**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №41**

|  |  |
| --- | --- |
| Согласовано  на педагогическом совете  (протокол № 1 от 29.08.2015 г.) | Утверждаю  Директор МБОУ СОШ № 41  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.П. Медный  01 сентября 2015г.  Введено в действие приказом  № 142 от 01.09.2015г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о зачете результатов освоения обучающимися**

**учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей),**

**дополнительных образовательных программ в других организациях,**

**осуществляющих образовательную деятельность**

1.Настоящий Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов,

курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других

организациях, осуществляющих образовательную

деятельность (далее – Порядок), разработан в соответствии с Федеральным

законом 273 – ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской

Федерации» (ст.34 п.1) с целью реализации права обучающихся на зачет школой

результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)

(далее – учебных предметов), дополнительных образовательных программ в

других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.Под зачетом результатов освоения учебных предметов (дополнительных

образовательных программ) в настоящем Порядке понимается перенос в

документы об освоении образовательной программы (личное дело, справку

об обучении, документ об образовании) наименования учебных предметов

(дополнительных образовательных программ) и соответствующей отметки,

полученной при их освоении в других организациях, осуществляющих

образовательную деятельность (далее – зачет). В случае если учебный

предмет (дополнительная образовательная программа) осваивался по

системе оценивания, отличной от 5-ти балльной, в документ об освоении

образовательной программы вносится наименование предмета. Решение о

зачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения

соответствующего учебного предмета (дополнительной образовательной

программы).

3. Зачет производится для обучающихся:

- обучающихся по основным образовательным программам, реализуемым

в сетевой форме;

- временно

получавших образование в санаторных школах,

реабилитационных общеобразовательных учреждениях, т.п.;

- ранее обучавшихся в других общеобразовательных учреждениях;

изучавших учебные предметы (дополнительные образовательные

программы) по собственному выбору в других организациях,

осуществляющих образовательную деятельность.

4. Для получения зачёта родители (законные представители)

несовершеннолетнего обучающегося, совершеннолетние обучающиеся

представляют в школу следующие документы:

- заявление о зачете учебного предмета, в котором указываются: название

учебного предмета; класс (классы), год (годы) изучения предмета;

полное наименование и юридический адрес организации, осуществляющей







образовательную деятельность; форма (формы) промежуточной аттестации;

- отметка (отметки) обучающегося по результатам промежуточной аттестации;

- документ, заверенный подписью руководителя и печатью организации,

осуществляющей образовательную деятельность, который содержит

следующую информацию:

-название учебного предмета;

- класс (классы), год

(годы) изучения предмета;

- объём, в котором изучался учебный предмет, в соответствие с учебным

планом организации;

- форма (формы)промежуточной аттестации;

-отметка (отметки) обучающегося по результатам промежуточной

аттестации, или документ об образовании, справку об

обучении или о периоде обучения;

- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности

организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой

обучающийся получал образование или обучался.

5. Зачету подлежат результаты освоения учебных предметов учебного плана

школы при одновременном выполнении следующих условий:

полностью совпадает наименование учебного предмета;

объём часов, в котором освоен учебный предмет, составляет не менее

90% от объёма, реализуемого в школе на данном этапе обучения;

учебный предмет не является обязательным при прохождении

государственной итоговой аттестации;

-учебный предмет не выбран обучающимся для прохождения

государственной итоговой аттестации.

6. Школа вправе запросить от обучающегося или родителей (законных

представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные

документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей

образовательную деятельность.

7. В случае выполнения условий, зафиксированных п. 5 Порядка, принимается

решение о зачете, которое фиксируется приказом директора школы

доводится до сведения обучающихся и их родителей в течение трёх рабочих

дней.

8. В случае невыполнения условий, зафиксированных п. 5 Порядка, решение

о зачете принимается педагогическим советом школы. Педагогический

совет может принять решение:

- об отказе в зачёте результатов освоения учащимся учебных предметов

(дополнительной образовательной программы), в других организациях,

- о прохождении учащимся промежуточной аттестации по учебному предмету

в школе.

9. Решение педагогического совета доводится до сведения обучающихся и их

родителей в течение трёх рабочих дней.











10.Промежуточная аттестация проводится аттестационной комиссией,

деятельность которой регламентируется Положением об аттестационной

комиссии. Сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся

и состав аттестационной комиссии утверждаются приказом директора

школы.

11.Зачет проводится не позднее одного месяца до начала государственной

итоговой аттестации.

12.Результаты зачета фиксируются в личном деле учащегося, вносятся в

документ об образовании, справку об обучении.

13. Принятие решения о зачете в случае

реализации

основных

общеобразовательной программ в рамках сетевой формы реализации

основных общеобразовательных программ производится в соответствии с

договором, заключенным между организациями, осуществляющими

образовательную деятельность.