

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МБОУ СОШ № 9
Протокол от 15.12.2021 № 3

УТВЕРЖДЕНО:
Директор МБОУ СОШ № 9
А.А. Аксенов
Приказ от 16.12.2021 № 90

Согласовано:
Председатель Управляющего совета
МБОУ СОШ № 9
_____ Т.А. Алпатова
Протокол № 2 от 16.12.2021

Принят с учетом мнения:
Совета родителей МБОУ СОШ № 9
Председатель Совета
_____ Г.В. Кротова
Протокол от 16.12.2021 № 1

**Положение
о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся
МБОУ СОШ № 9**

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом школы и регламентирует содержание и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, их перевод по итогам года.

1.2. Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее Положение) обсуждается и принимается педагогическим советом и утверждается директором школы. Члены педсовета имеют право вносить в Положение свои изменения и дополнения, которые утверждаются директором школы.

1.3. *Текущий контроль успеваемости* - это поурочное, потемное, почетвертное (полугодовое) оценивание результатов обучения обучающихся 1-11 классов.

Промежуточная аттестация - это диагностирование успешности обучения учащихся по итогам года в переводных 2-8, 10 классах.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

1.5. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;

- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

Промежуточная аттестация в МБОУ СОШ № 9 проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся.

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится во всех классах.

Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-го класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию, обучение в 1 классе является безотметочным. Отметка по пятибалльной системе начинает применяться со второй четверти 2 класса.

2.2. В соответствии с требованиями ФГОС производится отслеживание планируемых результатов:

- оценка личностных, метапредметных, предметных результатов образования обучающихся начальных классов, используя комплексный подход;
- организация работы по накопительной системе оценки в рамках Портфолио обучающихся;
- систематизированные материалы наблюдений (оценочные листы, материалы наблюдений и т.д.);
- выборка детских творческих работ, стартовая диагностика, промежуточные и итоговые стандартизированные работы по русскому языку, математике, окружающему миру;
- материалы, характеризующие достижения обучающихся в рамках внеучебной и досуговой деятельности (результаты участия в олимпиадах, конкурсах, выставках, смотрах, конкурсах, спортивных мероприятиях и т.д.)

2.3. Фиксация результатов текущего контроля во 2 – 11-х классах осуществляется по пятибалльной системе.

2.4. Формы проведения текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем с учетом уровня обученности обучающихся, содержания учебного материала, используемых в учебном процессе образовательных технологий, индивидуальных, возрастных особенностей обучающихся и других факторов.

2.5. Все письменные работы анализируются учителем и оцениваются. Отметки за работы обучающего характера заносятся в классный журнал по усмотрению учителя. Результаты работ контролирующего характера должны быть отражены в классном журнале в обязательном порядке. Отметка за письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ, обучающихся заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметка за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-11 классах не позднее, чем через три дня после их проведения;
- отметка за сочинение в 5-11 классах по русскому и литературе – не позднее, чем через пять дней. При проведении повторной работы оценка также выставляется в классный журнал и считается окончательным результатом этой работы. Отметки за устные ответы заносятся в классный журнал по усмотрению учителя.

2.6. Обучающиеся 2 – 9-х классов аттестуются по четвертям. Обучающиеся 10-11-х классов аттестуются по полугодиям.

2.7. Четвертные или полугодовые отметки по каждому предмету выставляются не позднее, чем за 1 день до окончания четверти или полугодия. Эти отметки выставляются с учетом фактического уровня подготовки, достигнутого обучающимся к концу определенного периода, как среднее арифметическое из текущих оценок по данному предмету.

2.8. С целью объективности аттестации учащихся по предметам считать необходимым выставление каждому учащемуся не менее трех оценок в течение четверти по предметам с 1-м недельным часом и не менее 5-ти оценок по предметам с недельной нагрузкой два и более недельных часов. Оценки должны быть как за письменные, так и за устные ответы.

2.9. Обучающиеся, которые по состоянию здоровья обучаются на дому, аттестуются по учебным дисциплинам, отраженным в учебном плане для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья. Учет знаний этой категории обучающихся ведется в специальном журнале, а четвертные (полугодовые) и годовые отметки выносятся в классный журнал.

2.10. Текущий контроль успеваемости обучающихся, пропустивших занятия по болезни, осуществляется в индивидуальном порядке. Если обучающийся пропустил по болезни 2/3 и более уроков, то за четверть он может быть не аттестован, не считаясь при этом неуспевающим. Изучение пропущенного материала переносится на следующую четверть. Если учащийся во время болезни занимался, то по желанию обучающегося и родителей (законных представителей) он может быть аттестован за четверть по результатам контрольной работы, зачета по предмету.

3. Промежуточная аттестация обучающихся переводных 2-8, 10 классов (аттестация по итогам учебного года).

3.1. *Формы проведения промежуточной аттестации*

3.1.1. Ежегодно промежуточная аттестация в письменной или устной формах проводится в конце учебного года.

3.1.2. Решение о проведении промежуточной аттестации в текущем учебном году принимается педагогическим советом школы, который определяет формы и порядок проведения промежуточной аттестации. Решение педагогического совета по данному вопросу доводится до сведения участников образовательного процесса приказом директора школы.

3.1.3. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в форме:

- комплексной контрольной работы;
- итоговой годовой контрольной работы;
- письменных и устных экзаменов;
- тестирования;
- защиты индивидуального/группового проекта;
- иных формах, определяемых образовательными программами Школы и индивидуальными учебными планами.

Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся по адаптированной основной общеобразовательной программе (АООП), имеют право пройти текущую и промежуточную аттестацию в иных формах в соответствии с состоянием здоровья.

3.1.4. Для обучающихся 2 – 4 классов проводятся обязательные контрольные работы по русскому языку, по математике.

3.1.5. Итоговая оценка выпускника начальной школы формируется на основе накопленной оценки по всем учебным предметам и оценок за выполнение трёх итоговых работ (русский язык, математика и литературное чтение).

19. Для обучающихся 5 – 8, 10-х классов проводятся обязательные контрольные работы по итогам года по русскому языку, по математике.

3.2. Участники промежуточной (годовой) аттестации

3.2.1. К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся 2 – 8, 10 классов.

3.2.2. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется МБОУ СОШ № 9 с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

3.2.3. На основании решения педагогического совета могут быть освобождены от промежуточной аттестации обучающиеся:

- имеющие отличные отметки по всем предметам, изучаемым в данном учебном году;
- призеры областных, районных предметных олимпиад, конференций НОУ (по соответствующим предметам);
- выезжающие на учебно-тренировочные сборы кандидатов в сборные команды, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы;
- по состоянию здоровья на основании медицинской справки.

3.2.4. Список обучающихся, освобожденных от промежуточной аттестации, ежегодно утверждается приказом директора общеобразовательного учреждения не позднее, чем за одну неделю до начала промежуточной аттестации.

3.2.5 Обучающийся с ОВЗ имеет право на особые условия проведения промежуточной аттестации:

- особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ;
- привычную обстановку в классе (присутствие своего учителя, наличие привычных для обучающихся мнестических опор: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий);
- присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности;
- адаптирование инструкций с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ЗПР;
- упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению;
- упрощение многозвеневой инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания;
- в дополнение к письменной инструкции к заданию, при необходимости, она дополнительно прочитывается педагогом вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами;
- при необходимости адаптирование текста задания с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ (более крупный шрифт, четкое отграничение одного задания от другого; упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению и др.);
- при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);
- увеличение времени на выполнение заданий;
- возможность организации короткого перерыва (10 - 15 мин.) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения;

- недопустимыми являются негативные реакции со стороны педагога, создание ситуаций, приводящих к эмоциональному травмированию ребенка.

3.3. Сроки и порядок проведения промежуточной аттестации

3.3.1. Промежуточная аттестация начинается не позднее 15 мая текущего года.

3.3.2. Сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются календарным учебным графиком, утвержденным директором школы.

3.3.3. Расписание проведения контрольных работ, зачётов в период промежуточной аттестации определяется ежегодно и утверждается директором школы. Расписание доводится до сведения обучающихся, учителей и родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

3.3.4. Промежуточная аттестация обучающихся, направляемых для проведения лечебно – оздоровительных и реабилитационных мероприятий в период проведения промежуточной аттестации может проводиться досрочно, но не ранее 15 апреля текущего года, в формах, установленных настоящим Положением.

3.3.5. Расписание проведения работ в период промежуточной аттестации составляется таким образом, чтобы в один день было не более одной работы для ребёнка (за исключением контрольных работ, зачётов, проводимых в дополнительные сроки).

3.3.6. Материал для проведения промежуточной аттестации готовится учителем – предметником, рассматривается школьными методическими предметными объединениями и утверждается директором. Весь материал сдается в учебную часть не позднее 15 апреля текущего года, хранится в кабинете зам. директора по УВР.

3.4. Оценка результатов промежуточной аттестации

3.4.1. При проведении промежуточной аттестации проводится оценка как предметных результатов, так и метапредметных. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе: 5 – «отлично», 4 – «хорошо», 3 – «удовлетворительно», 2 – «неудовлетворительно». В 8 – 11-ых классах предусмотрена фиксация удовлетворительной либо неудовлетворительной оценки результатов освоения учебных курсов без деления на уровни освоения (зачёт/незачёт).

3.4.2. Результаты промежуточной аттестации во 2-8, 10 классах признаются удовлетворительными в случае, если обучающийся при устной аттестации и (или) при письменной получил отметки не ниже удовлетворительной (три балла), а при отсутствии балльного оценивания знаний – «зачтено».

3.4.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации обучающихся 2-8, 10-ых классов по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

3.4.4. По предметам учебного плана, не вынесенным на промежуточную аттестацию обучающемуся, выставляется годовая отметка, которая ставится в классный журнал и ведомости после отметки за IV четверть, она определяется как среднее арифметическое четвертных отметок и выставляется в журнал целым числом в соответствии с правилами математического округления.

3.4.5. Дата проведения промежуточной аттестации по предмету, вынесенному на промежуточную аттестацию, указывается на правой странице журнала в рамках IV четверти, но отметки выставляются в классный журнал после отметок за IV четверть. Графа с этими отметками обозначается сокращённо п/а, что означает промежуточная

аттестация. На правой странице журнала, в строке с датой промежуточной аттестации, делается следующая запись: «Промежуточная аттестация: контрольная работа» (без кавычек).

Если работа в рамках промежуточной аттестации состоит из двух частей, которые включают разные предметы, то отметка выставляется по каждому предмету отдельно. Например: контрольная работа по математике включает модуль «алгебра» и модуль «геометрия», отметка по модулю алгебра выставляется в предмет «алгебра», отметка по модулю «геометрия» выставляется в предмет «геометрия».

Если работа в рамках промежуточной аттестации состоит из двух частей, которые включают разные виды работ, то отметка по работе будет общей. Определяется она как среднее арифметическое всех отметок и выставляется в журнал целым числом в соответствии с правилами математического округления. Например: контрольная работа по русскому языку в 5, 6 классах состоит из диктанта и теста, контрольная работа в 8 классе состоит из изложения, сочинения и теста. Составляется сводный протокол и выводится общая отметка, которая определяется как среднее арифметическое и выставляется в журнал целым числом в соответствии с правилами математического округления.

Годовая отметка по предметам учебного плана, вынесенным на промежуточную аттестацию, выставляется в классный журнал после отметки за работу в рамках промежуточной аттестации, она определяется как среднее арифметическое четвертных отметок и отметки за работу за текущий учебный год, выставляется в журнал целым числом в соответствии с правилами математического округления.

3.4.6. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

3.4.7. В следующий класс могут быть условно переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность.

3.4.8. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

3.4.9. Обучающиеся в организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.4.10. Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета. Решение педагогического совета по итогам учебного года утверждается приказом директора учреждения.

3.4.11. Итоги аттестации и решение педагогического совета доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей). В случае неудовлетворительных результатов учебного года эти сведения доводятся в письменном виде до родителей (законных представителей).

3.4.12. Результаты промежуточной аттестации обучающиеся или родители (законные представители) могут оспорить. Разногласия между обучающимися (родителями) и педагогами по поводу оценки образовательных результатов рассматривают в Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.