

Оригинал в
МПБ у Рибукч Т.У



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДИНСКОЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.04.2016

№ 561

станция Динская

О создании Общественного совета по проведению независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет муниципальное образование Динской район

Во исполнение статьи 36.1 Закона Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», в целях повышения эффективности общественного контроля за качеством оказания услуг в сфере культуры, руководствуясь статьями 31, 65 Устава муниципального образования Динской район п о с т а н о в л я ю:

1. Создать Общественный совет по проведению независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет муниципальное образование Динской район.

2. Утвердить Положение об Общественном совете по проведению независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет муниципальное образование Динской район (приложение № 1).

3. Утвердить состав Общественного совета по проведению независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет муниципальное образование Динской район (приложение № 2).

4. Утвердить показатели, характеризующие общие критерии оценки качества оказания услуг организациями культуры, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет муниципальное образование Динской район (приложение № 3).

5. Назначить бюджетное учреждение культуры муниципального образования Динской район «Динской районный организационно-методический центр» оператором, осуществляющим сбор, обобщение и анализ информации о качестве оказания услуг организациями культуры, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет муниципальное образование Динской район, со дня подписания

постановления до заключения муниципального контракта на оказание услуг по сбору, обобщению и анализу информации о качестве оказания услуг организациями культуры в установленном порядке.

6. Отделу по работе с общественными организациями, политическими партиями, религиозными объединениями и СМИ администрации муниципального образования Динской район (Бондарева) обнародовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте муниципального образования Динской район в сети Интернет в разделе «Документы».

7. Постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Исполняющий обязанности
главы муниципального образования
Динской район



С.Н. Самойлюков

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования

Динской район

от 28.04.2016 г. № 561

ПОЛОЖЕНИЕ

**об Общественном совете по проведению независимой оценки
качества оказания услуг организациями культуры, в отношении которых
функции и полномочия учредителя осуществляет муниципальное
образование Динской район**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Общественном совете по проведению независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет муниципальное образование Динской район (далее – Положение) разработано во исполнение требований Закона Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре».

1.2. Положение определяет полномочия, порядок формирования и деятельность Общественного совета по проведению независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет муниципальное образование Динской район (далее – Общественный совет).

1.3. Общественный совет является совещательно-консультативным органом.

1.4. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными правовыми актами Российской Федерации, законами Краснодарского края, иными нормативными правовыми актами Краснодарского края, нормативными правовыми актами муниципального образования Динской район, настоящим Положением.

1.5. Основными принципами деятельности Общественного совета являются добровольность, компетентность, гласность, независимость, соблюдение норм профессиональной этики.

1.6. Независимая оценка качества оказания услуг организациями культуры, организуемая Общественным советом по ее проведению, проводится не чаще чем один раз в год и не реже чем один раз в три года.

2. Задачи и полномочия Общественного совета

2.1. Задачами Общественного совета являются:

- обеспечение проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры;
- организация работы по выявлению, обобщению, анализу мнения граждан о качестве оказания услуг организациями культуры;
- повышение уровня открытости и доступности информации о деятельности организаций культуры.

2.2. Для выполнения поставленных задач, Общественный совет осуществляет следующие полномочия:

- определяет перечни организаций культуры, в отношении которых проводится независимая оценка;
- формирует предложения для разработки технического задания для организации, которая осуществляет сбор, обобщение и анализ информации о качестве оказания услуг организациями культуры (далее - оператор);
- принимает участие в рассмотрении проектов документации о закупке работ, услуг, а также проекта муниципального контрактов, заключаемого органами местного самоуправления с оператором;
- устанавливает дополнительные критерии оценки качества оказания услуг организациями культуры;
- осуществляет независимую оценку качества оказания услуг организациями культуры с учетом информации, представленной оператором;
- представляет в органы местного самоуправления результаты независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры, а также предложения об улучшении качества их деятельности.

3. Порядок формирования Общественного совета

3.1. Общественный совет действует на постоянной основе, его состав и положение о Совете утверждаются постановлением администрации муниципального образования Динской район.

3.2. Основными принципами при формировании Общественного совета являются:

- коллегиальность и открытость принимаемых решений;
- отсутствие конфликта интересов.

3.3. Состав Общественного совета формируется из числа представителей общественных организаций и составляет не менее 5 человек.

3.4. Председатель Общественного совета, заместитель председателя и секретарь избираются членами Общественного совета из их числа на первом организационном собрании простым большинством голосов (от общего числа присутствующих членов Общественного совета) путем открытого голосования.

3.5. Член Общественного совета может выйти из состава Общественного совета на основании письменного заявления.

4. Порядок деятельности Общественного совета

4.1. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.2. Заседание Общественного совета считается правомочным, если в нем участвует не менее половины членов совета.

4.3. Повестка дня очередного заседания Общественного совета обсуждается членами Общественного совета на текущем заседании и утверждается простым большинством голосов.

4.4. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным им планом мероприятий на год.

4.5. О дате заседания члены Общественного совета уведомляются не позднее, чем за 3 дня до его проведения.

4.6. Члены Общественного совета обладают равными правами при обсуждении всех вопросов в пределах компетенции Общественного совета.

4.7. Решения Общественного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Общественного совета и правомочны при наличии не менее половины членов Общественного совета. При равенстве голосов Председатель имеет право решающего голоса.

4.8. Решения Общественного совета оформляются протоколами, которые подписывает председатель и секретарь Общественного совета.

4.9. В документацию Общественного совета входят:

- ежегодные планы мероприятий Общественного совета;
- протоколы заседаний Общественного совета;
- материалы обсуждаемых вопросов (доклады, выступления, информационные и аналитические справки, письменные заявления и инициативы и др.);
- материалы независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры.

Срок хранения документации 5 лет.

4.10. Члены Общественного совета имеют право письменно изложить особое мнение по рассматриваемому вопросу, которое приобщается к протоколу заседания Общественного совета.

5. Структура Общественного совета

5.1. Председатель Общественного совета:

- осуществляет общее руководство работой Общественного совета;
- распределяет обязанности между членами Общественного совета;
- подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;
- ведет заседания Общественного совета;

- определяет состав лиц для приглашения на заседание Общественного совета.

5.2. Заместитель председателя Общественного совета:

- председательствует на заседаниях Общественного совета в случае отсутствия председателя;

- участвует в организации работы Общественного совета и подготовке планов работы Общественного совета.

5.3. Секретарь Общественного совета:

- организует подготовку заседаний Общественного совета;

- готовит материалы для проведения заседаний Общественного совета;

- обеспечивает сохранность документов.

5.4. Член Общественного совета вправе:

- вносить предложения по вопросам, включенным в повестку заседания Общественного совета;

- знакомиться с документами и материалами по вопросам, вынесенным на обсуждение Общественного совета, в том числе на стадии их подготовки;

- информировать председателя и членов Общественного совета о выполнении данных поручений и возникающих проблемах;

- в случае несогласия с принятым решением подготовить особое мнение по рассмотренному вопросу в письменной форме, которое приобщается к соответствующему протоколу заседания Общественного совета.

6. Порядок реализации решений Общественного совета

В целях реализации решений Общественного совета:

1. Отдел культуры администрации муниципального образования Динской район:

- размещает на официальном сайте администрации муниципального образования Динской район в сети "Интернет" информацию о деятельности Общественного Совета (план работы, принятые решения);

- направляет организациям культуры предложения об улучшении качества их работы, подготовленные с учетом изучения результатов оценки качества работы организаций, а также рекомендаций Общественного совета.

2. Организации культуры:

1) разрабатывают на основе предложений и рекомендаций Общественного совета план мероприятий по улучшению качества работы организации и утверждают этот план по согласованию с отделом культуры администрации муниципального образования Динской район;

2) размещают планы мероприятий по улучшению качества работы на своем официальном сайте и обеспечивают их выполнение.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Динской район
от 18.04.2016 № 561

СОСТАВ

**Общественного совета по проведению независимой оценки
качества оказания услуг организациями культуры,
в отношении которых функции и полномочия учредителя
осуществляет муниципальное образование Динской район**

Богомаз
Павел Стефанович

– руководитель Динского отделения
Всероссийской общественной
организации ветеранов «Боевое братство»
(по согласованию);

Велигура
Ольга Викторовна

– председатель Динской районной
общественной организации инвалидов (по
согласованию);

Никифорова
Любовь Федоровна

– поэтесса, Заслуженный работник
культуры Кубани, Почетный гражданин
Динского района (по согласованию).

Прокопова
Валентина Николаевна

– председатель Динского районного
совета ветеранов войны, труда,
Вооруженных сил и правоохранительных
органов (по согласованию);

Рыбцова
Алла Ивановна

– председатель Динской районной
территориальной организации профсоюза
работников культуры (по согласованию).

Заместитель главы администрации
муниципального образования Динской район



А.А.Фисун

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
муниципального образования

Динской район

от 28.04.2016 № 561

Показатели, характеризующие общие критерии оценки качества оказания услуг организациями культуры, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет муниципальное образование Динской район

№ п/п	Показатель	Единица измерения (значение показателя)	Группа организаций	Способ оценки
1	2	3	4	5
1	Открытость и доступность информации об организации культуры (от 0 до 31)			
1.1	Полное и сокращенное наименование организации культуры, место нахождения, почтовый адрес, схема проезда, адрес электронной почты, структура организации культуры, сведения об учредителе (учредителях), учредительные документы	от 0 до 5 баллов	все организации культуры	наличие информации на официальном сайте организации культуры
1.2	Информация о выполнении государственного/муниципального задания, отчет о результатах деятельности организации культуры	от 0 до 7 баллов	все организации культуры	наличие информации на официальном сайте организации культуры
1.3	Информирование о предстоящих выставках и экспозициях организации культуры. Виртуальные экскурсии по организации культуры	от 0 до 5 баллов	музеи	изучение мнения получателей услуг
1.4	Информирование о новых мероприятиях	от 0 до 7 баллов	культурно- досуговые организации	изучение мнения получателей услуг
2	Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения (от 0 до 47)			

1	2	3	4	5
2.1	Уровень комфортности пребывания в организации культуры (места для сидения, гардероб, чистота помещений)	от 0 до 5 баллов	все организации культуры	изучение мнения получателей услуг
2.2	Перечень услуг, предоставляемых организацией культуры. Ограничения по ассортименту услуг, ограничения по потребителям услуг. Дополнительные услуги, предоставляемые организацией культуры. Услуги, предоставляемые на платной основе. Стоимость услуг. Предоставление преимущественного права пользования услугами учреждения	от 0 до 5 баллов	все организации культуры	наличие информации на официальном сайте организации культуры
2.3	Сохранение возможности навигации по сайту при отключении графических элементов оформления сайта, карты сайта. Время доступности информации с учетом перерывов в работе сайта. Наличие независимой системы учета посещений сайта. Раскрытие информации независимой системы учета посещений сайта. Наличие встроенной системы контекстного поиска по сайту. Бесплатность, доступность информации на сайте. Отсутствие нарушений отображения, форматирования или иных дефектов информации на сайте. Дата и время размещения информации. Доступ к разделу "Независимая оценка качества предоставления услуг" должен быть обеспечен не более чем за 2 перехода по сайту с использованием меню навигации	от 0 до 5 баллов	все организации культуры	наличие информации на официальном сайте организации культуры
2.4	Наличие дополнительных услуг организации культуры (места общественного питания, проведение интерактивных игр, театрализованных мероприятий, аудиогид)	от 0 до 8 баллов	музеи, театры	изучение мнения получателей услуг

1	2	3	4	5
2.5	Стоимость дополнительных услуг (ксерокопирование, заказ книги в другой библиотеке, информирование о возврате нужной книги, возможность отложить книгу)	от 0 до 9 баллов	библиотеки	изучение мнения получателей услуг
2.6	Транспортная и пешая доступность организации культуры	от 0 до 5 баллов	все организации культуры	изучение мнения получателей услуг
2.7	Наличие электронных билетов/наличие электронного бронирования билетов/наличие электронной очереди/наличие электронных каталогов/наличие электронных документов, доступных для получения	от 0 до 5 баллов	все организации культуры	наличие информации на официальном сайте организации культуры
2.8	Удобство пользования электронными сервисами, предоставляемыми учреждением посетителям (в том числе и с помощью мобильных устройств)	от 0 до 5 баллов	все организации культуры	изучение мнения получателей услуг
3	Время ожидания предоставления услуги (от 0 до 21)			
3.1	Удобство графика работы организации культуры	от 0 до 7 баллов	все организации культуры	изучение мнения получателей услуг
3.2	Удобство процедуры покупки (бронирования) билетов	от 0 до 7 баллов	театры, музеи	изучение мнения получателей услуг
3.3	Простота/удобство электронного каталога	от 0 до 7 баллов	библиотеки	изучение мнения получателей услуг
4	Доброжелательность, вежливость, компетентность работников организации культуры (от 0 до 14)			
4.1	Доброжелательность, вежливость и компетентность персонала организации культуры	от 0 до 7 баллов	все организации культуры	изучение мнения получателей услуг

1	2	3	4	5
4.2	Фамилии, имена, отчества, должности руководящего состава организации культуры, ее структурных подразделений и филиалов (при их наличии), режим, график работы; контактные телефоны, адреса электронной почты, раздел для направления предложений по улучшению качества услуг организации	от 0 до 7 баллов	все организации культуры	наличие информации на официальном сайте организации культуры
5	Удовлетворенность качеством оказания услуг (от 0 до 25)			
5.1	Уровень удовлетворенности качеством оказания услуг организации культуры в целом	от 0 до 5 баллов	все организации культуры, за исключением театров	изучение мнения получателей услуг
5.2	Порядок оценки качества работы организации на основании определенных критериев эффективности работы организаций, утвержденный уполномоченным федеральным органом исполнительной власти; результаты независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры, а также предложения об улучшении качества их деятельности; план по улучшению качества работы организации	от 0 до 6 баллов	все организации культуры	наличие информации на официальном сайте организации культуры
5.3	Качество проведения экскурсий	от 0 до 4 баллов	музеи	изучение мнения получателей услуг
5.4	Разнообразие экспозиций организации культуры	от 0 до 2 баллов	музеи	изучение мнения получателей услуг
5.5	Наличие информации о новых изданиях	от 0 до 10 баллов	библиотеки	изучение мнения получателей услуг

1	2	3	4	5
5.6	Разнообразие творческих групп, кружков по интересам	от 0 до 9 баллов	культурно-досуговые организации	изучение мнения получателей услуг
5.7	Качество проведения культурно-массовых мероприятий	от 0 до 10 баллов	культурно-досуговые организации	изучение мнения получателей услуг

Заместитель главы администрации
муниципального образования Динской район



А.А.Фисун