной защиты о случаях физического, психического, сексуально насилия, оскорбления, злоупотребления, отсутствия заботы, грубого, небрежного обращения с ребёнком со стороны «Заказчика».
- 2.1.13. Не отдавать ребенка родителям в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.
- 2.1.14. Объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусков воспитателей, на время ремонта и др.)

2.2. Заказчик вправе:

- 2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.
- 2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:
по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

- 2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

- 2.2.4. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 10 дней по устному согласованию с воспитателем группы, при условии справки о медицинском осмотре.

- 2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

- 2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.3. Исполнитель обязан:

- 2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

- 2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

- 2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

- 2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

- 2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

- 2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

- 2.3.7. Исполнить образовательную программу, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

Полный курс освоения программы – 6 лет.

- 2.3.8. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____

- 2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

- 2.3.10. Обеспечивать Воспитанника сбалансированным 4-х разовым питанием на основании примерного

10-ти дневного меню.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу (в случае комплектования групп по разновозрастному принципу).

2.3.12. Переводить Воспитанника группу, соответствующую его возрасту по письменному заявлению родителей.

2.3.13. Уведомить Заказчика незамедлительно о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником за текущий месяц до 27 числа каждого месяца.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет 105 рублей за один день.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета стоимости одного дето дня (установленного Постановлением Администрации Пушкиногорского района) умноженного на количество рабочих дней в месяце.

3.3. Плата не начисляется в случае:

- болезни Воспитанника, санаторно-курортного лечения, карантина, (подтвержденные справкой лечебного учреждения);

- очередные отпуска «Родителей» в период с 01.09. по 31.05.(подтвержденного документально, но не более 60 календарных дней) и временного отсутствия «Родителя» по уважительным причинам (болезнь, подтвержденная справкой лечебного учреждения, учебный отпуск, командировка, подтвержденные документально), а также в летний период с 01.06. по 31.08.(по письменному заявлению родителей сроком не менее 7 календарных дней).

3.4. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме сто пять рублей за один день.

(сумма прописью)

3.5. Оплата производится в срок не позднее 27 числа каждого месяца за текущий месяц.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее

исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и

настоящим Договором.

4.2. Все споры, возникающие между сторонами в связи с исполнением МБДОУ обязательств по настоящему договору, разрешаются путём переговоров, в досудебном порядке путём предъявления претензий в порядке и сроки, предусмотренные действующим законодательством. В случае отклонения претензии Родителя полностью или частично, либо неполучения ответа на предъявленную МБДОУ претензию в установленные для её рассмотрения законодательством РФ сроки, Родитель имеет право предъявить иск в суд.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "----- мая ____ .

6.2. В исключительных случаях, для воспитанников, завершивших обучение, Договор может быть продлён по заявлению родителей (законных представителей) на время летнего оздоровительного периода при предоставлении официальных документов, подтверждающих необходимость продления договора . Отчисление в данном случае производится по заявлению родителей (законных представителей).

6.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.4. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.5. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

С Уставом ДОУ, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами, Правилами приёма, Положением о прекращении образовательных отношений и иными локальными актами регламентирующими жизнедеятельность ДОУ ознакомлен(а).

С лечебно-профилактическими мероприятиями, проводимыми в детском саду в отношении моего ребёнка согласна (согласен)

Дата: _____ Подпись: _____

VII. Реквизиты и подписи сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

Пушкиногорский детский сад «Сказка»

Адрес: 181370 Псковская область

р.п.Пушкинские Горы, ул. Ленина д.28А

Телефон (881146) 2-10-64

заведующий МБДОУ Пушкиногорский детский сад «Сказка»

ЗАКАЗЧИК

Родителя (законного представителя)

паспортные данные

адрес регистрации

фактический адрес

_____ П.Е.Богданов

М.П.

Дата

подпись

расшифровка подписи

Второй экземпляр договора получил(а): Дата: _____ Подпись: _____