

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 41

(наименование организации)

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
171	30.08.19.

Об утверждении рабочих программ на 2019-2020 уч.г.

На основании закона РФ «Об образовании», согласно решению педагогического совета МБОУ СОШ №41 протокол №1 от 30 августа 2019 г. «Утверждение плана учебно-воспитательной работы на 2019-2020 учебный год» и в целях упорядочения работы школы по качеству образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить рабочие программы и учебники на 2019-2020 учебный год:
 - 1.1. Основные рабочие программы по предметам начального общего образования для работающих педагогов начальной школы и учебники для их реализации.
 - 1.2. Основные рабочие программы по предметам основного общего образования для работающих педагогов основной школы и учебники для их реализации.
 - 1.3. Основные рабочие программы по предметам среднего общего образования для работающих педагогов средней школы и учебники для их реализации.
2. Утвердить рабочие программы дополнительного образования для всех руководителей кружков и секций.
3. Утвердить план по научно-методической работе на 2019-2020 уч.г.
4. Утвердить планы работы методического объединения естественно-математического цикла, гуманитарно-эстетического цикла, методического объединения классных руководителей, методического объединения учителей начальных классов.
5. Утвердить рабочие программы внеурочной деятельности в рамках ФГОС 1-9 классов.
6. Утвердить программы воспитания классного коллектива учащихся 1а, 1б, 5 и 10 классов.
7. Утвердить воспитательные планы классных коллективов на 2019-2020 уч.год.
8. Учителям-предметникам, педагогам дополнительного образования, классным руководителям 1 раз в четверть проводить корректировку рабочих программ.
9. Заместителям директора Гудковой Л.В. и Черемисовой О.В. согласно должностным обязанностям и плана внутренней оценки качества 1 раз в полугодие осуществлять контроль прохождения рабочих программ по предметам, дополнительному образованию и воспитательной работе.
2. Контроль за исполнения данного приказа оставляю за собой.

Руководитель Директор школы
(должность)

(личная подпись)

Медный А.П.
(расшифровка подписи)

Ознакомлены:

М. Чибриш С. Н.
М. Машкова М. В.
М. Багдасарян О. В.
А. Козлова О. М.

Д. Сорокина А. И.